



Правоохранительная сфера
и управление



БАЙКАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ



Главное управление
МВД РФ по
Иркутской области

Министерство просвещения Российской Федерации
ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

40.02.04 Юриспруденция

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника

юрист

Утверждено решением педагогического совета
ГАПОУ ИО «ИТК»:

Утверждаю
Директор ГАПОУ ИО «ИТК»

Согласовано с предприятием-работодателем
Главное управление МВД РФ по Иркутской
области
Заместитель начальника
управления по работе с личным составом,
начальник отдела (отдел кадров)
ГУ МВД по Иркутской области

протокол № _____ от 23.06.2025 г.

23.06.2025

_____/ О.А. Рудых

_____/ М. Н. Лехнова

2025 год

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ ИО

«Иркутский технологический колледж»



О.А. Рудых

23-го июня 2025 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

специальность 40.02.04 Юриспруденция

На базе основного общего образования

Квалификация выпускника
Юрист

Иркутск, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	8
Раздел 5. Структура образовательной программы	25
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	49
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации.....	60
Приложение 1. Матрица компетенций выпускника	
Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 4. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин	
Приложение 5. Рабочая программа воспитания	
Приложение 6. Содержание ГИА	
Приложение 7. Учебно-методические материалы	

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (ОП-П СПО) по специальности Юриспруденция 40.02.04 разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10. 2023г. № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (зарегистрировано в Минюсте России 01.12.2023г № 76207)».

ОП-П СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП-П СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция

1.2. Нормативные основания для разработки ОП-П СПО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 27.10. 2023г. № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (зарегистрировано в Минюсте России 01.12.2023г № 76207)»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрирован 14.08.2023 № 74776).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП-П СПО:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;
 П – профессиональный цикл;
 ПМ – профессиональный модуль;
 МДК – междисциплинарный курс;
 ПА – промежуточная аттестация;
 ДЭ – демонстрационный экзамен;
 ГИА – государственная итоговая аттестация;
 ДПБ – дополнительный профессиональный блок;
 ОПБ – обязательный профессиональный блок;
 КОД – комплект оценочной документации;
 ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С УЧЁТОМ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: юрист

Выпускник образовательной программы по квалификации Юрист осваивает общие виды деятельности: правоприменительная деятельность, правоохранительная деятельность.

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание программы путём ориентации на следующие виды деятельности.

Параметр	Данные
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Правоохранительная сфера и управление
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	09.001 Следователь-криминалист 07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Не требуются
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция»
Квалификация (-и) выпускника	юрист
в т.ч. дополнительные квалификации	полицейский
Направленности (при наличии)	Юрист в сфере правоохранительной деятельности
Нормативный срок реализации на базе ООО или на базе СОО	На базе ООО 2 года 10 месяцев
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО или на базе СОО	На базе ООО 4428 часов
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	На базе ООО 2 года 10 месяцев
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	На базе ООО 4428 часов
Форма обучения	очная

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 09 Юриспруденция.

3.2. Матрица компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении образовательной программы «Профессионалитет», представлена в Приложении 1.

Профессиональные стандарты

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	09.001 Следователь-криминалист	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 года N 183н	ОТФ А Организация и осуществление криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений	ТФ А/02.7 Выполнение отдельных функций процессуального контроля
2	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 333н	ОТФ В Документационное обеспечение деятельности организации	ТФ В/01.5 Организация работы с документами организации
				ТФ В/02.5 Организация текущего хранения документов
				ТФ В/03.5 Организация обработки дел для последующего хранения

Перечень квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.)

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
1	Квалификационный Справочник должностей руководителей, Специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда РФ 21.08.98 N 37)	2. Должности	Юрисконсульт	Разрабатывает или принимает участие в разработке документов правового характера. Осуществляет методическое руководство правовой работой на предприятии, оказывает правовую Помощь структурным подразделениям и общественным организациям в подготовке и оформлении различного правовых документов, участвует в подготовке обоснованных ответов при отклонении претензий. Подготавливает совместно с другими подразделениями предприятия Материалы о хищениях, растратах, недостачах, выпуске недоброкачественной, нестандартной и некомплектной продукции, нарушении экологического законодательства и об иных правонарушениях для передачи их в арбитражный суд, следственные и судебные органы, осуществляет учет

			и хранение находящихся в производстве и законченных исполнением судебных и арбитражных дел. Участвует в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества предприятия. Проводит изучение, анализ и обобщение результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, практики заключения и исполнения хозяйственных договоров в целях разработки предложений по проведению их правовой экспертизы, разработке условий коллективных договоров отраслевых тарифных соглашений, а также рассмотрению вопросов о дебиторской и кредиторской задолженности. Контролирует своевременность представления структурными подразделениями справок, расчетов, объяснений и других материалов нормативных актов, производит отметки об их отмене, изменениях и дополнениях, подготавливает справочную документацию на основе применения современных информационных технологий и вычислительных средств. Принимает участие в подготовке заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия, проектам нормативных актов, поступающих на отзыв. Осуществляет информирование работников предприятия о действующем законодательстве и изменениях в нем, ознакомление должностных лиц предприятия с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности. Консультирует работников предприятия

3.3. Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Правоприменительная деятельность	ПМ 01 Правоприменительная деятельность
Правоохранительная деятельность	ПМ 02 Правоохранительная деятельность
Виды деятельности по выбору	
Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов	ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
Выполнение работ по профессии «Полицейский»	ПМ 04 Выполнение работ по профессии «Полицейский»

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		Умения:
		Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		Уо 01.05	составлять план действия
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		Уо 01.08	реализовывать составленный план
		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
			Знания:
		Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 01.05	структуру плана для решения задач
		Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		Умения:
		Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска

		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
			Знания:
		Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		Зо 02.02	приёмы структурирования информации
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		Умения:
		Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею
		Уо 03.09	определять источники финансирования
			Знания:
		Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов
		Зо 03.06	порядок выстраивания презентации
		Зо 03.07	кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		Умения:
		Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
			Знания:
		Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

		Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста		Умения:
		Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
			Знания:
		Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		Умения:
		Уо 06.01	описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i>
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
			Знания:
		Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i>
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Уо 07.01	Умения:
			соблюдать нормы экологической безопасности
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i> , осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учётом знаний об изменении климатических условий региона
			Знания:
		Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения
		Зо 07.04	принципы бережливого производства
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		Умения:
		Уо 08.01	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		Уо 08.02	применять рациональные приёмы двигательных функций в профессиональной деятельности
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>профессии (специальности)</i>
			Знания:

		Зо 08.01	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>профессии (специальности)</i>
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		Умения:
		Уо 09.01	понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
			Знания:
		Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		Зо 09.04	особенности произношения
		Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Правоприменительная деятельность		Навыки:
		осуществления профессионального толкования норм права;
		Умения:
		анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
		характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
		сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
		Знания:
		понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;

		сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
	ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	Навыки: применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности; Умения: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; Знания: источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;

	ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	основные стадии гражданского и административного процесса.
		Навыки:
		подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;
		Умения:
		применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;
		составлять различные виды юридических документов;
		Знания:
		правила составления юридических документов;
Правоохранительная деятельность	ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права;	Навыки:
		информирования, приёма и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;
		приёма и регистрации заявлений и документов граждан;
		Умения:
		ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
		разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
		Знания:
		действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
		основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
		основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
		признаки состава преступления;
		стадии уголовного судопроизводства;
		правовое положение участников уголовного судопроизводства;
		формы и порядок производства предварительного расследования;
		процесс доказывания и его элементы;
	ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений;	Навыки:
		формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;
		подготовки проектов решений;
		Умения:
		анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;
		пользоваться приёмами толкования уголовного закона и применять

		нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
		Знания:
		основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
		особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
		производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;
		особенности производства по отдельным категориям уголовных дел
	ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.	Навыки:
		выявления и осуществления учёта лиц, совершивших преступления
		Умения:
		определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
		составлять уголовно-процессуальные документы;
		решать задачи по квалификации преступлений
		Знания:
		меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;
		правила проведения следственных действий;
Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов	ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.	Навыки:
		систематизация служебных документов для эффективной работы
		Умения:
		вести документацию организации, оформлять и отправлять документы, осуществлять учёт и контроль за их движением и исполнением, обновлять документы
		Знания:
	ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.	основ процессуального делопроизводства
		Навыки:
		создание каталогов и реестров юридических документов
		Умения:
		правильно оформить ответ из архива на поступивший запрос
	ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа	Знания:
		порядка формирования, хранения и предоставления информации и документации из архива
		Навыки:
		Быстрый набор и редактирование информации
		Умения:
		составлять проекты процессуальных и служебных документов
		Знания:
		Правила оформления процессуальных и служебных документов

	ПК 3.4. Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.	Навыки:
		техническая обработка поступивших заявлений и обращений граждан
		Умения:
		принятие окончательного решения по распределению поступившего обращения в соответствии с компетенцией сотрудников
		Знания:
		порядок обращения и распределения поступивших обращений с учётом компетенции сотрудников
	ПК 3.5. Осуществлять работу по номенклатурному учёту и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.	Навыки:
		составление документов с использованием современной техники и компьютерных программ
		Умения:
		ведение работы по номенклатурному учёту документов
		Знания:
		перечень необходимых процессуальных и служебных документов правоохранительного органа

4.3. Матрица соответствия видов деятельности по фгос спо, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная/вариативная	Наименование ВД	Код и наименование ПК	Наименование квалификационного справочника	Наименование раздела	Должностные характеристики
ВД по ФГОС СПО	ВД 1 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих	Раздел 2. Должности специалистов	Разрабатывает или принимает участие в разработке документов правового характера. Осуществляет методическое руководство правовой работой на предприятии, оказывает правовую помощь структурным подразделениям и общественным организациям в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, участвует в подготовке обоснованных ответов при отклонении претензий. Подготавливает совместно с другими подразделениями предприятия материалы о хищениях, растратах, недостачах, выпуске недоброкачественной, нестандартной и некомплектной продукции, нарушении экологического законодательства и об иных правонарушениях для передачи их в арбитражный суд, следственные и судебные органы, осуществляет учет и хранение находящихся в производстве и законченных исполнением судебных и арбитражных дел. Участвует в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества предприятия. Проводит изучение, анализ и обобщение результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, практики заключения и ис-

					полнения хозяйственных договоров с целью разработки предложений об устранении выявленных недостатков и улучшении хозяйственно-финансовой деятельности предприятия. В соответствии с установленным порядком оформляет материалы о привлечении работников к дисциплинарной и материальной ответственности. Принимает участие в работе по заключению хозяйственных договоров, проведении их правовой экспертизы, разработке условий коллективных договоров и отраслевых тарифных вопросов о дебиторской и кредиторской задолженности. Контролирует своевременность представления структурными подразделениями справок, расчетов, объяснений и других материалов для подготовки ответов на претензии. Подготавливает совместно с другими подразделениями предложения об изменении действующих или отмене утративших силу приказов и других нормативных актов, изданных на предприятии. Ведет работу по систематизированному учету и хранению действующих законодательных нормативных актов, производит отметки об их отмене, изменениях и дополнениях, подготавливает справочную документацию на основе применения современных информационных технологий и вычислительных средств. Принимает участие в подготовке заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия, проектам нормативных актов, поступающих на отзыв. Осуществляет информирование работников предприятия о действующем законодательстве и изменениях в нем, ознакомление должностных лиц предприятия с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности. Консультирует работников предприятия по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, подготавливает заключения, оказывает содействие в оформлении документов и актов имущественно-правового характера. судебных и арбитражных дел, практики заключения и исполнения хозяйственных договоров с целью разработки предложений об устранении выявленных недостатков и улучшении хозяйственно-финансовой деятельности предприятия. В соответствии с установленным порядком оформляет материалы о привлечении работников к дисциплинарной и материальной ответственности. Принимает участие в работе по заключению хозяйственных договоров, проведении их правовой экспертизы, разработке условий коллективных договоров и отраслевых тарифных соглашений, а также рассмотрении вопросов о дебиторской и кредиторской задолженности. Контролирует своевременность представления структурными подразделениями справок, расчетов, объяснений и других материалов для подготовки ответов на претензии. Подготавливает совместно с другими подразделениями предложения об изменении действующих

					или отмене утративших силу приказов и других нормативных актов, изданных на предприятии. Ведет работу по систематизированному учету и хранению действующих законодательных нормативных актов, производит отметки об их отмене, изменениях и дополнениях, подготавливает справочную документацию на основе применения современных информационных технологий и вычислительных средств. Принимает участие в подготовке заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия, проектам нормативных актов, поступающих на отзыв. Осуществляет информирование работников предприятия о действующем законодательстве и изменениях в нем, ознакомление должностных лиц предприятия с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности. Консультирует работников предприятия по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, подготавливает заключения, оказывает содействие в оформлении документов и актов имущественно-правового характера.
		ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих	Раздел Должности специалистов	2. Разрабатывает или принимает участие в разработке документов правового характера. Осуществляет методическое руководство правовой работой на предприятии, оказывает правовую помощь структурным подразделениям и общественным организациям в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, участвует в подготовке обоснованных ответов при отклонении претензий. Подготавливает совместно с другими подразделениями предприятия материалы о хищениях, растратах, недостачах, выпуске недоброкачественной, нестандартной и некомплектной продукции, нарушении экологического законодательства и об иных правонарушениях для передачи их в арбитражный суд, следственные и судебные органы, осуществляет учет и хранение находящихся в производстве и законченных исполнением судебных и арбитражных дел. Участвует в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества предприятия. Проводит изучение, анализ и обобщение результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, практики заключения и исполнения хозяйственных договоров с целью разработки предложений об устранении выявленных недостатков и улучшении хозяйственно-финансовой деятельности предприятия. В соответствии с установленным порядком оформляет материалы о привлечении работников к дисциплинарной и материальной ответственности. Принимает участие в работе по заключению хозяйственных договоров, проведении их правовой экспертизы, разработке условий коллективных договоров и отраслевых тарифных соглашений, а также рассмотрении вопросов о дебиторской и кредиторской задолженно-

					сти. Контролирует своевременность представления структурными подразделениями справок, расчетов, объяснений и других материалов для подготовки ответов на претензии. Подготавливает совместно с другими подразделениями предложения об изменении действующих или отмене утративших силу приказов и других нормативных актов, изданных на предприятии. Ведет работу по систематизированному учету и хранению действующих законодательных нормативных актов, производит отметки об их отмене, изменениях и дополнениях, подготавливает справочную документацию на основе применения современных информационных технологий и вычислительных средств. Принимает участие в подготовке заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия, проектам нормативных актов, поступающих на отзыв. Осуществляет информирование работников предприятия о действующем законодательстве и изменениях в нем, ознакомление должностных лиц предприятия с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности. Консультирует работников предприятия по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, подготавливает заключения, оказывает содействие в оформлении документов и актов имущественно-правового характера. заключения и исполнения хозяйственных договоров с целью разработки предложений об устранении выявленных недостатков и улучшении хозяйственно-финансовой деятельности предприятия. В соответствии с установленным порядком оформляет материалы о привлечении работников к дисциплинарной и материальной ответственности. Принимает участие в работе по заключению хозяйственных договоров, проведении их правовой экспертизы, разработке условий коллективных договоров и отраслевых тарифных соглашений, а также рассмотрении вопросов о дебиторской и кредиторской задолженности. Контролирует своевременность представления структурными подразделениями справок, расчетов, объяснений и других материалов для подготовки ответов на претензии. Подготавливает совместно с другими подразделениями предложения об изменении действующих или отмене утративших силу приказов и других нормативных актов, изданных на предприятии. Ведет работу по систематизированному учету и хранению действующих законодательных нормативных актов, производит отметки об их отмене, изменениях и дополнениях, подготавливает справочную документацию на основе применения современных информационных технологий и вычислительных средств. Принимает участие в подготовке заключений по правовым

					вопросам, возникающим в деятельности предприятия, проектам нормативных актов, поступающих на отзыв. Осуществляет информирование работников предприятия о действующем законодательстве и изменениях в нем, ознакомление должностных лиц предприятия с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности. Консультирует работников предприятия по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, подготавливает заключения, оказывает содействие в оформлении документов и актов имущественно-правового характера. недоброкачественной, нестандартной и некомплектной продукции, нарушении экологического законодательства и об иных правонарушениях для передачи их в арбитражный суд, следственные и судебные органы, осуществляет учет и хранение находящихся в производстве и законченных исполнением судебных и арбитражных дел. Участвует в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества предприятия. Проводит изучение, анализ и обобщение результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, практики заключения и исполнения хозяйственных договоров с целью разработки предложений об устранении выявленных недостатков и улучшении хозяйственно-финансовой деятельности предприятия. В соответствии с установленным порядком оформляет материалы о привлечении работников к дисциплинарной и материальной ответственности. Принимает участие в работе по заключению хозяйственных договоров, проведении их правовой экспертизы, разработке условий коллективных договоров и отраслевых тарифных соглашений, а также рассмотрении вопросов о дебиторской и кредиторской задолженности. Контролирует своевременность представления структурными подразделениями справок, расчетов, объяснений и других материалов для подготовки ответов на претензии. Подготавливает совместно с другими подразделениями предложения об изменении действующих или отмене утративших силу приказов и других нормативных актов, изданных на предприятии. Ведет работу по систематизированному учету и хранению действующих законодательных нормативных актов, производит отметки об их отмене, изменениях и дополнениях, подготавливает справочную документацию на основе применения современных информационных технологий и вычислительных средств. Принимает участие в подготовке заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия, проектам нормативных актов, поступающих на отзыв. Осуществляет информирование работников предприятия о действующем

					ющем законодательстве и изменениях в нем, ознакомление должностных лиц предприятия с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности. Консультирует работников предприятия по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, подготавливает заклучения, оказывает содействие в оформлении документов и актов имущественно-правового характера. договоров с целью разработки предложений об устранении выявленных недостатков и улучшении хозяйственно- финансовой деятельности предприятия. В соответствии с установленным порядком оформляет материалы о привлечении работников к дисциплинарной и материальной ответственности. Принимает участие в работе по заключению хозяйственных договоров, проведении их правовой экспертизы, разработке условий коллективных договоров и отраслевых тарифных соглашений, а также рассмотрении вопросов о дебиторской и кредиторской задолженности. Контролирует своевременность представления структурными подразделениями справок, расчетов, объяснений и других материалов для подготовки ответов на претензии. Подготавливает совместно с другими подразделениями предложения об изменении действующих или отмене утративших силу приказов и других нормативных актов, изданных на предприятии. Ведет работу по систематизированному учету и хранению действующих законодательных нормативных актов, производит отметки об их отмене, изменениях и дополнениях, подготавливает справочную документацию на основе применения современных информационных технологий и вычислительных средств. Принимает участие в подготовке заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия, проектам нормативных актов, поступающих на отзыв. Осуществляет информирование работников предприятия о действующем законодательстве и изменениях в нем, ознакомление должностных лиц предприятия с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности. Консультирует работников предприятия по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, подготавливает заключения, оказывает содействие в оформлении документов и актов имущественно-правового характера.

Направленность «Юрист в сфере правоохранительной деятельности»:

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	ВД.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов (по выбору)	ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.	07.002	ОТФ В Документационное обеспечение деятельности организации	ТФ В/01.5 Организация работы с документами организации
					ТФ В/02.5 Организация текущего хранения документов
					ТФ В/03.5 Организация обработки дел для
		ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.	07.002	ОТФ В Документационное обеспечение деятельности организации	последующего хранения
					ТФ В/01.5 Организация работы с документами организации
					ТФ В/02.5 Организация текущего хранения документов
					ТФ В/03.5 Организация обработки дел для последующего хранения

		ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа.	09.001	ОТФ А Организация и осуществление криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений	ТФ А/02.7 Выполнение отдельных функций процессуального контроля
		ПК 3.4. Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.	09.001	ОТФ А Организация и осуществление криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений	ТФ А/02.7 Выполнение отдельных функций процессуального контроля
		ПК 3.5. Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.	07.002	ОТФ В Документационное обеспечение деятельности организации	ТФ В/01.5 Организация работы с документами организации
					ТФ В/02.5 Организация текущего хранения документов
					ТФ В/03.5 Организация обработки дел для последующего хранения
ВД по запросу работодателя	ВД 04 Выполнение работ по профессии «Полицейский»	ПК 4.1. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки	Приказ от 1 февраля 2018 г. N 50 «Об утверждении порядка организации прохождения службы в		VI. Должности рядового состава органов внутренних дел Российской Федерации 17.Профессиональные знания: Конституции

			органах внутренних дел Российской Федерации», должностные инструкции		Российской Федерации, Федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, необходимых для выполнения служебных обязанностей; законодательства о службе в органах внутренних дел, государственной гражданской службе Российской Федерации; служебного распорядка Министерства внутренних дел Российской Федерации, его территориального органа или подразделения; порядка работы со сведениями, составляющими государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну; правил и норм охраны профессиональной служебной деятельности (охраны труда), техники безопасности и противопожарной защиты. Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, необходимых для выполнения служебных обязанностей; законодательства о службе в органах внутренних дел, государственной гражданской службе Российской Федерации; служебного распорядка Министерства внутренних дел Российской Федерации, его территориального органа или подразделения; порядка работы со сведениями, составляющими государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну; правил и норм охраны профессиональной служебной деятельности (охраны труда), техники безопасности и противопожарной защиты.

		ПК 4.2.Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. ПК 4.3 Применять специализированное программной обеспечение в оперативно-служебной деятельности			18.Профессиональные навыки: в сфере деятельности, позволяющие выполнять должностные обязанности с учетом задач и функций, возложенных на Министерство внутренних дел Российской Федерации, его территориальные органы или подразделения; оперативного и качественного исполнения поручений; планирования работы; подготовки

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Семестры и формы промежуточной аттестации			Объем образовательной нагрузки	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося по видам учебных занятий (час.)							Распределение часов обязательной аудиторной нагрузки по курсам и семестрам						Общий объем образовательной программы	
		Зачёты	Дифференцированные зачёты	Экзамены			Самостоятельная работа	Теоретические занятия	лабораторные и практические занятия (с применением ИКТ)	Практики	Консультации	Промежуточная аттестация	I курс		II курс		III курс				
													1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.			
													17 нед.	22 нед.	16,5 нед.	20 нед.	10,5 нед.	12 нед.	Обязательная часть	Вариативная часть	
1	2	3	4	5	6	9	7	8	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
	Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ (включая общеобразовательную подготовку)	0	29	21	4 428	2 732	270	1 559	1 599	40	468	60	216	612	792	594	720	378	432	1 908	828
	Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ (без общеобразовательной подготовки)	0	20	15	2 952	2 360	270	850	924	20	468	60	144	0	0	594	720	378	432	1 836	828
ОП	Общеобразовательная подготовка	0	9	6	1 476	372	0	709	675	20	0	0	72	612	792	0	0	0	0	0	0
ОУД.00	Общие учебные дисциплины		7	5	1 304	312	0	635	609	0	0	0	60	534	710	0	0	0	0	0	0
ОУД.01	Русский язык			2	84	12		36	36				12	34	38						
ОУД.02	Литература		2		108	12		11	97					42	66						
ОУД.03	Иностранный язык		2		72	20			72					34	38						
ОУД.04	Математика		2		234	56		148	86					102	132						
ОУД.05	История			2	148	10		120	16				12	60	76						
ОУД.06	Физическая культура	1	2		72	72		2	70					34	38						

ОУД.07	Основы безопасности и защиты Родины			2	82	10		34	36				12	34	36						
ОУД.08	Информатика			2	120	72		28	80				12	34	74						
ОУД.09	Обществознание			2	84	16		46	26				12		72						
ОУД.10	География		2		48	16		24	24					48							
ОУД.11	Физика		2		108			94	14					40	68						
ОУД.12	Химия		2		72	6		40	32						72						
ОУД.13	Биология		1		72	10		52	20					72							
	Учебные дисциплины по выбору обучающихся, предлагаемые образовательной организацией	0	2	1	172	60	0	74	66	20	0	0	12	78	82	0	0	0	0	0	0
УД.14	Экономика		2		58	40		28	30					58							
УД.15	Право			2	82	20		30	20	20			12	20	50						
УД.16	Введение в специальность		2		32			16	16						32						
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	0	4	1	456	216	56	116	276	0	0	2	6	0	0	114	168	24	144	360	96
СГ.01	История России		3		54		6	28	20						54					36	18
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			4	90	90	16		66			2	6		30	54				62	28
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		4		72			36	36							72				68	4
СГ.04	Физическая культура	3-5	6		126	126	20		106						30	42	24	30	122	4	
СГ.05	Основы бережливого производства		6		54		6	32	16										54	36	18
СГ.06	Основы финансовой грамотности		6		60		8	20	32										60	36	24
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	0	4	6	774	726	116	332	266	0	0	18	42	0	0	378	192	36	126	432	342
ОП.01	Теория государства и права			3	126	126	18	66	32			4	6		120					108	18
ОП.02	Конституционное право России			4	90	90	2	50	30			2	6			84				72	18

ОП.03	Административное право		3		72	72	12	40	20						72				72		
ОП.04	Гражданское право			4	144	144	16	82	36			4	6			66	72		108	36	
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности		5		36	36	2		34								36		36		
ОП.06	Документационное обеспечение управления			6	60	60	4	32	16			2	6					54	36	24	
ОП.07	Семейное право		4		36	36	8	8	20							36				36	
ОП.08	Психология в профессиональной деятельности юриста			3	72	72	22	18	24			2	6			66				72	
ОП.09	Рекрутинг		3		54	54	18	18	18							54				54	
ОП.10	Основы предпринимательства			6	84	36	14	18	36			4	12					72		84	
ПМ.00	Профессиональный цикл	0	11	8	1434	1346	98	402	382	20	396	40	96	0	0	102	360	318	162	1044	390
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	0	2	3	330	330	20	100	96	0	72	12	30	0	0	0	90	138	0	318	12
МДК.01.01	Административный процесс		4		90	90	6	40	40			4					90			90	
МДК.01.02	Трудовое право			5	84	84	12	40	22			4	6					78		84	
МДК.01.03	Гражданский процесс			5	66	66	2	20	34			4	6					60		66	
УП.01	Учебная практика		5		72	72					72							72		72	
ПМ.01.Э	Экзамен по модулю			5	18	18							18							6	12
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	0	3	2	396	396	30	120	82	20	108	12	24	0	0	102	162	0	0	330	66
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы			3	108	108	16	50	32			4	6			102				72	36
МДК.02.02	Уголовный процесс		4		72	72	8	30	30			4					72			60	12
МДК.02.	Уголовное право		4		90	90	6	40	20	20		4					90			72	18

03																					
УП.02	Учебная практика		4		108	108					108						108			108	
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю			4	18	18							18							18	
ПМ.03	Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов	0	3	1	324	292	24	92	74	0	108	8	18	0	0	0	108	90	0	324	0
МДК.03.01	Основы организационного обеспечения деятельности правоохранительных органов		4		108	90	14	50	40			4					108			108	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов		5		90	76	10	42	34			4						90		90	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)		5		108	108					108							108		108	
ПМ.03.Э	Экзамен по модулю			5	18	18							18							18	
ПМ.04	Выполнение работ по профессии "Полицейский"	0	3	2	384	328	24	90	130	0	108	8	24	0	0	0	0	90	162	72	312
МДК.04.01	Оперативно-служебная деятельность			5	96	88		54	34			2	6					90			96
МДК.04.02	Практическая деятельность подразделений полиции		6		108	96	8	36	60			4							108		108
МДК.04.03	Программное обеспечение оперативно-служебной деятельности		6		54	36	16		36			2							54		54
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)		6		108	108					108								108	72	36
ПМ.04.Э	Экзамен по модулю			6	18								18								18

ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)		6		72	72				72								72	72		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация				216													216	216		
Всего		0	29	21	4 428	2 732	270	1 559	1 599	40	468	60	216	612	792	594	720	378	432	1 908	828
Государственная итоговая аттестация с 20.05 по 30.06 (6 недель) 1. Демонстрационный экзамен 2. Защита дипломной работы								Количество дисциплин и МДК					13	13	9	10	7	7			
								Количество недель учебной практики								3	2				
								Количество недель производственной практики (по профилю специальности)									3	3			
								Количество недель производственной практики (преддипломной)										2			
								Количество экзаменов						6	3	4	5	3			
								Количество дифференцированных зачетов					1	8	3	7	4	6			
								Количество зачетов													

5.2. Обоснование распределения часов вариативной части ОП-П СПО

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля		Количество часов	Обоснование
Общегуманитарный цикл				
1.	СГ.01	История России	18	Должен знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. Должен уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Коды формируемых компетенций: ОК.06 Обоснование: Увеличено количество часов в связи с особым вниманием к патриотическому

				воспитанию студентов.
2.	СГ. 02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	28	Должен знать: особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Должен уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе применять стандарты антикоррупционного поведения понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Коды формируемых компетенций: ОК.05 Обоснование: В связи с тем, что количество часов, отведённых на формирование навыков построения английского предложения в активном и пассивном залоге недостаточно для студентов, отводятся часы для практических заданий по формированию этих навыков. Кроме того, тема "Структура делового письма, правила составления текста", направлена на формирование умений ведения деловой переписки, и тема "Речевой этикет" формирует умения использования модальных глаголов в речи и эффективное общение.
3.	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	4	должен уметь: -применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью должен знать: -область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы Коды формируемых компетенций: ОК. 02 Обоснование Увеличено количество часов в связи с особым вниманием к обеспечению безопасности жизнедеятельности. В программу дисциплины включены задания для изучения нормативных документов посвящённых воинской службе, позволяющие достичь указанных умений и знаний.
4.	СГ.03	Физическая культура	4	должен уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей должен знать: условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности Коды формируемых компетенций: ОК. 04

				Обоснование Увеличено количество часов в связи с особым вниманием к обеспечению физической подготовки. В программу дисциплины включены задания для изучения приёмов самообороны, позволяющие достичь указанных умений и знаний.
5.	СГ.03	Основы бережливого производства	18	должен уметь: организовывать профессиональную деятельность с учётом знаний об изменении климатических условий региона должен знать: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Коды формируемых компетенций: ОК. 07 Обоснование Увеличено количество часов в связи с особым вниманием к обеспечению экологической безопасности.
6.	СГ.05	Основы финансовой грамотности	24	должен знать: основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты должен уметь выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования Коды формируемых компетенций: ОК. 03 Обоснование По запросу работодателей увеличено количество часов с целью формирования дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения формирования финансовой культуры и принятия решений по инвестированию. Реализация данной программы способствует формированию личности социально развитого, критически мыслящего, конкурентоспособного выпускника, обладающего экономическим образом мышления, способного взять на себя ответственность за своё будущее, за будущее своих близких и своей страны. В программу были внесены дополнительные дидактические единицы, позволяющие более полно реализовать практическую подготовку студентов по данному направлению: "Расчёт стоимости и доходности ценных бумаг", "Определение расходов на работодателя на заработную плату, премии, отчисления на социальное страхование", "Расчёт основных показателей деятельности фирмы".
Общепрофессиональный цикл				
7.	ОП.01	Теория государства и права	18	должен знать: понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности

				должен уметь анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям Коды формируемых компетенций: ОК. 06 Обоснование По запросу работодателей увеличено количество часов с целью формирования дополнительных умений и знаний, необходимых для решения юридических проблемы в различных сферах профессиональной деятельности, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, углублению теоретических знаний, формирования умения применять теоретические знания при решении поставленных профессиональных задач, умения использовать справочную, нормативную и правовую документацию, развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности.
8.	ОП.02	Конституционное право России	18	должен знать: понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности должен уметь анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям Коды формируемых компетенций: ОК. 06 Обоснование По запросу работодателей увеличено количество часов с целью формирования дополнительных умений и знаний, необходимых для решения юридических проблемы в различных сферах профессиональной деятельности, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, углублению теоретических знаний, формирования умения применять теоретические знания при решении поставленных профессиональных задач, умения использовать справочную, нормативную и правовую документацию, развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности.
9.	ОП.03	Гражданское право	36	должен знать: понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности; должен уметь анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям Коды формируемых компетенций: ОК. 06 Обоснование По запросу работодателей увеличено количество часов с целью формирования дополнительных умений и знаний, необходимых для решения юридических

				проблемы в различных сферах профессиональной деятельности, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, углублению теоретических знаний, формирования умения применять теоретические знания при решении поставленных профессиональных задач, умения использовать справочную, нормативную и правовую документацию, развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности.
10.	ОП.06	Документационное обеспечение управления	24	должен знать: -требования к составлению и оформлению документов; -организацию документооборота: приём, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел. должен уметь: -использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте -оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т. ч. с использованием информационных технологий; Коды формируемых компетенций: ОК. 01 Обоснование: По запросу работодателей введение дополнительных дидактических единиц направлено на углубление умений работать с нормативной базой, документами, информационно-справочными системами, систематизировать документы, проводить проверку документов на бумажном и электронном носителе с электронной подписью. Организовывать документооборот.
11.	ОП. 07	Семейное право	36	должен знать: понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности должен уметь анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям Коды формируемых компетенций: ОК. 06 Обоснование: По запросу работодателей увеличено количество часов с целью формирования дополнительных умений и знаний, необходимых для решения юридических проблемы в различных сферах профессиональной деятельности, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, углублению теоретических знаний, формирования умения применять теоретические знания при решении поставленных профессиональных задач, умения использовать справочную, нормативную и правовую документацию, развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности.
12.	ОП.08	Психология в профессиональной деятельности юриста	72	должен уметь: взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

				должен знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Коды формируемых компетенций: ОК 04 Обоснование По запросу работодателей увеличено количество часов с целью формирования дополнительных умений и знаний, необходимых для решения психологических проблемы в различных сферах профессиональной деятельности. Владеть навыками работы с разными категориями граждан.
13.	ОП. 09	Рекрутинг	54	должен уметь: - пользоваться стандартизированными терминами при устройстве на работу; - использовать поведенческий репертуар в ситуации продвижения себя на рынке труда; должен знать: - современную ситуацию на рынке труда Иркутской области; - понятие профессиональной деятельности и её субъекты; - понятие профессиональной карьеры, её типы, виды; - технологию трудоустройства; Коды формируемых компетенций: ОК 01 Обоснование: Введена дополнительная учебная дисциплина для повышения конкурентоспособности выпускника на рынке труда. Одним из факторов, затрудняющих трудоустройство молодых специалистов, является неподготовленность к выходу на рынок труда. Дисциплина введена с целью успешной адаптации выпускников на рынке труда, повышения конкурентоспособности посредством освоения знаний о наиболее эффективных способах поведения при поиске работы и общении с работодателем, умений ориентироваться в информации о потребностях рынка труда, разрабатывать и представлять резюме, вести телефонные и личные переговоры при устройстве на работу.
14.	ОП. 10	Организация предпринимательской деятельности	84	должен уметь: -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи;выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; должен знать: -содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития

				Коды формируемых компетенций: ОК 01 Обоснование: По запросу региональных работодателей с целью формирования дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения формирования предпринимательской культуры и принятия решений по инвестированию. Изучение данной дисциплины способствует формированию экономического и предпринимательского мышления.
Профессиональный цикл				
15.	ПМ.02	МДК 02.01 Судостроительство и правоохранительные органы	36	Должен знать: формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы; основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; особенности производства по отдельным категориям уголовных дел; меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий. Должен уметь: ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов; анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; Коды формируемых компетенций: ПК 2.2, ПК 2.3 Обоснование: Дает общую, исходную информацию о построении и организации деятельности правозащитного механизма российского государства. Будущий юрист должен хорошо представлять работу этого механизма независимо от того, в какой сфере юридической деятельности он будет реализовывать полученные знания.
16.	ПМ.02	МДК 02.02 Уголовный процесс	12	Должен знать: процесс доказывания и его элементы; основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; особенности производства по отдельным категориям уголовных дел; меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий. Должен уметь: определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовно-процессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений Коды формируемых компетенций: ПК 2.2, ПК 2.3 Обоснование: Дисциплина введена с целью формирования понимания сущно-

				сти и социальной значимости выбранной специальности, мотивации на обучение и достижение высоких профессиональных результатов; развитие общих и профессиональных компетенций, необходимых для успеха в будущей профессиональной деятельности; накопление знаний о сферах и направлениях профессиональной деятельности.
17.	ПМ.02	МДК 02.03 Уголовный право	18	Должен знать: особенности производства по отдельным категориям уголовных дел; меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий. Должен уметь: определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовно-процессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений Коды формируемых компетенций: ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3. Обоснование: Стоит отметить, что на территории Иркутской области возрастает количество правонарушений в различных сферах жизни. Понимание сущности и порядка привлечения к уголовной ответственности невозможно без изучения основ отрасли уголовного права. Дисциплина введена с целью формирования понимания сущности и социальной значимости выбранной специальности, мотивации на обучение и достижение высоких профессиональных результатов; развитие общих и профессиональных компетенций, необходимых для успеха в будущей профессиональной деятельности; освоение эффективных методов обучения и самообразования, на системное накопление знаний о сферах и направлениях профессиональной деятельности.
18.	ПМ.04	МДК 04.01 Оперативно-служебная деятельность	96	Должен знать: знание правовых основ, условий и пределов применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов Должен уметь: умение осуществлять поиск предметов, розыск лиц, совершивших правонарушения, их задержание и доставление Коды формируемых компетенций: ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 Обоснование: Основное внимание оперативно-служебной деятельности, в соответствии с запросом работодателя МВД Иркутской области, уделяется совместным мероприятиям по вопросам контроля за соблюдением законодательства и пресечением незаконной торговли, профилактики преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних, борьбы с незаконным оборотом наркотиков, противодействия преступлениям, совершаемым с использованием сети Интернет, банковских карт и средств сотовой связи. Таким образом, Оперативно-служебная деятельность связана с решением важных задач, направ-

				ленных на поддержание безопасности и правопорядка.
19.	ПМ.04	МДК 04.02 Практическая деятельность подразделений полиции	108	Должен знать: знание правовых основ, условий и пределов применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов Должен уметь: умение осуществлять поиск предметов, розыск лиц, совершивших правонарушения, их задержание и доставление Коды формируемых компетенций: ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 Обоснование: Обоснование практической деятельности подразделений полиции по запросу работодателя МВД Иркутской области также связано с тем, что сотрудники органов внутренних дел в процессе своей работы побуждают людей действовать в соответствии с законом, участвуют в формировании правовой культуры и правосознания, что в конечном итоге влияет на создание благоприятных условий жизни граждан. Кроме того, особое значение имеет работа полиции в условиях чрезвычайного характера, когда растёт количество правонарушений и подвергается угрозе право человека на жизнь, неприкосновенность жилища, свободу и достоинство. Только при условии профессиональных и слаженных действий органов внутренних дел возможно предупредить преступления и своевременно защитить интересы личности.
20.	ПМ.04	МДК 04.03 Программное обеспечение оперативно-служебной деятельности	54	Должен знать: умение применять специальное программное обеспечение для выполнения задач оперативно-служебной деятельности Должен уметь: умение проводить традиционные криминалистические исследования и фиксацию значимых объектов Коды формируемых компетенций: ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 Обоснование: Изучение программного обеспечения оперативно-служебной деятельности сформировано по запросу работодателя МВД Иркутской области, необходимо по нескольким причинам: Ускорение сбора и анализа доказательств. Программы помогают обрабатывать большое количество данных, что ускоряет процесс по уголовному делу. Также они могут обнаружить детали, которые недоступны человеческому взгляду. Сбор и анализ биометрических данных. Базы данных содержат информацию об отпечатках пальцев, чертах лиц и других характеристиках человека. Осмотр местности. Информационные технологии, например дроны, используются при осмотре места преступления. Доступ к различным информационным ресурсам. Правоохранительные органы используют не только собственные учётные данные, но и информацию, которую предоставляют различные учреждения, организации и предприятия.

				Оперативный доступ к таким ресурсам облегчает многие вопросы, возникающие в процессе оперативно-служебной деятельности.

5.3. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участ-ка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	1. На примере одного правоохранительного органа составить схему руководства. 2. Составление пакета кадровых документов ОВД (по выбору студента) Составление документов: - Приказ о присвоении звания, - Приказ о применении дисциплинарного взыскания, - Рапорт (заявление) о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, - Рапорт (заявление) об увольнении 3. Рассмотреть на примере правоохранительного органа отдельные вопросы передачи законченных производством дел на архивное хранение, классификацию, учет, обеспечение сохранности, создание научно-справочного аппарата, порядок использования архивных документов, изменения, снятия грифа секретности, продления сроков засекречивания архивных документов и экспертизы ценности архивных документов. Составить таблицу. 4. Составить дело и подготовьте его к хранению, согласно установленных правил, соблюдая предложенный алгоритм. Подготовка дел к хранению, согласно установленным правилам, включает несколько последовательных этапов. • Начальный – формирование дела. • Заключительный этап – его	ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов	108	5	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова

	оформление. Этап формирования дел включает основные правила и требования. Этап по оформлению дела, включает: нумерацию листов, подшивку (переплет) материалов, оформление описи документов и листа-заверителя, внесение реквизитов. Дальнейший порядок оформления дел, передаваемых на архивное хранение, включает: - из документов удаляются металлические скрепки и скобы; - подшивка документов в дела производится в жесткую обложку; - приложения к документам (фотографии, карты, схемы и т.д.) для подшивки помещаются в бумажные пакеты; - опись документов, расположенных в деле, создается для внесения наименования и реквизитов документа, что способствует более быстрому их поиску; - лист-заверитель в деле необходим для внесения изменений в дело. Составить сравнительную таблицу на тему: «Правовое положение сотрудника органа внутренних дел (полицейского) и сотрудника.....». Сравнительная таблица составляется на примере двух правоохранительных органов, по следующим вопросам: • Права сотрудника; • Обязанности сотрудника; • Прохождение службы; • Противодействие коррупции; • Поощрение и награждение; • Дисциплинарная ответственность сотрудников правоохранительных органов. 2. Решить профессиональную задачу и подготовить административное исковое заявление об установлении административного надзора.					

	ФКУ ИК-12 УФСИН России по Иркутской области обратилось в суд с административным иском заявлением об установлении административного надзора в отношении Сидорова Н.П. на срок <...>, а также установлении ограничений. Составьте административное исковое заявление об установлении административного надзора в отношении Сидорова Н.П. на срок <...>, а также установлении ограничений. 1. Укажите кто имеет право подавать данное заявление? 2. В какой срок до истечения срока отбывания наказания нужно подать заявление. 3. На какой срок может быть установлен административный надзор. 4. Является ли обязательным участие лица отбывающего наказание в судебном заседании. 5. Виды административных ограничений, устанавливаемых при административном надзоре. Написать отчет. Проанализировать результаты прохождения практики.					
2	1. Тактико-специальная подготовка: 1. Ознакомьтесь и опишите методы и приемы, используемые для тактико-специальной подготовки сотрудников. 2. Опишите специальное оборудование и помещения, которые используются в учреждении для тактико-специальной подготовки сотрудников. 3. Опишите правила техники безопасности при тактико-специальной подготовке сотрудников. 4. Предложите варианты совершенствования деятельности подразделения. 5. Ознакомьтесь и опишите методы и приемы, используемые для тактико-специальной подго-	ПМ 04 Выполнение работ по профессии «Полицейский» МДК 04.01 Оперативно служебная деятельность МДК 04.02 Практическая деятельность подразделений полиции	72	6	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова

	товки сотрудников. 6. Опишите специальное оборудования и помещения, которые используются в учреждении для тактико-специальной подготовки сотрудников. 7. Опишите правила техники безопасности при тактико-специальной подготовке сотрудников. 8. Предложите варианты совершенствования деятельности подразделения. 2.Огневая подготовка 1. Ознакомьтесь и опишите методы и приемы, используемые для огневой подготовки сотрудников. 2. Опишите специальное оборудования и помещения, которые используются в учреждении для огневой подготовки сотрудников. 3. Опишите правила техники безопасности при огневой подготовке сотрудников. 4. Предложите варианты совершенствования деятельности подразделения. 5. Ознакомьтесь и опишите методы и приемы, используемые для огневой подготовки сотрудников. 6. Опишите специальное оборудования и помещения, которые используются в учреждении для огневой подготовки сотрудников. 7. Опишите правила техники безопасности при огневой подготовке сотрудников. 8. Предложите варианты совершенствования деятельности подразделения. 3.Специальная техника. 1.Перечислите условия использования сотрудниками специальной техники. 2. Примите участие в мероприятиях подразделения.					

	3.Опишите правила техники безопасности использования сотрудниками специальной техники. 4.Перечислите условия использования сотрудниками специальной техники. 5. Примите участие в мероприятиях подразделения. 6.Опишите правила техники безопасности 9. использования сотрудниками специальной техники.					
3	Решить профессиональную задачу. 22 марта в 7.30 в Октябрьский РОВД поступило сообщение о квартирной краже в доме № 2 по ул. Садовой г. Иркутш. Прибывшая следственно-оперативная группа установила, что кража совершена из квартиры № 2. Из квартиры пропали два напольных шерстяных ковра, видеокамера, цифровой фотоаппарат. Преступники проникли в квартиру путем взлома замка, затем через прихожую прошли в зал и в спальню. Следователь дал задание, участвующему в осмотре специалисту-криминалисту, обнаружить и выявить отпечатки следов пальцев рук. ЗАДАНИЕ: 1. Укажите на обстоятельства, которые могут быть установлены при изучении следов рук на месте происшествия. 2. Классифицируйте следы пальцев рук. 3. Определите методы выявления следов пальцев рук в данной следственной ситуации. Назовите способы фиксации и изъятия следов рук человека.	ПМ 04 Выполнение работ по профессии «Полицейский» МДК 04.03 Программное обеспечение оперативно- служебной деятельности	36	6	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова
4	Тема 1.6. Документационное обеспечение деятельности правоохранительных органах Практические занятия Документационное обеспечение управленческой деятельности в	МДК 03.01 Основы организационного обеспечения деятельности правоохранительных органов	4	4	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова

	правоохранительных органах.					
5	Тема 1.7. Особенности работы с процессуальными и служебными документами правоохранительного органа Практические занятия Виды процессуальных и служебных документов правоохранительных органов и порядок их составления	МДК 03.01 Основы организационного обеспечения деятельности правоохранительных органов	4	4	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова
6	Тема 1.8 Обеспечение деятельности работы архива в правоохранительном органе Практические занятия Современные методы обеспечения деятельности работы архива в правоохранительном органе	МДК 03.01 Основы организационного обеспечения деятельности правоохранительных органов	4	4	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова
7	Тема 1.10 Осуществление работы по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе Практические занятия Организационное обеспечение осуществления работы по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе	МДК 03.01 Основы организационного обеспечения деятельности правоохранительных органов	4	4	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова
8	Тема 2.7. Административное принуждение и убеждение в деятельности правоохранительных органов Практические занятия Административная юрисдикция и ее реализация в деятельности органов внутренних дел	МДК 03.02 Административная деятельность правоохранительных органов	3	5	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова
9	Тема 2.8. Предупреждение и пресечение правоохранительными органами отдельных видов административных правонарушений Практические занятия Предупреждение и пресечение органами внутренних дел отдельных видов административных правонарушений	МДК 03.02 Административная деятельность правоохранительных органов	3	5	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова

10	Тема 2.3. Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки Практические занятия Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, полицейская цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП)). Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов.	МДК 04.01 Оперативно служебная деятельность	2	5	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова
11	Тема 3.6. Приемы и правила стрельбы из пистолета Практические занятия Техника скоростной стрельбы из пистолета. Техника стрельбы из пистолета по движущейся мишени. Тренировка из пистолета без патрона (вхолостую) с отметкой положения мушки в прорези целика и точки попадания в момент "выстрела". Ошибки при медленной и скоростной стрельбе.	МДК 04.01 Оперативно служебная деятельность	2	5	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова
12	Тема 3.7. Практическое выполнение 3-го УНС из малокалиберного пистолета Практические занятия Практическое выполнение 1-го УПС из 9мм ПМ	МДК 04.01 Оперативно служебная деятельность	2	5	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова
13	Тема 3.8. Назначение, боевые свойства и общее устройство 7,62мм автомата и ручного пулемета Калашникова Практические занятия Неполная разборка и сборка после неполной разборки. Отработка нормативов № 2, 3, 4, КС - 2006. Назначение, устройство частей механизмов АКМ и РПК, принадлежностей и патронов. Работа частей и механизмов АКМ и РПК. Задержки при стрельбе и способы их устранения. Осмотр АКМ и РПК и подготовка их к стрельбе. Уход за АКМ и РПК, хранение и бережение. Проверка боя АКМ и РПК и	МДК 04.01 Оперативно служебная деятельность	2	5	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова

	приведение к нормальному бою.					
14	Тема 1.10. Предупреждение и пресечение сотрудниками ППС административных правонарушений Практические занятия Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий.	МДК 04.02 Практическая деятельность подразделений полиции	4	6	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова
15	Тема 1.11. Организация деятельности нарядов полиции по предупреждению и пресечению преступлений. Практические занятия Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий.	МДК 04.02 Практическая деятельность подразделений полиции	4	6	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова
16	Тема 1. Программное обеспечением «Графический редактор для проведения сравнительных исследований» Практические занятия Проведение анализа документов, ценных бумаг, валюты с помощью «Графического редактора для проведения сравнительных исследований» 1. Установка автопрозрачности изображения; 2. Изменение взаимного расположения сравниваемых изображений; 3. Задание границ между сравниваемыми изображениями (горизонтальных или вертикальных); 4. Перемещение границ между сравниваемыми изображениями; 5. Наложение одного изображения на другое; 6. Наложение второго изображение на первое;	МДК 04.03 Программное обеспечение оперативно-служебной деятельности	4	6	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова
17	Тема 2. Программное обеспечение для работы криминалиста «Растр-5» Практические занятия	МДК 04.03 Программное	4	6	Главное управление МВД по иркутской области, отделы полиции	М. Н. Лехнова

	Провести программную обработку изображений следов пальцев рук и ладоней (низкого качества, загрязнённых или содержащих наложения) перед вводом в базу данных АДИС (AFIS) Папилон;	обеспечение оперативно-служебной деятельности				

5.4. Календарный учебный график

График учебного процесса по неделям (с учётом интенсификации на 40%)

1. Календарный учебный график

[illegible]

Обозначения:

36	обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам;	0	учебная практика (36 ак. ч. в неделю);	ГИА	государственная итоговая аттестация (36 ак. ч. в неделю);
ПА	промежуточная аттестация (36 ак. ч. в неделю);	8	производственная практика (по профилю специальности) (36 ак. ч. в неделю);	*	неделя отсутствует
К	каникулы;	X	производственная практика (преддипломная) (36 ак. ч. в неделю);		

2. Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						промежуточная аттестация			Практики									ГИА	Каникулы	Всего
										учебная практика			производственная практика (по профилю специальности)			производственная практика (преддипломная)					
	Всего		1 сем.		2 сем.		всего	1 сем.	2 сем.				всего	1 сем.	2 сем.	всего	1 сем.	2 сем.			
	нед.	обяз. ауд. часов	нед.	обяз. ауд. часов	нед.	обяз. ауд. часов	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.						
1	39	1404	17	612	22	792	2		2	0			0							11	52
2	36,5	1314	16,5	594	20	720	1,5	0,5	1	3		3	0							11	52
3	22,5	810	10,5	378	12	432	2,5	1,5	1	2	2		6	3	3	2		2	6	2	43
	98	3528	44	1584	54	1944	6	2	4	5	2	3	6	3	3	2	0	2	6	24	147

5.5. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии

их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учётом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств *специалистов среднего звена*, определённых отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 5.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 5.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащённые оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС СОО, ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Социально-гуманитарных дисциплин;

Иностранного языка;

Безопасности жизнедеятельности;

Кабинет профессиональных дисциплин;

Общепрофессиональных дисциплин:

- Теории государства и права;

- Конституционного права;

- Гражданского права;

- Административного права;

Документационного обеспечения управления;

Лаборатории:

Информационные технологии в юридической деятельности

Мастерские:

Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)

Спортивный комплекс:

Спортивный зал;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности Юриспруденция, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-гуманитарный дисциплин».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Учебная доска	Магнитно-маркерная доска
	Рабочее место преподавателя	Офисный стол Стул со спинкой
	Посадочные места для обучающихся	Стул офисный, без подлокотников
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала	Шкаф для документов
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Компьютер	Процессор не менее i3 или эквивалент/ ОЗУ не менее 4Gb / HDD не менее 500 Gb/ Монитор не менее 21,5"
	Мультимедиа проектор	Для воспроизведения изображений, световой поток не менее 300 лм, разрешение не менее 1024x768
	Интерактивная доска, экран	Интерактивная доска SMART Board (белая панель с сенсорным экраном)
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Средства аудиовизуализации	Интерактивная доска
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Иностранного языка».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Учебная доска	Магнитно-маркерная доска
	Рабочее место преподавателя	Офисный стол Стул со спинкой
	Посадочные места для обучающихся	Стул офисный, без подлокотников
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала	Шкаф для документов
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		

	Компьютер	Процессор не менее i3 или эквивалент/ ОЗУ не менее 4Gb / HDD не менее 512 Gb/ Монитор не менее 21,6"
	Мультимедиа проектор	Для воспроизведения изображений
	Экран	Экран
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Средства аудиовизуализации	Экран
	Наглядные пособия	Стенды учебные тематические
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Учебная доска	Магнитно-маркерная доска
	Рабочее место преподавателя	Офисный стол Стул со спинкой
	Посадочные места для обучающихся	Стул офисный, без подлокотников
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Компьютер	Процессор не менее i3 или эквивалент/ ОЗУ не менее 4Gb / HDD не менее 512 Gb/ Монитор не менее 21,6"
	Мультимедиа проектор	Для воспроизведения изображений, световой поток не менее 300 лм, разрешение не мене 1024x768
	Интерактивная доска либо экран	Интерактивная доска SMART Board (белая панель с сенсорным экраном)
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Наглядно-раздаточный материал	Интерактивная доска
	Учебно-практический материал	Стенды учебные тематические
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Теории государства и права».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Учебная доска	Магнитно-маркерная доска
	Рабочее место преподавателя	Офисный стол Стул со спинкой
	Посадочные места для обучающихся	Стул офисный, без подлокотников
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала	Шкаф для документов
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Компьютер	Процессор не менее i3 или эквивалент/ ОЗУ не менее 4Gb / HDD не менее 512 Gb/ Монитор не менее 21,6"
	Мультимедиа проектор	Для воспроизведения изображений, световой поток не менее 300 лм, разрешение не мене 1024x768
	Интерактивная доска либо экран	Экран
Дополнительное оборудование		

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Средства аудиовизуализации	Интерактивная доска
	Наглядные пособия	Стенды учебные тематические
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Конституционного права России».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Учебная доска	Магнитно-маркерная доска
	Рабочее место преподавателя	Офисный стол Стул со спинкой
	Посадочные места для обучающихся	Стул офисный, без подлокотников
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала	Шкаф для документов
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Компьютер	Процессор не менее i3 или эквивалент/ ОЗУ не менее 4Gb / HDD не менее 500 Gb/ Монитор не менее 21,5"
	Мультимедиа проектор	Для воспроизведения изображений, световой поток не менее 300 лм, разрешение не мене 1024x768
	Интерактивная доска либо экран	Экран
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Средства аудиовизуализации	Интерактивная доска
	Наглядные пособия	Стенды учебные тематические
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Гражданского права».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Учебная доска	Магнитно-маркерная доска
	Рабочее место преподавателя	Офисный стол Стул со спинкой
	Посадочные места для обучающихся	Стул офисный, без подлокотников
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала	Шкаф для документов
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Компьютер	Процессор не менее i3 или эквивалент/ ОЗУ не менее 4Gb / HDD не менее 500 Gb/ Монитор не менее 21,5"
	Мультимедиа проектор	Для воспроизведения изображений, световой поток не менее 300 лм, разрешение не мене 1024x768
	Интерактивная доска либо экран	Экран
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Средства аудиовизуализации	Интерактивная доска
	Наглядные пособия	Стенды учебные тематические
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Административного права».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Учебная доска	Магнитно-маркерная доска
	Рабочее место преподавателя	Офисный стол Стул со спинкой
	Посадочные места для обучающихся	Стул офисный, без подлокотников
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала	Шкаф для документов
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Компьютер	Процессор не менее i3 или эквивалент/ ОЗУ не менее 4Gb / HDD не менее 500 Gb/ Монитор не менее 21,5"
	Мультимедиа проектор	Для воспроизведения изображений, световой поток не менее 300 лм, разрешение не мене 1024x768
	Интерактивная доска либо экран	Экран
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Средства аудиовизуализации	Интерактивная доска
	Наглядные пособия	Стенды учебные тематические
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Документационного обеспечения управления».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Учебная доска	Магнитно-маркерная доска
	Рабочее место преподавателя	Офисный стол Стул со спинкой
	Посадочные места для обучающихся	Стул офисный, без подлокотников
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала	Шкаф для документов
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Компьютер	Процессор не менее i5 или эквивалент/ ОЗУ не менее 8Gb / SSD не менее 512 Gb / Монитор не менее 23.5"
	Мультимедиа проектор	Для воспроизведения изображений, световой поток не менее 300 лм, разрешение не мене 1024x768
	Интерактивная доска либо экран	Экран
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Средства аудиовизуализации	Интерактивная доска
	Наглядные пособия	Стенды учебные тематические
Дополнительное оборудование		

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Конференц-зал

№	Наименование оборудования	Техническое описание

I Основное оборудование		
	Посадочные места для обучающихся	Стул офисный, без подлокотников
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Компьютер	Процессор не менее i3 или эквивалент/ ОЗУ не менее 4Gb / HDD не менее 500 Gb/ Монитор не менее 21,5"
	Мультимедиа проектор	Короткофокусный проектор для воспроиз- ведения изображений, световой поток не менее 300 лм
	Интерактивная доска	Интерактивная доска ActivBoard (белая панель с сенсорным экраном)
Дополнительное оборудование		
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информационные технологии в юридической деятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Рабочее место преподавателя	Офисный стол Стул со спинкой
	Рабочие места обучающихся	Стул офисный, без подлокотников
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Персональные компьютеры	Процессор не менее i3 или эквивалент/ ОЗУ не менее 4Gb / HDD не менее 500 Gb/ Монитор не менее 21,5"

6.1.2.4 Оснащение мастерских

Мастерская «Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Рабочие места для обучающихся	Стол ученический прямоугольный, 2-х местный Стул офисный, без подлокотников
	Рабочее место преподавателя	Офисный стол Стул со спинкой
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала	Стеллаж/шкаф для документов
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Персональные компьютеры	Процессор не менее i7 или эквивалент/ ОЗУ не ме- нее 16 (2*8)Gb / SSD не менее 512 Gb/ HDD не ме- нее 1Tb/ Монитор не менее 27", ИБП
	МФУ	принтер/сканер/копир, черно-белая печать
	Мультимедийное оборудование	Белая панель с сенсорным экраном
Дополнительное оборудование		
	Универсальный комплект инструментов кри- миналиста	Универсальный комплект инструментов кримина- листа представляет собой набор слесарно- монтажного инструмента, упакованного в удобную эргономичную сумку с наплечным ремнём и отде- лением под бумаги А4 и ноутбук. Набор инструмен- тов предназначен для проведения вспомогательных

		работ на месте происшествия, сбора данных. Весь инструмент выполнен из высокопрочной стали, изготовлен согласно ГОСТ, имеет удобные эргономичные рукоятки. Долговечность инструмента достигается высоким качеством исполнения материалов. Состав набора криминалиста в сумке: – Аккумуляторная дрель-шуруповерт с 2-мя аккумуляторами – не менее 1 шт. – Набор сверл по металлу 1-10мм – не менее 1 шт. – Набор сверл по дереву 3-10 мм – не менее 1 шт. – Набор гаечных рожковых ключей широкого диапазона 6-32мм – не менее 1 шт. – Набор гаечных накидных ключей широкого диапазона 6-32мм – не менее 1 шт. – Набор шестигранных имбусовых ключей 3-12мм – не менее 1 шт. – Набор гаечных торцовых (торцевых) ключей 6-32мм – не менее 1 шт. – Набор плоских (шлицевых) отверток: размер 4*100 мм – не менее 1 шт. размер 5*125 мм – не менее 1 шт. размер 6*150мм – не менее 1 шт. – Набор крестовых отверток: размер 0*75 мм – не менее 1 шт.; размер 1*80 мм – не менее 1 шт.; размер 2*100 мм – не менее 1 шт. – Отвертка ударная усиленная размер 8*150мм – не менее 1 шт. – Ключ слесарный разводной размер 150мм – не менее 1 шт. – Ключ слесарный разводной размер 200мм – не менее 1 шт. – Молоток с фибerglassовой рукояткой вес не менее 300г – не менее 1 шт. – Молоток с фибerglassовой рукояткой вес не менее 500г – не менее 1 шт. – Плоскогубцы размер 160мм – не менее 1 шт. – Плоскогубцы размер 180мм – не менее 1 шт. – Круглогубцы размер 160мм – не менее 1 шт. – Бокорезы размер 160мм – не менее 1 шт. – Напильник по металлу: Плоский – не менее 1 шт. Круглый – не менее 1 шт. Трехгранный – не менее 1 шт. – Надфиль (6 шт набор) – не менее 1 шт. – Ножовка по металлу 300мм с запасными полотнами – не менее 1 шт. – Ножовка по дереву – не менее 1 шт. – Ножницы по металлу – не менее 1 шт. – Ножницы хозяйственные размер 200мм – не менее 1 шт. – Набор стамесок – не менее 1 шт. – Зубило размер 150мм – не менее 1 шт. – Пинцет – не менее 1 шт. – Нож с выдвижным лезвием шириной 18мм – не менее 1 шт. – Линейка металлическая измерительная 300мм – не менее 1 шт. – Рулетка 5м – не менее 1 шт.

		– Лупа с подсветкой – не менее 1 шт. – Фонарь налобный светодиодный – не менее 1 шт. – Конверт бумажный - не менее 50 шт. – Перчатки рабочие х/б - 5 пар – не менее 1 шт. – Перчатки латексные разовые 50 пар (1 уп-ка) – не менее 1 упаковки. – Бокс для мелочей – не менее 1 шт. – Очки защитные прозрачные – не менее 1 шт. – Блокнот – не менее 1 шт. - Карандаш – не менее 1 шт.

6.1.2.5. Оснащение спортивного комплекса.

Спортивный комплекс «Спортивный зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
	Мячи баскетбольные	имеет установленный оттенок оранжевого цвета с традиционным рисунком из восьми вставок и чёрных швов. Масса мяча (официально принятого размера 7) составляет 567—650 г, окружность — 749—780 мм.
	Мячи волейбольные	Длина окружности мяча 65—67 см; масса— 260—280 г. Внутреннее давление 0,300 — 0,325 кгс/см ² (294,3—318,82 гПа)
	Обручи гимнастические	Диаметр 80-90 см, Пластик, ПВХ или полиэтилен
	Маты гимнастические	Искусственная кожа, поролон, 100*500*1000
	Тренажеры	Тренажеры спортивные
	Турник настенный	Турник-брусья-пресс, нагрузка 150 кг
	Карематы	Пенополиэтилен, 185*60*0,8
	Стрелковый тир (электронный)	Стрелковый тир (электронный)
	Столы теннисные	Складной теннисный стол МДФ, 2740*1525*760

6.1.2.6. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Библиотека с читальным залом»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	рабочие места	Парта со стулом
2	формулярные и каталожные шкафы	Шкаф для прибора
3	Места для работы с периодикой и каталогами	Парта
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации	Компьютер в сборе: Процессор тактовая частота - 4.8 ГГц; количество ядер – не менее 8, ОЗУ 32GB, SSD 500Gb, HDD 2Tb, Видеоадаптер не менее 6 Gb ОЗУ, БП 750 Вт, клав., мышь, монитор 27"
5	Точка доступа сети «Интернет»	стандарт 802.11 ac

6.1.2.7. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предусматривает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием

программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении демонстрационных экзаменов.

Производственная практика реализуется в организациях юридического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области Юриспруденция.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка «полицейский участок»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Стол	Офисный стол
	Стул	Стул офисный
	Шкаф	Стеллаж/шкаф для документов
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Персональный компьютер	Процессор не менее i7 или эквивалент/ ОЗУ не менее 16 (2*8)Gb / SSD не менее 512 Gb/ HDD не менее 1Tb/ Монитор не менее 27", ИБП
Дополнительное оборудование		
	Многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир)	Устройство-принтер/сканер/копир с черно-белой печатью, лазерный, размещенное - настольный, скорость печати 20 стр/мин (ч/б A4)
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Сейф	Сейф металлический запирающийся

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1 Реализация ОП-П СПО обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечному фонду, в том числе электронной библиотеке и локальной сети, в которой размещены учебно - методические материалы по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю: практикумы, учебно – методические пособия по аудиторной и самостоятельной работе.

Библиотечный фонд укомплектован электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой учебной дисциплине (модулю) с обеспечением неограниченного одновременного доступа всех обучающихся к электронно-библиотечным системам: ООО "КноРус медиа" - Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" (www.book.ru), ООО "Современные цифровые технологии"- Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн" (www.biblioclub.ru), цифровая платформа ООО «Мобильное Электронное Образование».

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей), подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Справочно-правовая система «Гарант»	ПМ 01 Правоприменительная деятельность ПМ 02 Правоохранительная деятельность ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов	25
2	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	ПМ 01 Правоприменительная деятельность ПМ 02 Правоохранительная деятельность ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов	25
3	MS Windows 8, MS Office 2010, Astra Linux, LibreOffice	ПМ 01 Правоприменительная деятельность ПМ 02 Правоохранительная деятельность ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов	25
4	ПО для просмотра и печати документов SumatraPDF	ПМ 01 Правоприменительная деятельность ПМ 02 Правоохранительная деятельность ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов	25
5	ПО для архивации 7-zip	ПМ 01 Правоприменительная деятельность ПМ 02 Правоохранительная деятельность ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов	25

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательной программы среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная программа и ее отдельные части (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) реализуется совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью юриста в условиях, приближенных к реальным производственным;
- включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью юриста..

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организована в учебных кабинетах, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных полигонах, учебных базах практики, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, который заключается между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем).

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена профильного уровня, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Юриспруденция и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации

не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций,

в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО,

а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников, имеющих опыт работы не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности юриста, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей

по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат

по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Министерства просвещения Российской Федерации ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения

с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии

с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения

по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОП-П СПО.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: юрист.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Содержание ГИА включает структуру оценочных материалов, комплекс требований

и рекомендаций для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, организацию и проведение защиты дипломной работы (дипломного проекта).

**Приложение 1. Матрица компетенции выпускника
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция**

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

Матрица компетенций выпускника
По специальности
40.02.04_Юриспруденция

Иркутск, 2025 г.

Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными докумен- тами)		Виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция		
		Правоприменительная деятельность	Правоохранительная деятельность	Правовое обеспечение деятель- ности организаций и оказание юридической помощи физиче- ским лицам и их объединениям
ЕКСД, должностные инструкции				
ОТФ А Осуществление содей- ствия юристу при вы- полнении их обязанно- стей	ТФ А.01. Поиск правовой информации, необходи- мой для оказания квалифицированной юридической помощи	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	ПК 2.3	ПК 3.1
	ТФ А.02. Составление правовых документов в про- цессе оказания юридической помощи			
	ТФ А.03. Оказание помощи юристу в организации взаимодействия с физическими и юридическими лицами.			
ОТФ Б Организация и осу- ществление оперативно- розыскной деятельности	ТФ Б.01. Проведение оперативно-розыскных меро- приятий по уголовным делам и материалам провер- ки сообщений о преступлениях	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	ПК 2.1 ПК 2.3	ПК 3.1
	ТФ Б.02. Информирование других государственных органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, о выявленных фактах противоправной деятельности, не относящихся к их компетенции			
	ТФ Б.03. Обеспечение безопасности и сохранности имущества сотрудников, осуществляющих опера- тивно-розыскную деятельность и лиц, оказывающих им содействие			

Обозначения: ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция.

Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 2.1
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 01 Правоприменительная деятельность
Обязательный профессиональный блок

Иркутск, 2025 г.

М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ

на рабочую программу профессионального модуля

ПМ. 01 Правоприменительная деятельность

(обязательный профессиональный блок)

для подготовки специалистов среднего звена специальности

40.02.04 Юриспруденция, квалификация – Юрист

Государственное автономное профессиональное образовательное

учреждение Иркутской области

«Иркутский технологический колледж»

Представленная на экспертизу рабочая программа профессионального модуля ПМ. 01 Правоприменительная деятельность (обязательный профессиональный блок) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, квалификация – Юрист, разработана на основе требований Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО). Предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция.

Перечень компетенций содержит все общие и профессиональные компетенции, указанные в ФГОС СПО. Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логичном соответствии. Структура рабочей программы состоит из междисциплинарных курсов: МДК 01.01 Административный процесс; МДК 01.02 Трудовое право; МДК 01.03 Гражданский процесс, а так же учебной практики по профилю специальности в составе ПМ 01. Правоприменительная деятельность.

Профессиональный модуль ПМ.01 «Правоприменительная деятельность» входит в профессиональный цикл и позволяет освоить основной вид профессиональной деятельности и соответствующие профессиональные компетенции:

1. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.
2. ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
3. ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

Рассматриваемая программа составлена, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Иркутской области и представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО. Ее целью является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, в частности способности к интеллектуальному, культурному, нравственному,

физическому и профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию, способности понимать социальную значимость своей будущей профессии, высокой мотивации к профессиональной деятельности в области юриспруденции и защиты населения, способствующей его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда в соответствии с получаемой квалификацией.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Достоинством программы является четкое определение требований к результатам освоения образовательной программы, урегулирование нормативно-методического и иного обеспечения образовательного процесса.

Таким образом, представленная на рецензирование образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, реализуемая в Иркутской области, в полной мере отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, соответствует формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, а также требованиям профессионального сообщества и может быть использована для осуществления образовательной деятельности.

Общество с ограниченной ответственностью
«Бизнес-Право»



Е.А. Воробьева

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01 Правоприменительная деятельность

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся осваивает основную вид деятельности «правоприменительный» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 396 часов.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 01	Правоприменительная деятельность
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Осуществления профессионального толкования норм права
Уметь	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы
	характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений
	сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса
Знать	понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования
	сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства
Владеть навыками	применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности
Уметь	оперировать юридическими понятиями и категориями
	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права
	анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров
	анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений
	анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации
Знать	источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса

	понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса
	сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;
	порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
	виды трудовых договоров;
	содержание трудовой дисциплины;
	порядок разрешения трудовых споров;
	виды рабочего времени и времени отдыха;
	формы и системы оплаты труда работников;
	основы охраны труда;
	порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;
	порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
	формы защиты прав граждан и юридических лиц;
	виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;
	основные стадии гражданского и административного процесса.
Владеть навыками	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий
Уметь	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов
	составлять различные виды юридических документов
Знать	правила составления юридических документов

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов 330

в том числе в форме практической подготовки 330

Из них на освоение МДК 240

в том числе самостоятельная работа 20

практики, в том числе учебная 72

Консультации 12

Промежуточная аттестация 30

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды ОК, ПК	Наименования разделов ПМ	Всего час.	В том числе в форме практической подготовки		Объем профессионального модуля, час.						
				Всего	Обучение по МДК			Практики			
					В том числе						
					Практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	МДК 01.01 Административный процесс	90	90	90	40	-	6	4	-	-	-
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	МДК 01.02 Трудовое право	84	84	84	22	-	12	4	6	-	-
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	МДК 01.03 Гражданский процесс	66	66	66	34	-	2	4	6	-	-
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Учебная практика	72	72							72	-
Промежуточная аттестация		18	18	18				18			-
Всего:		330	330	258	96		20		30	72	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ 01 Правоприменительная деятельность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
МДК. 01.01 Административный процесс			90/90	
Тема 1.1. Понятие административного процесса	Содержание учебного материала		10	ПК 1.1 ОК 01
	1	Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса: понятие и система.	2	
	2	Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства.	2	
	3	Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации.	2	
	4	Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель.	2	
	5	Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Понятые. Специалист. Эксперт. Переводчик. Прокурор. Контрольная работа № 1. Понятие административного процесса (задания в тестовой форме)	2	
	Самостоятельная работа		4	
	1	Составление сравнительной таблицы административного процесса с гражданским процессом	2	
	2	Составление схемы органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях	2	
Тема 1.2. Виды и стадии административного процесса	Содержание учебного материала		0	ПК 1.2, ПК 1.3 ОК 02, ОК 05
	6	Виды административного процесса. Процедурное производство.	2	
	7	Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств.	2	

	8	Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.	2	
	9	Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.	2	
	10	Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования. Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.	2	
	Практические занятия		8	
	1	Решение ситуационных задач с использованием изученных законодательных и нормативных актов на тему «Виды и стадии административного процесса».	2	
	2	Составление протокола по делу об административном правонарушении.	2	
	3	Решение ситуационных задач с использованием изученных законодательных и нормативных актов на тему «Порядок рассмотрения дела».	2	
	4	Решение ситуационных задач с использованием изученных законодательных и нормативных актов «Административный и судебный порядок обжалования».	2	
	Самостоятельная работа		4	
	3	Составление информационных таблиц «Характеристика стадий административного процесса»	2	
	Тема 1.3. Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях		0	
	Содержание учебного материала		1	
	1	Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.	2	
	2	Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа.	2	
	3	Производство по исполнению постановления о конфискации предмета. Производство по исполнению постановления о лишении специального права. Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации.	2	
				ПК 1.2, ПК 1.3 ОК 03, ОК 06, ОК 09

	4	Производство по исполнению постановления о дисквалификации. Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности. Производство по исполнению постановления об обязательных работах.	2	
	5	Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения. Контрольная работа № 2. Стадии, постановления административного процесса (задания в тестовой форме)	2	
	Практические занятия		6	
	5	Решение ситуационных задач с использованием изученных законодательных и нормативных актов по теме «Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа».	2	
	6	Решение ситуационных задач с использованием изученных законодательных и нормативных актов по теме «Производство по исполнению постановления о лишении специального права».	2	
	7	Решение ситуационных задач с использованием изученных законодательных и нормативных актов по теме «Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации».	2	
	8	Решение ситуационных задач с использованием изученных законодательных и нормативных актов по теме «Производство по исполнению постановления о конфискации предмета».	2	
	9	Решение ситуационных задач с использованием изученных законодательных и нормативных актов по теме «Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности».	2	
	10	Решение ситуационных задач с использованием изученных законодательных и нормативных актов по теме «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях».	2	
	11	Решение ситуационных задач с использованием изученных законодательных и нормативных актов по теме «Производство по исполнению постановления об обязательных работах».	2	
	12	Решение ситуационных задач с использованием изученных законодательных и нормативных актов по теме «Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения».	2	
Тема 1.4. Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации	Содержание учебного материала		0	ПК 1.3 ОК 04, ОК 05, ОК 06
	16	Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет ре-	2	

		гулирования Кодекса административного судопроизводства.		
	17	Подведомственность и подсудность административных дел судам. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса.	2	
	18	Меры процессуального принуждения.	2	
	19	Общие правила производства в суде первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности производства по отдельным категориям дел.	2	
	20	Дифференцированный зачет	2	
	Практические занятия		6	1
	13	Анализ Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации	2	
	14	Подготовка административного искового заявления.	2	
	15	Решение ситуационных задач «Подведомственность и подсудность административных дел судам»	2	
	16	Решение ситуационных задач с использованием Кодекса административного судопроизводства «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации».	2	
	17	Решение ситуационных задач с использованием Кодекса административного судопроизводства «Меры процессуального принуждения».	2	
	18	Решение ситуационных задач с использованием Кодекса административного судопроизводства: «Процессуальные сроки и судебные расходы».	2	
	19	Решение ситуационных задач с использованием Кодекса административного судопроизводства «Особенности производства по отдельным категориям дел»	2	
	20	Составление таблицы по видам административных наказаний. Решение ситуационных задач и конкретных ситуаций с целью отработки умения анализировать и применять на практике нормы административного законодательства.	2	
Консультации			4	
Промежуточная аттестация МДК 01.01 в форме дифференцированного зачета				
Учебная практика				2
Виды работ:			4	
1. Составление проектов процессуальных документов.				
2. Решение практических ситуаций по темам курса.				
3. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства.				
4. Определение подведомственности различных категорий административных дел.				
5. Определение подсудности различных категорий административных дел.				
6. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий административных дел.				
7. Определение предмета доказывания по различным категориям административных дел.				
Промежуточная аттестация УП в форме дифференцированного зачета				
МДК 01.02 Трудовое право			84/84	

Тема 2.1. Понятие трудового права, предмет, метод и система. Принципы трудового права	Содержание учебного материала		2	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.
	1	Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда. Понятие трудового права. Предмет трудового права. Трудовые правоотношения. Отношения, непосредственно связанные с трудовыми. Отличие трудовых правоотношений от иных других правоотношений. Метод и система трудового права. Понятие принципов трудового права и их виды. Отраслевые принципы трудового права, их характеристика и содержание.	2	
	Практические занятия		2	
Тема 2.2. Источники трудового права. Субъекты трудового права	1	Составление таблицы отличий трудовых правоотношений от гражданских правоотношений. Решение ситуационных задач «Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений».	2	
	Содержание учебного материала		4	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.
	2	Понятие источников трудового права. Классификация и виды источников трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации. Его общая характеристика. Общая характеристика других источников трудового права: федеральные законы, подзаконные нормативные акты о труде. Судебная практика в трудовом праве и ее значение.	2	
	3	Понятие субъектов трудового права. Правовой статус субъектов и его содержание: трудовая правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Работодатель и работник, как субъект трудового права. Другие субъекты трудового права. Контрольная работа № 1. Понятия и источники трудового права (задания в тестовой форме)	2	
	Практические занятия		2	
	2	Изучение и анализ трудового законодательства РФ. Составление таблицы по субъектам трудового права. Решение ситуационных задач «Субъекты трудового права».	2	
Тема 2.3. Профессиональные союзы, как субъекты трудового права. Правоотношения в сфере трудового права	Содержание учебного материала		4	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.
	4	Понятие профессиональных союзов, их характеристика. Порядок создания профессиональных союзов. Права профессиональных союзов в области трудовых отношений. Учет мнения профессиональных союзов при принятии нормативных актов. Гарантии деятельности профсоюзов. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.	2	
	5	Понятие трудовых правоотношений. Элементы трудовых правоотношений - объект, субъект, содержание. Основные права и обязанности работника и работодателя. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Правоотношения по организации труда и управлению трудом. Правоотношения по трудоустройству, по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников, по социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и со-	2	

	глашений.		
	Практические занятия	2	
3	Решение ситуационных задач «Профессиональные союзы, как субъекты трудового права». Деловая игра «Правоотношения в сфере трудового права»	2	
	Самостоятельная работа	4	
1	Составление сравнительной таблицы характеристик «Субъекты трудового права».	2	
2	Составление сравнительной таблицы особенностей «Субъекты трудового права».	2	
Тема 2.4. Социальное партнерство в сфере труда	Содержание учебного материала	4	
6	Понятие и стороны социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Система и формы социального партнерства. Представители работников и работодателей. Органы социального партнерства. Коллективные переговоры. Сроки, место и порядок ведения коллективных переговоров. Понятие, содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. Понятие и виды соглашений.	2	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.
7	Содержание и структура соглашения. Действие соглашения. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за выполнением коллективного договора, соглашения. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях	2	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.
	Практические занятия	4	
4	Решение ситуационных задач по вопросам темы «Социальное партнерство в сфере труда».	2	
5	Составление проекта коллективного договора.	2	
Тема 2.5. Занятость и трудоустройство	Содержание учебного материала	2	
8	Понятия занятости. Понятие трудоустройства. Формы трудоустройства. Органы государственной службы занятости, их полномочия. Понятие безработного и его правовой статус. Порядок признания гражданина безработным. Круг лиц, которые не признаются безработными. Подходящая работа. Пособие по безработице, его размер и продолжительность выплаты. Общественные работы. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости	2	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.
	Практические занятия	2	
6	Решение ситуационных задач «Занятость и трудоустройство»	2	
Тема 2.6. Трудовой договор	Содержание учебного материала	6	
9	Понятие, стороны и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Срок трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, требуемые при заключении трудового договора. Оформление приема на работу. Аннулирование тру-	2	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.

		дового договора. Испытание при приеме на работу. Результат испытания.		
	10	Перевод на другую работу, отличие от перемещения. Виды переводов. Изменение определенных сторонами условий трудового договора	2	
	11	Общие основания прекращения трудового договора. Прекращение срочного трудового договора. Расторжение договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя. Порядок прекращения трудового договора. Выходные пособия.	2	
	Практические занятия		2	
	7	Деловая игра на тему «Прием на работу». Подготовка проекта трудового договора.	2	
	Самостоятельная работа		4	
	3	Составление блок-схемы «Условия трудового договора»	2	
	4	Составление срочного трудового договора	2	
Тема 2.7. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала		6	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.
	12	Понятие рабочего времени. Нормальное, сокращенное и неполное рабочее время. Порядок установления неполного рабочего времени. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работ накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работодателя (сверхурочная работа). Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммированный учет рабочего времени. Разделение рабочего дня на части. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни.	2	
	13	Понятие, виды и общая характеристика отпусков. Ежегодные оплачиваемые отпуска, их продолжительность. Дополнительные отпуска. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Продление и перенесение ежегодных оплачиваемых отпусков. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Правила замены ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуск при увольнении работника. Отпуск без сохранения заработной платы.	2	
	Практические занятия		2	
	8	Решение ситуационных задач «Рабочее время и время отдыха»	2	

	Самостоятельная работа		4	
	5	Составление информационных таблиц характеристик, компонентов и особенностей заключения трудового договора.	2	
	6	Составление информационных таблиц характеристик, компонентов и особенностей расторжения трудового договора.	2	
Тема 2.8. Заработная плата. Гарантии и компенсации	Содержание учебного материала		8	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ПК 2.2., ПК 2.2., ПК 2.3.
	14	Понятие заработной платы. Ее правовое регулирование. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Установление минимального размера оплаты труда. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Ограничение размера удержаний. Сроки расчета при увольнении. Выдача заработной платы, не полученной ко дню смерти работника. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Исчисление среднего заработка.	2	
	15	Понятие тарифной системы и ее элементы. Сдельная и повременная системы оплаты труда. Стимулирующие выплаты. Оплата труда руководителей организаций, их заместителей, главных бухгалтеров и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций. Оплата труда в особых условиях, оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работы в условиях, отклоняющихся от нормальных. Нормы труда. Разработка и утверждение новых норм. Введение, замена и пересмотр норм труда.	2	
	16	Понятие гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты. Гарантии и компенсации работникам, привлекаемым к исполнению государственных или общественных обязанностей. Компенсационные выплаты. Понятие служебной командировки, возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Возмещение расходов при переезде на работу в другую местность.	2	
	Практические занятия		2	
	9	Решение ситуационных задач «Заработная плата: гарантии и компенсации»	2	
Тема 2.9. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала		4	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.
	17	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, их содержание, порядок утверждения. Уставы и Положения о дисциплине. Трудовые обязанности работника и работодателя. Поощрение за труд. Меры поощрения за успехи в труде и трудовые заслуги. Общая и специальная дисциплинарная ответственность. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарные взыскания, их виды, порядок применения, обжалования и снятия.	2	

	Контрольная работа № 2. Трудовой договор, трудовая дисциплина (задания в тестовой форме)			
	Практические занятия		2	
	10	Решение ситуационных задач «Трудовая дисциплина».	2	
	Содержание учебного материала		2	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.
	18	Понятие материальной ответственности, условия привлечения работников и работодателей к материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда, причиненного работнику. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Ограниченная и полная материальная ответственность. Случаи полной материальной ответственности. Письменные договоры о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность. Определение размера ущерба. Порядок возмещения ущерба. Снижение размера ущерба.	2	
Тема 2.10. Материальная ответственность сторон трудового договора	Практические занятия		2	
	11	Решение ситуационных задач «Материальная ответственность сторон трудового договора»	2	
	Содержание учебного материала		2	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.
Тема 2.11. Охрана труда. Защита трудовых прав работника	19	Понятие охраны труда. Обязанности работодателя и работников в области охраны труда. Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Мероприятия и средства, предназначенные обеспечить здоровые и безопасные условия работы. Несчастные случаи на производстве. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учет. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Возмещение вреда здоровью работника в связи с увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья. Возмещение вреда в случае смерти работника. Круг лиц, имеющих право на получение страховых выплат. Порядок назначения и выплаты страховых сумм. Особенности охраны труда женщин, лиц с семейными обязанностями, работников в возрасте до 28 лет. Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудо-	2	

		вого права. Органы государственного контроля (надзора). Федеральная инспекция труда. Принципы деятельности, полномочия органов федеральной инспекции труда. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.		
Тема 2.12. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников. Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования. Трудовые споры	Содержание учебного материала		2	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.
	20 Понятия квалификации работника, профессионального стандарта. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование. Ученический договор: понятие, стороны, содержание, срок, порядок действия, оплата ученичества. Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования по программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры, и работникам, поступающим на обучение по указанным образовательным программам. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением среднего профессионального образования, и работникам, поступающим на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. Гарантии и компенсации работникам, получающим основное общее образование или среднее общее образование по очно-заочной форме обучения. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Виды трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Образование и компетенция Комиссии по трудовым спорам (КТС). Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Исполнение решения КТС. Обжалование решения КТС и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Порядок обращения в суд. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и о переводе на другую работу. Удовлетворение денежных требований работника. Исполнение решений о восстановлении на работе. Коллективные трудовые споры. Выдвижение требований работников и их представителей. Примириительные процедуры. Примириительная комиссия. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Трудовой арбитраж. Забастовка: понятие, порядок организации и проведения. Основания и последствия признания забастовки незаконной. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры.		2	
Консультации			4	

Промежуточная аттестация МДК 01.02 в форме экзамена			6	
Учебная практика			4	
Виды работ: 1. Составление проектов организационно-распорядительных документов. 2. Решение ситуационных задач по темам курса. 3. Изучение и анализ норм трудового законодательства Российской Федерации. 4. Подготовка к деловым играм по темам курса. 5. Составление сравнительных таблиц. 6. Подготовка проекта трудового договора. 7. Составление проекта ученического договора.				
Промежуточная аттестация УП в форме дифференцированного зачета				
МДК 01.03 Гражданский процесс			66/66	
Тема 3.1. Понятие гражданского процессуального права	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 2.2
	1	Понятие, предмет, система, гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса. Принципы гражданского процессуального права. Ан-тикоррупционные основы принципов гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права, понятие и виды.	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Составление информационной таблицы «Характеристика отдельных принци-пов гражданского процессуального права». Подготовка докладов с мультиме-дийной презентацией для аудиторного просмотра	2	
Тема 3.2. Гражданские процессуаль-ные правоотношения	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.2
	2	Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Основания возникно-вения гражданских процессуальных правоотношений. . Классификация субъек-тов гражданских процессуальных правоотношений Суд как субъект граждан-ских процессуальных правоотношений.	2	
Тема 3.3. Подсудность гражданских дел	Практические занятия		6	
	1	Решение ситуационных задач «Гражданское процессуальное право»	2	
	2	Решение ситуационных задач «Гражданские процессуальные правоотношения»	2	
	3	Решение ситуационных задач «Подсудность гражданских дел»	2	
Тема 3.4. Лица, участвующие в граж-данских делах	Практические занятия		4	
	4	Решение ситуационных задач «Стороны гражданского процесса»	2	
	5	Решение ситуационных задач «Лица, участвующие в гражданских делах»	2	
Тема 3.5. Процессуальные сроки, су-дебные штрафы и расходы	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.2
	3	Процессуальные сроки: понятие, виды. Исчисление процессуальных сроков. Продление и восстановление процессуальных сроков. Понятие, виды судебных расходов. Понятие государственной пошлины. Освобождение от уплаты госу-дарственной пошлины. Распределение судебных расходов между сторонами.	2	

		Понятие издержек, связанных с рассмотрением дела. Судебные штрафы. Контрольная работа № 1. Гражданское процессуальное право (задания в тестовой форме)		
Тема 3.6. Доказательства и доказывание	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.2
	4	Понятие судебного доказывания. Этапы, субъекты и цель судебного доказывания. Свидетельские показания, письменные, вещественные доказательства Распределение обязанностей по доказыванию. Предмет доказывания: понятие и методика определения по конкретному гражданскому делу. Понятие и виды экспертиз в гражданском процессе. Доказательства: понятие и виды. Относимость и допустимость доказательств. Обеспечение и оценка доказательств.	2	
Тема 3.7. Иск, возбуждение гражданского дела в суде, подготовка дела к судебному разбирательству	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.2
	5	Иск: понятие, элементы, виды исков. Форма и содержание искового заявления. Предъявление искового заявления: принятие искового заявления; отказ в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Обеспечение иска. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству.	2	
	Практические занятия		4	
	6	Составление искового заявления по фабуле дела	2	
	7	Решение ситуационных задач «Иск, возбуждение гражданского дела в суде»	2	
Тема 3.8. Судебное разбирательство, постановление суда первой инстанции	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.2
	6	Судебное разбирательство, его составные части. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения. Окончание судебного разбирательства без вынесения судебного решения. Прекращение производства по делу. Постановление суда первой инстанции: понятие, виды. Судебное решение: сущность, содержание, исправление недостатков. Части судебного решения. Протокол (обязанность ведения, содержание) Замечания на протокол.	2	
	Практические занятия		4	
	8	Решение ситуационных задач «Судебное разбирательство, постановление суда первой инстанции»	2	
	9	Составление шаблона искового заявления	2	
Тема 3.9. Приказное производство, заочное производство, производство у мирового судьи	Практические занятия		2	
	10	Решение ситуационных задач «Приказное производство, заочное производство, производство у мирового судьи»	2	
Тема 3.10. Особое производство	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.2
	7	Особое производство: понятие, сущность, отличие от других видов производства. Виды дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Объявление несовершеннолетнего полностью де-	2	

		еспособным (эмансипация). Усыновление (удочерение) ребенка. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным.		
Тема 3.11. Пересмотр судебных решений, не вступивших в законную силу	Содержание учебного материала		2	
	8	Апелляционное производство. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции.	2	
	Практические занятия		2	
	11	Решение ситуационных задач «Пересмотр судебных решений, не вступивших в законную силу»	2	
Тема 3.12. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.2
	9	Кассационное производство. Надзорное производство. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам. Контрольная работа № 2. Судебное производство (задания в тестовой форме)	2	
	Практические занятия		2	
	12	Решение ситуационных задач «Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу». Проведение тестирования по изученному материалу	2	
Тема 3.13. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.2
	10	Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве. Понятие, характеристика, общие правила исполнительного производства (понятие, сущность, значение). Порядок исполнительного производства. Выдача судом исполнительного листа, в том числе нескольких исполнительных листов по одному решению. Право суда приостановить исполнительное производство. Обязанность суда приостановить исполнительное производство. Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.	2	
Тема 3.14. Исполнительное производство	Практические занятия		0	1
	13	Подготовка проекта исполнительного листа.	2	
	14	Подготовка таблицы «Сроки в исполнительном производстве»	2	
	15	Решение ситуационных задач «Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве»	2	
	16	Решение ситуационных задач «Исполнительное производство»	2	
	17	Составление информационной таблицы по приостановлению или прекращению исполнительного производства	2	
Консультации			4	
Промежуточная аттестация МДК 01.03. в форме экзамена			6	
Учебная практика			2	
Виды работ:			4	

1. Составление проектов процессуальных документов.		
2. Решение практических ситуаций по темам курса.		
3. Характеристика Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации как источника гражданского процессуального права.		
4. Определение органов защиты субъективных прав и интересов граждан и юридических лиц.		
5. Определение подсудности различных категорий гражданских дел.		
6. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий гражданских дел.		
7. Определение предмета доказывания по различным категориям гражданских дел.		
Промежуточная аттестация УП в форме дифференцированного зачета		
Объем образовательной нагрузки ПМ 01	330	
в форме практической подготовки	330	
в том числе практических занятий	96	
Самостоятельная работа	20	
Учебная практика	72	
Консультации	12	
Промежуточная аттестация по ПМ 01 в форме экзамена	18	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.2. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Мастерская «Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)», оснащенная в соответствии с образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Оснащенные базы практики в соответствии с образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Смоленский, М. Б., Административное право. : учебник / М. Б. Смоленский, М. В. Алексеева. — Москва : КноРус, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-406-22524-5. — URL: <https://book.ru/book/949250>

2. Административное право РФ : учебник / А. В. Мелехин, Т. А. Диканова, И. Б. Кардашова [и др.] ; под ред. А. В. Мелехина. — Москва : Юстиция, 2023. — 502 с. — ISBN 978-5-406-20425-5. — URL: <https://book.ru/book/944977>

3. Гольцов, В. Б., Трудовое право : учебник / В. Б. Гольцов, В. С. Озеров, Е. В. Платонов, ; под общ. ред. В. Б. Гольцова. — Москва : КноРус, 2022. — 452 с. — ISBN 978-5-406-09424-2. — URL: <https://book.ru/book/943099>

4. Смоленский, М. Б., Трудовое право+ еПриложение: дополнительные материалы. : учебник / М. Б. Смоленский, С. В. Михайлов. — Москва : КноРус, 2023. — 254 с. — ISBN 978-5-406-20909-0. — URL: <https://book.ru/book/947075>

5. Кайль, Я. Я., Гражданский процесс : учебник / Я. Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2024. — 372 с. — ISBN 978-5-406-22709-4. — URL: <https://book.ru/book/953287>

6. Гражданский процесс : учебник / Е. Н. Тогузаева, М. Н. Зарубина, Е. А. Инамова [и др.]. — Москва : КноРус, 2023. — 249 с. — ISBN 978-5-406-22430-8. — URL: <https://book.ru/book/949352>

3.2.2. Дополнительные источники

1. <https://sudact.ru/> - СудАкт - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов. На сайте представлена судебная практика всех судов, входящих в судебную систему Российской Федерации

2. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации «Государственная система правовой информации».

3. <http://www.ksrf.ru> – Конституционный Суд Российской Федерации.

4. <http://www.vsrp.ru> – Верховный Суд Российской Федерации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права	осуществление профессионального толкования норм права	Текущий контроль: -оценка результатов практических работ - анализ и оценка результатов самостоятельных работ Промежуточная аттестация: в форме экзамена, дифференцированного зачета (задания в тестовой форме)
ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности	Текущий контроль: -оценка результатов практических работ - анализ и оценка результатов самостоятельных работ Промежуточная аттестация: в форме экзамена, дифференцированного зачета (задания в тестовой форме)
ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Текущий контроль: -оценка результатов практических работ - анализ и оценка результатов самостоятельных работ Промежуточная аттестация: в форме экзамена, дифференцированного зачета (задания в тестовой форме)
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Текущий контроль: -оценка результатов практических работ - анализ и оценка результатов самостоятельных работ Промежуточная аттестация: в форме экзамена, дифференцированного зачета (задания в тестовой форме)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Текущий контроль: -оценка результатов практических работ - анализ и оценка результатов самостоятельных работ Промежуточная аттестация: в форме экзамена, дифференцированного зачета (задания в тестовой форме)
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с ис-	Текущий контроль: -оценка результатов практических работ - анализ и оценка результатов самостоятельных работ Промежуточная аттестация: в форме экзамена, дифференцированного зачета (задания в

	пользованием информационных технологий.	тестовой форме)
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Текущий контроль: -оценка результатов практических работ - анализ и оценка результатов самостоятельных работ Промежуточная аттестация: в форме экзамена, дифференцированного зачета (задания в тестовой форме)
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Текущий контроль: -оценка результатов практических работ - анализ и оценка результатов самостоятельных работ Промежуточная аттестация: в форме экзамена, дифференцированного зачета (задания в тестовой форме)
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Текущий контроль: -оценка результатов практических работ - анализ и оценка результатов самостоятельных работ Промежуточная аттестация: в форме экзамена, дифференцированного зачета (задания в тестовой форме)
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Текущий контроль: -оценка результатов практических работ - анализ и оценка результатов самостоятельных работ Промежуточная аттестация: в форме экзамена, дифференцированного зачета (задания в тестовой форме)

Приложение 2.2
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 02 Правоохранительная деятельность
Обязательный профессиональный блок

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля **Правоохранительная деятельность** является обязательным профессиональным блоком, обязательной, вариативной частью основной программы среднего профессионального образования, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Разработчик:

Шаматрин Р.А., преподаватель ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Работодатель:

ФКУ ИК-6 ГУФСИН России
по Иркутской области

А.В. Зуев

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
Председатель МК
«23» июня 2025 г.

 О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора
по учебно-методической работе ГАПОУ
ИО «ИТК»

«23» июня 2025 г.
С.М. Прохоренко



М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ

на рабочую программу профессионального модуля ПМ 02 Правоохранительная деятельность (обязательный профессиональный блок) для подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция (квалификация – юрист) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский технологический колледж»

Представленная на экспертизу рабочая программа профессионального модуля ПМ 02 Правоохранительная деятельность (обязательный профессиональный блок) по специальности 40.02.04 Юриспруденция разработана на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 года № 798, и предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников среднего профессионального образования данной специальности.

Перечни общих и профессиональных компетенций, подлежащих освоению в ходе образовательного процесса, соответствуют компетенциям, предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом. Перечни и содержание общих и профессиональных компетенций соответствуют перечню профессиональных качеств, необходимых специалисту для практического выполнения работы по специальности.

Рабочая программа представляет собой обучение по направлению Правоохранительная деятельность и включает три междисциплинарных курса: судостроительство и правоохранительная деятельность, уголовное право и уголовный процесс, а также производственную практику по профессиональному модулю и экзамен по профессиональному модулю.

Рабочая программа составлена с учетом потребностей рынка труда Иркутской области. Перечень тем теоретических занятий, лабораторных и практических занятий, самостоятельных работ, курсовых работ (индивидуальных проектов) создает все необходимые условия для качественной подготовки профессиональных кадров, подходящих для прохождения государственной правоохранительной службы.

Цели рабочей программы способствуют формированию личности специалистов с необходимым уровнем интеллектуального, культурного, нравственного развития, высоким уровнем правосознания. Образовательная деятельность колледжа, основанная на представленной рабочей программе, направлена на стимулирование саморазвития и самосовершенствования студентов, формирование у них уважительного отношения к государству, обществу и человеку, повышение мотивации в сфере профессиональной деятельности.

Дидактическая составляющая междисциплинарных курсов позволяет освоить все основные знания и получить профессиональные навыки для практического выполнения работ на различных должностях правоохранительной службы.

Учебная материальная база колледжа позволяет реализовать рабочую программу в полном объеме.

На основании вышеизложенного, с учетом целей соглашения о партнерстве в целях создания и развития образовательного кластера среднего профессионального образования в Иркутской области в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» от 28 мая 2023 года, заинтересованности в подготовке специалистов для правоохранительной службы в Иркутской области, считаем возможным использовать данную рабочую программу в образовательной деятельности.

Начальник
ФКУ ИК–6 ГУФСИН России по Иркутской области
подполковник внутренней службы



А.В. Зуев

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 Правоохранительная деятельность

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся осваивает основной вид деятельности «правоохранительный» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 396 часов.

1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе, с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 02	Правоохранительная деятельность
ПК 2.1	Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК 2.2	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений
ПК 2.3	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам
	приема и регистрации заявлений и документов граждан
Уметь	ориентироваться в системе и структуре судебных и правоохранительных органов
	разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов
Знать	действующую систему судебных и правоохранительных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию
	основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов
	основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов
	элементы и признаки состава преступления
	стадии уголовного судопроизводства
	правовой статус участников уголовного судопроизводства
	формы и порядок производства предварительного расследования
	процесс доказывания и его элементы
Владеть навыками	формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов
	подготовки проектов решений

Уметь	анализировать уголовное и уголовно–процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность судебных и правоохранительных органов
	пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям
Знать	основные этапы производства в суде первой и второй инстанций
	особенности производства в суде с участием присяжных заседателей
	производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора
	особенности производства по отдельным категориям уголовных дел
Владеть навыками	выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления
Уметь	определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса Российской Федерации
	составлять уголовно–процессуальные документы
	решать задачи по уголовной квалификации преступлений
Знать	меры уголовно–процессуального принуждения, понятие, основания и порядок их применения
	правила проведения следственных действий

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов: 396,

в том числе:

в форме практической подготовки: 396;

на освоение междисциплинарных курсов: 270,

в том числе:

самостоятельная работа: 30,

лабораторные и практические занятия: 82,

курсовая работа (индивидуальный проект): 20,

консультации: 12,

промежуточная аттестация в форме экзамена: 24;

учебная практика: 108.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Правоохранительная деятельность

2.1. Структура профессионального модуля

Коды общих компетенций, профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	В том числе, в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, час							
				обучение по междисциплинарным курсам						практики	
				всего	в том числе						
					самостоятельная работа	лабораторные практические занятия	курсовая работа (индивидуальный проект)	консультации	промежуточная аттестация	учебная	производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	МДК 02.01 Судостроительство и правоохранительные органы	108	108	108	16	32	---	4	6	---	---
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	МДК 02.02 Уголовный процесс	72	72	72	8	30	---	4	---	---	---
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	МДК 02.03 Уголовное право	90	90	90	6	20	20	4	---	---	---
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	Практики	108	108		---	---	---	---	---	108	-
Экзамен по профессиональному модулю		18	18	18	---	---	---	---	18	---	---
Всего:		396	396	288	30	82	20	12	24	108	-

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
МДК 02.01 Судостроительство и правоохранительные органы			108/108	
Тема 1.1. Правоохранительная деятельность и правоохранительные органы: понятие, основные черты и задачи. Понятие, предмет и система курса «Судостроительство и правоохранительные органы»	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	1	Правоохранительная деятельность, ее основные признаки и понятие. Задачи и цели правоохранительной деятельности. Правоохранительные органы, понятие, основные черты. Система правоохранительных органов, ее единство и классификация. Принципы построения и деятельности правоохранительных органов	2	
	2	Понятие и функции судебной деятельности, правоохранительной деятельности. Предмет и система междисциплинарного курса «Судостроительство и правоохранительные органы», его содержание и система. Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности. Классификация этих актов по содержанию и по юридической силе	2	
Тема 1.2. Понятие и признаки судебной власти. Понятие и основные свойства правосудия	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	3	Судебная власть: понятие и основные признаки. Общая характеристика полномочий судебной власти. Органы, осуществляющие судебную власть. Подзаконность и процессуальный порядок судебной деятельности. Суд как орган судебной власти. Понятие правосудия как вида государственной деятельности. Признаки правосудия. Формы и способы осуществления правосудия. Применение судом мер государственного принуждения	2	
	Практические занятия		2	
	1	Работа с нормативными актами. Определение места судебной власти в единой системе государственной власти, определение форм осуществления правосудия, определение значения судебной власти и правосудия	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Изучение мер государственного принуждения как вида деятельности судебной власти. Систематизация этих мер, обоснование необходимости их применения для нормального функционирования государства и общества	2	
Тема 1.3. Демократические принципы правосудия	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	4	Понятие и значение принципов правосудия. Их сущность. Гарантии принципов правосудия. Классификация принципов правосудия. Принцип законности. Принцип осуществления правосудия только судом. Принцип независимости судей. Принцип осуществления правосудия на началах равенства всех перед законом и судом. Принцип обеспечения каждому права на обращение в суд. Состязательность и равенство сторон в судебном разбирательстве. Принцип презумпции невиновности. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту	2	
	5	Принцип гласности разбирательства дела в суде. Национальный язык судопроизводства. Принцип участия граждан в осуществлении правосудия. Принцип охраны чести и достоинства личности. Непосредственность и устность судебного разбирательства	2	

	Практические занятия		2	
	2	Составление информационной таблицы принципов правосудия (принципы, их содержание, назначение, практическое применение)	2	
	Самостоятельная работа		2	
	2	Подбор практического указания в нормативных актах на применение декларируемых принципов правосудия (анализ законодательных актов с выборкой конкретных норм, свидетельствующих о реальности принципов правосудия)	2	
Тема 1.4. Понятие и характеристика судебной системы. Суды общей юрисдикции	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	6	Общее понятие судебной системы. Характеристика законодательных актов, определяющих суть судебной системы. Структура судебной системы на современном этапе: федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Принципы построения судебной системы Российской Федерации. Понятие судебной инстанции. Суды первой инстанции. Суды апелляционной инстанции. Суды кассационной инстанции. Суды надзорной инстанции. Рассмотрение дела по вновь открывшимся обстоятельствам	2	
	7	Районный (городской) суд – основное звено судебной системы. Его полномочия и роль в системе судов общей юрисдикции, становление и развитие. Состав районного (городского) суда. Аппарат суда. Организация работы в районном суде. Характеристика деятельности мировых судей. Порядок их образования, компетенция. Полномочия и состав верховных судов республик, краевых, областных судов, судов автономных округов, автономной области, городов федерального значения. Президиум суда, его состав, порядок образования и полномочия. Судебные коллегии, их состав, порядок образования и полномочия. Систематизация законодательства в судах общей юрисдикции. Военные суды, их место в системе судов общей юрисдикции. Задачи, порядок формирования, состав и структура военных судов. Полномочия военных судов. Основы организации военных судов. <u>Контрольная работа № 1</u> по темам «Понятие и признаки судебной власти. Понятие и основные свойства правосудия», «Демократические принципы правосудия»	2	
	Практические занятия		4	
	3	Составление информационной таблицы «Суды общей юрисдикции» (вид суда, структура, порядок формирования, компетенция) на основе анализа Федерального конституционного закона от 7 февраля 2011 года № 1–ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»	2	
	4	Изучение Закона Иркутской области от 15 ноября 2007 года № 111–ОЗ «О мировых судьях в Иркутской области». Составление информационной таблицы о порядке наделения полномочиями мировых судей в Иркутской области, разделении Иркутской области на судебные участки (районные суды и мировые судьи)	2	
	Самостоятельная работа		2	
	3	Составление информационной таблицы «Военные суды в Российской Федерации» (вид суда, структура). Поиск информации о действующих на территории Иркутской области военных судах	2	
Тема 1.5. Верховный	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3,

Суд Российской Федерации	8	Верховный Суд Российской Федерации как высший орган судебной власти. Судебные и организационные полномочия. Состав и структура. Пленум Верховного Суда Российской Федерации, его состав и полномочия. Разъяснения по вопросам судебной практики, их значение. Президиум Верховного Суда Российской Федерации, его состав, порядок формирования, судебные и организационные полномочия. Судебные коллегии Верховного Суда Российской Федерации, их состав, порядок формирования и полномочия. <u>Контрольная работа № 2</u> по теме «Понятие и характеристика судебной системы. Суды общей юрисдикции»	2	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Практические занятия		4	
	5	Составление информационной таблицы «Верховный Суд Российской Федерации» (порядок формирования, состав, структура, компетенция)	2	
	6	Составление информационной таблицы «Активность Пленума Верховного Суда Российской Федерации» (анализ актов толкования норм права Верховным Судом Российской Федерации за последние 20 лет)	2	
	Самостоятельная работа		2	
	4	Проведение анализа постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации с целью подтверждения или опровержения утверждения о них как об источниках права в Российской Федерации	2	
Тема 1.6. Арбитражные суды в Российской Федерации	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	9	Общая характеристика задач и системы арбитражных судов. Арбитражные суды субъектов Российской Федерации. Их состав и полномочия. Арбитражные апелляционные суды, их состав, структура и полномочия. Арбитражные суды округов, их состав, структура и полномочия. <u>Контрольная работа № 3</u> по теме «Верховный Суд Российской Федерации»	2	
	Практические занятия		2	
	7	Составление информационной таблицы «Арбитражные суды» (вид суда, структура, порядок формирования, компетенция) на основе анализа Федерального конституционного закона от 28 апреля 1995 года № 1–ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»	2	
	Самостоятельная работа		2	
	5	Проведение анализа деятельности Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, причин и целесообразности его упразднения	2	
Тема 1.7. Конституционный Суд Российской Федерации	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	10	Понятие конституционного контроля и его основные задачи. Место и роль Конституционного Суда Российской Федерации в системе судебной власти. Полномочия и состав Конституционного Суда Российской Федерации. Принципы и общие правила конституционного судопроизводства. Аппарат Конституционного Суда Российской Федерации. Правовой статус судей Конституционного Суда Российской Федерации. Решения Конституционного Суда Российской Федерации, их виды, содержание и порядок принятия. <u>Контрольная работа № 4</u> по теме «Арбитражные суды в Российской Федерации»	2	
	Практические занятия		2	

	8	Анализ активности Конституционного Суда Российской Федерации с 1992 года, изучение характера принимаемых им решений в указанный период, формирование выводов	2	
Тема 1.8. Правовой статус судей в Российской Федерации, присяжных и арбитражных заседателей	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	11	Судейский корпус, его понятие, состав, порядок формирования. Единство статуса судей. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Порядок отбора кандидатов и наделение их полномочиями судей. Независимость и несменяемость судей. Приостановление и прекращение полномочий судьи. Отставка судьи. Статус судьи, пребывающего в отставке	2	
	12	Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Органы судейского сообщества, порядок их образования и полномочия. Квалификационные коллегии судей, порядок их формирования и полномочия. Порядок формирования списков присяжных и арбитражных заседателей. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности присяжных и арбитражных заседателей. <u>Контрольная работа № 5</u> по теме «Конституционный Суд Российской Федерации»	2	
	Практические занятия		2	
	9	Выполнение заданий в группах: «Подбор кандидатов для наделения полномочиями судей Октябрьского районного суда города Иркутска», «Формирование и представление списков присяжных и арбитражных заседателей», с практическим оформлением документов	2	
	Самостоятельная работа		2	
	6	Составление информационной таблицы «Требования, предъявляемые к кандидатам для наделения полномочиями судей и кандидатам на государственные должности Российской Федерации» (на основе анализа федерального законодательства)	2	
Тема 1.9. Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	13	Понятие безопасности, общая характеристика и система безопасности Российской Федерации. Совет Безопасности Российской Федерации, состав, порядок формирования, задачи, полномочия. Федеральная служба безопасности России: принципы организации деятельности, система, основные направления деятельности	2	
	14	Разведывательная и контрразведывательная деятельность. Борьба с преступностью. Обеспечении информационной безопасности. Пограничная деятельность. Основные права и обязанности сотрудников Федеральной службы безопасности России. Требования, предъявляемые к сотрудникам Федеральной службы безопасности России. Федеральные служба охраны России, система и задачи. Служба внешней разведки Российской Федерации. Федеральная служба войск национальной гвардии России: задачи, правовая основа и принципы деятельности. <u>Контрольная работа № 6</u> по теме «Правовой статус судей в Российской Федерации, присяжных и арбитражных заседателей»	2	
	Практические занятия		4	
	10	Организация работы с нормативными актами по теме «Органы безопасности в Российской Федерации» (распределение задач, полномочий, способов их реализации между различными органами государственной власти)	2	
	11	Организация работы с нормативными актами по теме «Антитеррористическая деятельность» (органы государственной власти, их компетенция. Анализ нормативных актов о Националь-	2	

		ном антитеррористическом комитете)		
		Самостоятельная работа	2	
	7	Составление информационной таблицы «Задачи органов безопасности» (задачи и соответствующие им права и обязанности сотрудников Федеральной службы безопасности России, на основе анализа Федерального закона от 3 апреля 1995 года № 40–ФЗ «О федеральной службе безопасности»)	2	
Тема 1.10. Органы внутренних дел Российской Федерации		Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	15	Органы внутренних дел Российской Федерации, их задачи и структура. Полиция: принципы деятельности, права и обязанности. Требования, предъявляемые к сотрудникам полиции. Порядок приема на службу. Аттестация сотрудников полиции. Увольнение со службы сотрудников полиции. <u>Контрольная работа № 7</u> по теме «Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации»	2	
		Практические занятия	4	
	12	Составление информационной таблицы «Задачи органов внутренних дел» (задачи и соответствующие им права и обязанности сотрудников полиции, на основе анализа Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3–ФЗ «О полиции»)	2	
	13	Составление схемы построения системы органов внутренних дел в Иркутской области и в городе Иркутске, определение предметной и территориальной компетенций различных подразделений	2	
		Самостоятельная работа	2	
	8	Решение заданий в тестовой форме по теме «Органы внутренних дел Российской Федерации, их задачи и структура»	2	
Тема 1.11. Прокурорский надзор и органы прокуратуры Российской Федерации		Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	16	Система органов прокуратуры: Генеральная прокуратура Российской Федерации, прокуратуры субъектов Российской Федерации, прокуратуры районов, городов. Специализированные прокуратуры Российской Федерации: виды, структура, задачи. Работники прокуратуры и требования, предъявляемые к ним. Прокурор как основное должностное лицо прокуратуры, его права и обязанности. Помощники прокурора, их основные функции	2	
	17	Принципы, цели и основные направления деятельности прокурорской деятельности. Прокурорский надзор как основное направление деятельности прокуратуры, его виды. Средства прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона. <u>Контрольная работа № 8</u> по теме «Органы внутренних дел Российской Федерации»	2	
		Практические занятия	2	
	14	Решение ситуационных задач «Прокурорский надзор и органы прокуратуры Российской Федерации в Иркутской области»	2	
Тема 1.12. Органы Федеральной службы судебных приставов Рос-		Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9;
	18	Федеральная служба судебных приставов России: правовая основа, задачи, полномочия и организация деятельности. Система органов Федеральной службы судебных приставов России,	2	

сии. Органы предвари- тельного следствия и дознания		основные направления деятельности. Правовой статус судебного пристава–исполнителя и пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов		ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	19	Понятие и формы предварительного расследования. Значение предварительного расследования преступлений. Черты сходства и отличия между предварительным следствием и дознанием. Оперативно–розыскная деятельность. Органы дознания и их задачи. Органы предварительного следствия, их задачи и система. <u>Контрольная работа № 9</u> по теме «Прокурорский надзор и органы прокуратуры Российской Федерации»	2	
Тема 1.13. Таможен- ные органы	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	20	Понятие таможенного дела в Российской Федерации, цели таможенной деятельности. Место таможенных органов в системе правоохранительных органов. Система таможенных органов	2	
	21	Федеральная таможенная служба России. Региональные таможенные управления. Таможни. Полномочия таможенных органов. Таможенный контроль. Борьба с коррупцией	2	
Тема 1.14. Адвокату- ра в Российской Фе- дерации	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	22	Право на юридическую помощь как одно из основных конституционных прав человека и гражданина. Адвокатура, ее понятие, задачи, принципы организации	2	
	23	Виды оказываемой адвокатурой юридической помощи. Формы адвокатских образований, порядок их организации, состав и функции. Федеральная адвокатская палата и адвокатские палаты субъектов Российской Федерации, их полномочия. Основные права и обязанности адвокатов. <u>Контрольная работа № 10</u> по темам «Органы Федеральной службы судебных приставов Рос-сии. Органы предварительного следствия и дознания», «Таможенные органы»	2	
	Практические занятия		2	
	15	Решение ситуационных задач «Адвокатура в Российской Федерации»	2	
Тема 1.15. Нотариат в Российской Федера- ции	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	24	Понятие и система органов, осуществляющих нотариальные действия. Государственные нотариальные конторы. Частные нотариальные конторы. Права и обязанности нотариусов. Порядок назначения на должность нотариусов. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность нотариуса. <u>Контрольная работа № 11</u> по теме «Адвокатура в Российской Федерации»	2	
	Практические занятия		2	
	16	Составление информационной таблицы «Нотариат» (сравнение систем государственного и частного нотариата, анализ функционирования обеих систем в Иркутской области)	2	
Тема 1.16. Частная детективная и охран- ная деятельность	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	25	Понятие и общая характеристика частной детективной и охранной деятельности. Сыскная деятельность. Охранная деятельность. Отличительные признаки этих видов деятельности от правоохранительной деятельности. Частные охранные организации. Правовое положение частного детектива и частного охранника. <u>Контрольная работа № 12</u> по теме «Нотариат в Российской Федерации»	2	
Консультации			4	

Промежуточная аттестация по МДК 02.01 в форме экзамена	6	

МДК 02.02 Уголовный процесс		72/72	
Тема 2.1. Уголовно–процессуальное право. Принципы уголовного процесса (уголовного судопроизводства) Участники уголовного судопроизводства	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие и значение уголовно–процессуального права. Нормы уголовно–процессуального права. Уголовно–процессуальное право как учебная дисциплина. Источники уголовно–процессуального права. Стадии уголовного процесса. Общая характеристика Уголовно–процессуального кодекса Российской Федерации. Действие уголовно–процессуального закона в пространстве, во времени и по кругу лиц. Основные понятия, используемые в УПК РФ. Принципы уголовного судопроизводства и их значение. Уголовное преследование, его виды. Возбуждение уголовного дела, основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Участники уголовного судопроизводства и их классификация. Суд как участник уголовного судопроизводства. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Иные участники уголовного судопроизводства. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве	2
	Практические занятия		4
	1	Решение ситуационных задач «Действие уголовно–процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц»	2
	2	Решение ситуационных задач «Участники уголовного судопроизводства»	2
Тема 2.2. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве. Меры процессуального принуждения. Меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения	Содержание учебного материала		2
	2	Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Виды доказательств. Недопустимые доказательства. Показания подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, свидетеля. Задержание подозреваемого, основания и порядок. Личный обыск подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого. Уведомление о задержании подозреваемого. Основания для избрания меры пресечения. Меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Подписка о невыезде. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Залог. Домашний арест. Содержание под стражей. <u>Контрольная работа № 1</u> по теме «Участники уголовного судопроизводства»	2
	Самостоятельная работа		2
	1	Составление анализа мер пресечения, избранных в отношении подозреваемых, обвиняемых в городе Иркутске за последние десять лет, на основе информации, представленной судами и правоохранительными органами. Формирование выводов	2
	Практические занятия		2
	3	Решение ситуационных задач «Меры процессуального принуждения». Составление постановлений об избрании меры пресечения	2
Тема 2.3. Основания и порядок возбуждения уголовного дела	Практические занятия		4
	4	Составление уголовно–процессуальных документов: заявление о привлечении к уголовной ответственности, письменное сообщение о преступлении	2

	5	Составление уголовно–процессуальных документов: постановления о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству, постановления об отказе в возбуждении уголовного дела	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
Тема 2.4. Общие условия предварительного расследования	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	3	Формы предварительного расследования. Подследственность. Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Производство неотложных следственных действий. Окончание предварительного расследования. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества. <u>Контрольная работа № 2</u> по темам «Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве. Меры процессуального принуждения. Меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения», «Основания и порядок возбуждения уголовного дела»	2	
	Практические занятия		2	
	6	Решение ситуационных задач «Общие условия предварительного расследования»	2	
	Самостоятельная работа		2	
	2	Составление информационной таблицы «Органы, осуществляющие предварительное расследование в городе Иркутске по различным категориям уголовных дел»	2	
Тема 2.5. Предварительное расследование. Привлечение в качестве обвиняемого	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	4	Срок предварительного следствия. Производство предварительного следствия следственной группой. Общие правила производства следственных действий. Особенности изъятия электронных носителей информации и копирования с них информации при производстве следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия. Участие специалиста. Участие переводчика. Участие понятых. Предъявление обвинения. Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Порядок предъявления обвинения. Допрос обвиняемого	2	
	Практические занятия		2	
	7	Составление постановлений о проведении следственных действий, ходатайств о получении судебного разрешения на проведение следственных действий	2	
Тема 2.6. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово–телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	5	Основания и порядок производства обыска. Основания и порядок производства выемки. Личный обыск. Наложение ареста на почтово–телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами. <u>Контрольная работа № 3</u> по теме «Предварительное расследование. Привлечение в качестве обвиняемого»	2	
	Практические занятия		4	
	8	Проведение обыска (составление постановления о проведении обыска, ознакомление представителя организации с постановлением о проведении обыска, подбор понятых, разъяснение им прав и обязанностей, практическое проведение обыска, составление протокола обыска, изъятие предметов, обнаруженных в ходе проведения обыска)	2	

	9	Проведение выемки (составление постановления о проведении выемки, ознакомление представителя организации с постановлением о проведении выемки, подбор понятых, разъяснение им прав и обязанностей, практическое проведение выемки, составление протокола выемки, описывание предметов (документов), изъятых в ходе выемки)	2	
Тема 2.7. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	6	Место и время допроса. Порядок вызова на допрос. Общие правила проведения допроса. Особенности проведения допроса, очной ставки, опознания путем использования систем видео–конференц–связи. Очная ставка. Предъявление для опознания. Проверка показаний на месте. <u>Контрольная работа № 4</u> по теме «Обыск, выемка, контроль и запись переговоров»	2	
	Практические занятия		4	
	10	Проведение допроса (составление постановления о проведении допроса, разъяснение допрашиваемому его прав и обязанностей, составление плана проведения допроса, практическое проведение допроса, составление протокола допроса, описывание показаний допрашиваемого с различным стилем изложения)	2	
	11	Предъявление для опознания (человека, предмета). Работа в группах (составление постановления о проведении опознания, подбор понятых, разъяснение им прав и обязанностей, практическое проведение опознания, составление протокола опознания, описывание результатов опознания по признакам)	2	
	Самостоятельная работа		2	
	3	Составление информационной таблицы по правилам следственных действий (основания, порядок получения разрешения, участие понятых, участие иных лиц, срок проведения и т.д.)	2	
Тема 2.8. Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	7	Основания, порядок и сроки приостановления предварительного следствия. Действия следователя после приостановления предварительного следствия. Розыск. Возобновление приостановленного предварительного следствия. Основания прекращения уголовного дела. <u>Контрольная работа № 5</u> по теме «Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний»	2	
Тема 2.9. Подсудность уголовных дел	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	8	Подсудность уголовных дел. Территориальная подсудность уголовного дела. Передача уголовного дела по подсудности. Недопустимость споров о подсудности	2	
	Практические занятия		2	
	12	Решение ситуационных задач «Подсудность различных категорий уголовных дел в городе Иркутске»	2	
	Самостоятельная работа		2	
Тема 2.10. Общий порядок подготовки к судебному заседанию	4	Проведение фотографирования места преступления по правилам ориентирующей, обзорной, узловой, детальной съемки, фотографирования человека по правилам сигналитической съемки	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9;
	9	Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Основания проведения предварительного	2	

		слушания. Назначение судебного заседания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании		ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
Тема 2.11. Общие условия судебного разбирательства	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	10	Гласность судебного разбирательства. Председательствующий. Участие обвинителя. Участие подсудимого. Регламент судебного заседания. Общие условия судебного разбирательства. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании	2	
	Практические занятия		2	
	13	Проведение судебного заседания. Работа в группах на основе подготовленной легенды уголовного дела (выяснение вопросов по поступившему в суд уголовному делу, составление документов: судебной повестки, постановления о назначении предварительного слушания, постановления о назначении судебного заседания)	2	
Тема 2.12. Процессуальный порядок судебного разбирательства. Постановление приговора	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	11	Подготовительная часть судебного заседания. Судебное следствие. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Постановление приговора. <u>Контрольная работа № 6</u> по темам «Общий порядок подготовки к судебному заседанию», «Общие условия судебного разбирательства»	2	
	Практические занятия		2	
	14	Проведение судебного заседания. Работа в группах на основе подготовленной легенды уголовного дела (выполнение мероприятий подготовительной части судебного заседания, судебное следствие, представление и исследование доказательств, прения сторон, действия судьи при постановлении приговора, оглашение приговора)	2	
Тема 2.13. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	12	Составление предварительного списка присяжных заседателей. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Права присяжных заседателей. Вердикт коллегии присяжных заседателей, порядок его вынесения. <u>Контрольная работа № 7</u> по теме «Процессуальный порядок судебного разбирательства»	2	
	Практические занятия		2	
	15	Решение ситуационных задач «Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей»	2	
Тема 2.14. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц Тема 2.15. Производство в суде апелляционной инстанции. Тема 2.16. Производ-	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	13	Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Возбуждение уголовного дела. Задержание. Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий. Особенности производства обыска, осмотра и выемки в отношении адвоката	2	
	Содержание учебного материала		2	
	14	Право апелляционного обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Сроки апелляционного обжалования приговоров и иных судебных решений. Апелляционные жалобы. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции. Понятие	2	

ство в суде кассационной и надзорной инстанций		пересмотра приговора, определения и постановления, вступивших в законную силу. Суды, рассматривающие кассационные жалобы и представления. Решения, принимаемые судом кассационной инстанции. Порядок и сроки подачи надзорной жалобы и представления. Виды решений, принимаемых судом надзорной инстанции.		
	15	Дифференцированный зачет	2	
Консультации			4	
Промежуточная аттестация по междисциплинарному курсу в форме дифференцированного зачета				

МДК 02.03 Уголовное право			90/90	
Тема 3.1. Понятие, задачи и принципы уголовного права	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	1	Понятие, система и задачи уголовного права. Принципы уголовного права	2	
Тема 3.2. Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	2	Понятие уголовного закона. Структура уголовно–правовой нормы. Действие уголовного закона во времени и пространстве. Понятие и признаки преступления. Отличие преступления от административного правонарушения. Категории преступлений	2	
Тема 3.3. Состав преступления	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	3	Понятие состава преступления и виды составов преступления. Значение состава преступления. Объект преступления. Объективная сторона преступления	2	
	4	Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Контрольная работа № 1 по теме «Уголовный закон»	2	
	Практические занятия		2	
	1	Решение ситуационных задач «Состав преступления»	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Определение всех элементов и признаков составов конкретных преступлений (обязательных и факультативных признаков каждого элемента из предложенных легенд совершенных преступлений)	2	
Тема 3.4. Стадии совершения преступления	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	5	Понятие и виды стадий совершения преступления. Добровольный отказ от совершения преступления. Контрольная работа № 2 по теме «Состав преступления»	2	
	Практические занятия		2	
	2	Решение ситуационных задач «Стадии совершения преступления»	2	
Тема 3.5. Соучастие в преступлении	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9;
	6	Понятие и признаки соучастия в совершении преступления. Виды соучастников. Формы соучастия в преступлении. Ответственность соучастников преступления.	2	

		Контрольная работа № 3 по теме «Стадии совершения преступления»		ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Практические занятия		2	
	3	Работа в группах. Разработка легенд различных видов соучастия в преступлениях. Решение ситуационных задач «Соучастие в преступлении».	2	
Тема 3.6. Обстоятельства, исключают преступность деяния	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	7	Понятие, признаки, виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Необходимая оборона. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Крайняя необходимость. Физическое или психическое принуждение. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения. Контрольная работа № 4 по теме «Соучастие в преступлении»	2	
	Практические занятия		2	
	4	Решение ситуационных задач «Обстоятельства, исключают преступность деяния»	2	
Тема 3.7. Система и виды наказаний	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	8	Понятие и цели наказания. Основные и дополнительные виды наказаний. Содержание видов наказаний. Контрольная работа № 5 по теме «Обстоятельства, исключают преступность деяния»	2	
	Практические занятия		2	
Тема 3.8. Назначение наказаний	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	9	Общие условия назначения наказания. Обстоятельства, смягчающие наказание. Обстоятельства, отягчающие наказание. Специальные случаи назначения наказания. Совокупность преступлений. Назначение наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров. Контрольная работа № 6 по теме «Система и виды наказаний»	2	
	Практические занятия		2	
	5	Решение ситуационных задач «Назначение наказаний». Работа с судебной практикой	2	
Тема 3.9. Освобождение от уголовной ответственности	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	10	Понятие освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Освобождение от уголовной ответственности в связи с возмещением ущерба. Освобождение от уголовной ответственности с назначением судебного штрафа. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. Контрольная работа № 7 по теме «Назначение наказаний»	2	
Тема 3.10. Освобождение от наказания	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	11	Условно–досрочное освобождение от отбывания наказания. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания	2	
Тема 3.11. Уголовная ответственность несовершеннолетних	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9;
	12	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Виды и порядок назначения наказаний несовершеннолетним. Содержание и применение принудительных мер воспитательного воз-	2	

		действия. Освобождение от наказания несовершеннолетних. Условно–досрочное освобождение от отбывания наказания несовершеннолетних. <u>Контрольная работа № 8</u> по темам «Освобождение от уголовной ответственности», «Освобождение от наказания»		ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
Тема 3.12. Понятие и значение Особенной части уголовного права. Квалификация преступлений	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	13	Понятие и значение Особенной части уголовного права. Понятие уголовно–правовой квалификации преступлений. Принципы уголовно–правовой квалификации. Виды квалификации преступлений. Значение правильной уголовно–правовой квалификации	2	
Тема 3.13. Преступления против личности	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	14	Преступления против жизни и здоровья. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против семьи и несовершеннолетних	2	
	Практические занятия		2	
	6	Решение ситуационных задач «Преступления против личности». Работа с судебной практикой	2	
	Самостоятельная работа		2	
	2	Составление информационной таблицы характеристик преступлений против личности	2	
Тема 3.14. Преступления в сфере экономики	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	15	Преступления против собственности. Понятие хищения. Виды хищений. Кража. Грабеж. Разбой. Мошенничество. Вымогательство. Умышленное уничтожение или повреждение имущества	2	
	16	Преступления в сфере экономической деятельности: воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности. Незаконное предпринимательство. <u>Контрольная работа № 9</u> по теме «Преступления против личности»	2	
	Практические занятия		2	
	7	Решение ситуационных задач «Преступления в сфере экономики». Работа с судебной практикой	2	
	Самостоятельная работа		2	
Тема 3.15. Преступления против общественной безопасности	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	17	Уголовно–правовая характеристика преступлений против общественной безопасности. Террористический акт. Заведомо ложное сообщение об акте терроризма. Бандитизм. Хулиганство. Вандализм. Преступления, связанные с незаконным оборотом оружия. <u>Контрольная работа № 10</u> по теме «Преступления в сфере экономики»	2	
Тема 3.16. Преступления против здоровья населения и общественной нрав-	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК
	18	Преступления, связанные с незаконным приобретением, хранением, перевозкой, изготовлением, переработкой, сбытом, пересылкой, нарушением правил оборота, хищением, вымогательством наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов. Вовлечение в занятие	2	

ственности		проституцией. Соккрытие информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей. Уничтожение или повреждение памятников истории и культуры. Жестокое обращение с животными. <u>Контрольная работа № 11</u> по теме «Преступления против общественной безопасности»		2.3
	Практические занятия		2	
	8	Решение ситуационных задач «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности». Работа с судебной практикой	2	
Тема 3.17. Преступления против государственной власти	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	19	Преступления против государственной власти. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Государственная измена. Шпионаж. Посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля. Насильственный захват власти или насильственное удержание власти. Вооруженный мятеж. Преступления против правосудия. Посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование. Неуважение к суду. Незаконное освобождение от уголовной ответственности. Незаконные задержание, заключение под стражу. <u>Контрольная работа № 12</u> по теме «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»	2	
	Практические занятия		2	
	9	Решение ситуационных задач «Преступления против государственной власти». Работа с судебной практикой	2	
Тема 3.18. Преступления против военной службы	Практические занятия		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	10	Решение ситуационных задач «Преступления против военной службы». Работа с судебной практикой	2	
	20	Дифференцированный зачет	2	
Консультации			4	
Промежуточная аттестация по междисциплинарному курсу в форме дифференцированного зачета				
Тематика курсовых работ (индивидуальных проектов) по междисциплинарному курсу: 1. Объективная сторона состава преступления по российскому уголовному праву; 2. Субъект преступления в уголовном праве России; 3. Вина и ее формы в уголовном праве России; 4. Покушение на преступление: понятие, виды, ответственность; 5. Добровольный отказ от совершения преступления: понятие, условия и правовые последствия; 6. Деятельное раскаяние: понятие и правовые последствия; 7. Виды соучастников и особенности их уголовной ответственности; 8. Формы соучастия по уголовному праву России; 9. Необходимая оборона: законодательное определение и проблемы правоприменения; 10. Крайняя необходимость по российскому уголовному праву; 11. Система и виды наказаний в российском уголовном праве;			20	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3

12. Обстоятельства, смягчающие ответственность по российскому уголовному праву;		
13. Обстоятельства, отягчающие ответственность по российскому уголовному праву;		
14. Освобождение от уголовной ответственности: проблемные вопросы;		
15. Освобождение от наказания: проблемные вопросы;		
16. Институт судимости в уголовном праве. Правовые последствия судимости и ее погашения или снятия;		
17. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних;		
18. Принудительные меры медицинского характера в российском уголовном праве;		
19. Система составов преступлений против жизни;		
20. Ответственность за убийство без отягчающих и смягчающих обстоятельств;		
21. Убийство матерью новорожденного ребенка: проблемы квалификации;		
22. Убийство, совершенное в состоянии аффекта: проблемы квалификации;		
23. Убийство при превышении пределов необходимой обороны;		
24. Причинение смерти по неосторожности;		
25. Особенности уголовной ответственности за истязание;		
26. Похищение человека: уголовно–правовая характеристика;		
27. Ответственность за изнасилование и насильственные действия сексуального характера;		
28. Понятие хищения в российском уголовном праве;		
29. Система преступлений против собственности по УК РФ;		
30. Уголовная ответственность за кражу;		
31. Уголовная ответственность за грабеж;		
32. Уголовная ответственность за разбой;		
33. Уголовная ответственность за мошенничество;		
34. Преступления в кредитно–денежной сфере;		
35. Уголовная ответственность за терроризм;		
36. Бандитизм: уголовно–правовая характеристика;		
37. Уголовная ответственности за хулиганство;		
38. Уголовная ответственность за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов;		
39. Уголовная ответственность за преступления в сфере компьютерной информации;		
40. Дача и получение взятки: уголовно-правовой аспект;		
41. Система и виды преступлений против правосудия		

Учебная практика по профессиональному модулю Виды работ:		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
1. Ознакомление со спецификой работы в профильной организации;	108	
2. Анализ локальных нормативно–правовых актов, регулирующих правоохранительную деятельность;		
3. Предварительная квалификация противоправного поведения на основе имеющихся знаний норм материального права		
Дифференцированный зачет		

Промежуточная аттестация по ПМ 02 в форме экзамена	18	
Объем образовательной программы профессионального модуля ПМ 02 Правоохранительная деятельность		396
в том числе в форме практической подготовки		396

в том числе	самостоятельная работа по междисциплинарным курсам профессионального модуля	30
	лабораторные и практические занятия по междисциплинарным курсам профессионального модуля	82
	курсовая работа (индивидуальный проект) по междисциплинарному курсу МДК 02.03 Уголовное право	20
	консультации по междисциплинарным курсам профессионального модуля	12
	промежуточная аттестация по междисциплинарным курсам профессионального модуля	6
Учебная практика по профессиональному модулю		108
Промежуточная аттестация по профессиональному модулю в форме экзамена		18

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Правоохранительная деятельность

3.1. Специальные помещения, необходимые для реализации программы профессионального модуля

Для реализации программы профессионального модуля необходимо специальное помещение – мастерская «Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)», оснащенная в соответствии с образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция, а также оснащенные базы практики в соответствии с образовательной программой по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

3.1.1. Оборудование специального помещения, необходимое для реализации программы профессионального модуля

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I. Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Стол письменный	Стандартный
2.	Стул	Стандартный
3.	Стол ученический	Стандартный
4.	Стул ученический	Стандартный
5.	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1.	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II. Технические средства		
Основное оборудование		
1.	Компьютер	По технической документации
2.	Мультимедийный проектор	По технической документации
III. Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Дидактические материалы	Печатные и электронные издания

3.2. Информационное обеспечение реализации программы профессионального модуля

Для реализации программы профессионального модуля необходимы дидактические материалы, электронные, печатные издания (основные и дополнительные).

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Для реализации программы профессионального модуля необходимы следующие основные печатные и электронные издания:

1. Казанцев, С. Я., Уголовное право: учебник / С. Я. Казанцев, П. Н. Мазуренко. — Москва: Юстиция, 2022. — 349 с. — ISBN 978-5-406-08815-9. — URL: <https://book.ru/book/941738>;

2. Сюзева, Н. В., Уголовное право. Практикум: учебно-методическое пособие / Н. В. Сюзева. — Москва: КноРус, 2024. — 112 с. — ISBN 978-5-466-04193-4. — URL: <https://book.ru/book/951511>;

3. Жариков, Ю. С., Уголовный процесс: учебник / Ю. С. Жариков. — Москва: Юстиция, 2022. — 245 с. — ISBN 978-5-4365-7827-9. — URL: <https://book.ru/book/>;

4. Большакова, Т. А., Уголовный процесс: сборник задач: учебное пособие / Т. А. Большакова, В. А. Кузнецов. — Москва: КноРус, 2024. — 186 с. — ISBN 978-5-406-12435-2. — URL: <https://book.ru/book/951507>.

5. Уголовное право. Общая часть: учебное пособие для СПО, 3-е изд., пер. и доп. / под ред. И.А. Подройкиной. — Москва: Юрайт, 2025. — ISBN 978-5-534-20384-4.

3.2.2. Дополнительные источники

Для реализации программы профессионального модуля необходимы следующие дополнительные источники:

5. <https://sudact.ru/> -СудАкт — крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов. На сайте представлена судебная практика всех судов, входящих в судебную систему Российской Федерации

6. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации «Государственная система правовой информации».
7. <http://www.ksrf.ru> – Конституционный Суд Российской Федерации.
8. <http://www.vsrfr.ru> – Верховный Суд Российской Федерации.

3.2.3. Нормативные правовые акты

Для реализации программы профессионального модуля необходимы следующие основные нормативные правовые акты:

1. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 года № 1–ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»;
2. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 года № 1–ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»;
3. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 года № 1–ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;
4. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 года № 1–ФКЗ «О военных судах Российской Федерации»;
5. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 года № 1–ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»;
6. Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2014 года № 3–ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации»;
7. Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202–I «О прокуратуре Российской Федерации»;
8. Закон РФ от 26 июня 1992 года № 3132–I «О статусе судей в Российской Федерации»;
9. Федеральный закон от 3 апреля 1995 года № 40–ФЗ «О федеральной службе безопасности»;
10. Уголовный кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 13 июня 1996 года № 63–ФЗ);
11. Федеральный закон от 17 декабря 1998 года № 188–ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»;
12. Уголовно–процессуальный кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 18 декабря 2001 года № 174–ФЗ);
13. Федеральный закон от 31 мая 2002 года № 63–ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»;
14. Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3–ФЗ «О полиции».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Правоохранительная деятельность

Код и наименование компетенций	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	умение анализировать задачу и выделять ее составные части	МДК 02.01: практические занятия № 6–16, самостоятельная работа № 1–8; МДК 02.02: практические занятия № 1–15, самостоятельная работа № 1–4; МДК 02.03: практические занятия № 1–10, самостоятельная работа № 1–3, контрольные работы № 1–12 Промежуточная аттестация
	умение правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи	
	умение правильно расставлять приоритеты при решении различных задач, эффективно работать в условиях многозадачности	
	умение оценивать результат и последствия своих действий	
	умение находить решение задачи в сложных и нестандартных условиях	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	умение определять цели и задачи поиска информации	МДК 02.01: практические занятия № 1–16, самостоятельная работа № 1–8; МДК 02.02: практические занятия № 1–15, самостоятельная работа № 1–4; МДК 02.03: практические занятия № 1–10, самостоятельная работа № 1–3 Промежуточная аттестация
	владение навыком определения нужных источников информации	
	владение уверенными навыками работы в правовых информационных ресурсах	
	умение предлагать, использовать и анализировать дополнительные источники информации	
	умение планировать процесс поиска	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	умение четко определять направления собственного профессионального развития, ставить перед собой достижимые цели	МДК 02.01: практические занятия № 6–9, 15, 16, самостоятельная работа № 1, 2, 4–6; контрольные работы № 11, 12; МДК 02.02: практические занятия № 3–5, 7–15, самостоятельная работа № 1–4; МДК 02.03: практические занятия № 1–10, самостоятельная работа № 1–3 Промежуточная аттестация
	умение поэтапно планировать достижение поставленных перед собой целей	
	демонстрация ответственности за принятые решения	
	обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы	
	использование нормативных правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	умение конструктивно взаимодействовать с другими обучающимися и с преподавателями в ходе обучения	МДК 02.01: практические занятия № 2–11, самостоятельная работа № 4–6; МДК 02.02: практические занятия № 1–15, самостоятельная работа № 1–4; МДК 02.03: практические занятия № 1–10, самостоятельная работа № 1–3 Промежуточная аттестация
	владение основными знаниями о функционировании различных коллективов	
	владение навыками организации работы коллектива или команды	
	умение взаимодействовать с коллегами, руководством, гражданами	

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	умение грамотно, четко и логично излагать свои мысли в устной и в письменной форме	МДК 02.01: практические занятия № 6–16, самостоятельная работа № 4–6, 8, контрольные работы № 1–12; МДК 02.02: практические занятия № 1–15, самостоятельная работа № 1–3, контрольные работы № 1–7; МДК 02.03: практические занятия № 1–10, самостоятельная работа № 1–3, контрольные работы № 1–12 Промежуточная аттестация
	умение вести конструктивный диалог с другими обучающимися и с преподавателями в ходе обучения	
	умение вести конструктивный диалог с коллегами, руководством, гражданами	
	умение отстаивать собственную точку зрения при общении с различными лицами	
	умение вести прием, информирование и консультирование граждан по правовым вопросам	
ОК 06. Проявлять гражданско–патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе, с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения практики	МДК 02.01: практические занятия № 6, 8–11, 15, 16, самостоятельная работа № 1, 2, 4–6, 8, контрольные работы № 1–6, 11, 12; МДК 02.02: практические занятия № 1–5, 7–15, самостоятельная работа № 1, 3, контрольные работы № 1–7; МДК 02.03: практические занятия № 1–12, самостоятельная работа № 1–3, контрольные работы № 1–12 Промежуточная аттестация
	умение вести диалог с различными лицами на темы культурного, межнационального, межрелигиозного общения	
	умение определять деяния, нарушающие стандарты межнационального, межрелигиозного общения	
	умение определять деяния, содержащие признаки коррупционного поведения	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимание общего смысла и содержания профессиональных документов	МДК 02.01: практические занятия № 1–16, самостоятельная работа № 1–7; МДК 02.02: практические занятия № 1–15, самостоятельная работа № 1–4; МДК 02.03: практические занятия № 1–10, самостоятельная работа № 1–3 Промежуточная аттестация
	умение различать документы по их видам, назначению, источнику, юридической силе	
	умение составлять документы с учетом требований нормативных правовых актов	
	умение оформлять документы с учетом требований ведомственных и внутренних правовых актов	
	знание правил ведения делопроизводства и архивной работы	
	умение применить документ для решения профессиональной задачи	
	умение осуществлять прием и регистрацию заявлений и документов граждан	
ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права	умение квалифицированно толковать нормы законодательства	МДК 02.01: практические занятия № 1, 6, 8–11, 15, 16, самостоятельная работа № 1, 2, 4–7, контрольные работы № 1, 11, 12; МДК 02.02: практические занятия № 1–15, самостоятельная работа № 1–4, контрольные работы № 1–7; МДК 02.03: практические занятия № 1–10, самостоятельная работа № 1–3, кон-
	умение определять признаки нарушения законодательства различными лицами	
	знание видов, способов, методов и субъектов осуществления контроля за соблюдением законодательства	
	умение реагировать на выявленные нарушения законодательства, оформлять правовые, в том числе, процессуальные документы	

		трольные работы № 1–12 Промежуточная аттестация
ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений	знать систему нормативных правовых актов, определяющих виды, составы различных правонарушений, ответственность за их совершение умение выявлять и использовать для решения конкретной задачи нужные нормы права в различных источниках владение навыками использования судебной и правоприменительной практики по вопросам совершения правонарушений, их расследования и предупреждения владение основными методами выявления и предупреждения правонарушений умение осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений умение выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений знание производства по отдельной категории дел, по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора	МДК 02.01: практические занятия № 1–8, 15, самостоятельная работа № 1–7, контрольные работы № 1–5, 11; МДК 02.02: практические занятия № 1–15, самостоятельная работа № 1–4, контрольные работы № 1–7; МДК 02.03: практические занятия № 1–12, самостоятельная работа № 1–3, контрольные работы № 1–12 Промежуточная аттестация
ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел	умение устанавливать обстоятельства, имеющие значение для квалификации и оценки противоправного поведения умение выявлять, пресекать, расследовать преступления, знать обстоятельства, подлежащие доказыванию и порядок доказывания умение выявлять, пресекать, устанавливать обстоятельства и рассматривать дела об административных правонарушениях, знать обстоятельства, подлежащие доказыванию и порядок доказывания знание оснований, порядка применения и алгоритма выбора мер процессуального принуждения умение проводить следственные и иные процессуальные действия знать подведомственность и подсудность уголовных дел и дел об административных правонарушениях с учетом структуры судебной системы и системы правоохранительных органов, компетенции должностных лиц различного уровня	МДК 02.01: практические занятия № 6, 8, 10, 11, 15, самостоятельная работа № 1, 4, 6, контрольные работы № 11, 12; МДК 02.02: практические занятия № 1–15, самостоятельная работа № 1–4, контрольные работы № 1–7; МДК 02.03: практические занятия № 1–10, самостоятельная работа № 1–3, контрольные работы № 1–12 Промежуточная аттестация

Приложение 2.3
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

Иркутск, 2025 г.



ЗАКЛЮЧЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ

на рабочую программу профессионального модуля ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов (обязательный профессиональный блок) для подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция (квалификация – юрист) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский технологический колледж»

Представленная на экспертизу рабочая программа профессионального модуля ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов (обязательный профессиональный блок) по специальности 40.02.04 Юриспруденция разработана на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 года № 798, и предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников среднего профессионального образования данной специальности.

Перечни общих и профессиональных компетенций, подлежащих освоению в ходе образовательного процесса, соответствуют компетенциям, предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом. Перечни и содержание общих и профессиональных компетенций соответствуют перечню профессиональных качеств, необходимых специалисту для практического выполнения работы по специальности.

Рабочая программа представляет собой обучение по направлению Правоохранительная деятельность и включает два междисциплинарных курса: основы организационного обеспечения деятельности правоохранительных органов, административная деятельность правоохранительных органов, а также производственную практику по профессиональному модулю и экзамен по профессиональному модулю.

Рабочая программа составлена с учетом потребностей рынка труда Иркутской области. Перечень тем теоретических занятий, лабораторных и практических занятий, самостоятельных работ создает все необходимые условия для качественной подготовки профессиональных кадров, подходящих для прохождения государственной правоохранительной службы.

Цели рабочей программы способствуют формированию личности специалистов с необходимым уровнем интеллектуального, культурного, нравственного развития, высоким уровнем правосознания. Образовательная деятельность колледжа, основанная на представленной рабочей программе, направлена на стимулирование саморазвития и самосовершенствования студентов, формирование у них уважительного отношения к государству, обществу и человеку, повышение мотивации в сфере профессиональной деятельности.

Дидактическая составляющая междисциплинарных курсов позволяет освоить все основные знания и получить профессиональные навыки для практического выполнения работ на различных должностях правоохранительной службы.

Учебная материальная база колледжа позволяет реализовать рабочую программу в полном объеме.

На основании вышеизложенного, с учетом целей соглашения о партнерстве в целях создания и развития образовательного кластера среднего профессионального образования в Иркутской области в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» от 28 мая 2023 года, заинтересованности в подготовке специалистов для правоохранительной службы в Иркутской области, считаем возможным использовать данную рабочую программу в образовательной деятельности.

Начальник
ФКУ ИК–6 ГУФСИН России по Иркутской области
подполковник внутренней службы



А.В. Зуев

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся осваивает основной вид деятельности «организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции. Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 292 часов.

1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе, с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 03	Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов
ПК 3.1	Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе
ПК 3.2	Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе
ПК 3.3	Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа
ПК 3.4	Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган
ПК 3.5	Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	систематизации служебных документов для эффективной работы
	приема и регистрации заявлений и документов граждан
Уметь	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов
	разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов
	вести служебную документацию, оформлять, принимать и отправлять документы
	осуществлять учет документов, контроль за их движением и исполнением
Знать	действующую систему правоохранительных органов, их структуру и компетенцию
	основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов
	основы процессуального делопроизводства
Владеть навыками	создания каталогов и реестров юридических документов
Уметь	правильно оформлять ответы из архива на поступившие запросы
Знать	порядок формирования, хранения и предоставления информации и документации из архива
Владеть навыками	быстрого набора и редактирования информации
Уметь	составлять проекты процессуальных и служебных документов

Знать	правила оформления процессуальных и служебных документов
Владеть навыками	технической обработки поступающих заявлений и обращений граждан
Уметь	принимать окончательное решение по распределению поступившего обращения в соответствии с компетенцией сотрудников
Знать	порядок обращения и распределения поступивших обращений с учетом компетенции сотрудников
Владеть навыками	составления документов с использованием современной техники и компьютерных программ
Уметь	вести работу по номенклатурному учету документов
Знать	перечень процессуальных и служебных документов правоохранительного органа

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов: 324, в том числе:

в форме практической подготовки: 292;

Из них:

на освоение междисциплинарных курсов: 198, в том числе:

самостоятельная работа: 24,

лабораторные и практические занятия: 74,

консультации: 8,

производственная практика: 108;

промежуточная аттестация (экзамен по модулю): 18.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

2.1. Структура профессионального модуля

Коды общих компетенций, профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	В том числе, в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, час							
				обучение по междисциплинарным курсам						практики	
				всего	в том числе					учебная	производственная
					самостоятельная работа	лабораторные и практические занятия	курсовая работа (индивидуальный проект)	консультации	взаимная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5	МДК 03.01 Основы организационного обеспечения деятельности правоохранительных органов	108	90	108	14	40	---	4	---	---	---
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5	МДК 03.02 Административная деятельность правоохранительных органов	90	76	90	10	34	---	4	---	---	---
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5	Производственная практика	108	108	---	---	---	---	---	---	---	108
Экзамен по профессиональному модулю		18	18	18	---	---	---	---	18	---	---
Всего:		324	292	216	24	74	---	8	18	---	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем в часах	Формируемые компетенции
МДК 03.01 Основы организационного обеспечения деятельности правоохранительных органов		108/90	
Тема 1.1. Основы управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	1 Социальное управление. Исторический анализ	2	
	2 Правовые аспекты управления	2	
	3 Методы и средства управления	2	
	4 Подготовка и принятие управленческих решений. Исполнение управленческих решений. <u>Контрольная работа № 1</u> по теме «Методы и средства управления в различных организациях и коллективах»	2	
	Практические занятия	6	
	1 Составление аналитической таблицы по исследованию методов управления	2	
	2 Определение методов управления в различных сферах общественной жизни, их сравнение с методами управления в правоохранительных органах	2	
	3 Построение организационной структуры управления Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии России, Федеральной службы исполнения наказаний России	2	
	Самостоятельная работа	2	
Тема 1.2. Государственная служба в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	5 Государственная служба и государственный служащий	2	
	6 Государственная правоохранительная служба	2	
	7 Управление государственной службой. <u>Контрольная работа № 2</u> по теме «Государственная правоохранительная служба»	2	
	Практические занятия	6	
	4 Составление информационной таблицы «Государственная должность и служебная карьера»	2	
	5 Составление и оформление документов, необходимых для управления государственной службой	2	
	6 Запреты и ограничения, действующие в отношении сотрудников правоохранительных органов. Практическое их применение	2	
	Самостоятельная работа	2	
	2 Составление и оформление документов, связанных с прохождением службы в правоохранительных органах	2	
Тема 1.3. Организация системы управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	8 Кадры в управлении органов внутренних дел. Кадровая политика МВД	2	
	9 Профессиональная подготовка персонала в правоохранительных органах	2	
	10 Система информационного обеспечения в органах внутренних дел	2	

нах	11	Правовое регулирование трудовых отношений в правоохранительных органах. <u>Контрольная работа № 3</u> по теме «Кадровое обеспечение правоохранительных органов»	2	
	Практические занятия		6	
	7	Анализ количественного и качественного кадрового обеспечения правоохранительных органов в Иркутской области (на основе открытых источников)	2	
	8	Определение критериев профессиональной подготовки сотрудников правоохранительных органов, их анализ и предложения по совершенствованию с учетом специфики Иркутской области	2	
	9	Анализ коллизии норм трудового права и норм специальных законов о прохождении службы в правоохранительных органах	2	
	Самостоятельная работа		2	
	3	Составление и оформление документов, связанных с приемом на службу и прекращением службы в правоохранительных органах	2	
Тема 1.4 Документирование управленческой дея- тельности	Содержание учебного материала		6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	12	Документирование управленческой деятельности	2	
	13	Документооборот в органах внутренних дел	2	
	14	Понятие и сущность планирования. Роль планирования в процессе управления. <u>Контрольная работа № 4</u> по теме «Документооборот и планирование в правоохранительных органах»	2	
	Практические занятия		6	
	10	Виды планов. Требования к ним	2	
	11	Разработка на основе аналитических данных и нормативных предписаний плана оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов	2	
	12	Разработка и оформление локальных нормативных правовых актов в правоохранительном органе	2	
	Самостоятельная работа		2	
Тема 1.5. Управление право- охранительными ор- ганами в особых и чрезвычайных ситуа- циях	4	Разработка планов с учетом различных направлений деятельности правоохранительного ор- гана	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	Содержание учебного материала		6	
	15	Деятельность органов внутренних дел и войск национальной гвардии при различных проис- шествиях	2	
	16	Правовой режим чрезвычайного положения	2	
	17	Управление правоохранительными органами в особых и чрезвычайных ситуациях <u>Контрольная работа № 5</u> по теме «Роль правоохранительных органов при возникновении происшествий»	2	
	Практические занятия		6	
	13	Порядок управленческих действий при различных происшествиях	2	
	14	Разработка и оформление служебных и распорядительных документов при возникновении происшествий	2	
	15	Анализ действий правоохранительных органов при различных происшествиях в России в	2	

		период с 1992 года		
		Самостоятельная работа	2	
	5	Рассмотрение обращения граждан, его анализ, поиск путей решения, принятие управленческого решения и подготовка ответа заявителю	2	
Тема 1.6. Административно-управленческая деятельность в правоохранительных органах		Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	18	Административно–управленческая деятельность	2	
	19	Управленческая деятельность при проведении массовых мероприятий	2	
	20	Правовые основы проведения массовых мероприятий. Особенности охраны общественного порядка при их проведении	2	
	21	Роль управленческой деятельности в проведении общественно–политических, культурно–массовых, спортивно–зрелищных и религиозных мероприятий. <u>Контрольная работа № 6</u> по теме «Роль правоохранительных органов при проведении массовых мероприятий»	2	
		Практические занятия	6	
	16	Анализ действий правоохранительных органов при проведении различных массовых мероприятий в России в период с 1992 года. Анализ успешных действий и допущенных ошибок	2	
	17	Составление плана и распорядительного документа правоохранительного органа по охране общественного порядка при проведении массового мероприятия	2	
	18	Организация взаимодействия различных правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления при проведении массовых мероприятий	2	
		Самостоятельная работа	2	
	6	Составление номенклатуры правоохранительного органа. Составление описи номенклатурного дела	2	
Тема 1.7. Противодействие коррупции		Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	22	Понятие и виды коррупционной преступности	2	
	23	Основные проявления коррупции. Угрозы в области коррупции	2	
	24	Правовая среда противодействия коррупции в Российской Федерации. Система борьбы с коррупцией в правоохранительных органах. <u>Контрольная работа № 7</u> по теме «Виды, проявления и значение коррупционных преступлений»	2	
		Практические занятия	4	
	19	Анализ коррупционного поведения среди сотрудников правоохранительных органов, эффективности деятельности государства по сокращению уровня коррупции	2	
	20	Осуществление контроля поступления, исполнения, направления документа. Анализ существующих форм и методов контроля за исполнением документов в правоохранительных органах	2	
		Самостоятельная работа	2	
	7	Составление протоколов заседания экспертно–проверочной комиссии по определению сроков хранения номенклатурных дел, присвоению документам грифа ограниченного распространения, уничтожению документов, проверке состояния архива	2	

25	Дифференцированный зачет	2	
Консультации		4	
Промежуточная аттестация по МДК 03.01 в форме дифференцированного зачета			

МДК 03.02 Административная деятельность правоохранительных органов		90/76	
Тема 2.1. Административная деятельность правоохранительных органов: понятие, сущность и принципы	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	1 Административная деятельность правоохранительных органов. Понятие и основные черты административной деятельности правоохранительных органов	2	
	2 Принципы административной деятельности правоохранительных органов: социально–правовые, организационные, тактические	2	
	3 Особенности осуществления административной деятельности и ее отличие от других видов деятельности, осуществляемых правоохранительными органами. <u>Контрольная работа № 1</u> по теме «Содержание и принципы административной деятельности правоохранительных органов»	2	
	Практические занятия	4	
	1 Разбор отличий административной деятельности от других видов деятельности, осуществляемых правоохранительными органами	2	
	2 Составление аналитической таблицы по административной деятельности правоохранительных органов	2	
Тема 2.2. Задачи, основные функции и система правоохранительных органов	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	4 Система правоохранительных органов Российской Федерации. Задачи и функции правоохранительных органов (органы внутренних дел, учреждения и органы уголовно–исполнительной системы, прокуратура и др.) Правовое регулирование деятельности правоохранительных органов	2	
	Практические занятия	4	
	3 Подготовка схемы «Система правоохранительных органов в Иркутской области» (органы внутренних дел, подразделения войск национальной гвардии, органы и учреждения уголовно–исполнительной системы)	2	
	4 Определение схемы взаимодействия различных правоохранительных органов в Иркутской области друг с другом, с органами государственной власти и органами местного самоуправления при выполнении различных задач	2	
	Самостоятельная работа	2	
	1 Подготовка задач различным правоохранительным органам, органам государственной власти, органам местного самоуправления в Иркутской области, определение порядка их взаимодействия и управления ими в случае проведения крупного международного мероприятия в Иркутской области	2	
Тема 2.3. Методы административной деятельности правоохра-	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК
	5 Основные виды убеждения в административной деятельности правоохранительных органов	2	
	6 Понятие и особенности принуждения в административной деятельности правоохранитель-	2	

нительных органов		ных органов		3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	7	Правовые основы и виды мер административного предупреждения, применяемые правоохранительными органами	2	
	8	Виды и правовые основы применения сотрудниками правоохранительных органов мер административного пресечения и процессуального обеспечения. <u>Контрольная работа № 2</u> по теме «Методы административной деятельности правоохранительных органов»	2	
	Практические занятия		4	
	5	Решение ситуационных задач, связанных с правовыми основаниями применения сотрудниками правоохранительных органов мер убеждения, принуждения, предупреждения, пресечения	2	
	6	Составление процессуальных документов, связанных с применением сотрудниками правоохранительных органов мер принуждения, предупреждения, пресечения	2	
Тема 2.4. Работа с кадрами в правоохранительных органах. Прохождение службы в правоохранительных органах.	Содержание учебного материала		6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	9	Понятие работы с кадрами в правоохранительных органах и ее виды	2	
	10	Организация и правовые основы службы в правоохранительных органах. Условия и порядок прохождения службы в правоохранительных органах	2	
	11	Понятие внутреннего распорядка и продолжительности служебного времени. Виды отпусков. Денежное довольствие сотрудников правоохранительных органов. Льготы, гарантии и компенсации сотрудникам правоохранительных органов и членам их семей. Порядок заключения контракта о прохождении службы, его особенности в конкретных правоохранительных органах. Зачисление в кадры, назначение на должность, присвоение специального звания, аттестация, перемещение по службе и прекращение службы. Понятие служебной дисциплины. Меры поощрения и виды ответственности сотрудников правоохранительных органов. <u>Контрольная работа № 3</u> по теме «Кадровая работа в правоохранительных органах»	2	
	Практические занятия		4	
	7	Решение ситуационных задач, связанных с условиями поступления на службу в правоохранительный орган, порядком прохождения службы, основаниями и порядком ее прекращения, применением к сотрудникам мер поощрения и мер дисциплинарного воздействия	2	
	8	Практическая деятельность по подбору кандидатов на службу в правоохранительный орган, проведению собеседования, оформлению первичных документов, организации проверочных мероприятий (работа в группах, распределение ролей)	2	
	Самостоятельная работа		2	
	2	Формирование макета личного дела сотрудника правоохранительного органа	2	
	Содержание учебного материала		2	
Тема 2.5. Аналитическая работа в правоохранительных органах	12	Содержание и основные направления аналитической работы в правоохранительных органах. Понятие оперативной обстановки как объекта анализа, ее компоненты. Исследование правонарушений. Анализ структуры правонарушений. Анализ личности правонарушителей. Исследование состояния внешней среды. Организационное обеспечение аналитической работы	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5

	Практические занятия		2	
	9	Проведение анализа эффективности работы правоохранительного органа в Иркутской области на основании данных официальной статистики за определенный период, выявление явных и скрытых проблем, прогнозирование дальнейшего развития событий	2	
Тема 2.6. Подготовка и принятие управленческих решений	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	13	Признаки управленческого решения. Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям в правоохранительных органах	2	
	14	Стадии подготовки и принятия решений в правоохранительных органах. Сбор и анализ информации для решения. Организация и методика планирования в правоохранительных органах. Понятие и значение планирования. Система планирования. Виды планов. Требования к планированию. Стадии подготовки проекта плана	2	
	Практические занятия		2	
	10	Решение ситуационных задач по поиску верных управленческих решений при возникновении различных проблем в деятельности правоохранительного органа, текстовое оформление управленческих решений (работа в группах)	2	
	Самостоятельная работа		2	
	3	Подготовка и оформление плана совершенствования деятельности правоохранительного органа с целью устранения причин и последствий снижения эффективности деятельности (на основе проблем, установленных в результате выполнения практического занятия № 9)	2	
Тема 2.7. Организация исполнения решений	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	15	Понятие и значение организации исполнения управленческих решений. Эффективность и оптимальность организации исполнения решений. Стимулирование интересов исполнителей	2	
	16	Основные элементы процесса организации исполнения решений. Подбор и расстановка исполнителей. Обеспечение деятельности исполнителей. Контроль за исполнением, корректировка и регулирование. Подведение итогов исполнения решения. Задачи, виды и формы контроля в правоохранительных органах. <u>Контрольная работа № 4</u> по теме «Принятие и исполнение управленческих решений»	2	
	Практические занятия		4	
	11	Анализ эффективности управленческих решений, принятых правоохранительными органами за определенный период (на примере конкретных событий и показателей деятельности в Иркутской области)	2	
	12	Решение ситуационных задач по исполнению принятых решений и осуществлению контроля их исполнения, текстовое оформление контрольных документов (работа в группах, распределение ролей)	2	
Тема 2.8. Порядок проведения проверок по обращениям граждан в правоохранительных органах	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	17	Порядок проведения проверок по обращениям граждан в правоохранительных органах. Понятие предложений, заявлений, жалоб и их отличие. Правовая основа рассмотрения обращений в правоохранительные органы. Порядок регистрации, учета и рассмотрения обращений в правоохранительных органах. Особенности рассмотрения анонимных заявлений. Общие и специальные сроки разрешения заявлений. Порядок регистрации и рассмотрения заявлений	2	

	и сообщений о преступлениях и происшествиях		
18	Организация приема граждан в правоохранительных органах. Порядок и сроки обжалования в суд действий и решений, принятых правоохранительными органами. Ответственность сотрудников правоохранительных органов за ненадлежащее рассмотрение обращений граждан. <u>Контрольная работа № 5</u> по теме «Работа должностных лиц с обращениями граждан»	2	
Практические занятия		4	
13	Решение ситуационных задач по рассмотрению обращений граждан (соблюдение порядка обращения, соблюдение порядка рассмотрения обращения, определение алгоритма рассмотрения и разбирательства, формулировка ответа заявителю)	2	
14	Практическое выполнение работы сотрудника правоохранительного органа по непосредственному взаимодействию с гражданами в неконфликтной и конфликтной ситуациях (работа в группах, распределение ролей, выработка знаний и умений вести диалог, добиваться выполнения законных требований)	2	
Самостоятельная работа		2	
4	Подготовка ответа на обращение гражданина (на основе заданной легенды обращения)	2	
Содержание учебного материала		4	
19	Дела об административных правонарушениях, подведомственных правоохранительным органам. Признаки и состав административного правонарушения. Административные наказания, налагаемые органами внутренних дел	2	
20	Особенности наложения и исполнения административных наказаний полицией. Полномочия должностных лиц правоохранительных органов в производстве по делам об административных правонарушениях. Порядок (стадии) производства по делам об административных правонарушениях, подведомственным правоохранительным органам. <u>Контрольная работа № 6</u> по теме «Деятельность правоохранительных органов по борьбе с административными правонарушениями»	2	
Практические занятия		4	
15	Решение ситуационных задач по выявлению и документированию административных правонарушений	2	
16	Деятельность сотрудника правоохранительного органа по выявлению, пресечению административного правонарушения (работа в группах, распределение ролей, практическое выполнение действий, выработка знаний и умений вести диалог, добиваться выполнения законных требований, производить задержание и доставление)	2	
Самостоятельная работа		2	
5	Оформление процессуальных документов по выявленному административному правонарушению (на основе заданной легенды административного правонарушения)	2	
Тема 2.9. Выявление и документирование административных правонарушений			ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
Тема 2.10. Применение физической силы, специальных средств и огнестрельного	Практические занятия	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	17 Решение ситуационных задач по правовым основаниям применения сотрудником правоохранительного органа физической силы, специальных средств, огнестрельного оружия, оформление документов	2	

оружия сотрудниками правоохранительных органов				
	21	Дифференцированный зачет	2	
Консультации			4	
Промежуточная аттестация по МДК 03.02 в форме дифференцированного зачета				

Производственная практика по профессиональному модулю Виды работ: 1. Ознакомление со спецификой работы в профильной организации; 2. Анализ локальных нормативно–правовых актов, регулирующих правоохранительную деятельность; 3. Составление проектов правовых документов; 4. Участие в ведении делопроизводства в правоохранительном органе; 5. Участие в работе архива	108	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Промежуточная аттестация по ПМ 03 в форме экзамена	18	

Объем образовательной программы профессионального модуля ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов		324
в том числе	в форме практической подготовки	292
в том числе	самостоятельная работа по междисциплинарным курсам профессионального модуля	24
	лабораторные и практические занятия по междисциплинарным курсам профессионального модуля	74
	консультации по междисциплинарным курсам профессионального модуля	8
	промежуточная аттестация по междисциплинарным курсам профессионального модуля	4
Производственная практика по профессиональному модулю		108
Промежуточная аттестация по профессиональному модулю в форме экзамена		18

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

3.1. Специальные помещения, необходимые для реализации программы профессионального модуля

Для реализации программы профессионального модуля необходимо специальное помещение – мастерская «Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)», оснащенная в соответствии с образовательной программой по специальности 40.02.04 Юриспруденция, а также оснащенные базы практики в соответствии с образовательной программой по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

3.1.1. Оборудование специального помещения, необходимое для реализации программы профессионального модуля

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I. Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Стол письменный	Стандартный
2.	Стул	Стандартный
3.	Стол ученический	Стандартный
4.	Стул ученический	Стандартный
5.	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1.	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II. Технические средства		
Основное оборудование		
1.	Компьютер	По технической документации
2.	Мультимедийный проектор	По технической документации
III. Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Дидактические материалы	Печатные и электронные издания

3.2. Информационное обеспечение реализации программы профессионального модуля

Для реализации программы профессионального модуля необходимы дидактические материалы, электронные, печатные издания (основные и дополнительные).

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Костенников М.В., Административная деятельность ОВД, 2-е изд.: Учебник для СПО, 2023.-ISBN 978-5-534-18528-7.

2. Шагиев, Б. В., Правоохранительные органы: учебник / Б.В. Шагиев. — Москва: КноРус, 2024. — 185 с. — ISBN 978-5-406-12323-2. — URL: <https://book.ru/book/950776>;

3. Судоустройство и правоохранительные органы: Учебник / под. ред. Ю.К. Орлов 2-е издание — Москва: Проспект, 2016. — 336 с. — ISBN 978-5-392-19321-9. — URL: <https://book.ru/book/918019>;

4. Солодилов А.В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / А.В. Солодилов. — Москва: Юстиция, 2023. — 371 с. — ISBN 978-5-406-10648-8. — URL: <https://book.ru/book/946258>;

5. Сотсков Ф.Н. Судебные и правоохранительные органы Российской Федерации. Практикум: учебное пособие / Ф.Н. Сотсков. — Москва: Русайнс, 2024. — 144 с. — ISBN 978-5-466-05289-3. — URL: <https://book.ru/book/952855>.

3.2.2. Дополнительные источники

9. <https://sudact.ru/> -СудАкт — крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов. На сайте представлена судебная практика всех судов, входящих в судебную систему Российской Федерации;

10. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации «Государственная система правовой информации»;

11. <http://www.ksrf.ru> – Конституционный Суд Российской Федерации;

12. <http://www.vsrif.ru> – Верховный Суд Российской Федерации.

3.2.3. Нормативные правовые акты

Для реализации программы профессионального модуля необходимы

1. Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202–I «О прокуратуре Российской Федерации»;
2. Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5473–I «Об учреждениях и органах уголовно–исполнительной системы Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 3 апреля 1995 года № 40–ФЗ «О федеральной службе безопасности»;
4. Федеральный закон от 2 октября 2007 года № 229–ФЗ «Об исполнительном производстве»;
5. Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3–ФЗ «О полиции».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

Код и наименование компетенций	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	умение анализировать задачу и выделять ее составные части	МДК 03.01: практические занятия № 1–20, самостоятельная работа № 1–7, контрольные работы № 1–7; МДК 03.02: практические занятия № 1–17, самостоятельная работа № 1–5, контрольные работы № 1–6 Промежуточная аттестация: в форме экзамена(задания в тестовой форме)
	умение правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи	
	умение правильно расставлять приоритеты при решении различных задач, эффективно работать в условиях многозадачности	
	умение оценивать результат и последствия своих действий	
	умение находить решение задачи в сложных и нестандартных условиях	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	умение определять цели и задачи поиска информации	МДК 03.01: практические занятия № 1–20, самостоятельная работа № 1–7, контрольные работы № 1–7; МДК 03.02: практические занятия № 1–17, самостоятельная работа № 1–5, контрольные работы № 1–6 Промежуточная аттестация: в форме экзамена(задания в тестовой форме)
	владение навыком определения нужных источников информации	
	владение уверенными навыками работы в правовых информационных ресурсах	
	умение предлагать, использовать и анализировать дополнительные источники информации	
	умение планировать процесс поиска	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	умение четко определять направления собственного профессионального развития, ставить перед собой достижимые цели	МДК 03.01: практические занятия № 2, 6–9, 11, 12, 15, 16, 19, самостоятельная работа № 1, 4, 5, 7, контрольные работы № 2, 7; МДК 03.02: практические занятия № 4, 8–11, 14, 16, самостоятельная работа № 1, 3, 4, контрольные работы № 4, 5 Промежуточная аттестация: в форме экзамена(задания в тестовой форме)
	умение поэтапно планировать достижение поставленных перед собой целей	
	демонстрация ответственности за принятые решения	
	обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы	
	использование нормативных правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	
	демонстрация знаний в области финансовой грамотности	

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	умение конструктивно взаимодействовать с другими обучающимися и с преподавателями в ходе обучения	МДК 03.01: практические занятия № 2, 5–8, 11, 12, 15, 16, 18; МДК 03.02: практические занятия № 1, 3–6, 8, 10, 12–14, 16, 17 Промежуточная аттестация: в форме экзамена(задания в тестовой форме)
	владение основными знаниями о функционировании различных коллективов	
	владение навыками организации работы коллектива или команды	
	умение взаимодействовать с коллегами, руководством, гражданами	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	умение грамотно, четко и логично излагать свои мысли в устной и в письменной форме	МДК 03.01: практические занятия № 1–20, самостоятельная работа № 1–7, контрольные работы № 1–7; МДК 03.02: практические занятия № 1–17, самостоятельная работа № 1–5, контрольные работы № 1–6 Промежуточная аттестация: в форме экзамена(задания в тестовой форме)
	умение вести конструктивный диалог с другими обучающимися и с преподавателями в ходе обучения	
	умение вести конструктивный диалог с коллегами, руководством, гражданами	
	умение отстаивать собственную точку зрения при общении с различными лицами	
	умение вести прием, информирование и консультирование граждан по правовым вопросам	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе, с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения практики	МДК 03.01: практические занятия № 2, 6–8, 15, 16, 19, самостоятельная работа № 1, 4, 5, 7, контрольные работы № 1, 5–7; МДК 03.02: практические занятия № 4, 8–11, 13–16, самостоятельная работа № 1, 4, 5, контрольные работы № 3–6 Промежуточная аттестация: в форме экзамена(задания в тестовой форме)
	умение вести диалог с различными лицами на темы культурного, межнационального, межрелигиозного общения	
	умение определять деяния, нарушающие стандарты межнационального, межрелигиозного общения	
	умение определять деяния, содержащие признаки коррупционного поведения	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимание общего смысла и содержания профессиональных документов	МДК 03.01: практические занятия № 1–20, самостоятельная работа № 1–7, контрольные работы № 1–7; МДК 03.02: практические занятия № 1–17, самостоятельная работа № 1–5, контрольные работы № 1–6 Промежуточная аттестация: в форме экзамена(задания в тестовой форме)
	умение различать документы по их видам, назначению, источнику, юридической силе	
	умение составлять документы с учетом требований нормативных правовых актов	
	умение оформлять документы с учетом требований ведомственных и внутренних правовых актов	

	знание правил ведения делопроизводства и архивной работы умение применить документ для решения профессиональной задачи умение осуществлять прием и регистрацию заявлений и документов граждан	
ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе	знание основ делопроизводства и документооборота в правоохранительных органах владение навыками работы в программных комплексах электронного документооборота умение осуществлять прием, регистрацию, направление документов умение осуществлять контроль движения и исполнения документов	МДК 03.01: практические занятия № 5, 11, 12, 14, 17, 20, самостоятельная работа № 1–7, контрольная работа № 4; МДК 03.02: практические занятия № 8, 10, 12, 13, 15–17, самостоятельная работа № 1–5 Промежуточная аттестация: в форме экзамена(задания в тестовой форме)
ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе	знание основ архивной работы знание правил присвоения документам грифа ограниченного распространения, умение работать с такими документами знание порядка создания и деятельности комиссий в правоохранительных органах по обеспечению архивной работы	МДК 03.01: практические занятия № 11, 12, 14, 15, самостоятельная работа № 4, 6, 7; МДК 03.02: самостоятельная работа № 1–5 Промежуточная аттестация: в форме экзамена(задания в тестовой форме)
ПК 3.3 Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа	знание основных видов служебных и процессуальных документов умение пользоваться программными комплексами, используемыми в правоохранительных органах знание инструкций по делопроизводству в правоохранительных органах, реквизитов документов и правил оформления документов умение составлять документы по различным направлениям деятельности правоохранительных органов	МДК 03.01: практические занятия № 3, 5, 11, 12, 14, 17, самостоятельная работа № 2–7; МДК 03.02: практические занятия № 6, 8, 10, 12, 13, 16, 17, самостоятельная работа № 1–5, контрольные работы № 5, 6 Промежуточная аттестация: в форме экзамена(задания в тестовой форме)
ПК 3.4 Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган	знание порядка приема, рассмотрения и ответа на обращения умение определять источник возникновения проблемы, вникать в детали проблемы умение разделять одну проблему на составные части, определять способы решения	МДК 03.01: самостоятельная работа № 5; МДК 03.02: практические занятия № 8, 13, 15, 17, самостоятельная работа № 4, контрольная работа № 5 Промежуточная аттестация: в форме экзамена(задания в тестовой форме)

	каждой из них	
	умение определять верное решение, мотивировать собственную позицию	
	умение грамотно составлять законные и обоснованные ответы на обращения	
ПК 3.5 Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе	умение составлять номенклатуру в правоохранительном органе	МДК 03.01: самостоятельная работа № 4–7; МДК 03.02: практические занятия № 8, 15, самостоятельная работа № 2–5 Промежуточная аттестация: в форме экзамена(задания в тестовой форме)
	умение работать с номенклатурными делами, вести номенклатурный учет	
	знание порядка постановки дел на номенклатурный учет, снятия их с учета, перевозки, уничтожения	

Приложение 2.4
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 04 Выполнение работ по профессии «Полицейский»

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля **Выполнение работ по профессии «Полицейский»** является профессиональным блоком, вариативной частью основной программы среднего профессионального образования, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Разработчик:

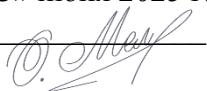
Шаматрин Р.А., преподаватель ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Работодатель:

ФКУ ИК-6 ГУФСИН России
по Иркутской области

А.В. Зуев

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
Председатель МК
«23» июня 2025 г.

 О.И. Мельник



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора
по учебно-методической работе ГАПОУ
ИО «ИТК»

«23» июня 2025 г.

С.М. Прохоренко

М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ

на рабочую программу профессионального модуля ПМ 04 Выполнение работ по профессии «Полицейский» (профессиональный блок по выбору) для подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция (квалификация – юрист) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский технологический колледж»

Представленная на экспертизу рабочая программа профессионального модуля ПМ 04 Выполнение работ по профессии «Полицейский» (профессиональный блок по выбору) по специальности 40.02.04 Юриспруденция разработана на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 года № 798, и предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников среднего профессионального образования данной специальности.

Перечни общих и профессиональных компетенций, подлежащих освоению в ходе образовательного процесса, соответствуют компетенциям, предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом. Перечни и содержание общих и профессиональных компетенций соответствуют перечню профессиональных качеств, необходимых специалисту для практического выполнения работы по специальности.

Рабочая программа представляет собой обучение по направлению Правоохранительная деятельность и включает три междисциплинарных курса: оперативно–служебная деятельность, практическая деятельность подразделений полиции и программное обеспечение оперативно–служебной деятельности, а также производственную практику по профессиональному модулю и экзамен по профессиональному модулю.

Рабочая программа составлена с учетом потребностей рынка труда Иркутской области. Перечень тем теоретических занятий, лабораторных и практических занятий, самостоятельных работ создает все необходимые условия для качественной подготовки профессиональных кадров, подходящих для прохождения государственной правоохранительной службы.

Цели рабочей программы способствуют формированию личности специалистов с необходимым уровнем интеллектуального, культурного, нравственного развития, высоким уровнем правосознания. Образовательная деятельность колледжа, основанная на представленной рабочей программе, направлена на стимулирование саморазвития и самосовершенствования студентов, формирование у них уважительного отношения к государству, обществу и человеку, повышение мотивации в сфере профессиональной деятельности.

Дидактическая составляющая междисциплинарных курсов позволяет освоить все основные знания и получить профессиональные навыки для практического выполнения работ на различных должностях правоохранительной службы.

Учебная материальная база колледжа позволяет реализовать рабочую программу в полном объеме.

На основании вышесказанного, с учетом целей соглашения о партнерстве в целях создания и развития образовательного кластера среднего профессионального образования в Иркутской области в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» от 28 мая 2023 года, заинтересованности в подготовке специалистов для правоохранительной службы в Иркутской области, считаем возможным использовать данную рабочую программу в образовательной деятельности.

Начальник
ФКУ ИК–6 ГУФСИН России по Иркутской области
подполковник внутренней службы



А.В. Зуев

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 04 Выполнение работ по профессии «Полицейский»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся осваивает основной вид деятельности «выполнение работ по профессии «Полицейский» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 328 часов.

1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе, с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 4.1	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
ПК 4.2	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
ПК 4.3	Применять специализированное программное обеспечение в оперативно-служебной деятельности

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	систематизации служебных документов для эффективной работы
	приема и регистрации заявлений и документов граждан
Уметь	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов
	разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов и их должностных лиц
	вести служебную документацию, оформлять, принимать и отправлять документы
	осуществлять учет документов, контроль за их движением и исполнением
Знать	основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов
	основы процессуального делопроизводства
	стандарты антикоррупционного поведения
Владеть навыками	действий сотрудников правоохранительных органов при выполнении оперативно-служебных задач
Уметь	использовать физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие для охраны общественного порядка, задержания правонарушителей, защиты себя и граждан, лично и в составе подразделения
	осуществлять устную коммуникацию с коллегами, руководством, подчиненными, гражданами, в конфликтных и неконфликтных ситуациях, индивидуально и в группе
Знать	правовые основы, условия и пределы применения и использования физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов
	основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов
	меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами

	назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения огнестрельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода
Владеть навыками	быстрого набора и редактирования информации
Уметь	составлять проекты процессуальных и служебных документов
Знать	правила оформления процессуальных и служебных документов
Владеть навыками	обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка
Уметь	обеспечивать личную безопасность, безопасность подчиненных, граждан
	охранять общественный порядок лично и в составе подразделений полиции
Знать	задачи правоохранительных органов по охране общественного порядка, борьбе с преступностью, профилактики правонарушений
Владеть навыками	применения специального программного обеспечения для выполнения задач оперативно–служебной деятельности
Уметь	использовать специализированное программное обеспечение в оперативно–служебной деятельности
	проводить традиционные криминалистические исследования и фиксацию значимых объектов
Знать	принципы работы специализированного программного обеспечения

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объем образовательной программы - 384 часов,

в том числе:

в форме практическая подготовка. Профессионально-ориентированное содержание - 328 часов;

-Теоретические занятия 90 часов;

-Практические занятия 130 часов;

-Самостоятельная работа 24 часа;

-Консультации 8 часов;

-Производственная практика 108 часов;

Промежуточная аттестация в форме экзамена 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды общих компетенций, профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	В том числе, в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, час							
				обучение по междисциплинарным курсам						практики	
				всего	в том числе					учебная	производственная
					самостоятельная работа	лабораторные и практические занятия	курсовая работа (индивидуальный проект)	консультации	всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	МДК 04.01 Оперативно–служебная деятельность	96	88	96	---	34	---	2	6	---	---
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	МДК 04.02 Практическая деятельность подразделений полиции	108	96	108	8	60	---	4	---	---	---
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	МДК 04.03 Программное обеспечение оперативно–служебной деятельности	54	36	54	16	36	---	2	---	---	---
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	Производственная практика	108	108	---	---	---	---	---	---	---	108
Экзамен по профессиональному модулю		18	---	18	---	---	---	---	18	---	---
Всего:		384	328	276	24	130	---	8	24	---	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
МДК 04.01 Оперативно—служебная деятельность			96/88	
Раздел 1. Тактико—специальная подготовка				
Тема 1.1. Местность как элемент оперативной обстановки. Топографические карты и их содержание	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1	Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников органов внутренних дел. Местность и ее значение в деятельности сотрудников органов внутренних дел. Подразделение местности по условиям проходимости, наблюдения и маскировки, по пересеченности. Топографические элементы местности. Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно—служебных задач органами внутренних дел. Сезонные изменения местности. Способы изучения местности при выполнении оперативно—служебных задач. Назначение и классификация топографических карт. Топографические карты крупномасштабные (точные измерительные), среднемасштабные (оперативно—тактические), мелкомасштабные (оперативные). Специальные карты и планы городов. Разграфка и номенклатура топографических карт. Определение номенклатуры смежных листов карт. Сборные таблицы и пользование ими. Составление по сборной таблице заявки на карты различных масштабов	2	
	Практические занятия		2	
	1	Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников органов внутренних дел. Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно—служебных задач органами внутренних дел. Топографические карты: их содержание, структура, виды, правила работы с ними. Графическое представление на картах модельных повседневных и экстремальных ситуаций	2	
Тема 1.2. Чтение топографических карт. Измерения по топографической карте	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.
	2	Виды условных знаков. Цветовое оформление, пояснительные надписи и цифровые обозначения топографических карт. Общие правила чтения топографических карт. Классификация и изображение на картах рельефа, дорожной сети, населенных пунктов, гидрографии, почвенно—растительного покрова, других топографических элементов местности. Практическое чтение топографических карт различных масштабов. Определение количественных и качественных характеристик топографических элементов местности при организации и проведении специальной операции. Точные и приближенные способы определения площадей по карте. Понятия: дирекционный угол, истинный азимут, магнитный азимут, сближение меридианов, склонение магнитной стрелки, поправка направления. Переход от дирекционных углов к магнитным азимутам и обратно. Способы измерения углов на карте с помощью транспорта	2	
	Практические занятия		2	
	2	Практическое освоение чтения топографических карт. Моделирование топографии местности при организации и проведении специальных операций	2	
Тема 1.3. Системы ко-	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК

ординат и основные способы целеуказания, применяемые в органах внутренних дел	3	Системы координат, применяемые в органах внутренних дел, их сравнительная характеристика. Географические координаты точек на земной поверхности. Определение географических координат по карте. Нанесение на карту объектов по географическим координатам. Плоские прямоугольные координаты и координатные сетки на картах. Координатные зоны. Оцифровка сетки. Дополнительная сетка на стыке координатных зон, ее назначение и применение. Определение плоских прямоугольных координат объектов по карте. Нанесение на карту объектов по плоским прямоугольным координатам. Способы целеуказаний по карте (по квадратам координатной сетки, по плоским прямоугольным координатам, от ориентира, от условной линии)	2	5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	Практические занятия		2	
	3	Практическое освоение способов целеуказания, применяемых в органах внутренних дел. Системы координат. Определение частей света. Ориентирование на местности	2	
Тема 1.4. Графические служебные документы, применяемые в органах внутренних дел	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	4	Виды, назначение и содержание служебных графических документов, применяемых в органах внутренних дел. Понятие о плане, схеме. Правила разработки и оформления оперативно–служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Основные сокращения, применяемые в оперативно–служебных документах органов внутренних дел. Условные знаки и порядок их нанесения. Составление схем местности по карте. Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участка местности. Составление схемы места происшествия (преступления). Составление схем местности по карте	2	
	Практические занятия		2	
	4	Правила разработки и оформления оперативно–служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Решение модельных задач	2	
Раздел 2. Тактическая подготовка сотрудников органов внутренних дел				
Тема 2.1. Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно–служебных задач	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	5	Назначение окопов и порядок их оборудования. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его развития для стрельбы с колена и стоя. Расположение окопов на местности с учетом ее защитных свойств и удобства ведения огня. Маскировка окопов	2	
Тема 2.2. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений. Действия сотрудников органов внутренних дел при обнаружении взрывных устройств	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	6	Понятие о взрывчатых веществах и взрывчатых материалах, физическое состояние взрывчатых веществ. Взрывчатое превращение. Способы возбуждения взрыва. Общие сведения о способах взрывания. Огневой, электрический способы взрывания. Алгоритм поиска взрывных устройств на местности, в помещении, в автомобиле. Средства и способы поиска. Действия сотрудников органов внутренних дел по локализации угрозы взрыва в различных условиях оперативной обстановки. Меры безопасности	2	
Тема 2.3. Виды и так-	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК

тика действий служеб-ных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно–служебных задач в различных условиях оперативной обстановки	7	Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, по-лицейские цепочка, контрольно–пропускной пункт, контрольный пост полиции, пост охраны порядка, пост охраны объекта, пост регулирования дорожного движения и другие), их назначение, вооружение, состав и задачи. Функциональные группы, розыскные наряды по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников (заслон, засада, опера-тивно–поисковая группа, группа преследования, дозор, секрет, наблюдательный пост, ро-зыскной пост и другие), их назначение, вооружение, состав и задачи. Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов при выполнении оперативно–служебных задач в различных условиях оперативной обстановки	2	5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	Практические занятия		2	
	5	Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, по-лицейская цепочка, контрольно–пропускной пункт). Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов. Решение практических задач	2	
Раздел 3. Огневая подготовка				
Тема 3.1. Сведения из внутренней балли-стики	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	8	Определение и задачи внутренней баллистики. Определение и задачи внешней баллистики. Движение снаряда (пули) в воздухе, придание устойчивости в полете. Дериация	2	
	Практические занятия		2	
	6	Изучение сущности явления выстрела, его периоды и их характеристика. Начальная ско-рость пули и ее практическое значение. Пути увеличения начальной скорости пули	2	
Тема 3.2. Основы стрельбы из стрелко-вого оружия	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	9	Характеристика оружия. Явление выстрела, его периоды. Движение пули по каналу ствола. Начальная скорость полета пули. Отдача оружия. Пробивное действие пули	2	
	Практические занятия		2	
	7	Полет пули в воздухе. Форма траектории и ее практическое значение. Влияние метеорологи-ческих условий на полет пули, их учет при стрельбе. Факторы, влияющие на кучность и мет-кость стрельбы	2	
Тема 3.3. Учет, хра-нение и сбережение оружия и боеприпа-сов	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	10	Требование приказов по учету, хранению и сбережению оружия и боеприпасов	2	
	Практические занятия		2	
	8	Основание и порядок выдачи оружия и боеприпасов. Порядок расхода боеприпасов на учеб-ную практику и оперативные цели	2	
Тема 3.4. Правовые основы применения огнестрельного ору-жия	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	11	Правовые основания применения сотрудниками огнестрельного оружия	2	
	Практические занятия		2	
	9	Порядок применения огнестрельного оружия. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами. Ответственность сотрудников за незаконное применение огнестрельного оружия	2	
Тема 3.5. Устройство 9 мм пистолета Ма-	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9;
	12	Назначение пистолета, его боевые свойства, весовые и линейные данные. Общее устройство	2	

карова, обращение с ним, уход и бережение		и работа частей пистолета. Назначение, устройство основных частей и механизмов 9 мм ПМ		ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	Практические занятия		2	
	10	Неполная разборка и сборка после неполной разборки оружия. Проверка правильности сборки пистолета после неполной разборки. Назначение и устройство принадлежностей к пистолету. Устройство 9 мм патрона к ПМ	2	
Тема 3.6. Приемы и правила стрельбы из пистолета	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	13	Техника медленной стрельбы из пистолета: (положение ног, туловища, головы и рук), хватка, дыхание, прицеливание, спуск курка	2	
	Практические занятия		4	
	11	Изготовка для стрельбы стоя с правой руки, стоя с левой руки, с колена, лежа, стоя из-за укрытия, стоя со сменой позиции, стоя с переносом огня по нескольким мишеням, сидя на правом сидении автомобиля, стоя с разворотом на 180 градусов, в движении с короткой остановкой	2	
	12	Техника скоростной стрельбы из пистолета. Техника стрельбы из пистолета по движущейся мишени. Тренировка из пистолета без патрона (вхолостую) с отметкой положения мушки в прорези целика и точки попадания в момент «выстрела». Ошибки при медленной и скоростной стрельбе	2	
Тема 3.7. Практическое выполнение упражнения начальных стрельб из малокалиберного пистолета	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	14	На обучение каждому варианту выполнения упражнения отводится определенное время	2	
	Практические занятия		2	
	13	Практическое выполнение упражнения начальных стрельб из малокалиберного пистолета	2	
Тема 3.8. Назначение, боевые свойства и общее устройство 7,62 мм автомата и ручного пулемета Калашникова	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	15	Назначение и боевые свойства 7, 62 мм АКМ, назначение и боевые свойства 7, 62 мм РПК, весовые и линейные данные. Общее устройство и работа частей и механизмов 7, 62 мм АКМ и 7, 62 мм РПК	2	
	Практические занятия		2	
	14	Неполная разборка и сборка после неполной разборки. Назначение, устройство частей механизмов 7,62 мм АКМ и 7,62 мм РПК, принадлежностей и патронов. Работа частей и механизмов. Задержки при стрельбе и способы их устранения. Осмотр оружия и подготовка к стрельбе. Уход за 7,62 мм АКМ и 7,62 мм РПК, хранение и бережение. Проверка боя и приведение к нормальному бою	2	
Тема 3.9. Приемы и	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК

правила стрельбы из 7,62 мм автомата Калашникова	16	Техника медленной стрельбы из автомата: изготовление (принятие положения для стрельбы лежа, зарядание автомата, дыхание), прицеливание, спуск курка. Изготовка для стрельбы с колена, стоя. Техника скоростной стрельбы из автомата короткими очередями. Техника стрельбы из автомата по появляющимся и движущимся целям. Тренировка стрельбы из автомата без патронов (вхолостую) с отметкой положения мушки в прорези целика и точки попадания в момент «выстрела». Ошибки при медленной и скоростной стрельбе. Выполнение подготовительных упражнений. Приемы и правила стрельбы на фоне шумовых, световых и других помех	2	5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
Тема 3.10. Практическое выполнение упражнения учебных стрельб из автомата Калашникова	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	17	Изучение практического выполнения упражнения учебных стрельб из автомата Калашникова	2	
Тема 3.11. Назначение, боевые свойства и устройства 7,62 мм снайперской винтовки СВД	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	18	Назначение, тактико–технические характеристики, общее устройство 7,62 мм снайперской винтовки СВД. Устройство и взаимодействие частей и механизмов. Принцип действия. Последовательность приемов неполной разборки и сборки после неполной разборки. Назначение, общее устройство ПСО–1. Определение расстояний до целей при стрельбе из 7,62 мм снайперской винтовки СВД	2	
Тема 3.12. Организация и проведение стрельб	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	19	Обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы. Организация и проведение стрельб из стрелкового оружия. Оценка огневой подготовки. Виды и назначение учебных стрельб. Виды и назначение спортивных стрельб	2	
	Практические занятия		2	
	15	Практическое выполнение учебных стрельб из стрелкового оружия	2	
Тема 3.13. Методика организации и проведения занятий по огневой подготовке. Приборы наблюдения	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	20	Предмет и задачи огневой подготовки. Особенность учебного процесса по огневой подготовке. Порядок и последовательность изучения материальной части оружия. Обучение приемам стрельбы. Назначение, оптические характеристики и устройство биноклей. Особенности устройства бинокля БИ–8. Подготовка биноклей к работе и работа с ними. Уход за биноклями, хранение и сбережение	2	
Раздел 4. Специальная техника				
Тема 4.1. Специальная техника органов внутренних дел	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	21	Понятие специальной техники. Классификация специальной техники. Классификация специальной техники применительно к оперативно–розыскной деятельности органов внутренних дел. Классификация специальной техники применительно к следственной деятельности органов внутренних дел. Классификация специальной техники применительно к админи-	2	

		стративной деятельности органов внутренних дел		
	22	Формы применения специальной техники. Целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения. Виды технических средств, применяемых органами внутренних дел	2	
		Практические занятия	2	
	16	Правовая основа применения специальной техники в деятельности органов внутренних дел. Технические средства общего назначения	2	
Тема 4.2. Технические средства и системы связи		Содержание учебного материала	2	
	23	Связь в органах внутренних дел: понятие и назначение. Требования, предъявляемые к связи. Виды связи, используемые органами внутренних дел. Нормативные акты, регламентирующие организацию связи в деятельности правоохранительных органов. Беспроводные средства и системы связи. Понятие, назначение и принципы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
Тема 4.3. Технические средства охраны объектов		Содержание учебного материала	2	
	24	Понятие, назначение и виды технических средств охраны объектов. Классификация извещателей по виду зоны обнаружения. Понятие и назначение приемно–контрольного прибора. Основные функции, характеристики и классификация приемно–контрольных приборов. Приемно–контрольные приборы: охранные, охранно–пожарные, охранно–маршрутные, универсальные, программируемые	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
		Практические занятия	2	
	17	Охранно–пожарная сигнализация. Функции систем охранно–пожарной сигнализации. Основные элементы систем охранно–пожарной сигнализации: извещатель, приемно–контрольный прибор, оповещатели и исполняющие устройства, линии связи	2	
Тема 4.4. Технические средства усиления речи. Оперативно–служебный транспорт		Содержание учебного материала	4	
	25	Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно–служебной деятельности правоохранительных органов. Виды средств усиления речи.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	26	Специфика применения средств усиления речи при возникновении чрезвычайных ситуаций стихийного и криминального характера, проведении массовых мероприятий	2	
	27	Стационарные, мобильные, носимые средства усиления речи. Их устройство и тактико–технические характеристики	2	
Консультации			2	
Промежуточная аттестация по МДК 04.01 в форме экзамена			6	

МДК 04.02 Практическая деятельность подразделений полиции			108/96	
Тема 5.1. Организация работы дежурной части органов внутренних дел		Содержание учебного материала	2	
	1	Дежурная часть. Состав и обязанности дежурной смены. Документация дежурной части. Порядок приема, регистрации в территориальных органах МВД России заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях. Организация работы дежурной части по раскрытию преступлений «по горячим следам». Организация разбирательства с лицами, доставленными в дежурную часть. Прием	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3

		письменного заявления, поступившего в дежурную часть от заявителя, и устного заявления о совершенном преступлении, поступившего в дежурную часть по телефону, по почте, по телеграфу, факсимильным или иным видом связи. Прием устного заявления о совершенном преступлении, поступившего сотруднику полиции от заявителя на улице, в транспорте; во внеслужебное время		
		Практические занятия	2	
	1	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
Тема 5.2. Организация патрульно-постовой службы полиции		Самостоятельная работа	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1	Назначение полиции. Понятие общественного порядка и общественной безопасности. Основные задачи и функции. Силы и средства патрульно-постовой службы полиции. Виды нарядов и их состав	2	
Тема 5.3 Обязанности и права нарядов полиции по охране общественного порядка и борьбы с преступностью		Самостоятельная работа	2	
	2	Обязанности и права полиции. Полномочия нарядов патрульно-постовой службы полиции на постах и маршрутах патрулирования	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
		Практические занятия	2	
	2	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
Тема 5.4. Права нарядов полиции по охране общественного порядка и борьбы с преступностью		Содержание учебного материала	2	
	2	Обстоятельства проникновения нарядов полиции в жилые и иные помещения, на земельные участки. Проверка у граждан документов. Основание и порядок изъятия вещей и документов. Личный досмотр; досмотр вещей и предметов, автотранспортных средств, фиксирование результатов досмотра. Задержание. Основания и сроки задержания. Доставка. Основания и сроки доставления. Изучение порядка административного задержания лица за совершение правонарушения. Изучение порядка уголовно-процессуального задержания лица, подозреваемого в совершении преступления. Оформление доставления. Тактика проведения личного досмотра, досмотра вещей и предметов, находящихся при физическом лице. Тактика проверки документов у водителей транспортных средств. Тактика проведения осмотра, досмотра транспортных средств, перевозимого груза	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
		Практические занятия	4	
	3	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	4	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
Тема 5.5. Правовые основания и порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия		Содержание учебного материала	2	
	3	Право и порядок применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Применение физической силы и специальных средств. Запреты и ограничения, связанные с применением специальных средств. Применение огнестрельного оружия. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции. Применение подручных средств и гражданского оружия в состояниях необходимой обороны, крайней необходимости. Последовательность действий сотрудника полиции при применении физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Тактика применения физической силы. Тактика применения специальных средств. Тактика применения огнестрельного оружия. Изучение мер	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3

		личной безопасности сотрудника полиции		
		Практические занятия	4	
	5	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	6	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
Тема 5.6. Подготовка нарядов полиции к выполнению службы и инструктаж. Особенности выполнения службы нарядами полиции		Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	4	Подготовка и инструктаж нарядов к выполнению службы. Инструктаж нарядов полиции. Порядок выполнения службы нарядами патрульно–постовой службы полиции на посту и маршруте патрулирования. Сигналы свистком и действия по ним. Особенности выполнения службы нарядами патрульно–постовой службы полиции на автомобилях и мотоциклах. Изучение подготовки нарядов к выполнению службы и проведение инструктажа	2	
		Практические занятия	4	
	7	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	8	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
		Содержание учебного материала	2	
Тема 5.7. Осмотр нарядами полиции мест возможного укрытия лиц, совершивших преступления и административные правонарушения	5	Обязанности нарядов полиции и тактика осмотра мест возможного укрытия лиц, совершивших преступления и административные правонарушения. Особенности индивидуальной тактической подготовки и тактика действий в составе малых групп. Тактика осмотра зданий (жилые помещения, чердаки, подвалы, лестницы) – мест возможного укрытия правонарушителей. Тактика осмотра сооружений, объектов транспорта, открытой местности других объектов – мест возможного укрытия правонарушителей. Тактика проведения осмотра мест возможного укрытия преступников, совершивших тяжкие преступления. Оформление документов в органах внутренних дел после задержания и доставления лиц, подозреваемых в совершении преступлений	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
		Практические занятия	4	
	9	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	10	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
		Самостоятельная работа	2	
Тема 5.8. Взаимодействие нарядов полиции с другими службами органов внутренних дел, общественностью и гражданами	3	Порядок обращения сотрудников патрульно–постовой службы полиции с гражданами, организация взаимодействия с сотрудниками других служб и подразделений. Изучение порядка взаимодействия сотрудников патрульно–постовой службы полиции с представителями других служб и подразделений органов внутренних дел	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
		Практические занятия	4	
	11	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	12	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
Тема 5.9. Деятельность полиции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних		Самостоятельная работа	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	4	Организация деятельности подразделений полиции по делам несовершеннолетних. Полномочия нарядов патрульно–постовой службы полиции по предупреждению и пресечению правонарушений среди несовершеннолетних. Тактика предупреждения и пресечения правонарушений несовершеннолетними лицами. Оформление документов в органах внутренних дел после задержания и доставления несовершеннолетних лиц	2	

вершеннолетних				
Тема 5.10. Предупреждение и пресечение сотрудниками патрульно–постовой службы полиции административных правонарушений	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	6	Действия нарядов полиции по предупреждению и пресечению административных правонарушений. Действия нарядов полиции по обеспечению безопасности дорожного движения. Тактика действий нарядов полиции по обеспечению паспортно–регистрационных правил. Тактика действий нарядов полиции по предупреждению и пресечению мелкого хулиганства и неповиновения законному распоряжению сотрудника полиции. Тактика действий нарядов полиции по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с пьянством и алкоголизмом. Тактика действий нарядов полиции по локализации семейно–бытовых конфликтов	2	
	Практические занятия		4	
	13	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	14	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
Тема 5.11. Организация деятельности нарядов полиции по предупреждению и пресечению преступлений	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	7	Особенности действий нарядов полиции при совершении преступления и на месте происшествия. Тактика личного сыска, документирование информации. Действия сотрудников полиции при задержании различных категорий лиц, находящихся в розыске. Тактика задержания лица, подозреваемого в совершении преступления «по горячим следам». Действия нарядов полиции при совершении преступления и на месте происшествия. Особенности пресечения наиболее характерных преступлений (убийство, кража, грабеж, разбой, изнасилование) и задержания лиц, их совершивших. Действия нарядов полиции по пресечению преступлений и задержанию лиц, их совершивших, в квартире, жилых помещениях, подъезде жилого дома, отдельном строении, общественном месте, общественном транспорте, лесу, на открытой местности. Оформление документов в органах внутренних дел после задержания и доставления лиц, подозреваемых в совершении преступлений	2	
	Практические занятия		4	
	15	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	16	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
Тема 5.12. Тактические действия нарядов полиции по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	8	Действия нарядов полиции по предупреждению и пресечению правонарушений и преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ. Тактика действий нарядов полиции по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ, оформление документов в органах внутренних дел после задержания и доставления лиц, подозреваемых в совершении преступлений	2	
	Практические занятия		4	
	17	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	18	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
Тема 5.13. Тактика охраны общественно-	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9;
	9	Действия нарядов полиции по предупреждению и пресечению правонарушений. Понятие	2	

го порядка и обеспечения общественной безопасности при проведении массовых мероприятий		массовых мероприятий, их виды и характеристика. Обеспечения охраны общественного порядка и общественной безопасности во время проведения массовых мероприятий, особенности проведения спортивно–массовых мероприятий. Тактические действия нарядов полиции при возникновении массовых беспорядков и групповых нарушений общественного порядка. Тактические действия нарядов полиции при выявлении распространения экстремистских материалов. Тактика действий нарядов полиции по подготовке и проведению массового мероприятия. Действия нарядов полиции при выявлении нарушения законодательства о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетировании. Действия нарядов полиции при выявлении блокирования транспортных коммуникаций. Оформление документов в органах внутренних дел после задержания и доставления лиц, совершивших правонарушения		ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	Практические занятия		4	
	19	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	20	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	Содержание учебного материала		2	
Тема 5.14. Тактика предупреждения и пресечения групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков	10	Подготовка и подгонка экипировки сотрудника полиции в соответствии с выполняемой задачей. Виды ударов палкой специальной. Тактические построения и перемещения в составе группы (подразделения). Тактические действия различных функциональных групп (подразделений) и их взаимодействие. Тактические действия функциональных групп (подразделений) при пресечении групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	Практические занятия		4	
	21	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	22	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	Содержание учебного материала		2	
Тема 5.15. Специальные учреждения полиции. Деятельность подразделений охранно–конвойной службы	11	Специальные учреждения полиции. Основы деятельности подразделений охранно–конвойной службы. Особенности проведения инструктажа с сотрудниками полиции, выполняющими обязанности по охране и конвоированию подозреваемых и обвиняемых. Организация и особенности охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых в изоляторах временного содержания и иных местах содержания. Тактические действия состава конвоя при конвоировании подозреваемых и обвиняемых в специальном автомобиле. Тактические действия состава конвоя при конвоировании подозреваемых и обвиняемых и проведении следственных действий. Тактические действия состава конвоя при конвоировании подозреваемых и обвиняемых в конвойном помещении здания суда, в камерах изолятора временного содержания. Тактические действия состава конвоя при осложнении обстановки во время проведения судебного заседания	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	Практические занятия		2	
	23	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	Содержание учебного материала		2	
	12	Общие положения и организация работы участковых уполномоченных полиции. Действия участкового уполномоченного полиции по профилактике административных правонаруше-	2	
Тема 5.16. Деятельность службы участковых уполномочен-	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК
	12	Общие положения и организация работы участковых уполномоченных полиции. Действия участкового уполномоченного полиции по профилактике административных правонаруше-	2	

ных полиции		ний на территории обслуживаемого административного участка. Действия участкового уполномоченного полиции по выявлению и пресечению административных правонарушений на территории обслуживаемого административного участка. Действия участкового уполномоченного полиции по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений на территории обслуживаемого административного участка. Действия участкового уполномоченного полиции при приеме административного участка. Составление, ведение и учет служебной документации. Организация и проведение приема граждан на участковом пункте полиции. Деятельность участкового уполномоченного полиции по профилактике преступлений и административных правонарушений на административном участке. Составление индивидуального плана работы на месяц (день). Работа участкового уполномоченного полиции с подучетными категориями граждан. Оформление контрольных карточек и учетно–профилактических дел. Действия участкового уполномоченного полиции при выявлении фактов неисполнения родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по их содержанию и воспитанию. Действия участкового уполномоченного полиции по предупреждению и пресечению нарушений правил дорожного движения. Действия участкового уполномоченного полиции при выявлении административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена законодательством субъекта Российской Федерации. Действия участкового уполномоченного полиции при выявлении правонарушений, связанных с незаконным оборотом оружия. Действия участкового уполномоченного полиции при выявлении правонарушений в сфере предпринимательской деятельности и охраны собственности		4.3
	Практические занятия		2	
	24	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	Содержание учебного материала		2	
Тема 5.17. Организация деятельности дорожно–патрульной службы	13	Обязанности и права дорожно–патрульной службы, правовые и организационные основы деятельности. Формы, методы и порядок выполнения службы подразделениями дорожно–патрульной службы. Действия сотрудника дорожно–патрульной службы при остановке транспортного средства. Действие в случаях, когда водитель или пассажиры остановленного транспортного средства подозреваются в совершении преступления. Тактические действия задержания преступников (подозреваемых). Тактика преследования правонарушителей, пытающихся скрыться на транспортном средстве. Меры безопасности при преследовании. Остановка разыскиваемого или причастного к преступлению транспортного средства. Приемы принудительной остановки транспортных средств. Тактика задержания транспортных средств с вооруженными преступниками. Меры безопасности при задержании. Тактика проведения досмотра вещей и транспортных средств. Тактика проведения личного досмотра. Техника регулирования дорожного движения. Задержание транспортного средства	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	Практические занятия		2	
	25	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
	Практические занятия		2	
Тема 5.18. Теоретические основы обеспечения личной безопасности сотрудни-	26	Понятие профессиональной безопасности в системе МВД России и личной безопасности сотрудника. Факторы профессиональной деятельности, влияющие на уровень личной без-	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3

ков полиции		опасности сотрудника. Проблемы личной безопасности сотрудников полиции при решении оперативно–служебных, служебно–боевых задач, а также в иных ситуациях, связанных со служебной деятельностью. Профессиональная безопасность как конкретная характеристика самой деятельности и ее связь с реальной степенью профессионального риска. Характер профессиональных рисков: материальный, профессионально–нравственный, психологический, физический. Оружие и личная профессиональная безопасность. Правовые основы хранения, ношения и применения сотрудниками полиции огнестрельного оружия. Причины гибели и ранений сотрудников. Меры безопасности при обращении с оружием. Общие вопросы тактики применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками полиции. Документы, обеспечивающие правовые основы личной безопасности в деятельности сотрудников полиции		
Тема 5.19. Обеспечение личной безопасности сотрудников органов внутренних дел в повседневной деятельности	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	14	Общие правила поведения сотрудников полиции во время задержания нарушителей. Обеспечение личной безопасности сотрудника при выезде на место происшествия. Методы оценки причастности человека к криминальной среде. Приемы выявления агрессивных намерений проверяемых, психологического воздействия на правонарушителей. Оценка обстановки и принятие решения сотрудниками полиции в опасной ситуации. Изучение действий для безопасного осмотра мест возможного укрытия правонарушителей, досмотре автотранспорта, помещений индивидуально и в составе группы. Безопасность сотрудников при проверке документов и задержании подозреваемых, доставлении задержанных нарушителей в органы внутренних дел. Обеспечение безопасности сотрудников органов внутренних дел в толпе, в ситуациях группового нарушения общественного порядка	2	
	Практические занятия		2	
	27	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
Тема 5.20. Обеспечение личной безопасности сотрудников органов внутренних дел при проведении обыска, наружного осмотра, проверки документов, надевании наручников и связывании правонарушителей	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	15	Способы проверки документов. Обеспечение личной безопасности сотрудника органов внутренних дел при проверке документов у граждан, в том числе находящихся в транспортном средстве. Наружный осмотр, проводимый индивидуально и в составе группы под угрозой пистолета, автомата, в положении лежа или стоя, с упором головой в стену, с последующим надеванием наручников или связыванием с использованием подручных средств (веревки, шнурка, брючного ремня). Наружный осмотр под угрозой пистолета, автомата нескольких правонарушителей, проводимый индивидуально и в составе группы под угрозой пистолета, автомата, в положении лежа или стоя, с упором головой в стену	2	
	Практические занятия		2	
	28	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
Тема 5.21. Тактика действий, обеспечивающих личную безопасность сотрудников органов внутренних дел	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	16	Действия сотрудника при внезапном нападении одного или нескольких противников: упреждающие удары, использование блоков, разрыв дистанции с последующей контратакой нападавших, с использованием физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия. Использование подручных средств. Выполнение боевых приемов борьбы при сби-	2	

в экстремальных условиях		вающих факторах: после физической нагрузки, в условиях недостаточной видимости, при встречном освещении, шумовых помехах		
	Практические занятия		2	
	29	Решение профессиональных задач и выполнение практических заданий	2	
Тема 5.22. Действия и приемы с оружием, обеспечивающие личную безопасность сотрудников органов внутренних дел	Содержание учебного материала		2	
	17	Способы принятия изготоек для стрельбы из пистолета и автомата из положений стоя, с колена (с колен), лежа. Изготоек для стрельбы из пистолета с одной руки, чередование правосторонней и левосторонней изготоек (ранение). Приемы и способы быстрой подготовки оружия к выстрелу в различных изготойках: стоя, с колена, лежа, из–за укрытия. Устранение задержек при стрельбе. Снаряжение магазина одной рукой. Перезаряжание оружия одной рукой. Меры безопасности при обращении с оружием	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
Тема 5.23. Действия сотрудников органов внутренних дел, обеспечивающие их личную безопасность при огневом контакте	Практические занятия		2	
	30	Пробивное действие различных типов стрелкового оружия. Действия по обеспечению личной безопасности при выборе различных укрытий. Выбор позиции для ведения огня. Безопасность сотрудника при использовании автомобиля как прикрытия и при стрельбе в огневом контакте из автомобиля. Порядок действий сотрудников органов внутренних дел при применении и использовании оружия. Способы ухода с линии встречного огня при огневом контакте. Ведение стрельбы после передвигения с коротких установок, перемещения в парах (тройках)	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	18	Дифференцированный зачет	2	
Консультации			4	
Промежуточная аттестация по МДК 04.02 в форме дифференцированного зачета			-	

МДК 04.03 Программное обеспечение оперативно–служебной деятельности			54/36	
Тема 6.1. Программное обеспечение «Графический редактор для проведения сравнительных исследований»	Практические занятия		12	
	1	Проведение анализа документов, ценных бумаг, валюты с помощью «Графического редактора для проведения сравнительных исследований»: 1. Импорт изображения со сканера (файла); 2. Перемещение изображения; 3. Масштабирование изображения	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	2	Проведение анализа документов, ценных бумаг, валюты с помощью «Графического редактора для проведения сравнительных исследований»: 1. Задание линии совмещения на сравниваемых изображениях и совмещение ее по масштабу и углу; 2. Поворот изображения; 3. Получение негативного изображения	2	
	3	Проведение анализа документов, ценных бумаг, валюты с помощью «Графического редактора для проведения сравнительных исследований»: 1. Установка автопрозрачности изображения; 2. Изменение взаимного расположения сравниваемых изображений;	2	

		3. Задание границ между сравниваемыми изображениями (горизонтальных или вертикальных)		
	4	Проведение анализа документов, ценных бумаг, валюты с помощью «Графического редактора для проведения сравнительных исследований»: 1. Перемещение границ между сравниваемыми изображениями; 2. Наложение одного изображения на другое; 3. Наложение второго изображение на первое	2	
	5	Проведение анализа документов, ценных бумаг, валюты с помощью «Графического редактора для проведения сравнительных исследований»: 1. Наложение изображения с цветовым разделением; 2. Изменение прозрачности изображений; 3. Изменение масштаба одновременно двух изображений	2	
	6	Проведение анализа документов, ценных бумаг, валюты с помощью «Графического редактора для проведения сравнительных исследований» 1. Перемещение одновременно двух изображений; 2. Сброс настроек; 3. Печать изображений; 4. Сохранение изображения в журнале	2	
	Самостоятельная работа		6	
	1	Проведение анализа документов, ценных бумаг, валюты с помощью «Графического редактора для проведения сравнительных исследований» (на основании выданного задания)	2	
	2	Проведение анализа документов, ценных бумаг, валюты с помощью «Графического редактора для проведения сравнительных исследований» (на основании выданного задания)	2	
	3	Проведение анализа документов, ценных бумаг, валюты с помощью «Графического редактора для проведения сравнительных исследований» (на основании выданного задания)	2	
	Практические занятия		22	
	7	Фиксация и обработка графических изображений. Сравнительное исследование изображений	2	
	8	Программная обработка изображений следов пальцев рук и ладоней (низкого качества, загрязненных или содержащих наложения) перед вводом в базу данных АДИС (AFIS) Папилон	2	
Тема 6.2. Программное обеспечение для работы криминалиста «Растр–5»	9	Программная обработка изображений следов пальцев рук и ладоней (низкого качества, загрязненных или содержащих наложения) перед вводом в базу данных АДИС (AFIS) Папилон	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	10	Создание специализированных, защищенных баз данных для хранения изображений, документов, экспертных заключений в электронном виде. Получение и ввод в базу данных изображений объектов исследований из различных источников	2	
	11	Создание специализированных, защищенных баз данных для хранения изображений, документов, экспертных заключений в электронном виде. Получение и ввод в базу данных изображений объектов исследований из различных источников	2	

12	Исследование изображений, включая сравнительные исследования, с обязательным сохранением исходного изображения и истории его модификации, печать изображений	2	
13	Исследование изображений, включая сравнительные исследования, с обязательным сохранением исходного изображения и истории его модификации, печать изображений	2	
14	Создание документов по результатам экспертизы с использованием исходных и обработанных изображений, подготовка и печать экспертных заключений	2	
15	Создание иллюстративного материала к заключениям эксперта и другим документам с использованием полученных изображений	2	
16	Сохранение изображения объекта экспертизы, в том числе обработанного, с сохранением записи всех преобразований и возможностью отката на любую стадию обработки	2	
17	Подготовка и печать экспертных заключений	2	
Самостоятельная работа		10	
4	Фиксация и обработка графических изображений. Сравнительное исследование изображений (на основании выданного задания)	2	
5	Программная обработка изображений следов пальцев рук и ладоней (низкого качества, загрязненных или содержащих наложения) перед вводом в базу данных АДИС (AFIS) Папи-лон (на основании выданного задания)	2	
6	Создание специализированных, защищенных баз данных для хранения изображений, документов, экспертных заключений в электронном виде. Получение и ввод в базу данных изображений объектов исследований из различных источников (на основании выданного задания)	2	
7	Исследование изображений, включая сравнительные исследования, с обязательным сохранением исходного изображения и истории его модификации, печать изображений (на основании выданного задания)	2	
8	Создание иллюстративного материала к заключениям эксперта и другим документам с использованием полученных изображений (на основании выданного задания)	2	
18	Дифференцированный зачет	2	
Консультации		2	4.3
Промежуточная аттестация по МДК 04.03 в форме дифференцированного зачета		-	

Производственная практика по профессиональному модулю Виды работ по тактико–специальной подготовке: 1. Ознакомление и описание методов и приемов, используемых для тактико–специальной подготовки сотрудников; 2. Описание специального оборудования и помещения, используемых в учреждении для тактико–специальной подготовки сотрудников; 3. Описание правил техники безопасности при тактико–специальной подготовке сотрудников; 4. Разработка вариантов совершенствования деятельности подразделения. Виды работ по огневой подготовке:	108	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3

1. Ознакомление и описание методов и приемов, используемых для огневой подготовки сотрудников; 2. Описание специального оборудования и помещения, используемых в учреждении для огневой подготовки сотрудников; 3. Описание правил техники безопасности при огневой подготовке сотрудников; 4. Разработка вариантов совершенствования деятельности подразделения. Виды работ по специальной технике: 1. Описание условий использования сотрудниками специальной техники; 2. Участие в мероприятиях подразделения; 3. Описание правил техники безопасности использования сотрудниками специальной техники. Виды работ по практической деятельности подразделений полиции: 1. Структура территориального органа МВД России; 2. Организация патрульно–постовой службы полиции; 3. Подготовка нарядов полиции к выполнению службы и инструктаж; 4. Особенности выполнения службы различными видами нарядов патрульно–постовой службы; 5. Предупреждение и пресечение правонарушений. Задержание, досмотр и доставление, лиц, совершивших правонарушения, в служебное помещение территориального органа МВД России; 6. Личный досмотр, досмотр вещей и транспорта; 7. Организация деятельности патрульно–постовых нарядов по предупреждению и пресечению правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность; 8. Организация деятельности патрульно–постовых нарядов по предупреждению и пресечению правонарушений, совершаемых несовершеннолетними или в отношении несовершеннолетних; 9. Организация деятельности патрульно–постовых нарядов по предупреждению и пресечению нарушений, совершаемых на объектах транспорта (выполняется при прохождении практики в линейных подразделениях органов внутренних дел); 10. Особенности выполнения службы и тактика действий нарядов полиции при проведении массовых мероприятий; 11. Взаимодействие патрульно–постовых нарядов с представителями частных охранных организаций, общественными объединениями правоохранительной направленности и гражданами при предупреждении и пресечении правонарушений. Виды работ по программному обеспечению оперативно–служебной деятельности: 1. Установление обстоятельств, которые могут быть установлены при изучении следов рук на месте происшествия в конкретной ситуации; 2. Классификация следов пальцев рук; 3. Определение методов выявления следов пальцев рук в конкретной ситуации; 4. Определение способов фиксации и изъятия следов рук человека в конкретной ситуации.		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Промежуточная аттестация по ПМ 04 в форме экзамена		18	
Объем образовательной программы профессионального модуля ПМ 04 Выполнение работ по профессии «Полицейский»			384
в том числе	в форме практической подготовки		328
в том числе	самостоятельная работа по междисциплинарным курсам профессионального модуля		24

	лабораторные и практические занятия по МДК	130
	консультации по междисциплинарным курсам профессионального модуля	8
	промежуточная аттестация по междисциплинарным курсам профессионального модуля	6
	Производственная практика по профессиональному модулю	108
	Промежуточная аттестация по профессиональному модулю в форме экзамена	18

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 04 Выполнение работ по профессии «Полицейский»

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

«кабинет тактико-специальной подготовки»,

«специальной техники»,

«огневой подготовки» в соответствии с ОП-П СПО.

Оснащенные базы практики в соответствии с образовательной программой специальности «Юриспруденция» в соответствии с ОП-П СПО. Реализация образовательной программы предполагает обязательную производственную практику.

Производственная практика в организациях правоохранительного профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Выполнение работ по профессии "Полицейский (Полицейский)» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях правоохранительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области «Юриспруденция».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка: Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области, Главное управление Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области (ГУФСИН России по Иркутской области), Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Иркутской области.

Места нахождения рабочих мест для прохождения производственной практики: Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области, Главное управление Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области, Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Иркутской области.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы профессионального модуля

Для реализации программы профессионального модуля необходимы дидактические материалы, электронные, печатные издания (основные и дополнительные).

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Для реализации программы профессионального модуля необходимы следующие основные печатные и электронные издания:

1. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность: учебник для среднего профессионального образования / Д.В. Бахтеев [и др.]; ответственный редактор Д.В. Бахтеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 369 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06884-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516447>;

2. Поспеев К.Ю. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов: учебное пособие для вузов / К. Ю. Поспеев, Н. В. Астафьев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12779-

9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519050>;

3. Правоохранительные и судебные органы: учебник для среднего профессионального образования / В.П. Божьев [и др.]; под общей редакцией В.П. Божьева, Б.Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16742-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531631>;

4. Агафонов В.В. Криминалистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Агафонов, А.Г. Филиппов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7701-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511809>;

5. Маркушин, А.Г. Оперативно-розыскная деятельность полиции в раскрытии и расследовании преступлений : учебное пособие для вузов / А.Г. Маркушин, Н.А. Аменицкая. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09644-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516762>.

3.2.2. Дополнительные источники

Для реализации программы профессионального модуля необходимы следующие дополнительные источники:

13. <https://sudact.ru/> – крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов. На сайте представлена судебная практика всех судов, входящих в судебную систему Российской Федерации;

14. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации «Государственная система правовой информации»;

15. <http://www.ksrf.ru> – Конституционный Суд Российской Федерации;

16. <http://www.vsrfr.ru> – Верховный Суд Российской Федерации;

17. <http://www.kremlin.ru> – Президент Российской Федерации;

18. <http://www.duma.gov.ru> – Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации;

19. <http://www.council.gov.ru> – Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации;

20. <http://www.premier.gov.ru> – Председатель Правительства Российской Федерации;

21. <http://www.genproc.gov.ru> – Генеральная прокуратура Российской Федерации.

3.2.3. Нормативные правовые акты

Для реализации программы профессионального модуля необходимы

1. Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-І «О прокуратуре Российской Федерации»;

2. Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5473-І «Об учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации»;

3. Федеральный закон от 3 апреля 1995 года № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности»;

4. Федеральный закон от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»;

5. Федеральный закон от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

6. Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»;

7. Уголовный кодекс Российской Федерации;

8. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

Код и наименование компетенций	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	умение анализировать задачу и выделять ее составные части	МДК 04.01: практические занятия № 1–5, 8–17; МДК 04.02: практические занятия № 1–30, самостоятельная работа № 1–4; МДК 04.03: практические занятия № 1–17, самостоятельная работа № 1–8
	умение правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи	
	умение правильно расставлять приоритеты при решении различных задач, эффективно работать в условиях многозадачности	
	умение оценивать результат и последствия своих действий	
	умение находить решение задачи в сложных и нестандартных условиях	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	умение определять цели и задачи поиска информации	МДК 04.01: практические занятия № 1–5, 9, 16, 17; МДК 04.02: практические занятия № 1–30, самостоятельная работа № 1–4; МДК 04.03: практические занятия № 1–17, самостоятельная работа № 1–8
	владение навыком определения нужных источников информации	
	владение уверенными навыками работы в правовых информационных ресурсах	
	умение предлагать, использовать и анализировать дополнительные источники информации	
	умение планировать процесс поиска	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	умение конструктивно взаимодействовать с другими обучающимися и с преподавателями в ходе обучения	МДК 04.01: практические занятия № 2, 4, 5, 9, 16; МДК 04.02: практические занятия № 1–30, самостоятельная работа № 3, 4; МДК 04.03: самостоятельная работа № 6, 8
	владение основными знаниями о функционировании различных коллективов	
	владение навыками организации работы коллектива или команды	
	умение взаимодействовать с коллегами, руководством, гражданами	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	умение грамотно, четко и логично излагать свои мысли в устной и в письменной форме	МДК 04.01: практические занятия № 4, 5, 9, 16; МДК 04.02: практические занятия № 1–30, самостоятельная работа № 1–4; МДК 04.03: практические занятия № 12–14, 17
	умение вести конструктивный диалог с другими обучающимися и с преподавателями в ходе обучения	
	умение вести конструктивный диалог с коллегами, руководством, гражданами	
	умение отстаивать собственную точку зрения при общении с различными лицами	
	умение вести прием, информирование и консультирование граждан по правовым вопросам	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных об-	соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения практики	МДК 04.01: практические занятия № 4, 5, 9, 16; МДК 04.02: практические занятия № 1–30, самостоятельная работа № 1–4;
	умение вести диалог с различными лицами на темы культурного, межнационального, межрелигиозного общения	

щечеловеческих ценностей, в том числе, с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	умение определять деяния, нарушающие стандарты межнационального, межрелигиозного общения	МДК 04.03: практические занятия № 17
	умение определять деяния, содержащие признаки коррупционного поведения	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимание общего смысла и содержания профессиональных документов	МДК 04.01: практические занятия № 1–9, 16, 17; МДК 04.02: практические занятия № 1–30, самостоятельная работа № 1–4; МДК 04.03: практические занятия № 12–14, 17, самостоятельная работа № 6, 8
	умение различать документы по их видам, назначению, источнику, юридической силе	
	умение составлять документы с учетом требований нормативных правовых актов	
	умение оформлять документы с учетом требований ведомственных и внутренних правовых актов	
	знание правил ведения делопроизводства и архивной работы	
	умение применить документ для решения профессиональной задачи	
	умение осуществлять прием и регистрацию заявлений и документов граждан	
ПК 4.1. Осуществлять оперативно–служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки	знание правовых основ, условий и пределов применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов	МДК 04.01: практические занятия № 1–17; МДК 04.02: практические занятия № 1–30, самостоятельная работа № 1–4; МДК 04.03: практические занятия № 1–17, самостоятельная работа № 1–8
	знание основных видов вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов	
	знание назначения, боевых свойств, устройства оружия, мер безопасности при обращении с оружием и боеприпасами	
	использовать физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие для охраны общественного порядка, задержания правонарушителей, защиты себя и граждан, лично и в составе подразделения	
	умение осуществлять поиск предметов, розыск лиц, совершивших правонарушения, их задержание и доставление	
ПК 4.2. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок	умение обеспечивать личную безопасность, безопасность подчиненных, граждан	МДК 04.01: практические занятия № 2, 4–17; МДК 04.02: практические занятия № 1–30, самостоятельная работа № 1–4; МДК 04.03: практические занятия № 12–14, 17, самостоятельная работа № 6, 8
	умение охранять общественный порядок лично и в составе подразделения	
	умение выявлять и пресекать правонарушения в различных местах, грамотно и в соответствии с требованиями законодательства реагировать на различное поведение правонарушителей и других граждан	
ПК 4.3. Применять специализированное программное обеспечение в оперативно–служебной деятельности	умение быстро и грамотно осуществлять набор и редактирование информации	МДК 04.01: практические занятия № 4; МДК 04.02: практические занятия № 1, 24; МДК 04.03:
	умение применять специальное программное обеспечение для выполнения задач оперативно–служебной деятельности	

	знание основ криминалистики, основных криминалистических техник и способов фиксации и получения информации умение проводить традиционные криминалистические исследования и фиксацию значимых объектов	практические занятия № 1–17, самостоятельная работа № 1–8

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин

**Приложение 3.1
к ОП-П СПО по специальности
40.02.40 Юриспруденция**

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 История России

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **История России** является частью основной профессиональной образовательной программы «Профессионалитет», разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 **Юриспруденция**

Разработчик:

Е.А. Казакова, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК



О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИСТОРИЯ РОССИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина История России является обязательной частью Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины является формирование представлений об истории России как истории Отечества, ее основных вехах, а также воспитание базовых национальных ценностей уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просветительскую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов.

Актуальность учебной дисциплины «История России» заключается в её практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма и гражданственности как важнейших направлений воспитания обучающихся.

1.3. Особые условия реализации программы:

В данную программу включен учебный материал регионального компонента(вариативная часть) включающий курс Иркутсковедения. Материал рассматривается, исходя из интегрированного подхода с учетом периодизации курса история России, на основе авторской программы Иркутсковедение (История родного города в истории моей страны), авторы: Бердникова М.А., Запороженко И.И., зарегистрированной в МКУ Г. Иркутска «ИМЦРО» от 16.08.2021, № регистрации №183, протокол НМС г. Иркутска №5, от 20.08.2021г. Данная авторская программа рекомендована для реализации курса История России, его регионального компонента Иркутсковедения для педагогических работников ОО г. Иркутска.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Коды ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	Должен уметь: – выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России особенности формирования этих факторов в нашем крае; – анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени, определять особенности истории нашего города с древнейших времен до периода включения Сибири в состав Российского государства; – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России, включая историю нашего города; – защищать историческую прав-	<u>Должен знать:</u> – ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени, включая историю города и региона; – выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России, деятелей города Иркутска внесших вклад в развитие истории страны; – традиционные российские духовно-нравственные ценности; – роль и значение России в современном мире

	ду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; – демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; - демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства, включая историю нашего региона и города.	
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части: гражданского воспитания: - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации.	- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	- базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный	- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - знать источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;

	опыт; - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; базовые исследовательские действия;	
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	-самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; -давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретенный опыт; -способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	54
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	20
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины История России

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3		4	5
1	Тема 1. «Россия – священная наша держава»	1	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			История гимна и флага России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее	2	
2	Тема 2. «История Иркутска в истории страны»	2	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			История гимна и флага города Иркутска. Место и роль города Иркутска в истории страны, его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее с учетом основных тенденций развития города Иркутска.	2	
3	Тема 3. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства	3	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Экспансия католичества против православия. Русь и Орда. Агрессия Запада: Невская битва и Ледовое побоище. Александр Невский – выбор пути. Собрание русских земель вокруг Москвы. Обретение независимости Руси от Орды. Иван IV – Россия становится царством	2	
4	Тема 4. Смута и её преодоление	1	Практическое занятие №1	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Анализ исторических источников по теме: Земские соборы – народное представительство и волеизъявление. Причины, ход и последствия Смутного времени. 4 ноября – смысл Дня народного единства, как объединения народов России против внутреннего раскола и иностранной интервенции. Зарождение гражданского и патриотического самосознания в ходе народного ополчения	2	
5	Тема 5. Рождение города Иркутска. Иркутский острог	4	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Становление города в XVII веке, роль христианской церкви в освоении края, социально-экономическое развитие города Иркутска		
6	Тема 6. Восстановление единства русского народа: объединение	5	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
			Угнетение православных русских людей в составе Литвы, Польши, Речи Поспо-	2	

	нение Великой и Малой Руси		литой. Борьба запорожских казаков под руководством Богдана Хмельницкого за православную веру и единство с Россией. Спасение Малороссии Великой Россией: Земский собор 1653 г., Переяславская Рада 1654 г., Русско-польская война 1654-1667 гг. Контрольная работа №1 по темам 1-6 (задание в тестовой форме).		ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
7	Тема 7. Пётр Великий. Строитель великой империи	1	Самостоятельная работа №1	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Консолидация Петром I внутренних сил России с целью ее выхода на широкую мировую арену. Внутренние реформы для развития производительных сил страны и укрепления военной безопасности. Строительство великой империи: цена и результаты. Продолжение освоения Сибири и Дальнего Востока: история русских открытий в сравнении с колониальными захватами западных стран.	2	
8	Тема 8. Иркутск –губернский город	2	Практическое занятие №2 Анализ исторических источников по теме: Социально-экономическое развитие города Иркутска в XVIII веке, Культурное и духовное развитие города, именитые люди.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
9	Тема 9. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I	6	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Просвещённый абсолютизм в России. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днепра и Белоруссии с Россией. Противоречия развития науки и культуры с существующим крепостным правом	2	
10	Тема 10. От победы над Наполеоном до Крымской войны	3	Практическое занятие №3	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Анализ исторических источников по теме: Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции. Истоки патриотизма народов страны. Расширение границ и статуса великой державы России в первой половине XIX в. «Восточный вопрос». Крымская война, как попытка Запада нанести «стратегическое поражение» России. Память о героях обороны Севастополя. Итоги Крымской войны: Великие реформы Александра II, модернизация страны при Александре III Контрольная работа №1 по темам 1-11 в форме теста	2	
11	Тема 11. Город Иркутск и горожане в XIX веке.	2	Самостоятельная работа №2 Иркутск – административный центр, Иркутск – экономический центр губернии, сибирская ссылка в XIX веке, декабристы, общественная и культурная жизнь Иркутска в XIX веке.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
12	Тема 12. Гибель империи	7	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Русская революция 1905-1907 гг. – начало либерального эксперимента над исторической Россией. Первая мировая война и её уроки: герои сражений и мобилизация страны. От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергли царя, но	2	

			сломали государство. Гражданская война: крах идеи мировой революции, но возрождение инстинкта национального самосохранения		
13	Тема 13. Город Иркутск в первой половине XX века	4	Практическое занятие №4 Анализ исторических источников по теме: Общественное движение в Иркутске в начале XX века, изменение облика города, Великая российская революция 1917 г. в городе Иркутске, Гражданская война, становление советской власти в городе, социально-экономическое развитие города в 9211-192 гг., культурная жизнь в первой половине XX века.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
14	Тема 14. От великих потрясений к Великой Победе	8	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР. Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР. Антирелигиозная кампания. Историческое значение индустриализации. Коллективизация и ее последствия. Поворот в сторону преемственности от дореволюционной России, подъем патриотизма и его выражение в Великой Отечественной войне	2	
15	Тема 15. «Вставай, страна огромная»	5	Практическое занятие №5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Анализ исторических источников по теме: Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны. Против кого мы сражались: Европа объединенная под нацистской свастикой. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа. Актуальные уроки: понятие единства фронта и тыла. Защитники Родины и предатели-отщепенцы. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа. Истоки подвига народов СССР и достижения ими Великой Победы. Контрольная работа №2 по темам 12-17 в форме теста	2	
16	Тема 16. Иркутск в годы Великой отечественной войны 1941-9145 гг.	3	Самостоятельная работа №3 Иркутск в годы Великой отечественной войны 1941-9145 гг., иркутяне в боях за Родину, трудовой подвиг иркутян в годы войны, иркутские госпитали и подвиг врачей.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
17	Тема 17. В буднях великих строек	9	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне. Возрождение разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны. Ликвидация СССР ядерной монополии США и жизнь в условиях навязанной Западом холодной войны. НАТО и Варшавский договор. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости. Этапы экономического развития в 1950-1970-х гг.: значение достижений в науке, промышленности и сельском хозяйстве для современной Российской Федерации. Контрольная работа №2 по темам 7-17 (задание в тестовой форме).	2	

18	Тема 18. Иркутск в 1946-1980-х гг.	6	Практическое занятие №6 Составление сравнительной таблицы: Послевоенное строительство в 1946-1960 гг., Иркутск в 1961-1991 гг., культурная жизнь города во второй половине XX века.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
19	Тема 19. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	10	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в ее ходе и итогах. Поддержка Западом сепаратизма и радикального национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа. Россия в 1990-е гг.: кризис экономики, обнищание населения и криминализация общества – цена реформ 1990-х гг. Попытка диктата олигархов.	2	
20		11	Конфликты на Северном Кавказе и других регионах России: опасность распада страны. Россия в условиях установления США однополярного миропорядка: зависимость от экономик западного мира, снижение роли СНГ, разрыв связей с бывшими странами социалистического лагеря. Кризис духовных ценностей у населения России	2	
21	Тема 20. Россия. XXI век	7	Практическое занятие №7	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Анализ исторических источников по теме: Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Устранение олигархата от власти и укрепление ее вертикали. Успешная борьба с национальным сепаратизмом, экстремизмом и терроризмом. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до специальной военной операции. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты, наукоемкое производство.	2	
22		8	Практическое занятие №8 Анализ исторических источников по теме: Возвращение уважения к традиционным ценностям народов России. Национальные проекты. Поправки в конституцию. Поступательное развитие в условиях западных санкций и агрессии НАТО против России руками Украины. Специальная военная операция. Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников. Политическое, социально-экономическое развитие, культурная и духовная жизнь города в новой России.	2	
23	Тема 21. История антироссийской пропаганды	9	Практическое занятие №9	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Анализ исторических источников по теме: Истоки русофобии – «сказания иностранцев о России». Ливонская война – становление русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» – антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Формирования образа агрессивной и тоталитарной России в США во 2-й пол. XIX в. Образ большевистской угрозы	2	

			в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Расистские и неонацистские корни пропаганды против СССР и Российской Федерации во второй половине XX в. - начале XXI в. Мифологемы и центры распространения современной русофобии		
24	Тема 22. Слава русского оружия	10	Практическое занятие №10	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
			Анализ исторических источников по теме: Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский, Александровский, Обуховский и др. заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки	2	
25	Тема 23. Россия сегодня		Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
		12	Высокие технологии. Достижения в области искусственного интеллекта. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Транспорт. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков.	2	
26		13	Развитие цифровых технологий. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке. Значение истории для современного гражданина Российской Федерации	2	
27	Промежуточная аттестация	14	Дифференцированный зачет	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3
Объем образовательной нагрузки					54
в том числе:					
теоретических					28
практических занятий					20
Самостоятельная работа					6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета					

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующие специальное помещения: кабинет истории

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы, используемые в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История. История России. 1914-1945 годы: 10-й класс: базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов. – Москва: Просвещение, 2023. – 496 с.

2. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История. История России. 1945 г-начало XXI века: 11-й класс: базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов. – Москва: Просвещение, 2023. – 448 с.

3. Мединский, В.Р. История. Всеобщая история. 1914—1945 годы. 10 класс. Базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян — Москва: Просвещение, 2023. – 241 с.

4. Мединский, В.Р. История. Всеобщая история. 1945 год — начало XXI века. 11 класс. Базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян — Москва: Просвещение, 2023. – 271 с.

3.2.2. Дополнительные источники:

5. Самыгин, С. И., История: учебник / С. И. Самыгин, П. С. Самыгин, В. Н. Шевелев. — Москва: КноРус, 2023. — 307 с. — ISBN 978-5-406-11165-9. — URL: <https://book.ru/book/947683>. — Текст: электронный.

6. Сёмин, В. П., История: учебное пособие / В. П. Сёмин, Ю. Н. Арзамаскин. — Москва: КноРус, 2024. — 304 с. — ISBN 978-5-406-10621-1. — URL: <https://book.ru/book/946253>. — Текст: электронный.

7. 1. Анисимова, С. В., История России новейшего времени : учебник / С. В. Анисимова, Н. А. Мухамедьярова. — Москва : Русайнс, 2024. — 160 с.

8. 2. Сахаров А.Н. История России: с древнейших времен до конца XVII века [Текст]: учебник / Сахаров А.Н., Буганов В.И. - 19-е изд. - М. : Просвещение, 2013. - 336 с. - ISBN 978-5-09-031323-0.

9. 3. Всемирная история: в 6 т. Т.6: Мир в XX веке: эпоха глобальных трансформаций: Кн. 1 / отв. ред. А.О. Чубарьян. – 2017. – 690 с.

10. 4. Фирсов, С. Л. История России : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 380 с.

Электронные издания (ресурсы)

1. Библиотека Гумер – гуманитарные науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>

2. Библиотекарь.ру: электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bibliotekar.ru>

3. Вторая мировая война в русском Интернете [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.world-war2.chat.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
<u>Знать:</u> – ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древних времен до настоящего времени; – выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – традиционные российские духовно - нравственные ценности; – роль и значение России в современном мире.	– показывает знания ключевых событий, основных дат и этапов истории России с древних времен до настоящего времени; – демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – показывает знание традиционных российских духовно - нравственных ценностей; – демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире.	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Результаты промежуточной аттестации.
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
<u>Уметь:</u> – выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; – анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; – демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; – демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	– выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; – анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно- временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древних времен до настоящего времени; – демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России; – демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества; – проявляет готовность противостоять фальсификациям Российской истории; – демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).

Приложение 3.2
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Иностранный язык в профессиональной деятельности** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция и примерной программы СГ.01 Иностранный язык.

Разработчик:

Усова Л. В., преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж».

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
« 23 » июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью Социально-гуманитарного цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Практическая подготовка организуется в форме проведения практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 90 часов.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 05 ОК 09	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста
	применять стандарты антикоррупционного поведения	правила оформления документов и построения устных сообщений
	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	90
в форме практической подготовки	90
практические занятия	66
Самостоятельная работа	16
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
Раздел 1. Профессия юриста			46\46	
Тема 1.1. Моя будущая профессия	Практические занятия		10	ОК 05, ОК 09
	1	Работа с лексикой и текстами по теме «Профессии. Профессиональные качества». Составление терминологического словаря. Отработка лексико-грамматических конструкций по теме «Имя существительное в английском языке»	2	
	2	Работа с лексикой и текстами по теме «Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста». Подготовка диалогического высказывания. Отработка лексико-грамматических конструкций по теме «Имя прилагательное в английском языке»	2	
	3	Работа с лексикой и текстами по теме «Профессия юриста в англоязычных странах». Подготовка устного монологического высказывания. Отработка лексико-грамматических конструкций по теме «Артикли»	2	
	4	Работа с лексикой и текстами по теме «Определение права. Источники права. Классификация источников права». Составление таблицы	2	
	5	Отработка лексико-грамматических конструкций по теме «Видовременные формы английского глагола в действительном залоге». Контрольная работа № 1: выполнение заданий в тестовой форме	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Моя будущая профессия»	2	
Тема 1.2. Государство и право	Практические занятия		4	
	6	Работа с лексикой и текстами по теме «Правовые системы в современном мире. Конституционное право». Заполнение кластера	2	
	7	Отработка и практика в устной речи лексического материала: Видовременные формы английского глагола в страдательном залоге. Устный опрос	2	
	Самостоятельная работа		2	
	2	Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Права человека»	2	
Тема 1.3. Отрасли права: административное право; трудовое право.	Практические занятия		22	
	8	Работа с лексикой и текстами по теме «Административное право». Составление терминологического словаря	2	
	9	Работа с лексикой и текстами по теме «Трудовое право». Составление терминологического словаря	2	
	10	Работа с лексикой и текстами по теме «Особенности законодательства стран изучаемого языка». Составление сравнительной таблицы	2	
	11	Отработка лексико-грамматических конструкций по теме «Согласование времен». Терминологический диктант. Устный опрос	2	
	12	Работа с лексикой и текстами по теме «Договорное право». Составление терминологического словаря	2	

	13	Работа с лексикой и текстами по теме «Уголовное право». Составление терминологического словаря. Решение ситуативных заданий	2	ОК 05, ОК 09
	14	Выполнение коммуникативных упражнений по теме «Косвенная речь»	2	
	15	Работа с лексикой и текстами по теме «Судебная система в англоязычных странах». Составление терминологического словаря. Заполнение таблицы	2	
	16	Семантизация лексики и работа с текстами по теме «Гражданский процесс»	2	
	17	Изучение лексики и работа с текстами по теме «Уголовный процесс»	2	
	18	Выполнение упражнений по теме «Модальные глаголы и их эквиваленты». Устный опрос. Контрольная работа № 2: выполнение заданий в тестовой форме	2	
	Самостоятельная работа		6	
	3	Работа с лексикой и текстами по теме «Права и обязанности работника». Составление терминологического словаря	2	
	4	Работа с лексикой и текстами по теме «Права и обязанности работодателя». Терминологический диктант. Устный опрос	2	
	5	Работа с лексикой и текстами по теме «Международное право»	2	
Раздел 2. Профессиональное общение			38\38	
	Практические занятия		30	ОК 05, ОК 09
	19	Работа с лексикой и текстами по теме «Деловой этикет». Составление терминологического словаря	2	
	20	Изучение лексики и работа с текстами по теме «Переговоры с партнером». Отработка речевых конструкций	2	
	21	Отработка лексико-грамматических конструкций по теме «Служебное совещание». Решение кейсов по теме	2	
	22	Работа с лексикой и текстами по теме «Деловой этикет». Терминологический диктант	2	
	23	Семантизация лексики и решение кейсов по теме «Диалог этикетного характера»	2	
	24	Выполнение коммуникативных заданий по теме «Неличные формы глагола: причастие». Контрольная работа № 3: выполнение заданий в тестовой форме	2	
	25	Работа с лексикой и текстами по теме «Прием на работу». Решение ситуативных заданий	2	
	26	Работа с лексикой и текстами по теме «Составление резюме». Подготовка делового письма по образцу	2	
	27	Семантизация лексики и работа с текстами по теме «Сопроводительное письмо»	2	
	28	Выполнение упражнений по теме «Неличные формы глагола: инфинитив». Контрольная работа № 4: выполнение заданий в тестовой форме	2	
	29	Работа с лексикой и текстами по теме «Виды юридических документов. Деловая переписка». Составление терминологического словаря. Составление документа по образцу	2	
	30	Отработка лексико-грамматического материала по теме «Неличные формы глагола: герундий»	2	
	31	Отработка лексико-грамматического материала по теме «Профессиональное общение». Работа с текстом	2	

	32	Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Словообразование». Устный опрос	2	
	33	Отработка и практика в устной речи лексико-грамматического материала. Контрольная работа № 5: выполнение заданий в тестовой форме	2	
	Самостоятельная работа		8	
	6	Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Устройство на работу. Резюме»	2	OK 05, OK 09
	7	Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Профессиональное общение: деловая переписка»	2	
	8	Подготовка проекта по теме «Роль иностранного языка в современном мире»	2	
	9	Подготовка проекта по теме «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	2	
	Консультации		2	
Объем образовательной программы учебной дисциплины			90	
теоретическое обучение			-	
практических занятий			66	
Самостоятельная работа			16	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с образовательной программой по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык для всех специальностей. (СПО) Учебник — Москва КноРус, 2025. — 385 с.
<https://book.ru/book/957484>
2. Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. EnglishforColleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты. (СПО) — Москва: КноРус, 2025. — 286 с. <https://book.ru/book/957605>

3.2.2. Дополнительные источники

4. Видеоуроки в интернет: [сайт]. - ООО "Мультиуроки", 2020 - URL: <http://videouroki.net>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/>
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". - URL: <http://window.edu.ru/>
7. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL:<http://www.abbyyonline.ru>
8. Онлайн-словари Мультитран". - URL:<http://www.multitran.ru>
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/>
10. Cambridge Dictionaries Online. - URL:<http://dictionary.cambridge.or>
11. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов: [сайт]. - Macmillan Education Limited, 2009-2020 - URL: www.macmillandictionary.com
12. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. - URL: <https://www.newsinlevels.com>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Особенности социального и культурного контекста	Формулирование и объяснение особенностей социального и культурного контекста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Правила оформления документов и построения устных сообщений	Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Особенности произношения	Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Правила чтения текстов профессиональной направленности	Чтение текста профессиональной направленности	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Применять стандарты антикоррупционного поведения	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация

Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Ответы на проблемные вопросы. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного текста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного текста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация
Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного текста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация

Приложение 3.3
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркут-
ской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Безопасность жизнедеятельности** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанная на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция и примерной программы Безопасность жизнедеятельности.

Разработчик: Маленьких М.А., преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж».

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК



О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
« 23 » июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС	порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человека - и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности.	психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое	нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основы военной безопасности и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основы строевой, огневой и тактической подготовки; боевые традиции Вооруженных Сил России; характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; факторы формирования здорового образа жизни

	состояние	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	36
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Раздел 1. Введение. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Защита населения и территорий при ЧС			8/2	
Тема 1.1 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала			ОК02, ОК07
	1	Актуальность изучения дисциплины. Цель и задачи курса. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Цели и задачи системы.	2	
Тема 1.2.Защита населения и территорий при стихийных бедствиях, при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах.	Содержание учебного материала			ОК02, ОК07,
	2	Защита населения и территорий при стихийных бедствиях в Иркутской области. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах.	2	
	Практические занятия			
	1	Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения.	2	
Тема 1.3. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при неблагоприятной социальной обстановке.	Содержание учебного материала			ОК 02, ОК07
	3	Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке (на примере Иркутской области), при эпидемии. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке.	2	
Раздел 2. Организация защиты населения и территорий при ведении военных действий или вследствие этих действий			8/4	

Тема 2.1. Организация гражданской обороны.	Содержание учебного материала			ОК02,
	4	Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны. Гражданская оборона, ее структура и цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или в следствие этих действий.	2	
Тема 2.2 Современные средства поражения и их поражающие факторы. Оповещение населения об опасности, средства индивидуальной и инженерной защиты населения от поражающих факторов оружия массового поражения	Содержание учебного материала			ОК02, ОК07
	5	Виды ядерных взрывов и их отличие по внешним признакам. Краткая характеристика поражающих факторов ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, боевую технику и вооружение. Назначение и боевые свойства химического оружия. Классификация отравляющих веществ. Основные свойства биологических средств. Особенности их воздействия на организм человека, животных и растения.	2	
	Практические занятия			
	2	Способы, средства и порядок оповещения населения. Действия по сигналам оповещения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Эвакуация населения.	2	
	3	Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Медицинские средства защиты. Изучение и выполнение нормативов по надеванию противогаза.	2	
Раздел 3. Основы медицинских знаний и оказание первой помощи			6/4	
	Содержание учебного материала			ОК02, ОК07
	6	Понятие и определение первой помощи. Оказание первой доврачебной помощи. Общие сведения о ранах. Обработка ран.	2	
	Практические занятия			
	4	Приемы оказания первой медицинской помощи при ранениях, травмах и ожогах. Основные признаки внутреннего кровотечения. Остановка кровотечения при помощи жгута или закрутки.	2	
	5	Изучение методики сердечно-легочной реанимации (СЛР) и отработка ее приемов	2	
Раздел 4. Основы военной службы			48/26	
Тема 3.1. Основы обороны государства. Военная доктрина.	Содержание учебного материала			ОК02, ОК07,
	7	История создания Вооруженных сил Российской Федерации и их предназначение Военные реформы в России.	2	

на Российской Федерации.	8	Структура современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Система руководства и управления Вооруженными силами.	2	
	9	Состав и структура Вооруженных сил России. Виды и рода Вооруженных сил РФ их цели и задачи.	2	
	10	Состав и структура Вооруженных сил России. Воинские формирования, их виды	2	
	Практические занятия			
	6	Современные виды вооружения и оснащения Вооруженных сил РФ	2	
	7	Оснащение специальных войск (основные приборы войск РХБЗ)	2	
Тема 3.2. Воинская обязанность, военная и альтернативная служба	Содержание учебного материала			
	11	Воинская обязанность. Организация и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке.	2	
	12	Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Этапы военной службы. Освобождение и отсрочка от призыва на военную службу.	2	
	13	Служба по контракту. Права и льготы, предоставляемые военнослужащим, проходящим военную службу по контракту. Составы военнослужащих и воинские звания	2	
	14	Альтернативная гражданская служба. Основные условия прохождения альтернативной гражданской службы. Требования, предъявляемые к гражданам, для прохождения альтернативной гражданской службы.	2	
	15	Военная присяга, боевое знамя. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащего.	2	
	Практические занятия			
	8	Войска, не входящие в состав ВС РФ. Военные образовательные учреждения.	2	
	9	Военные учетные специальности (ВУС). Определение ВУС	2	
Тема 3.3 Уставы Вооруженных сил РФ	Содержание учебного материала		10	
	16	Уставы Вооруженных сил России: понятие, виды, основное их содержание	2	
	Практические занятия			
	10	Устав внутренней службы. Военнослужащие и взаимоотношения между ними.	2	

	11	Дисциплинарный устав. Воинская дисциплина	2	
	12	Устав гарнизонной и караульной службы. Развод караула и смена постов.	2	
	13	Строевой устав. Строевые приемы на месте и в движении	2	
Тема 3.4. Огневая подготовка.	Содержание учебного материала		10	ОК 02 ОК07
	17	Автомат Калашникова. Стрельба из автомата Калашникова	2	
	Практические занятия			
	14	Материальная часть автомата Калашникова. Тактико-технические характеристики Автомата АК - 74.Чистка, смазка и хранение автомата.	2	
	15	Понятие калибра. Виды прицелов, основы прицеливания и произведение выстрела	2	
	16	Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Ведение огня из автомата. Меры безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия и метании ручных гранат.	2	
	17	Проведение неполной разборки и сборки автомата Калашникова. Отработка нормативов по неполной разборки и сборки автомата Калашникова. Проведение тренировочных и зачетных стрельб из учебного оружия.	2	
	18	Дифференцированный зачет	2	
Объем образовательной программы учебной дисциплины			72	
в т.ч. в форме практической подготовки				
в том числе:				
теоретическое обучение			36	
практические занятия			36	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете естествознания и географии, безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Оборудование учебного кабинета:

1. Общевоинской защитный комплект (ОЗК)
2. Общевоинской противогаз или противогаз ГП-7
3. Респиратор Р-2
4. Индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8, 9, 10, 11)
5. Ватно-марлевая повязка
6. Противопыльная тканевая маска
7. Медицинская сумка в комплекте
8. Носилки санитарные
9. Аптечка индивидуальная (АИ-2)
10. Жгуты кровоостанавливающие резиновые
11. Индивидуальные перевязочные пакеты
12. Косынки перевязочные
13. Ножницы для перевязочного материала прямые
14. Шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя)
15. Шинный материал (металлические, Дитерихса)
16. Огнетушители порошковые (учебные)
17. Огнетушители пенные (учебные)
18. Огнетушители углекислотные (учебные)
19. Устройство отработки прицеливания (лазерный пистолет)
20. Учебный автомат АК-74

Средства обучения:

1. Комплект плакатов по Гражданской обороне (электронный вариант)
2. Комплект плакатов по Основам военной службы (электронный вариант)
3. Учебно-методический комплекс для студентов:
4. Учебно-методическое пособие по выполнению практических работ учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
 1. Учебно-методическое пособие по организации внеаудиторной самостоятельной работы учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
 2. Контрольно - оценочные средства по учебной дисциплине «Безопасность жизнедеятельности».
 3. Учебные фильмы по дисциплине.

Технические средства обучения:

1. Аудио-, видео-, проекционная аппаратура
2. Рентгенметр ДП-5В
3. Робот-тренажер (Витим-1, Витим-2)

3.2. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности (СПО): Учебник, М.: КНОРУС, 2025, <http://book.ru/> - электронная библиотека.
2. Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности (СПО): Учебник. - М.: КНОРУС, 2025, <http://book.ru/> - электронная библиотека.
3. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности. Практикум (СПО). – М.: КНОРУС, 2024, <http://book.ru/> - электронная библиотека.

Дополнительные источники:

4. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: Учебник, М.: КНОРУС, 2014.

5. Сарычев А.С., Шимановская Я.В. Шимановская К.А. Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф (СПО) – М.: КНОРУС, 2018, <http://book.ru/> - электронная библиотека.
6. Наставление по стрелковому делу. М.: Воениздат, 1987. - 640 с.
7. Общевоинские уставы Вооружённых Сил Российской Федерации. -М.: Эксмо, 2009. - 608 с.
8. Сборник законов Российской Федерации. - М.: Эксмо, 2006. - 928 с.

Интернет – ресурсы:

1. Гражданская защита (оборона) на предприятии на сайте для первичного звена сил ГО <http://go-oborona.narod.ru>.
2. Культура безопасности жизнедеятельности на сайте по формированию культуры безопасности среди населения РФ <http://www.kbzhd.ru>.
3. Официальный сайт МЧС России: <http://www.mchs.gov.ru>.
4. Портал Академии Гражданской защиты: <http://www.amchs.ru/portal>.
5. Портал Правительства России: <http://government.ru>.
6. Портал Президента России: <http://kremlin.ru>.
7. Портал«Радиационная, химическая и биологическая защита»: <http://www.rhbz.ru/main.html>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности приемы структурирования информации. психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства	демонстрирует знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; оценивает задачи и основные мероприятия гражданской обороны, способы защиты населения от оружия массового поражения; демонстрирует знания основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящего на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; имеет гражданскую позицию; самостоятельно выполняет задания в соответствии с требованиями; кратко и четко формулирует свои мысли, излагает их доступным для понимания способом Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.	Устный/ письменный опрос Блиц-опрос Тестирование Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Оценка результатов выполнения самостоятельной работы Оценка результатов выполнения кейс-задания Интерпретация результатов экспертного наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;	Способен организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; Способен предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида в быту; Способен использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применяет первичные средства по-	Устный/ письменный опрос Блиц-опрос Тестирование Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Оценка результатов выполнения самостоятельной работы Оценка результатов выполнения кейс-задания Интерпретация результатов экспертного наблю-

оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. организовывать работу коллектива и команды грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе применять стандарты антикоррупционного поведения соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	жаротушения; ориентируется в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применяет профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеет способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывает первую помощь пострадавшим действует в соответствии с требованиями инструкций, регламентов.	дения за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Приложение 3.4
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 Физическая культура

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Физическая культура** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.04 Юриспруденция** заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО протоколом №19 от «23» июля 2024 года).

Разработчик: Р.Н. Цымпилов, преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
« 23 » июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.04. Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.04 Юриспруденция**.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04; ОК 08.

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, связанных с профессиональной деятельностью (126ч).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

КодО	Умения	Знания
ОК 04 ОК 08	<u>Уметь:</u> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	<u>Знать:</u> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	126
в форме практической подготовки	126
теоретическое обучение	
практические занятия	106
самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в ча- сах	Формируемые компетенции
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры и формирование ЗОЖ			4	
Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Физическая культура и личность профессионала, взаимосвязь с получаемой профессией. Значение двигательной активности для организма.			
	Практическое занятие			
	1	Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура». Техника безопасности.	2	
Тема 1.2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями, самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
		Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Самоконтроль, его методы, показатели и критерии оценки. Разработка дневника самоконтроля		
	Практическое занятие			
	2	Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание.	2	
Раздел 2. Практические основы формирования физической культуры личности. Легкая атлетика			26	
Тема 2.1. Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практические занятия		2	
	3	Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения;		
	4	Бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения	2	
Тема 2.2. Совершенствование техники длительного бега	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практические занятия			
	5	Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут	2	
	6	Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции	2	
Тема 2.3. Совершенствование тех-	Содержание учебного материала:			ОК 04
	Практическое занятие		2	

ники прыжка в длину с места, с разбега	7	Специальные упражнения прыгуна, ОФП		ОК 08
	8	Отработка упражнений прыгуна, ОФП	2	
Тема 2.4. Эстафетный бег 4x100. Челночный бег	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практические занятия		2	
	9	Выполнение эстафетного бега 4x100		
	10	Выполнение челночного бега	2	
Тема 2.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практические занятия		2	
	11	Выполнение контрольных нормативов в беге 30 м, 60 м, 100м, 400 м		
	12	Выполнение контрольных нормативов в беге 500 м (д), 1000 м (ю), 2000 м (д), 3000 м (ю);	2	
	13	Выполнение контрольных нормативов в прыжке в длину с места	2	
	14	Выполнение контрольных нормативов в прыжке в длину с разбега способом «согнув ноги». Выполнение контрольных нормативов в беге на выносливость	2	
	15	Промежуточная аттестация в форме зачета	2	
Раздел 3. Волейбол			16	
Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие		2	
	16	Выполнение перемещения по зонам площадки. Выполнение тестов по ОФП		
Тема 3.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие		2	
	17	Выполнение комплекса упражнений по ОФП		
Тема 3.3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие		2	
	18	Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног		
Тема 3.4. Верхняя прямая подача. ОФП	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практические занятия			
	19	Обучение стойки волейболиста	2	
	20	Обучение верхней подачи Обучение нападающему удару	2	
Тема 3.5.	Содержание учебного материала			

Тактика игры в защите и нападении	Практическое занятие			ОК 04 ОК 08
	21	Отработка тактики игры в защите и нападении. Выполнение приёмов передачи мяча	2	
Тема 3.6. Основы методики судейства	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие			
	22	Отработка навыков судейства в волейболе	2	
Тема 3.7. Контроль выполнения тестов по волейболу	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий			
	23	Выполнение передачи мяча в парах Игра по упрощённым правилам волейбола. Игра по правилам	2	
Раздел 4. Баскетбол			14	
Тема 4.1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие			
	24	Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, мышц ног	2	
Тема 4.2. Передачи мяча. ОФП	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие			
	25	Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, верхнего плечевого пояса	2	
Тема 4.3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие			
	26	Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, мышц ног	2	
Тема 4.4. Техника штрафных бросков. ОФП	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие			
	27	Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, для плечевого сустава, ног	2	
Тема 4.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие			
	28	Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	2	
Тема 4.6.	Содержание учебного материала			
	Практическое занятие			

Практика судейства в баскетболе	29	Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка»	2	ОК 04 ОК 08
	30	Практика в судействе соревнований по баскетболу	2	
Раздел 5. Гимнастика			10	
Тема 5.1. Строевые приемы	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие			
	31	Отработка строевых приёмов	2	
Тема 5.2. Техника акробатических упражнений	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие			
	32	Отработка техники акробатических упражнений	2	
Тема 5.3. Упражнения на брусках (юноши). Гиревой спорт. Упражнения на бревне (девушки). ППФП	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
		Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, соскоки. Знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера, комплексы упражнений с гантелями, гириями. Разучивание и выполнение связок на снаряде. ППФП		
	Практическое занятие			
	33	Разучивание и выполнение упражнений с гириями. Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика (по курсам)	2	
Тема 5.4. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
		Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, проведение с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ		
	Практические занятия			
	34	Техника выполнения упражнений по атлетической гимнастике. Методы регулирования нагрузки.	2	
	Самостоятельная работа			
	1	Отработка комплекса ОРУ	2	
	35	Промежуточная аттестация в форме зачета	2	
Раздел 6. Бадминтон			12	
Тема.6.1. Игровая стойка, основные	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Самостоятельная работа			

удары в бадминтоне	2	Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса	2	
Тема 6.2. Подачи	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Самостоятельная работа			
	3	Отработка подач	2	
Тема 6.3. Нападающий удар	Самостоятельная работа			ОК 04 ОК 08
	4	Отработка атакующих ударов	2	
	5	Отработка нападающего удара «смэш»	2	
Тема 6.4. Судейство соревнований по бадминтону	Содержание учебного материала			ОК 04 ОК 08
	Самостоятельная работа			
	6	Контроль техники подач, ударов справа, слева, одиночные, парные игры. Игра по правилам. Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону	2	
	7	Отработка техники подач, ударов. Отработка техники игры в бадминтон	2	
Раздел 7. Настольный теннис			6	ОК 04 ОК 08
Тема 7.1. Настольный теннис	Содержание учебного материала			
	Самостоятельная работа			
	8	Техника безопасности по настольному теннису. Изучение элементов стола и ракетки. Обучение тактическим и техническим действиям, подаче. Игра	2	
	9	Отработка тактических и технических действий при игре в настольный теннис	2	
	10	Проведение внутренних соревнований по настольному теннису	2	
Раздел 8. Лыжная подготовка			6	ОК 04 ОК 08
Тема 8.1 Лыжная подготовка (для южных районов кроссовая подготовка)	Практическое занятие			
	36	Отработка имитационных упражнений для рук и ног с помощью амортизаторов.	2	
	37	Отработка первой помощи при травмах и обморожениях	2	
	38	Промежуточная аттестация в форме зачета	2	
Раздел 9. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)			30	ОК 04 ОК 08
Тема.9.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Содержание учебного материала			
		Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиональной направленности для 1-4 групп труда. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств.		

		Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП.		
		Практические занятия		
	39	Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий для различных групп труда.	2	
	40	Формирование профессионально значимых физических качеств	2	
	41	Проведение студентом комплексов профессионально- прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
	42	Проведение студентом комплексов профессионально- прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
	43	Проведение студентом комплексов профессионально- прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
	44	Проведение студентом комплексов профессионально- прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
	45	Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов.	2	
	46	Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов.	2	
	47	Специальные упражнения для развития основных мышечных групп	2	
	48	Специальные упражнения для развития основных мышечных групп	2	
	49	Отработка техники выполнения упражнений с предметами и без предметов	2	
	50	Отработка техники выполнения упражнений с предметами и без предметов	2	
	51	Отработка специальных упражнений для развития основных мышечных групп	2	
	52	Проведение комплексов профессионально- прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
	53	Дифференцированный зачет	2	
	Объем образовательной программы учебной дисциплины		126	
	Теоретическое обучение			
	Практические занятия		106	
	Самостоятельная работа		20	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета физической культуры

Оборудование учебного кабинета

- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;

Примерной программой разрешено образовательному учреждению в процессе проведения занятий по физической культуре выбирать из предложенных разделов и тем те, которые соответствуют материально-техническим условиям. В ГАПОУ ИО «ИТК» есть зал для аэробики и зал для настольного тенниса, в осенне-весенний период занятия проходят на открытом стадионе с беговой дорожкой, есть лыжная база.

Спортивное оборудование:

- сетки для игры в настольный теннис, теннисные мячи, ракетки для игры в настольный теннис;
- оборудование для силовых упражнений (гантели);
- оборудование для занятий аэробикой (скакалки, гимнастические коврики);
- секундомеры, мячи для тенниса;
- эстафетные палочки, измерительная рулетка;
- оборудование, необходимое для реализации части по профессионально-прикладной физической подготовке.

Технические средства обучения:

- компьютер, мультимедийный проектор, программное обеспечение: MicrosoftOffice, MyTest.
- музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Федонов, Р. А., Физическая культура : учебник / Р. А. Федонов. — Москва : Русайнс, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-466-08699-7. — URL: <https://book.ru/book/957522>
2. Виленский, М. Я., Физическая культура : учебник / М. Я. Виленский, А. Г. Горшков. — Москва : КноРус, 2024. — 214 с. — ISBN 978-5-406-12454-3. — URL: <https://book.ru/book/951559>
3. Кузнецов, В. С., Физическая культура : учебник / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. — Москва : КноРус, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-406-12453-6. — URL: <https://book.ru/book/951558>

Интернет ресурсы:

1. Сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики <http://sport.minstm.gov.ru>
2. Сайт Департамента физической культуры и спорта города Москвы <http://www.mossport.ru>
3. Сайт Персональный помощник, физическое воспитание электронный учебник для студентов. <https://pedsovet.org/beta>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Формулирование и объяснение роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация
Основы здорового образа жизни	Воспроизведение сути и содержания основ здорового образа жизни	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация
Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	Формулирование и объяснение условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация
Средства профилактики перенапряжения	Воспроизведение и объяснение средств профилактики перенапряжения	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация
Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	Применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация
Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Использование средств профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация

Приложение 3.5
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

СГ.05. Основы бережливого производства

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Основы бережливого производства** является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Разработчик:

Е.Н. Неявко, преподаватель ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК



О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.05. Основы бережливого производства»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.05. Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности;	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в форме практической подготовки	-
теоретическое обучение	32
практические занятия	16
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
Раздел 1. Основы бережливого производства			34 / 10	
Тема 1.1. Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия	Содержание учебного материала		18	ОК 07
	1	Понятие бережливого производства.	2	
	2	Эволюция представлений об организации бережливого производства.	2	
	3	Бережливое производство как метод выявления и устранения потерь	2	
	4	Принципы организации бережливого производства	2	
	5	Классификация и характеристика потерь	2	
	6	Организационные ценности бережливого производства, их сущность..	2	
	Практические занятия		6	
	1	Составление анализа применения принципов бережливого производства и производственной системы.	2	
	2	Выявление потерь: характеристика и классификация	2	
	3	Выделение составляющих проектирования потока создания ценности	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Проектирование карты потока создания ценности	2	
Тема 1.2. Основные инструменты системы бережливого производства	Содержание учебного материала		6	ОК 07
	7	Инструментарий бережливого производства, направленный на определение, устранение и предупреждение определенных видов потерь.	2	
	8	Система рационализации рабочего места. 5S: Сущность и основные понятия системы.	2	
	Практические занятия		2	
	4	Организация рабочего места по системе 5S	2	
	Самостоятельная работа		2	
	2	Выделение особенностей системы «Точно-вовремя -JIT» (Just-in-timt).	2	
Тема 1.3. Система организации труда в бережливом производстве	Содержание учебного материала		6	ОК 07
	9	Особенности обеспечения безопасных условий труда: правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.	2	
	10	Расследование и учет несчастных случаев на производстве.	2	
	Практические занятия		2	
	5	Выделение особенностей ликвидации и снижения уровня профессиональных рисков.	2	
Раздел 2. Правовые основы экологической безопасности и ресурсосбережения			20 / 6	
Тема 2.1. Экологическая проблема в современном мире	Содержание учебного материала		6	ОК 07
	11	Сущность экологических проблем. Причины возникновения, пути решения. Роль права в решении экологических проблем.	2	
	12	Основные юридические категории и понятия экологического права – «окру-	2	

		жающая среда», «природная среда», «экология», «природные объекты», «природные ресурсы.		
	Практические занятия		2	
	6	Составление анализа Федерального законодательств в области охраны окружающей среды	2	
Тема 2.2. Правовое обеспечение экологической безопасности	Содержание учебного материала		12	ОК 07
	13	Понятие и виды управления в области охраны окружающей среды.	2	
	14	Система, структура и полномочия органов, осуществляющих государственное управление в области охраны окружающей среды и обеспечения рационального природопользования	2	
	15	Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности. Правовое регулирование в области обращения с отходами производства и потребления, генно-инженерной деятельности и обеспечения радиационной безопасности.	2	
	16	Зачет	2	
	Практические занятия		4	
	7	Выведение особенностей видов и правового режима экологически неблагоприятных территорий.	2	
	8	Проведение анализа зон чрезвычайной экологической ситуации, зон экологического бедствия, территорий, подвергшиеся радиоактивному загрязнению.	2	
	Самостоятельная работа		2	
	3	Выведение способов порядка эксплуатации опасных производственных объектов.	2	
Объем образовательной программы учебной дисциплины			54	
Объем обязательной аудиторной нагрузки			48	
теоретическое обучение			32	
практических занятий			16	
Самостоятельная работа			6	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 года // СПС «КонсультантПлюс»;

2. Косолапова, Н. В., Экологические основы природопользования: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва: КноРус, 2024. — 194 с. — ISBN 978-5-406-12908-1. — URL: <https://book.ru/book/952923>.

3. Курамшина, А. В., Основы бережливого производства: учебник / А. В. Курамшина, Е. В. Попова. — Москва: КноРус, 2025. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование).

4. Хворостов, А. Ю., Основы экологического права: учебник / А. Ю. Хворостов. — Москва: КноРус, 2023. — 172 с. — ISBN 978-5-406-11067-6. — URL: <https://book.ru/book/947645>.

3.2.2. Дополнительные источники

5. Официальный интернет-портал правовой информации «Государственная система правовой информации» <http://pravo.gov.ru>

6. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <https://www.consultant.ru/>

7. Зинчик, Н. С., Бережливое производство: учебник / Н. С. Зинчик, О. В. Кадырова, Ю. И. Растова. — Москва : КноРус, 2024. — 296 с. — ISBN 978-5-406-12699-8. — URL: <https://book.ru/book/952146>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	Определение и воспроизведение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности	Определение и воспроизведение основных ресурсов, задействованные в профессиональной деятельности	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Пути обеспечения ресурсосбережения	Формулирование и воспроизведение сути и содержания путей обеспечения ресурсосбережения	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Принципы бережливого производства	Формулирование и воспроизведение сути и содержания принципов бережливого производства	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Основные направления изменения климатических условий региона	Определение и воспроизведение основных направлений изменения климатических условий региона	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Соблюдать нормы экологической безопасности	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация

Приложение 3.6
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
Учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.06 Основы финансовой грамотности

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины Основы финансовой грамотности является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Разработчик:

Преловская А.В., преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж».

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИС-
ЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.06 Основы финансовой грамотности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.06. Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
ОК 03	Умения	Знания
	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план	правила разработки бизнес-планов
	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	порядок выстраивания презентации
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	кредитные банковские продукты
	презентовать бизнес-идею	
	определять источники финансирования	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
в т.ч. в форме практической подготовки	
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	32
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины « Основы финансовой грамотности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
Раздел 1. Личные финансы, семейный бюджет и финансовое планирование			16 / 6	
Тема 1.1. Доходы и расходы семьи	Содержание учебного материала		2	ОК 03
	1	Бюджет семьи. Совместный, раздельный и долевого бюджеты семьи. Сбалансированный бюджет семьи. Профицитный бюджет семьи. Дефицитный бюджет семьи. Уровень жизни семьи. План доходов и расходов семьи. Причины составления плана доходов и расходов семьи. Источники денежных средств семьи. Виды доходов и способы их получения: трудовые и имущественные доходы семьи. Структура доходов населения России. Формы вознаграждений наёмным работникам. Совокупные, располагаемые, номинальные и реальные доходы семьи. Расходы. Структура расходов среднестатистической российской семьи. Налоги с физических лиц.	2	
	Практические занятия		4	
	1	Составление бюджета расходов на основании предложенного задания. Расчет личных доходов и расходов своей семьи, полученных из различных источников, остающийся после уплаты налогов	2	
	2	Деловая игра «Семейный бюджет» в предложенной ситуации.	2	
Тема 1.2. Планирование бюджета семьи	Содержание учебного материала		2	ОК 03
	2	Источники создания богатства. Валюта. Валютный рынок. Валютный курс: фиксированный и регулируемый. Изменение валютного курса и его влияние на фирмы и население. Диверсификация рисков.	2	
	Практические занятия		4	
	3	Составление плана доходов и расходов семьи. Подготовка шаблона формы записи плана доходов и расходов семьи в предложенной ситуации.	2	
	4	Решение задач по валютному рынку на основании предложенного задания..	2	
	Самостоятельная работа		2	
1	Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета.	2		
Раздел 2. Банки и небанковские профессиональные кредиторы			14 / 4	
Тема 2.1. Банковские продукты, вклады и кредиты	Содержание учебного материала		2	ОК 03
	3	Хранение, обмен и перевод денежных средств. Виды банковского обслуживания. Правила безопасности при пользовании банкоматом. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги. Интернет-банкинг. Инвестиции – сбережения на будущее. Способы сбережения накоплений семьи. Банковская система России. Виды банковских вкладов (депозитов). Процентная ставка и ее виды. Система страхования вкладов (ССВ, АСВ). Инфляция: темпы роста инфляции. Понятие о кредите, его основные характеристики. Принципы кредитования. Потребительский кредит на приобретение товаров и услуг. Потребительский кредит на строительство и приобретение жилья (ипотечный кредит). Потребительский кредит на приобретение автомобиля (автокредит). Другие виды кредитов. Контрольная работа по теме 2.2 Задания в виде тестов	2	

	Практические занятия		4	
	5	Решение задач по основным финансовым вычислениям, необходимым потребителю в работе с банковскими услугами и продуктами на основании предложенного задания..	2	
	6	Решение задач на расчет процентов по банковскому вкладу и условия их получения, выбор банковского вклада на основании предложенного задания.	2	
	7	Решение задач на расчет процентов по кредиту в предложенной ситуации.	2	
	Самостоятельная работа			
	2	Расчет дохода по валютным операциям в предложенной задаче. Выполнение практического задания.	2	
Раздел 3. Финансы и предпринимательство			22 / 12	
Тема 3.1. Финансовые инструменты	Содержание учебного материала		2	ОК 03
	4	Фондовый рынок: как его использовать для роста доходов. Фондовый рынок, неопределённость, финансовый риск, инвестиционный портфель, диверсификация, фондовая биржа, биржевой индекс, брокер, управляющая компания, доверительное управление, пассивное и активное инвестирование	2	
	5	Основные виды ценных бумаг. Акции. Облигации. Паяные инвестиционные фонды. Риск и доходность. номинал, купон, дефолт, государственные и муниципальные облигации, дивиденд, спред. Контрольная работа Задания в виде тестов	2	
	Практические занятия		4	
	8	Анализ ценных бумаг путем составления сравнительной таблицы.	2	
	9	Расчет стоимости и доходности ценных бумаг в предложенной ситуации.	2	
	Содержание учебного материала		2	
	6	Собственный бизнес: как создать и не потерять. Предпринимательство, предприниматель, показатели эффективности фирмы, факторы, влияющие на прибыль компании	2	
	Практические занятия		2	
	10	Расчет основных показателей деятельности фирмы на примере ситуационной задачи	2	
Тема 3.2. Страхование и страховые услуги	Содержание учебного материала		2	ОК 03
	7	Основные понятия страхования. Объекты страхования. Страховые компании. Обязательное страхование. Добровольное страхование. Страховой случай и его виды. Участники договора страхования. Правила безопасных покупок в интернете. Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).	2	
	Практические занятия		4	
	11	Расчет страхового возмещения при наступлении страхового случая (на примере ситуационной задачи).	2	
	12	Составление информационно-аналитической таблицы по видам мошенничества в финансовой сфере. Ответственность за мошенничество.	2	

	Самостоятельная работа		2	
	3	Расчет страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов на основании предложенного задания.	2	
Раздел 4. Бюджетная, пенсионная и налоговая системы в Российской Федерации			14 / 8	
Тема 4.1. Налогообложение граждан и организаций	Содержание учебного материала		2	ОК 03
	8	Налоговая система в РФ. Налоги: основные понятия и элементы налогообложения. Виды налогов, налоговые льготы.	2	
	Практические занятия		4	
	13	Расчет налогов физических лиц: НДФЛ на примере ситуационной задачи.	2	
	14	Расчет налогов физических лиц: транспортный, земельный, имущественный на примере ситуационной задачи	2	
	Самостоятельная работа		2	
	4	Составление аналитической таблицы по налоговым льготам и налоговым выплатам на основании предложенного задания.	2	
Тема 4.2. Пенсионное обеспечение граждан	Содержание учебного материала		2	ОК 03
	9	Обеспеченная старость: возможности пенсионного накопления. Пенсия, страховой стаж, обязательное пенсионное страхование, Пенсионный фонд РФ (ПФР), добровольные (дополнительные) пенсионные накопления, негосударственные пенсионные фонды (НПФ), корпоративные пенсионные планы, альтернативные способы накопления на пенсию.	2	
	Практические занятия		6	
	15	Составление аналитической таблицы по Пенсионным фондам в Российской Федерации на основании предложенного задания	2	
	16	Решение задач по формированию личных пенсионных накоплений на основании ситуационных задач.	2	
	10	Дифференцированный зачет	2	
Объем образовательной программы учебной дисциплины				60
в т.ч. в форме практической подготовки				
теоретическое обучение				20
практические занятия				32
Самостоятельная работа				8
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документа- ции
2	Мультимедийный проектор	По технической документа- ции
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные по- собия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Экономическая культура и финансовая грамотность: основы экономических решений : учебник для бакалавриата : [16+] / С. А. Гаранина, И. Г. Горловская, С. В. Дегтярёва [и др.] ; под ред. И. Г. Горловской, Л. В. Завьяловой ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2022. – 609 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698867> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7779-2552

2. Жданова А. О. Финансовая грамотность: Материалы для обучающихся СПО. — М.: ВИТА-ПРЕСС, 2021. <https://vashifinancy.ru/>

Дополнительные источники:

3. Брехова Ю.В., Алмосов А.П., Завьялов Д.Ю. Финансовая грамотность: материалы для учащихся. 10-11 классы общеобразоват. Оргю – М.: ВАКО, 2018 – 344 с. – (учимся разумному финансовому поведению)

4. Брехова Ю.В., Алмосов А.П., Завьялов Д.Ю. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. 10-11 классы общеобразоват. орг. – М.: ВАКО, 2018 – 96 с. – (учимся разумному финансовому поведению)

Интернет-ресурсы :

5. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс].– Режим доступа: http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html/

6. Экономический портал.– [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://institutiones.com/download/books.html>

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

8. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>

9. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>

10. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Оценка результатов выполнения практических работ №1, 2, 8 Оценка результатов выполнения самостоятельной работы № 1-2
применять современную научную профессиональную терминологию	Оценка результатов выполнения практических работ №1, 2, 8 Оценка результатов выполнения самостоятельной работы № 2, 3, 4
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Оценка результатов выполнения практических работ № 3, 5, 6 Оценка результатов выполнения самостоятельной работы № 2, 4
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка результатов выполнения практических работ № 6, 7, 8 Оценка результатов выполнения самостоятельной работы № 3, 1
презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	Оценка результатов выполнения практических работ №1, 5, 7, 8 Оценка результатов выполнения самостоятельной работы № 1, 4
оформлять бизнес-план	Оценка результатов выполнения практических работ №1, 2, 8, 9 Оценка результатов выполнения самостоятельной работы № 1-2
рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	Оценка результатов выполнения практических работ № 7, 8 Оценка результатов выполнения самостоятельной работы №
определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	Оценка результатов выполнения практических работ №1, 5, 7, Оценка результатов выполнения самостоятельной работы № 1, 4
презентовать бизнес-идею	Оценка результатов выполнения практических работ №1, 5, 7, Оценка результатов выполнения самостоятельной работы № 1, 4
определять источники финансирования	Оценка результатов выполнения практических работ №1, 5, 7, 8 Оценка результатов выполнения самостоятельной работы № 1, 4
Знать:	
содержание актуальной нормативно-правовой документации	Оценка результатов выполнения заданий в форме тестов, контрольная работа № 1-4. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы №3, 5-7
современная научная и профессиональная терминология	Оценка результатов выполнения заданий в форме тестов, контрольная работа № 1-4. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы №1-8
возможные траектории профессионального развития и самообразования	Оценка результатов выполнения заданий в форме тестов, контрольная работа № 1-3. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы № 3, 5, 6, 7
основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности	Оценка результатов выполнения заданий в форме тестов, контрольная работа № 1-4. Оценка результатов выполнения самостоятельной

	ной работы №1-8
правила разработки бизнес-планов	Оценка результатов выполнения заданий в форме тестов, контрольная работа № 2-3. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы № 4, 5, 7, 8
порядок выстраивания презентации	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы №1-2, 4, 5.
кредитные банковские продукты	Оценка результатов выполнения заданий в форме тестов, контрольная работа № 2-3. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы № 2, 3, 5, 6, 7

Приложение 3.7
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ОП.01. Теория государства и права

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа общепрофессионального цикла Теория государства и права является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Разработчик:

А.М. Кондаурова, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК



О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»

«23» июня 2025 г.



М.П.

С.М. Прохоренко

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП. 01 Теория государства и права»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП. 01 Теория государства и права» является обязательной частью Общепрофессионального цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 06

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 06 ПК 1.1	применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;	понятие, типы и формы государства и права;
	оперировать юридическими понятиями и категориями;	роль государства в политической системе общества;
	применять на практике нормы различных отраслей права;	систему права Российской Федерации и ее элементы; формы реализации права;
	работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой на государственном и иностранном языках;	понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности;
	анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям	основы правового государства и гражданского общества;
		основные типы современных правовых систем;
		классификация социальных норм современного общества;
		структуру и классификацию норм права

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	126
в форме практической подготовки	126
в том числе:	
теоретическое обучение	66
практические занятия	32
Самостоятельная работа	18
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенций
Раздел 1. Общее понятие о теории государства и права. Возникновение государства и права			8 / 2	
Тема 1.1 Теория государства и права как наука и учебная дисциплина	Содержание учебного материала		2	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	1	Понятие Теории государства и права как науки и ее признаки. Место Теории государства и права в системе наук. Виды и функции юридических наук. Теория государства и права как учебная дисциплина. Предмет Теории государства и права. Система методов теории государства и права: всеобщие (философские), общенаучные и частно-научные.	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Составление схемы «Теория государства и права в системе гуманитарных и юридических наук»	2	
Тема 1.2. Происхождение государства	Содержание учебного материала		4	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	2	Первобытное общество и его организация. Социальная власть в первобытном обществе. Неолитическая революция как фактор социального расслоения классовых обществ. Причины и этапы возникновения государства. Основные теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, договорная, теория насилия, органическая, материалистическая, психологическая, ирригационная.	2	
	Практические занятия		2	
	1	Подготовка сравнительного анализа современных теорий происхождения государства и права.	2	
Тема 1.3. Происхождение права	Содержание учебного материала		2	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	3	Нормативное регулирование общественных отношений в условиях первобытного строя. Признаки, отличающие право от социальных норм первобытного общества. Пути формирования права. Основные теории происхождения права: теологическая, естественного права, материалистическая, историческая, регулятивная, теория примирения Контрольная работа №1. Задания в тестовой форме по Разделу 1	2	
Раздел 2. Теория государства			30 /10	
Тема 2.1. Понятие, признаки и сущность государства. Типология государства	Содержание учебного материала		6	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	4	Понятие государства: различные подходы к определению. Признаки государства. Социальное назначение государства.	2	
	5	Сущность государства. Классовое и общесоциальное, в сущности, государства Понятие типа государства. Формационный и цивилизационный подход к типологии государства, их критерии, достоинства и недостатки.	2	

	Практические занятия		2	
	2	Подготовка сравнительного анализа различных теорий о сущности государства	2	
	Самостоятельная работа		2	
	2	Составление сравнительной таблицы «Типология государства»	2	
Тема 2.2. Функции государства	Содержание учебного материала		6	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	6	Понятие и классификация функций государства. Виды функций: постоянные и временные, внутренние и внешние, основные и неосновные. Зависимость функций государства от целей и задач, стоящих перед государством на различных этапах его развития. Содержание основных внутренних и внешних функций государства. Правовые и организационные формы реализации функций государства.	2	
	Практические занятия		4	
	3	Решение ситуационных задач по теме «Реализация основных функций современного государства»	2	
	4	Изучение методов осуществления функций государства (убеждение, поощрение, наказание).	2	
Тема 2.3 Механизм государства	Содержание учебного материала		4	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	7	Понятие и структура механизма государства. Соотношение понятий «механизм государства» и «аппарат государства». Принципы деятельности государственного механизма. Понятие и признаки государственных органов и их классификация. Сущность и основные положения теории разделения властей. Система сдержек и противовесов. Законодательная власть, исполнительная власть, судебная власть: функции и принципы организации.	2	
	Практические занятия		2	
	5	Работа с Конституцией РФ «Виды государственных органов в РФ»	2	
	Самостоятельная работа		2	
	3	Составление схемы «Аппарат государственной власти РФ».	2	
Тема 2.4. Формы государства	Содержание учебного материала		6	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	8	Понятие формы государства и ее элементы. Соотношение типа и формы государства. Форма правления. Понятие и признаки монархии. Абсолютная и ограниченная монархии. Разновидности ограниченной монархии: дуалистическая и конституционная (парламентская). Понятие и признаки республиканской формы правления. Президентская, парламентская, смешанная республики.	2	
	9	Форма государственного устройства. Унитарное государство: понятие и признаки. Централизованные и децентрализованные унитарные государства. Федерация: понятие и признаки. Федерации, построенные на многонациональной и	2	

		территориальной основе. Право сецессии. Конфедерация: понятие и признаки. Нетипичные формы государственного устройства: союзы, содружества. Политический режим: тоталитарный, авторитарный, демократический. Разновидности авторитарного режима: деспотический, тиранический, военный.		
		Практические занятия	2	
	6	Решение ситуационных по определению формы государства	2	
		Самостоятельная работа	2	
	4	Составление таблиц «Сравнительная характеристика политических режимов», «Нетипичные формы правления», «Типы федераций»	2	
Тема 2.5. Государство в политической системе общества		Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	10	Понятие и структура политической системы, ее основные субъекты: государство, политические партии, движения и т.д. Место государства в политической системе общества. Взаимодействие государства с политическими партиями и общественными объединениями. Государство и церковь. Светские и теократические государства.	2	
Тема 2.6. Правовое государство и гражданское общество		Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	11	Возникновение и развитие учения о правовом государстве. Понятие, признаки и сущность правового государства. Предпосылки и практика формирования правового государства в Российской Федерации. Гражданское общество: его понятие и структура. Взаимосвязь гражданского общества и правового государства.	2	
Тема 2.7. Государство и личность		Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	12	Правовой статус личности: его понятие и структура. Гражданство как предпосылка полного объема прав, свобод и обязанностей человека.	2	
	13	Права и свободы человека и гражданина, их виды. Поколения прав человека. Механизмы защиты прав человека. Международная защита прав человека. Контрольная работа №2. Задания в тестовой форме по Разделу 2	2	
Раздел 3. Теория права			60 / 20	
Тема 3.1. Право в системе социального регулирования.		Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	14	Социальные и технические нормы, их понятие, особенности и взаимосвязь. Виды социальных норм: правовые, моральные, корпоративные, обычаи, эстетические нормы и религиозные нормы. Общие признаки социальных норм. Отличие норм права от других социальных норм. Соотношение норм права и моральных норм, корпоративных норм, обычаев.	2	
Тема 3.2. Понятие и сущность права		Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	15	Понятие права. Объективное и субъективное право. Основные концепции правопонимания: психологическая, естественно-правовая,	2	

		социологическая, нормативистская.		
	16	Признаки права. Сущность и социальное назначение права. Функции права: понятие и виды. Специально-юридические (регулятивная и охранительная) и общественные функции права. Понятие принципа права. Общие, межотраслевые и отраслевые принципы права.	2	
	Практические занятия		2	
	7	Решение ситуационных задач «Применение в практической деятельности норм основных отраслей права РФ»	2	
	Самостоятельная работа		2	
	5	Анализ положений Конституции РФ по теме «Основы конституционного строя»	2	
Тема 3.3. Источники и формы права	Содержание учебного материала		4	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	17	Понятие источника и формы права. Виды форм права. Правовой обычай. Судебный прецедент. Правовой акт. Правовой договор. Правовая доктрина. Религиозные тексты. Правовой акт как результат правотворчества. Конституция РФ как вид правового акта. Закон и его виды. Подзаконный правовой акт и его виды. Действие правовых актов во времени. Обратная сила закона. «Переживание» закона. Действие правовых актов в пространстве и по кругу лиц.	2	
	Практические занятия		2	
	8	Классификация нормативно-правовых актов по юридической силе Решение ситуационных задач на пределы действия правовых актов	2	
	Самостоятельная работа		2	
	6	Анализ положений Конституции РФ по теме «Основы конституционного строя»	2	
Тема 3.4. Правотворчество	Содержание учебного материала		2	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	18	Понятие правотворчества. Принципы и виды правотворчества. Законодательная инициатива. Стадии законотворческой деятельности. Порядок опубликования правовых актов. Юридическая техника и ее значение для правотворчества.	2	
Тема 3.5. Систематизация законодательства	Содержание учебного материала		2	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	19	Понятие систематизации законодательства. Инкорпорация и ее разновидности. Кодификация законодательства и ее виды: общая, отраслевая, специальная. Консолидация законодательства и ее отличие от других форм систематизации	2	
Тема 3.6. Норма права	Содержание учебного материала		8	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	20	Понятие нормы права и ее признаки. Общий характер правовых норм. Формальная определенность норм права, общеобязательность, системность, неоднократность действия. Классификация норм права.	2	
	21	Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция и их виды. Соотношение нормы права и статьи правового акта. Способы изложения норм права в статье правового акта.	2	

	Практические занятия		4	
	9	Решение ситуационных задач «Применение правовых норм»	2	
	10	Нахождение структурных элементов норм права Определение способов изложения нормы права в статье правового акта.	2	
	Самостоятельная работа		2	
	7	Составление сравнительной таблицы «Виды норм права»	2	
Тема 3.7. Система права	Содержание учебного материала		4	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	22	Понятие и элементы системы права. Отрасль права: понятие и виды (базовые, специальные и комплексные отрасли права). Подотрасль и институт права. Норма права как базовый элемент системы права. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли. Частное и публичное право. Общая характеристика отраслей российского права. Международное право. Система законодательства: понятие и соотношение с системой права	2	
	Практические занятия		2	
	11	Нахождение структурных элементов системы законодательства и соотнесение их с элементами системы права	2	
Тема 3.8. Типы права и основные правовые семьи мира	Содержание учебного материала		4	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	23	Понятие типа права. Формационный и цивилизационный подход к типологии права. Характеристика исторических типов права. Понятие правовой системы общества. Правовая система и правовая семья, их соотношение. Характеристика основных правовых семей современности: романская, англосаксонская, религиозная, традиционная.	2	
	Практические занятия		2	
	12	Сравнительный анализ правовых семей современности.	2	
Тема 3.9. Правоотношения	Содержание учебного материала		6	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	24	Понятие и признаки правоотношений как особой формы общественных отношений. Виды правоотношений. Состав (элементы) правоотношений. Понятие субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений. Правовой статус граждан и юридических лиц. Государство как субъект правоотношений.	2	
	25	Понятие и виды объектов правоотношений. Содержание правоотношения. Субъективное право и юридическая обязанность. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Понятие юридических фактов, их классификация. Действия и события. Фактический состав. Правовые презумпции и правовые фикции	2	
	Практические занятия		2	
	13	Определение вида правоотношения по всем известным классификациям.	2	
Тема 3.10.	Содержание учебного материала		8	ОК 01

Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	26	Понятие и виды правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений: преступления и проступки. Состав правонарушения. Субъект, объект правонарушения, причинная связь в праве, формы вины.	2	ОК 06 ПК 1.1
	27	Понятие юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от других мер государственного принуждения. Цели и функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности: уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная. Обстоятельства, исключающие применение юридической ответственности.	2	
	Практические занятия		4	
	14	Решение ситуационных задач на определение состава правонарушения.	2	
	15	Решение ситуационных задач на определение вида юридической ответственности	2	
	Самостоятельная работа		2	
	8	Составление таблицы. «Виды правонарушений. Элементы механизма правового регулирования».	2	
Тема 3.11. Реализация права	Содержание учебного материала		6	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	28	Понятие и формы реализации права. Соблюдение, исполнение, использование права. Применение как особая форма реализации права. Субъекты применения права. Стадии процесса применения норм права. Основные требования, предъявляемые к применению права. Акты применения права, их структура, виды и отличие от нормативно-правовых актов.	2	
	Практические занятия		2	
	16	Определение видов актов применения права и их структурных элементов.	2	
Тема 3.12. Толкование права. Пробелы в праве	Содержание учебного материала		4	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	29	Понятие и цели толкования права. Виды толкования по субъектам. Официальное и неофициальное толкование. Нормативное и казуальное толкование. Способы толкования правовых норм: грамматический, систематический, исторический и др. Результаты толкования. Буквальное, распространительное и ограничительное толкование.	2	
	30	Понятие пробела в праве. Способы восполнения пробелов. Аналогия закона и аналогия права.	2	
	Самостоятельная работа		4	
	9	Составление таблицы «Виды толкования права»	2	
Тема 3.13. Правосознание и правовая культура	Содержание учебного материала		2	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	31	Понятие, структура и виды правосознания. Правовая идеология и правовая психология	2	

		логия. Взаимодействие права и правосознания. Правовая культура и ее элементы. Значение правовой культуры в формировании правового государства, современного юриста. Правовое воспитание и его формы.		
Тема 3.14. Законность, правопорядок и дисциплина		Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	32	Понятие законности, ее сущность и основные принципы. Гарантии законности: общие и специальные.	2	
	33	Понятие правопорядка. Соотношение правопорядка и общественного порядка. Понятие дисциплины и ее виды. Основные средства обеспечения дисциплины. Контрольная работа №3. Задания в тестовой форме по Разделу 3	2	
Объем образовательной нагрузки			126	
в форме практической подготовки			126	
в том числе:				
теоретических занятий			66	
практических занятий			32	
Самостоятельная работа студента			18	
Консультации			4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Теории государства и права», оснащенный в соответствии с образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Теория государства и права: учебник / А. В. Малько, В. А. Затонский, А. А. Зелукин [и др.]; под ред. А. В. Малько. — Москва: КноРус, 2023. — 315 с. — ISBN 978-5-406-11517-6. — URL: <https://book.ru/book/949835>.
2. Гомола, А. И., Теория государства и права: учебник / А. И. Гомола. — Москва: Юстиция, 2023. — 205 с. — ISBN 978-5-406-11071-3. — URL: <https://book.ru/book/947836>.
3. Смоленский, М. Б., Теория государства и права: учебник / М. Б. Смоленский. — Москва: КноРус, 2024. — 247 с. — ISBN 978-5-406-12934-0. — URL: <https://book.ru/book/952993>.
4. Дополнительные источники
5. Оксамытный, В. В., Теория государства и права в схемах и таблицах: учебное пособие / В. В. Оксамытный. — Москва: Русайнс, 2021. — 352 с. — ISBN 978-5-4365-7170-6. — URL: <https://book.ru/book/947385>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- понятие, типы и формы государства и права;	- наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
- роль государства в политической системе общества;	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
- система права Российской Федерации и ее элементы; формы реализации права;	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
- понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности;	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
- основы правового государства и гражданского общества;	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - знание учебного материала; - наличие аналитического мыш-	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения

	ления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
- основные типы современных правовых систем;	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
- классификация социальных норм современного общества;	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий; - соблюдение стандартов антикоррупционного поведения.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
структуру и классификацию норм права	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
применять теоретическое положения при изучении специальных юридических дисциплин;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена

оперировать юридическими понятиями и категориями;	- грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе общения; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
применять на практике нормы различных отраслей права;	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой на государственном и иностранном языках;	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям	- наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам выполнения контрольной работы, заданий в тестовой форме, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена

Приложение 3.8
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ОП.02 Конституционное право

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа общепрофессионального цикла **Конституционное право** является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Разработчик:

Н.И. Полежаева, преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.

С.М. Прохоренко
М.П.



СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« Конституционное право»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Конституционное право» является обязательной частью Общепрофессионального цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 06

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 06 ПК 1.1	работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;	основные теоретические понятия и положения конституционного права;
	анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;	содержание Конституции Российской Федерации;
	применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций	особенности государственного устройства России и статуса субъектов Российской Федерации;
		основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
		избирательную систему Российской Федерации;
		систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	90
в форме практической подготовки	90
в том числе:	
теоретическое обучение	50
практические занятия	30
Самостоятельная работа	2
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
Раздел 1. Конституционное право - ведущая отрасль права российской федерации			4/4	
Тема 1.1. Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	1	Конституционное право Российской Федерации - ведущая отрасль российского права. Понятие, предмет и метод конституционного права Российской Федерации как отрасли права. Конституционно-правовые нормы: понятие, особенности и виды. Конституционно-правовые институты. Система конституционного права Российской Федерации.	2	
	2	Конституционно-правовые отношения. Источники конституционного права Российской Федерации. Место конституционного права Российской Федерации в системе российского права.	2	
Раздел 2. Конституция российской федерации и ее развитие			8/8	
Тема 2.1. Конституция Российской Федерации - основной закон государства	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	3	Понятие, сущность, функции конституции. Виды конституций. Юридические свойства конституции. Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации и принятия конституционных поправок.	2	
	4	Толкование Конституции Российской Федерации. Реализация Конституции Российской Федераций. Охрана Конституции Российской Федерации. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в охране Конституции Российской Федерации.	2	
Тема 2.2. Развитие конституционного законодательства в России	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	5	Основные этапы развития Конституций СССР и России. Документы конституционного значения, принятые до октября 1917 года. Конституция РСФСР 1918 года. Конституция СССР 1924 года и Конституция РСФСР 1925 года. Конституция СССР 1936 года и Конституция РСФСР 1937 года. Конституция СССР 1977 года и Конституция РСФСР 1978 года. Конституционная реформа в Российской Федерации. Основные черты Конституции Российской Федерации 1993 года.	2	
	Практические занятия			
	1	Составление информационно-логических схем: «Сущность и юридические свойства Конституции Российской Федерации», «Развитие конституционного законодательства в России».	2	
Раздел 3. Понятие основ конституционного строя российской федерации			18/18	
Тема 3.1. Понятие основ кон-	Содержание учебного материала			ОК 01

ституционного строя Российской Федерации	6	Понятие и содержание основ конституционного строя Российской Федерации. Гуманистические основы конституционного строя. Человек, его права и свободы как высшая ценность конституционного строя. Формы государственного устройства. Россия - демократическое, федеративное, правовое государство с республиканской формой правления.	2	ОК 06 ПК 1.1
	7	Россия - светское, суверенное социальное государство. Экономические основы конституционного строя. Формы собственности в Российской Федерации. Конституционные гарантии развития в Российской Федерации рыночной экономики.	2	
	8	Политическое многообразие, многопартийность, равенство всех общественных объединений перед законом	2	
	Практические занятия			
	2	Составление информационно-логических схем: «Анализ содержания основ конституционного строя применительно к современным условиям»	2	
Тема 3.2. Избирательное право и право на участие в референдуме	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	9	Понятие избирательной системы и избирательного права. Принципы избирательного права. Источники избирательного права. Порядок организации и проведения выборов. Избирательные комиссии. Избирательные округа и избирательные участки. Списки избирателей. Выдвижение и регистрация списков кандидатов, гарантии деятельности кандидатов. Предвыборная агитация и финансирование выборов. Порядок голосования, подсчет голосов избирателей, установление результатов выборов и их опубликование.	2	
	10	Становление и развитие института референдума в Российской Федерации. Понятие референдума, предмет и виды референдумов. Общие принципы проведения референдума. Назначение референдума. Голосование на референдуме и определение его результатов. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме.	2	
	Практические занятия			
	3	Составление информационно-логических схем: «Избирательное право и право на участие в референдуме».	2	
	4	Решение практических ситуаций по теме «Избирательное право».	2	
Тема 3.3. Общественные объединения	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	11	Понятие общественных объединений, их организационно-правовые формы. Принципы создания и деятельности общественных объединений. Создание общественных объединений, политических партий, их реорганизация и ликвидация. Права и обязанности общественных объединений, политических партий. Ответственность за нарушение	2	

		законов об общественных объединениях.		
Раздел 4. Основы правового статуса личности в российской федерации			16/16	
Тема 4.1. Гражданство Российской Федерации	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	12	Понятие гражданства Российской Федерации. Гражданство как правовой институт. Принципы гражданства Российской Федерации. Основания и порядок приобретения гражданства Российской Федерации. Приобретение гражданства по рождению. Приобретение гражданства в результате приема в общем и упрощенном порядке. Приобретение гражданства в результате восстановления. Иные основания приобретения гражданства. Основания прекращения гражданства Российской Федерации. Выход из гражданства. Иные основания прекращения гражданства Российской Федерации. Отмена решения по вопросам гражданства Российской Федерации.	2	
	13	Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов и попечителей, гражданство недееспособных лиц. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве, их компетенция. Производство по делам о гражданстве Российской Федерации. Обжалование решений по вопросам гражданства Российской Федерации.	2	
	Практические занятия			
	5	Составление информационно-логических схем: «Гражданство Российской Федерации»	2	
	6	Решение ситуационных задач по теме «Гражданство»	2	
Тема 4.2. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	14	Понятие и структура основ правового статуса личности в Российской Федерации. Принципы правового статуса личности. Понятие прав человека и прав гражданина. Международно-правовые акты о правах человека и их значение для России. Декларация прав и свобод человека и гражданина 1991 года: общая характеристика. Понятие конституционных (основных) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, их классификация. Система прав и свобод человека и гражданина в Конституции Российской Федерации. Гражданские (личные) права и свободы человека и гражданина. Политические права граждан Российской Федерации. Социально-экономические, культурные права и свободы человека и гражданина.	2	
	15	Конституционные обязанности человека и гражданин. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина. Защита основных прав и свобод. Деятельность государственных органов по обеспечению прав и свобод человека и гражданина. Уполномоченный по правам человека. Правовое положение иностранных	2	

		граждан и лиц без гражданства в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев. Проблемы обеспечения прав и свобод человека и гражданина в РФ. Возможность ограничения прав и свобод человека и гражданина.		
	Практические занятия			
	7	Составление информационно-логических схем: «Права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации»	2	
	8	Составление таблицы «Права и обязанности гражданина РФ»	2	
Раздел 5. Федеративное устройство			6/6	
Тема 5.1. Федеративное устройство Российской Федерации	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	16	Понятие и принципы федеративного устройства. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Предметы ведения Российской Федерации: исключительные и совместные.	2	
	17	Виды и статус субъектов Российской Федерации. Понятие и принципы административно-территориального устройства. Виды административно - территориальных единиц. Договор о создании Союзного государства Российской Федерации и Республики Беларусь.	2	
	Практические занятия			
	9	Составление информационно-логических схем: «Федеративное устройство Российской Федерации»	2	
Раздел 6. Органы государственной власти и органы местного самоуправления			32/32	
Тема 6.1. Президент Российской Федерации	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	18	Правовой статус Президента Российской Федерации. Выборы Президента Российской Федерации. Компетенция Президента Российской Федерации. Досрочное прекращение полномочий Президента Российской Федерации.	2	
	Практические занятия			
	10	Составление информационно-логических схем: «Президент Российской Федерации»	2	
	Самостоятельная работа			
	1	Рассмотрение системы органов, содействующих реализации полномочий Президента РФ: Администрация Президента РФ, Совет Безопасности, Государственный совет РФ.	2	ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
Тема 6.2. Федеральное Собрание Российской Федерации	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 06 ПК 1.1
	19	Федеральное собрание - Парламент Российской Федерации. Структура, порядок образования Парламента РФ. Совет Федерации: структура и компетенция, порядок работы. Государственная Дума: структура и компетенция. Основные формы работы.	2	
	20	Законодательный процесс. Порядок роспуска Государственной Думы.	2	

		Статус депутатов. Основные гарантии депутатской деятельности. Государственный Совет Российской Федерации		
	Практические занятия			
	11	Составление информационно-логических схем: «Федеральное Собрание Российской Федерации»	2	
Тема 6.3. Правительство Российской Федерации	Содержание учебного материала			OK 01 OK 06 ПК 1.1
	21	Правительство Российской Федерации: состав и порядок его формирования. Компетенция Правительства Российской Федерации. Отставка Правительства Российской Федерации.	2	
	Практические занятия			
	12	Составление информационно-логических схем: «Правительство Российской Федерации»	2	
	13	Составление структурно - логической схемы «Структура, состав и полномочия Правительства РФ»	2	
Тема 6.4. Судебная власть и прокуратура в Российской Федерации	Содержание учебного материала			OK 01 OK 06 ПК 1.1
	22	Конституционные принципы правосудия. Судебная система. Предупреждение и противодействие коррупции в сфере судебной деятельности. Конституционный суд Российской Федерации: состав, компетенция. Прокуратура Российской Федерации.	2	
	Практические занятия			
	14	Составление информационно-логических схем: «Судебная власть в Российской Федерации»	2	
	15	Решение задач по теме: «Прокуратура Российской Федерации»	2	
Тема 6.5. Государственные органы субъектов Российской Федерации	Содержание учебного материала			OK 01 OK 06 ПК 1.1
	23	Представительные (законодательные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: состав, принципы и организационные основы деятельности. Статус депутатов представительных органов субъектов Российской Федерации.	2	
	24	Компетенция и правовые акты государственных органов субъектов Федерации. Государственные органы исполнительной власти субъектов Федерации. Глава субъекта Федерации: правовой статус, компетенция.	2	
Тема 6.6. Местное самоуправление в Российской Федерации	Содержание учебного материала			OK 01 OK 06 ПК 1.1
	25	Понятие местного самоуправления. Система местного самоуправления в Российской Федерации. Полномочия местного самоуправления. Гарантии местного самоуправления	2	
Консультации			2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6	

Объем образовательной программы учебной дисциплины	90
в форме практической подготовки	90
в том числе:	
теоретическое обучение	50
практические занятия	30
Самостоятельная работа	2
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Конституционного права», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Конституционное право России: учебник / В. В. Комарова, М. В. Варлен, В. А. Лебедев [и др.]; под ред. В. В. Комаровой. — Москва: КноРус, 2023. — 296 с. — ISBN 978-5-406-11702-6. — URL: <https://book.ru/book/949518>.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Смоленский, М. Б., Конституционное право России: учебник / М. Б. Смоленский, Л. Ю. Колюшкина, Е. В. Маркина. — Москва: КноРус, 2024. — 231 с. — ISBN 978-5-406-12659-2. — URL: <https://book.ru/book/952047>.

2. Некрасов, С. И., Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. — Москва: Юстиция, 2024. — 211 с. — ISBN 978-5-406-12118-4. — URL: <https://book.ru/book/950452>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. //pravo.gov.ru

2. Всеобщая декларация прав человека: Принята Генерал. Ассамблеей ООН: от 10.12.1948 // Рос. газ.- 1995.- 5 апр.

3. Декларация прав и свобод человека и гражданина: Принята Верхов. Советом РСФСР: от 22.11.1991 // Ведомости СНД и ВС. РСФСР.- 1991.- №52.- Ст. 1865.

4. Декларация о государственном суверенитете России: Принята 12.06.1990 // Ведомости СНД РСФСР.- 1990.- №2.- Ст.22.

5. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод: 1950 г. // Рос. газ.- 1995.- 5 апр.

6. Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации" //pravo.gov.ru

7. Федеральный закон от 19 февраля 1993 г. N 4528-1 "О беженцах" // pravo.gov.ru Закон РФ от 19.02.1993 N 4530-1 "О вынужденных переселенцах" // СПС "Консультант Плюс". Федеральный закон от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных

гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации"//pravo.gov.ru

8. Федеральный закон от 10.01.2003 N 19-ФЗ "О выборах Президента Российской Федерации" // pravo.gov.ru
Федеральный закон от 22.02.2014 N 20-ФЗ "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации"// pravo.gov.ru

9. Федеральный закон от 22.12.2020 N 439-ФЗ "О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации" // pravo.gov.ru

10. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации"// pravo.gov.ru

11. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации"// pravo.gov.ru

12. О Правительстве РФ: федерал. конституц. закон: от 06.11.2020, №4-ФКЗ (с изменениями и дополнениями) // pravo.gov.ru .

13. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"// pravo.gov.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- основные теоретические понятия и положения конституционного права;	- наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам выполнения заданий в тестовой форме и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- содержание Конституции Российской Федерации;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам выполнения заданий в тестовой форме и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;	- знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам выполнения заданий в тестовой форме и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам выполнения заданий в тестовой форме и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- избирательную систему Российской Федерации;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий. решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам выполнения заданий в тестовой форме и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации;	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам выпол-

Федерации.	задач в профессиональной деятельности;	нения заданий в тестовой форме и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам выполнения заданий в тестовой форме и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;	- наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам выполнения заданий в тестовой форме и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам выполнения заданий в тестовой форме и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена

Приложение 3.9
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 03 Административное право

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины Административное право является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Разработчик:

Н.И.Полежаева, преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Административное право»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Административное право» является обязательной частью Общепрофессионального цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.	отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;	понятия государственного управления и государственной службы;
	составлять различные административно-правовые документы;	законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,
	выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	- понятие и виды субъектов административного права;
	выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;	- административно-правовой статус субъектов административного права;
	анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.	административный процесс.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в форме практической подготовки	72
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	20
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенций
Раздел 1 Введение в административное право			8/8	
Тема 1.1. Управление, госу- дарственное управ- ление. Предмет и метод административного права	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	1	Общее понятие управления. Управление как социальное явление. Государственное управление. Исполнительная власть: механизм, соотношение с государственным управлением. Понятие административного права РФ как самостоятельной отрасли права. Предмет и метод административного права РФ. Цели административно-правового регулирования.	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Составление таблицы «Принципы административного права».	2	
Тема 1.2. Административно- правовые нормы	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	2	Понятие административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Понятие и виды источников административного права.	2	
Тема 1.3. Административно- правовые отноше- ния	Содержание учебного материала		2	
	3	Понятие административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно - правовых отношений.	2	
	Практические занятия		2	
	1	Составление информационно-аналитической таблицы по административно-правовым отношениям	2	
	Самостоятельная работа		2	
	2	Составление глоссария по административно-правовым отношениям	2	
Раздел 2 Субъекты административного права			18/18	
Тема 2.1. Индивидуальные субъекты админи- стративного права	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	4	Административно-правовой статус граждан. Основные права и обязанности граждан в сфере исполнительной власти. Административно-правовые гарантии прав граждан. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства.	2	
	Практические занятия		2	
	2	Составление информационно-аналитической таблицы по индивидуальным субъектам административного права	2	
	Самостоятельная работа		2	
	3	Решение ситуационных задач «Индивидуальные субъекты административного права»	2	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02,

Органы исполнительной власти	5	Понятие и виды органов исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	6	Органы исполнительной власти субъектов РФ. Органы местного самоуправления.	2	
	Практические занятия		2	
	3	Составление развернутой схемы «Структура органов исполнительной власти»	2	
	Самостоятельная работа		2	
	4	Составление схемы органов исполнительной власти	2	
Тема 2.3. Государственная служба. Государственные служащие	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	7	Понятие и принципы государственной службы. Понятие и классификация государственных должностей. Понятие государственных служащих их основные права и обязанности. Прохождение государственной службы. Муниципальная служба.	2	
	8	Государственная гражданская служба. Государственная военная служба. Иные виды государственной службы. Конференция.	2	
	Практические занятия		2	
	4	Составление информационной таблицы по государственной службе и государственным служащим	2	
	Самостоятельная работа		2	
	5	Рассмотрение понятия муниципальной службы, подготовка ответов на вопросы	2	
Тема 2.4. Административно-правовой статус общественных объединений	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	9	Понятие и виды общественных объединений. Религиозные объединения. Понятие и виды организаций. Предприятия как субъекты административного права. Административно-правовой статус учреждений.	2	
Раздел 3 Обеспечение законности в государственном управлении. Формы деятельности органов исполнительной власти.			4/4	
Тема 3.1. Законность как принцип деятельности исполнительной власти	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	10	Принцип законности и его значение. Значение и виды контроля. Способ обеспечения законности.	2	
Тема 3.2. Формы деятельно-	Содержание учебного материала		2	
	11	Формы осуществления исполнительной власти Понятие и виды актов исполнительной вла-	2	

сти органов исполнительной власти		сти. Требования, предъявляемые к актам органов исполнительной власти и последствия их несоблюдения. Процесс принятия административных актов.		
Раздел 4 Методы осуществления исполнительной власти			6/6	
Тема 4.1. Методы деятельности органов исполнительной власти	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	12	Понятие и виды административно-правовых методов. Убеждение и поощрение. Понятие административного принуждения. Виды административного принуждения. Административно-восстановительные меры и административно-предупредительные меры. Административно-пресекательные меры и наказания.	2	
	Практические занятия		2	
	5	Составление информационной таблицы по видам административных наказаний	2	
Тема 4.2. Дисциплинарное принуждение по административному праву	Содержание учебного материала		2	
	13	Понятие дисциплинарного принуждения. Его виды. Дисциплинарное принуждение по административному праву. Основания ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Сроки давности, наложение и погашение дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность военнослужащих и работников ОВД.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
Раздел 5 Административная ответственность			4/4	
Тема 5.1. Понятие и основания административной ответственности	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	14	Понятие и основание административной ответственности, ее отличие от других видов юридической ответственности. Понятие, признаки административного правонарушения.	2	
Тема 5.2. Административное правонарушение. Состав административного правонарушения	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	15	Понятие и признаки административного правонарушения. Понятие состава административного правонарушения, его основные элементы. Объект правонарушения. Объективная сторона правонарушения. Субъект правонарушения. Субъективная сторона правонарушения.	2	
Раздел 6 Производство по делам об административных правонарушениях			12/12	
Тема 6.1. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	16	Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях. Порядок производства и рассмотрения дел об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях. Доказательства по делу об административном правонарушении. Средства (способы) установления доказательств.	2	

		Практические занятия	2	
	6	Решение ситуационных задач по административным правонарушениям	2	
Тема 6.2. Стадии производства по делам об административных правонарушениях		Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	17	Понятие и виды стадий производства по делам об административных правонарушениях Органы, имеющие право составить протокол об административном правонарушении. Основные этапы первой стадии производства по делам об административных правонарушениях, их характеристика. Сроки рассматриваются дела об административном правонарушении.	2	
		Практические занятия	6	
	7	Составление процессуального документа по выбору студента: протокол об административном правонарушении или постановление по делу об административном правонарушении.	2	
	8	Составление жалобы на неправомерные действия должностного лица.	2	
	9	Решение ситуационных задач по стадиям производства	2	
Раздел 7 Организация государственного управления			8/8	
Тема 7.1. Управление в административно-политической сфере		Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	18	Понятие составные элементы административно-политической сферы. Понятие и организация обороны РФ. Органы, осуществляющие руководство и управление Вооруженными силами. Полномочия Федерального Собрания в области обороны. Понятие безопасности. Основные элементы системы безопасности в РФ. Система ОВД РФ. Понятие криминальной полиции. Понятие полиции общественной безопасности. Организованная структура внутренних войск.	2	
		Практические занятия	2	
	10	Составление информационно-аналитической таблица в административно-политической сфере. «Основные цели и задачи информационно-аналитической деятельности в органах регионального управления»	2	
		Самостоятельная работа	2	
	6	Подготовка ответов на вопросы ситуационной задачи по административно-политической сфере	2	
Тема 7.2. Управление в сфере юстиции . Тема 7.3. Управление таможенным делом		Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	19	Организационно-правовые основы управления в сфере Юстиции. Министерство юстиции Российской Федерации и его компетенция. Управление уголовно-исполнительной системой. Понятие, цели, структура таможенного дела. Правовые основы таможенного дела. Система таможенных органов. Таможенные пошлины и иные таможенные платежи. Таможенное оформление. Таможенный контроль. Ответственность за нарушение таможенных правил.	2	

	20	Дифференцированный зачет	2	
Объем образовательной программы учебной дисциплины			72	
в форме практической подготовки			72	
в том числе:				
теоретическое обучение			40	
практические занятия			20	
Самостоятельная работа			12	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Административного права», оснащенный в соответствии с образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Лапина, М. А., Административное право. Административный процесс : учебник / М. А. Лапина, Г. Ф. Ручкина, ; под ред. М. А. Лапиной, Г. Ф. Ручкиной. — Москва: Юстиция, 2022. — 576 с. — ISBN 978-5-4365-8286-3. — URL: <https://book.ru/book/941808>. — Текст: электронный.
2. Смоленский, М. Б., Административное право. : учебник / М. Б. Смоленский, М. В. Алексеева. — Москва: КноРус, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-406-11514-5. — URL: <https://book.ru/book/949250>. — Текст: электронный.
3. Административное право РФ: учебник / А. В. Мелехин, Т. А. Диканова, И. Б. Кардашова [и др.]; под ред. А. В. Мелехина. — Москва: Юстиция, 2023. — 502 с. — ISBN 978-5-406-10425-5. — URL: <https://book.ru/book/944977> (дата обращения: 17.02.2024). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. (с учётом поправок, внесённых Законами о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 г. №7-ФКЗ, от 5.02.2014г., 21.07.2014 г., 14.03.2020 г.// Российская газета.- 2020.- 4 июля.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 №195-ФЗ
3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 № 21-ФЗ
4. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации"
5. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
6. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

7. Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации"
8. Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию"
9. Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации"
10. Указ Президента РФ от 23.05.1996 N 763 "О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти"

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Понятия государственного управления и государственной службы	Ознакомление с содержанием учебного материала, а также с соотношением понятий государственное управление и государственная служба	Оценка по итогам устного опроса, Наблюдение по итогам выполнения практических заданий; Контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) Оценка в процессе проведения зачета
Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний	Осуществление профессионального толкования норм права; Применение норм права для решения ситуационных задач;	Наблюдение по итогам выполнения практических заданий; Оценка в процессе проведения зачета
Понятие и виды субъектов административного права	Дифференциация субъектов административного права и характеристика их правового статуса	Проверка качества решения ситуационных задач Устный опрос
Административно-правовой статус субъектов административного права	Дифференциация правового статуса субъектов административного права	Проверка качества решения ситуационных задач Устный опрос
Административный процесс	Ознакомление с деятельностью органов государственной по рассмотрению споров и применению мер административного принуждения, а также деятельностью органов судебной власти по рассмотрению административных дел	Устный опрос. Проверка качества решения ситуационных задач и самостоятельной работы обучающихся на занятии
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	Дифференциация исполнительной (административной) деятельности от иных видов государственной деятельности	Проверка составленной Схемы органов исполнительной власти
Составлять различные административно-правовые документы	Выполнение требований по составлению различных административно-правовых документов	Проверка качества составления протокола об административном правонарушении
Выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных	Перечисление и правовая характеристика субъектов исполнительно-распорядительной деятельности и их правовой статус	Устный опрос. Проверка качества решения ситуационных задач и самостоятельной работы обучающихся на занятии
Выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	Дифференциация административно-правовых отношений и иных правоотношений, выделение особенностей административно-правовых отношений	Устное сообщение
Анализировать и применять на практике нормы административного законодательства	Разбор, анализ и решение правовых проблем и коллизий с точки зрения соблюдения норм административного законодательства	Проверка качества решения ситуационных задач и самостоятельной работы обучающихся на занятии

		занятии
Оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	Разбор, анализ и решение правовых проблем и коллизий с точки зрения соблюдения норм административного законодательства, соблюдение делового стиля, логических норм, языковых средств при разрешении правовых проблем по административно-правовой тематике	Проверка качества решения ситуационных задач и самостоятельной работы обучающихся на занятии
Логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике	Соблюдение правил и законов логики, НПА и лексических норм при осуществлении проф. деятельности	Доклады
Решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний	Применение норм права к конкретным жизненным ситуациям	Проверка качества решения ситуационных задач

Приложение 3.10
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04. Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 04. Гражданское право

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины Гражданское право является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Разработчик:

Н.И.Полежаева, преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ИО
«Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК



О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.



М.П.

С.М. Прохоренко

СОДЕРЖАНИЕ

- 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Гражданское право»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Гражданское право» является обязательной частью Общепрофессионального цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 09

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01, ОК 09 ПК 1.1	отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования	классификация субъектов и объектов гражданского права
	применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций	содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты
	классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу	понятие, виды и условия действительности сделок
	толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права	основные категории института представительства
	применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	144
в форме практической подготовки	144
в том числе:	
теоретическое обучение	82
практические занятия	36
Самостоятельная работа	16
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
Раздел I. Общие положения гражданского права			34 / 34	
Тема 1.1. Понятие гражданского права как отрасли права	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	1	Понятие частного права. Гражданское право как отрасль частного права. Предмет и метод гражданского права. Функции и принципы гражданского права. Система гражданского права. Подотрасли и институты гражданского права. Понятие и система источников гражданского права. Действие норм гражданского права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение аналогии в гражданском праве.	2	
	Самостоятельная работа		6	
	1	Подготовка рефератов: Гражданское право, как отрасль права и как наука;	2	
	2	Подготовка рефератов: Частное и публичное право: их соотношение;	2	
	3	Подготовка рефератов: 1) Предмет и метод гражданского права; 2) Принципы гражданского права	2	
Тема 1.2. Гражданские правоотношения	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	2	Понятие и элементы гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.	2	
Тема 1.3. Субъекты гражданских правоотношений	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	3	Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений.	2	
	4	Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Филиалы и представительства. Создание юридических лиц (способы, порядок). Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц.	2	
	5	Характеристика коммерческих организаций. Характеристика некоммерческих организаций. Государство и иные публично-правовые образования.	2	
	Практические занятия		2	
	1	Решение ситуационных задач по теме «Субъекты гражданских правоотношений».	2	
	Самостоятельная работа		2	
	4	Составление таблицы по ГК РФ «Юридические лица, как субъекты гражданского права, их виды и особенности»	2	
Тема 1.4. Объекты гражданских правоотношений	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	6	Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи как объекты гражданских правоотношений. Классификации вещей.	2	
	7	Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений.	2	
	Практические занятия		2	
	2	Решение ситуационных задач по теме «Объекты гражданских правоотношений».	2	
Тема 1.5. Сделки	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	8	Понятие и виды сделок: односторонние и многосторонние сделки, возмездные и безвозмездные сделки, сделки, заключенные под условием. Формы сделок: устная, простая пись-	2	

		менная, нотариальная. Государственная регистрация сделок.		
	9	Условия действительности сделок. Недействительные сделки: ничтожные и оспоримые. Правовые последствия недействительности сделок.	2	
	Практические занятия		2	
	3	Решение ситуационных задач по теме «Сделки».	2	
Тема 1.6. Представительство. Доверенность	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	10	Понятие и значение представительства. Субъекты представительства. Возникновение представительства. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства. Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.	2	
	Практические занятия		2	
	4	Составление проекта доверенности на ведение гражданских дел	2	
Тема 1.7. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	11	Понятие и способы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления прав. Злоупотребление правом. Понятие и способы защиты гражданских прав. Административный и судебный порядок защиты гражданских прав.	2	
	12	Понятие, виды и исчисление сроков в гражданском праве. Приостановление и перерыв срока исковой давности. Восстановление срока давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется. Контрольная работа по разделу: «Общие положения гражданского права»	2	
	Практические занятия		2	
	5	Решение ситуационных задач по исчислению срока исковой давности и иных гражданско-правовых сроков.	2	
Раздел II. Право собственности и другие вещные права			18/18	
Тема 2.1. Понятие и виды вещных прав. Право собственности	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	13	Понятие и виды вещных прав. Понятие и содержание права собственности. Полномочия владения, пользования и распоряжения имуществом. Бремя собственности. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная и иные.	2	
	14	Основания приобретения (возникновение) права собственности: первоначальные и производные. Приобретение права собственности на вновь созданную вещь; на плоды, продукцию и доходы; на вещи, общедоступные для сбора; на находку, на безнадзорных животных; на бесхозяйную вещь. Приобретательная давность.	2	
	15	Понятие и виды общей собственности: долевая и совместная. Особенности права общей долевой собственности. Отчуждение доли собственником, преимущественное право покупки доли. Выдел доли. Общая совместная собственность супругов. Раздел общего имущества. Общая совместная собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Основания прекращения права собственности: добровольные и принудительные.	2	
	Практические занятия		2	
	6	Решение ситуационных задач по теме «Виды вещных прав. Право собственности».	2	

Тема 2.2. Ограниченные вещные права	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ПК 1.1
	16	Понятие и виды ограниченных вещных прав. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты	2	
Тема 2.3. Защита права собственности и иных вещных прав	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	17	Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск).	2	
	18	Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).	2	
	Практические занятия		4	
	7	Решение ситуационных задач по темам «Ограниченные вещные права» и «Защита права собственности и иных вещных прав».	2	
	8	Составление виндикационных и негаторных исков.	2	
Раздел III. Обязательственное право			46 /46	
Тема 3.1. Общие положения об обязательствах	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	19	Понятие и основания возникновения обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования и перевод долга. Прекращение обязательств.	2	
Тема 3.2. Способы обеспечения исполнения обязательств	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	20	Понятие и принципы исполнения обязательств. Время и место исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка: договорная и законная. Удержание: понятие и функции. Задаток: понятие, функции, отличие от аванса. Обеспечительный платеж.	2	
	21	Поручительство: понятие, стороны. Виды поручительства и основания его прекращения. Независимая гарантия: понятие, субъектный состав, права и обязанности, вытекающие из независимой гарантии. Залог и его виды. Договор залога: субъекты, содержание, объект. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Порядок реализации заложенного имущества.	2	
	Практические занятия		2	
	9	Решение ситуационных задач по теме «Способы обеспечения исполнения обязательств».	2	
Тема 3.3. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	22	Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Условия наступления гражданско-правовой ответственности. Презумпция вины. Обстоятельства, исключающие наступление гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Неустойка и ее виды, соотношение неустойки с возмещением убытков. Проценты за пользование чужими средствами.	2	
Тема 3.4. Общие положения о договоре	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	23	Понятие и принципы заключения гражданско-правового договора. Классификации договора. Форма договора. Отдельные виды гражданско-правового договора: публичный договор, договор присоединения, предварительный договор, договор в пользу 3-го лица, опционный	2	

		договор, рамочный договор, абонентский договор.		
	24	Общий порядок заключения гражданско-правового договора. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора.	2	
	Практические занятия		2	
	10	Решение ситуационных задач по теме «Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств»	2	
Тема 3.5. Договоры по отчуждению имущества	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	25	Общая характеристика договора купли-продажи его виды. Основные права и обязанности сторон купли-продажи. Ответственность сторон за нарушение условий договора.	2	
	26	Общая характеристика договора дарения. Права и обязанности сторон договора дарения. Пожертвование. Договор мены. Общая характеристика договора ренты. Постоянная и пожизненная рента. Договор пожизненного содержания с иждивением.	2	
	Практические занятия		2	
	11	Решение ситуационных задач по теме «Договоры по отчуждению имущества».	2	
	Самостоятельная работа		4	
	5	Составление проектов договоров купли-продажи, дарения, мены, ренты	2	
	6	Составление проектов договоров купли-продажи, дарения, мены, ренты	2	
Тема 3.6. Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	27	Общая характеристика договора аренды. Содержание, условия договора аренды. Ответственность сторон. Прекращение договора аренды. Договор найма жилого помещения: понятие и особенности. Договор социального и коммерческого найма. Особенности расторжения договора найма.	2	
	Практические занятия		2	
	12	Решение ситуационных задач по теме «Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование».	2	
	Самостоятельная работа		4	
	7	Составление проекта договора аренды	2	
	8	Составление проекта договора аренды	2	
Тема 3.7. Договоры по выполнению работ	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	28	Понятие, стороны и условия договора подряда. Права и обязанности сторон договора подряда. Ответственность сторон.	2	
	Практические занятия		2	
	13	Решение ситуационных задач «Договоры по выполнению работ».	2	
Тема 3.8. Договоры возмездного оказания услуг и перевозки	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	29	Договор возмездного оказания услуг и его общая юридическая характеристика. Понятие и виды договора перевозки. Договор перевозки грузов: стороны, форма и условия. Договор перевозки пассажиров и багажа: стороны, форма и условия.	2	
	Практические занятия		2	
	14	Решение ситуационных задач по теме «Возмездное оказание услуг. Перевозка».	2	
Тема 3.9.	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09,

Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере	30	.Договор займа: общая характеристика, права и обязанности сторон договора займа. Кредитный договор: общая характеристика и отличия от договора займа. Общая характеристика договоров банковского вклада и банковского счета.	2	ПК 1.1
	Практические занятия		2	
	15	Решение ситуационных задач по теме «Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере».	2	
Тема 3.10 Договор хранения	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	31	Понятие, форма и условия договора хранения. Права и обязанности сторон (содержание) договора хранения. Отдельные виды договора хранения. Хранение на товарном складе.	2	
	Практические занятия		2	
	16	Решение ситуационных задач по теме «Договор хранения	2	
Тема 3.11 Договоры по оказанию посреднических услуг	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	32	Договор поручения: понятие, основные элементы и содержание. Договор комиссии: понятие, общая характеристика. Агентский договор: понятие и особенности. Договор доверительного управления имуществом: понятие и общая характеристика. Субъекты и объекты доверительного управления. Содержание договора. Исполнение и прекращение договора.	2	
	Практические занятия		2	
	17	Контрольная работа по разделу III «Обязательственное право» (задания в тестовой форме)	2	
Раздел IV. Наследственное право			8/8	
Тема 4.1. Общие положения о наследовании	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	33	Понятие наследования. Состав наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Недостойные наследники. Место и время открытия наследства. Коммориенты. Ответственность наследников по долгам наследодателя.	2	
Тема 4.2. Наследование по завещанию	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	34	Наследование по завещанию. Понятие завещания, его содержание, порядок совершения и форма. Закрытое завещание и завещание при чрезвычайных обстоятельствах. Исполнение завещания. Виды завещательных распоряжений: завещательный отказ и завещательное возложение. Изменение и отмена завещания.	2	
	Практические занятия		2	
	18	Составление проекта завещания.	2	
Тема 4.3. Наследование по закону. Приобретение наследства.	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	35	Наследование по закону. Очередность наследников. Наследование по праву представления. Обязательная доля в наследстве. Принятие наследства. Срок для принятия наследства. Отказ от наследства и непринятие наследства. Наследственная трансмиссия. Наследование выморочного имущества.	2	
Раздел V. Основы права интеллектуальной собственности			12\12	
Тема 5.1. Авторское право	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	36	Понятие авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство. Признаки объектов авторских прав. Виды охраняемых произведений. Виды авторских прав.	2	

	37	Исключительные права на произведение. Способы распоряжения исключительными правами на произведение. Договор авторского заказа. Лицензионные договоры.	2	
Тема 5.2. Патентное право		Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1
	38	Понятие патентного права. Объекты патентных прав: изобретения, полезные модели и промышленные образцы и условия их патентоспособности.	2	
	39	Субъекты патентного права. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Права и обязанности патентообладателя.	2	
	40	Способы распоряжения патентными правами. Сроки действия исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.	2	
	41	Порядок оформления патентных прав. Прекращение действия патента.	2	
Объем образовательной программы учебной дисциплины				144
в форме практической подготовки				144
в том числе:				
теоретическое обучение				82
практические занятия				36
Самостоятельная работа				16
Консультации				4
Промежуточная аттестация в форме экзамена				6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гражданского права», оснащенный в соответствии с п.6.1.2.1 образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 295 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10047-1.

2. Гражданское право : в 2 т., Т. 1 : учебник / С. С. Алексеев, О. Г. Алексеева, К. П. Беляев [и др.] ; под ред. Б. М. Гонгало. - 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Статут, 2018. - 528 с. - ISBN 978-5-8354-1440-6. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1014800> (дата обращения: 26.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Гражданское право. Практикум : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / А.В. Асташкина [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 368 с. — ISBN 978-5-238-03444-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109185.html> (дата обращения: 26.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 295 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10047-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512400> (дата обращения: 26.06.2023).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием

12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) // Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. I: федерал. закон: от 30.11.1994, №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1994.- №32.- Ст.3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. II: федерал. закон: от 26.01.1996, №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- №5.- Ст.410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. III: федерал. закон: от 26.11.2001, №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2001.- №49.- Ст.4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. IV: федерал. закон: от 18.12.2006, №230-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2006.- №52 (ч.1).- Ст.5496.
6. Жилищный кодекс РФ: федерал. закон: от 29.12.2004, №188-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2005.- №1 (ч.1).- Ст.14.
7. Семейный кодекс Российской Федерации: федерал. закон: от 29.12.1995, №223-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- №1.- Ст.16.
8. О государственной регистрации недвижимости: федерал. закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ // Российская газета.- № 156. - 17.07.2015.
9. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: федерал. закон: от 14.11.2002, №161-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2002.- № 48.- Ст.4746.
10. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федерал. закон: от 08.08.2001 №129-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №33 (ч.1).- Ст.3431.
11. О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд: федерал. закон от 02.12.1994 № 53-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1994.- № 32.- Ст.3303.
12. О защите прав потребителей: закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1996.- № 3.- Ст.140.
13. О крестьянском (фермерском) хозяйстве: федерал. закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2003.- № 24.- Ст.2249.
14. О некоммерческих организациях: федерал. закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- № 3.- Ст.145.
15. О несостоятельности (банкротстве): федерал. закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2002.- № 43.- Ст.4190.
16. О переводном и простом векселе: федерал. закон от 11.03.1997 № 48-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1997.- №11.- Ст.1238.
17. О поставках продукции для федеральных государственных нужд: федерал. закон от 13.12.1994, № 60-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1994.- № 34.- Ст. 3540.
18. О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации: закон РФ: от 04.07.1991, №1541-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1991.- № 28.- Ст.959.
19. О рынке ценных бумаг: федерал. закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ. - 1996.- № 17.- Ст.1918.
20. О финансовой аренде (лизинге): федерал. закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 44.- Ст.5394.

21. Об актах гражданского состояния: федерал. закон от 15.11.97 № 143-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1997.- № 47.- Ст.5340.
22. Об акционерных обществах: федерал. закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №1.- Ст.1.
23. Об ипотеке (залоге недвижимости): федерал. закон от 24.06.97 № 102-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 29.- Ст.3400.
24. Об обществах с ограниченной ответственностью: федерал. закон от 08.02.1998, №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 7.- Ст.785.
25. Электронный образовательный портал «Консультант студента» // studentlibrary.ru
26. Научная электронная библиотека // <http://elibrary.ru>
27. Гомола А.И. Гражданское право: учеб. / рекомендовано ФГАУ ФИРО / А.И. Гомола.- М.: Академия, 2015.- 448 с.
28. Беспалов, Ю.Ф.. Гражданское право в схемах. : Учебное пособие / Ю.Ф. Беспалов, П.А. Якушев 4-е издание — Москва : Проспект, 2017. — 287 с. — ISBN 978-5-392-26072-0. — URL: <https://book.ru/book/937202> (дата обращения: 26.06.2023). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать классификацию субъектов и объектов гражданского права	Перечисление субъектов и объектов гражданского права и определение их правового статуса	Решение задач, Самостоятельная работа студента
Знать содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты	Перечисление основных гражданских прав в соответствии со статьями 18 ГК, установление их особенностей, определение порядка их защиты и реализации	Решение задач, контрольная работа, составление виндикационных и негаторных исков.
Знать понятие, виды и условия действительности сделок	Определение понятия видов, перечисление условий действительности сделок и последствий их недействительности	Решение задач
Знать основные категории института представительства	Владение понятиями представительство, доверенность, доверитель, поверенный, посылный, коммерческий представитель, душеприказчик, посредник	Составление проекта доверенности
Знать понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности	Исчисление сроков в соответствии с правилами ГК РФ	Решение задач
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования	Правильное определение предмета правовой отрасли, отличие императивного и диспозитивного метода на конкретных примерах	Подготовка докладов
Уметь применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций	Перечисление принципов гражданского права, их сущность	Подготовка докладов, решение задач
Уметь классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу	Перечисление источников гражданского права по юридической силе, примеры конкретных источников гражданского права, отличие источников между собой	Решение задач, самостоятельная работа студента
Уметь толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права	Правильное понимание сущности гражданско-правовой нормы	Решение задач, самостоятельная работа студента, подготовка докладов, составление процессуальных документов
Уметь применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	Правильный выбор необходимого нормативно-правового акта и конкретной нормы из него	Решение задач

Приложение 3.11
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в юридической деятельности

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля **Информационные технологии в юридической деятельности** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Разработчик:

Г.А. Якшина, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025 г.

Председатель МК

О.И. Мельник



УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»

С.М. Прохоренко

«23» июня 2025 г.
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в юридической деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина « Информационные технологии в юридической деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02.

Практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, самостоятельных работ, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью юриста.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 02	определять задачи для поиска информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	определять необходимые источники информации	приемы структурирования информации
	планировать процесс поиска	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	структурировать получаемую информацию	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	выделять наиболее значимое в перечне информации	
	оценивать практическую значимость результатов поиска	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
	использовать современное программное обеспечение	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	34
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: Информационные технологии в юридической деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
Раздел 1. Базовые программные продукты в профессиональной деятельности				
Тема 1.1. Обработка текстовой информации в MS Word	Содержание учебного материала			ОК 02
	Практические занятия			
	1	Текстовые редакторы как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати.	2	
	2	Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций	2	
	3	Форматирование текста, вставка номеров страниц, колонтитулов, проверка правописания, предварительный просмотр документа.	2	
	4	Подготовка текста к печати.	2	
Тема 1.2. Технология использования электронных таблиц.	Содержание учебного материала			ОК 02
	Практические занятия			
	5	Связывание листов и книге с помощью ссылок и формул. Расчёты, использование функций. Обработка данных в Excel в предложенном задании	2	
	6	Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций в предложенном задании	2	
	7	Построение диаграмм. Обработка данных в предложенном задании.	2	
	Контрольная работа по разделу 1			
Раздел 2. Технологии поиска информации в юридической деятельности.				
Тема 2.1. Справочно-правовые системы как средство поиска юридической информации.	Содержание учебного материала			ОК 02
	Практические занятия			
	8	Сбор и анализ информации по теме: Понятие и свойства справочно-правовой системы. Представление отчёта в форме презентации	2	
	9	Проведение сравнительного анализа алгоритма поиска юридической информации на платформах справочно-правовых систем. Представление результатов работы в приложенной форме	2	
Тема 2.2. Общая характеристика справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»	Содержание учебного материала			ОК 02
	Практические занятия			
	10	Работа в СПС «Консультант Плюс»: организация поиска нормативных документов с вариантами решений	2	
	11	Поиск информации по конкретному правовому вопросу. Настройка пространства в СПС Консультант плюс с вариантами решений	2	
	Самостоятельная работа			
	1	Работа со списком документов в СПС Консультант плюс: проанализировать до-	2	

		кумент и не упустить ничего важного с вариантами решений		
Тема 2.3. Общая характеристика справочно-правовой системы «Гарант»	Содержание учебного материала			ОК 02
	Практические занятия			
	12	Работа в СПС «Гарант»: организация поиска нормативных документов с вариантами решений	2	
	13	Комплексная работа в СПС Гарант: специальные возможности системы для юристов	2	
Тема 2.4. Общая характеристика справочно-правовой системы «Кодекс»	Содержание учебного материала			ОК 02
	Практические занятия			
	14	Работа в СПС «Кодекс»: организация поиска нормативных документов с вариантами решений	2	
	15	Комплексная работа в СПС Кодекс: специальные возможности системы для юристов	2	
Тема 2.5. Интегрированный полнотекстовый банк правовой информации «Законодательство России»	Содержание учебного материала			ОК 02
	Практические занятия			
	16	Работа с интегрированным банком «Законодательство России» в предложенном задании	2	
	17	Дифференцированный зачёт	2	
Общий объем образовательной программы			36	
в том числе: в форме практической подготовки			36	
теоретические занятия			-	
практические занятия			34	
самостоятельные работы			2	
консультации				
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрена лаборатория - информационных технологий в профессиональной деятельности, оснащенная оборудованием: посадочными местами по количеству студентов; рабочим местом преподавателя, оборудованным ЭВМ; локальной сетью с выходом в Интернет; мультимедийным проектором; интерактивной доской; аппаратными средствами; программными средствами.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Филимонова, Е. В., Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е. В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2025. — 482 с. — ISBN 978-5-406-14509-8. — URL: <https://book.ru/book/957607>— Текст : электронный.

2. Абдуллаева, О. С., Информационные технологии: учебник / О. С. Абдуллаева, А. И. Исомиддинов, С. Х. Абдуллаева. — Москва: Русайнс, 2024. — 189 с. — ISBN 978-5-466-04865-0. — URL: <https://book.ru/book/952337>. — Текст: электронный.

3. Иванова, Л. И., Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Л. И. Иванова, К. К. Сирбиладзе, О. Н. Цветкова. — Москва: КноРус, 2023. — 284 с. — ISBN 978-5-406-11871-9. — URL: <https://book.ru/book/949879>. — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Консультант Плюс: информационно-правовой портал. — <https://www.consultant.ru/>

2. Гарант.РУ: информационно-правовой портал.— URL: <http://www.garant.ru/>.

3. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/ips/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	Воспроизведение номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	Текущий контроль при проведении: -оценки результатов самостоятельной работы №1, Контрольной работы по разделу 1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта в виде: -тестирования
Приемы структурирования информации	Формулирование и объяснение сути и содержания приемов структурирования информации	Текущий контроль при проведении: -оценки результатов самостоятельной работы №1, Контрольной работы по разделу 1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта в виде: -тестирования
Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации,	Воспроизведение и объяснение формата оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	Текущий контроль при проведении: -оценки результатов самостоятельной работы №1, Контрольной работы по разделу 1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта в виде: -тестирования
Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств	Воспроизведение и объяснение порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств	Текущий контроль при проведении: -оценки результатов самостоятельной работы №1, Контрольной работы по разделу 1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта в виде: -тестирования
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Определять задачи для поиска информации	Определение и формулирование задач для поиска информации	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практических занятий №8-16 самостоятельной работы №1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
Определять необходимые источники информации	Определение необходимых источников информации	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практических занятий №8-16 самостоятельной работы №1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта

		зачёта
Планировать процесс поиска	Планирование и объяснение процесса поиска	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практических занятий №8-16 самостоятельной работы №1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
Структурировать получаемую информацию	Структурирование получаемой информации	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практических занятий №8-16 самостоятельной работы №1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
Выделять наиболее значимое в перечне информации	Выделение и объяснение наиболее значимого в перечне информации	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практических занятий №8-16 самостоятельной работы №1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
Оценивать практическую значимость результатов поиска	Оценивание практической значимости результатов поиска	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практических занятий №8-16 самостоятельной работы №1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Оформление результатов поиска, применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практических занятий №8-16 самостоятельной работы №1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
Использовать современное программное обеспечение	Использование современного программного обеспечения	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практических занятий №1-7 самостоятельной работы №1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Использование различных цифровых средств для решения профессиональных задач	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практических занятий №1-7 самостоятельной работы №1 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта

Приложение 3.12
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Документационное обеспечение управления

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля **Документационное обеспечение управления** является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Разработчик:

О.В. Степанова, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 11
«23» июня 2025

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Документационное обеспечение управления»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ПК 3.1.	Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.	Основное назначение управленческих документов. Основные задачи и функции служб документационного обеспечения управления в правоохранительном органе Понятие: "вид управленческого документа", его связь с функциями управления
ПК 3.2.	Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.	Подготовку документов к архивному хранению. Экспертизу ценности документов. Составление описей для постоянного и временного сроков хранения документов, дел по личному составу. Акты о выделении к уничтожению дел с истекшими сроками хранения.
ПК 3.4.	Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.	Систему организационно-правовой и справочно-информационной документации. Назначение и состав. Систему распорядительной документации. Нормативный характер распорядительных документов. Переписка. Общая характеристика служебной переписки
ПК 3.5.	Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.	Номенклатуру дел. Требования Государственной системы документационного обеспечения управления к составлению номенклатуры дел. Реквизиты номенклатуры дел: наименование организации, наименование вида документа, дата, номер, место составления, гриф утверждения, заголовок к тексту, текст, подпись, гриф согласования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
в форме практической подготовки	60
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	16
Самостоятельная работа	4
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
Раздел 1. Документирование деятельности предприятия				
Тема 1.1. Документ, его функции и свойства	Содержание учебного материала			ОК 05 ПК 3.1, 3.2, 3.4, 3.5
	1	Понятия: "управление", "информация", "управленческая информация" и "документ". Основное назначение управленческих документов. Основные задачи и функции служб документационного обеспечения управления в современных организациях. Понятие: "вид управленческого документа", его связь с функциями управления.	2	
	2	Функции управленческого документа: управленческая; функция хранения сведений, достоверность которых заверена; научная; правовая; социальная; культурная; информационная; коммуникативная. Классификация управленческих документов по содержанию (по видам деятельности): организационные, распорядительные, информационно-справочные.	2	
	Практические занятия			
	1	История развития делопроизводства в России. Задания в тестовой форме «Документ, его функции и свойства»	2	
Тема 1.2. Современные способы и средства создания документов	Содержание учебного материала			ОК 05 ПК 3.1, 3.2, 3.4, 3.5
	3	Основные нормативные акты, регламентирующие документирование управленческой деятельности. Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ)	2	
	4	Стандартизация и унификация управленческих документов Постановления Госкомстата России от 5 января 2004г. №1. Понятие и виды организационных средств, используемых в работе с управленческими документами. Роль и возможности оргтехники, а также средств телекоммуникации в документационном обеспечении управления.	2	
	Практические занятия			
	2	Составить документы, оформив все необходимые реквизиты Информационно-справочные документы – ИСД «Письма», «Претензия», «АКТ», «Справка»	2	
	Самостоятельная работа			
	1	Контрольная работа № 1 Информационно-справочные документы – ИСД Методические рекомендации: Внимательно прочитайте задание. При составлении документов добавьте необходимые реквизиты. Текст документа должен быть напечатан грамотно и корректно.	2	
Тема 1.3. Правила оформления и составления документов	Содержание учебного материала			ОК 05 ПК 3.1, 3.2, 3.4, 3.5
	5	Государственные унифицированные системы документов. Определение формуляра-образца. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Рабочее и служебное поле документа. Заголовочная, содержательная и оформляющая части документа.	2	
	6	Понятие: "реквизит". Постоянные и переменные реквизиты, порядок их нанесения при составлении документа или работе с ним. Правила оформления реквизитов. Угловое и	2	

		продольное расположение реквизитов документа. Структура документа. Описание и основные правила оформления реквизитов документа.		
	Практические занятия			
	3	Составление и оформление организационно-распорядительных документов Докладные и объяснительные записки. Заявления. Протоколы. Решения. Приказы. Оформляя продольным и угловым расположением реквизитов	2	
	Самостоятельная работа			
	2	Рассмотреть порядок и процесс составления и оформления организационной, распорядительной и справочно-информационной документации. Требования к оформлению деловых документов. Контрольная работа №2 Составление документов	2	
Раздел 2. Основные виды организационно-распорядительной документации				
Тема 2.1. Системы документации	Содержание учебного материала			
	7	Система организационно-правовой документации. Назначение и состав организационно-правовой документации (устав организации, положения, штатное расписание, должностные инструкции). Система распорядительной документации. Ее назначение и состав (указ, приказ, распоряжение, постановление, положение, инструкция). Нормативный характер распорядительных документов.	2	ОК 05 ПК 3.1, 3.2, 3.4, 3.5
	8	Система справочно-информационной документации. Назначение и состав справочно-информационной документации (протокол, акт, докладная записка, предложение, служебная записка, объяснительная). Переписка. Общая характеристика служебной переписки. Разновидности служебных писем (сопроводительное письмо, письмо-просьба, письмо-запрос, письмо-ответ, письмо-сообщение, информационное письмо, письмо-приглашение и т.д.).	2	
	Практические занятия			
	4	Составление и оформление организационно-распорядительных документов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016. Оформление записок, справок, доверенностей, расписок, телефонограмм. Выполнение теста	2	
Раздел 3. Организация документооборота				
Тема 3.1. Организация работы с документами	Содержание учебного материала			
	9	Понятие документооборота. Основные потоки управленческих документов: входящий, исходящий, внутренний. Движение входящих управленческих документов: первичная обработка, регистрация, рассмотрение руководством организации, передача на исполнение, контроль за исполнением, списание исполненного документа в дело.	2	ОК 05 ПК 3.1, 3.2, 3.4, 3.5
	10	Этапы прохождения исходящих документов: подготовка проекта, согласование, доработка по замечаниям, регистрация и отправка. Работа с внутренними документами: составление проекта текста документа, согласование, доработка по замечаниям, регистрация, тиражирование, передача на исполнение, контроль исполнения документов, списание исполненного документа в дело.	2	

	Практические занятия			
	5	Составление и оформление организационно-распорядительных документов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016. Оформление протокола, постановления. Оформление решения, акта.	2	
	Самостоятельная работа			
	3	Составление документов ИСД и ОРД по вариантам	2	
Тема 3.2. Электронный документооборот	Содержание учебного материала			ОК 05 ПК 3.1, 3.2, 3.4, 3.5
	11	Базовые понятия и терминология. Виды электронного документооборота. Преимущества электронного документооборота. Задачи систем электронного документооборота.	2	
	12	Критерии выбора систем электронного документооборота. Классификация систем электронного документооборота. Требование к системе электронного документооборота. Проблемы внедрения системы электронного документооборота.	2	
	Практические занятия			
	6	Отправка и получение электронного сообщения, электронного документа. Оформление документа, подписанного электронной подписью.	2	
Тема 3.3. Особенности работы с документированной информацией ограниченного доступа	Содержание учебного материала			ОК 05 ПК 3.1, 3.2, 3.4, 3.5
	13	Нормативное обеспечение защиты документируемой информации. Направления защиты конфиденциальной документной информации. Источники конфиденциальной информации и каналы ее разглашения. Система защиты ценной информации и конфиденциальных документов. Технология защиты документной информации. Защищенный документооборот. Учет конфиденциальных документов и формирование справочно-информационного банка данных по документам.	2	
	14	Порядок работы персонала с конфиденциальными документами. Учет и хранение дел с конфиденциальными документами. Защита конфиденциальной информации при проведении совещаний и переговоров. Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. № 188, Гражданский кодекс РФ (ст. 139). Уголовная, административная и иная ответственность в соответствии с законодательством. «Обязательство о неразглашении служебной тайны».	2	
	Практические занятия			
	7	Составление соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации используя гугл -документы и справочно-правовую систему Консультант Плюс.	2	
Раздел 4. Технологии делопроизводства				
Тема 4.1. Систематизация и хранение документов	Содержание учебного материала			ОК 05 ПК 3.1, 3.2, 3.4, 3.5
	15	Номенклатура дел. Требования Государственной системы документационного обеспечения управления к составлению номенклатуры дел. Реквизиты номенклатуры дел: наименование организации, наименование вида документа, дата, номер, место составления, гриф утверждения, заголовок к тексту, текст, подпись, гриф согласования. Содержательная часть номенклатуры дел: индексы дел, заголовки дел, количество дел, сроки хранения и номер статьи по перечню, примечания. Формирование дел. Признаки заведения дел. Требования к формированию дел.	2	
	16	Правила группировки документов дела по видам и хронологии. Подготовка документов	2	

		к архивному хранению. Экспертиза ценности документов. Составление описей для постоянного и временного сроков хранения документов, дел по личному составу. Акты о выделении к уничтожению дел с истекшими сроками хранения. Полное и частичное оформление дел.		
	Практические занятия			
	8	Составление номенклатуры дел. Задания в тестовой форме «Систематизация и хранение документов»	2	
Объем образовательной нагрузки			60	
в том числе: теоретические занятия			32	
практические занятия			16	
Самостоятельная работа студента			4	
Консультации			2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Документационного обеспечения управления», оснащенный в соответствии с образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Вармунд, В. В., Документационное обеспечение управления : учебник / В. В. Вармунд. — Москва: Юстиция, 2024. — 271 с. — ISBN 978-5-406-12551-9. — URL: <https://book.ru/book/951739> — Текст: электронный.

2. Документационное обеспечение управления: учебник / С. А. Глотова, А. Ю. Конькова, Ю. М. Кукарина [и др.]; под ред. Т. А. Быковой. — Москва: КноРус, 2023. — 266 с. — ISBN 978-5-406-10334-0. — URL: <https://book.ru/book/944958> — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов.

2. Справочно-правовая система «Гарант».

3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

Интернет-ресурсы:

1. Федеральный закон "Об электронной подписи" от 06.04.2011 N 63-ФЗ.

2. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ

3. ГОСТ Р 7.0.8-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроектирование и архивное дело. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 N 1185-ст)

4. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний , осваиваемых в рамках дисциплины		
Особенности социального и культурного контекста;	Знание особенностей социального и культурного контекста;	Фронтальный опрос, Контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация в форме экзамена
Правила оформления документов и построения устных сообщений	Знание правил оформления документов и построения устных сообщений	Фронтальный опрос, Контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация в форме экзамена
Перечень умений , осваиваемых в рамках дисциплины		
Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Осуществление грамотного изложения своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке, проявление толерантности в рабочем коллективе	Решение ситуационных задач, выполнение практических заданий, Фронтальный опрос, Контрольные задания в тестовой форме, промежуточная аттестация в форме экзамена

Приложение 3.13
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
Учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Семейное право

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля **Семейное право** является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы, разработанная на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Разработчик:

А.М. Кондаурова, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК



О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 Семейное право»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Семейное право» является вариативной частью общепрофессионального цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03 ПК 1.1. ПК 1.2.	определять необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	структурировать получаемую информацию	приемы структурирования информации
	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	источников семейного права
	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права	сущность и содержание статуса участников семейных правоотношений, их права и обязанности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в форме практической подготовки	36
теоретическое обучение	8
практические занятия	20
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компе- тенции
Раздел 1 Понятие, предмет, метод семейного права			22	
Тема 1.1. Понятие семейного права. Предмет, ме- тод, принципы, сроки в семейном праве	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 03, ПК 1.1., ПК 1.2.
	1	Предмет и метод семейного права. Источники семейного права. Основания возникно- вения, изменения и прекращения семейных правоотношений. Понятие сроков в семей- ном праве. Сроки исковой давности в семейных правоотношениях	2	
	Самостоятельная работа		4	
	1	Анализ законодательной базы по теме «История семейного права в России»	2	
	2	Анализ законодательной базы по теме «История семейного права в мире»	2	
Тема 1.2. Порядок заключения брака. Условия, пре- пятствия к заключе- нию брака.	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 03, ПК 1.1., ПК 1.2.
	Практические занятия		4	
	1	Решение ситуационных задач по условиям и порядку заключения брака	2	
	2	Решение предложенных правовых ситуаций с целью отработки умения анализировать и решать юридические проблемы в брачно-семейных отношениях.	2	
	Тема 1.3. Прекращение брака	Практические занятия		4
3		Решение ситуационных задач по вопросам расторжения брака и признания брака не- действительным	2	
4		Составление схемы «Порядок расторжения брака»	2	
Самостоятельная работа		2		
3		Анализ Распоряжения Правительства РФ №1618-р от 2014 «Концепция государствен- ной семейной политики в РФ на период до 2025 года»	2	
4		Анализ Распоряжения Правительства «Концепция государственной семейной полити- ки в Иркутской области на период до 2025 года»	2	
Раздел 2 Личные и имущественные правоотношения супругов			8	
Тема 2.1. Законный режим имущества супругов	Содержание учебного материала		6	ОК 2, ОК 03, ПК 1.1., ПК 1.2.
	2	Совместная собственность супругов. Раздел общего имущества. Ответственность су- пругов по обязательствам	2	
	Практические занятия		2	
	5	Составление информационно-аналитической таблицы по законному режиму имуще- ства супругов	2	
Раздел 3 Правоотношения родителей и детей . Алиментные обязательства членов семьи			6	
Тема 3.1. Алиментные обяза- тельства родителей и детей	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 03, ПК 1.1., ПК 1.2.
	3	Понятие алиментных обязательств. Обязанности родителей по содержанию нетрудо- способных совершеннолетних детей. Обязанности совершеннолетних детей по содержанию родителей. Обязанности супру- гов и бывших супругов по взаимному содержанию	2	
	Практические занятия		4	

	6	Решение предложенных правовых ситуаций с целью отработки умения анализировать и решать юридические проблемы в брачно-семейных отношениях по вопросам алиментных обязательств	2	
Раздел 4 Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей			12	
Тема 4.1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей	Практические занятия		4	
	7	Решение ситуационных задач «Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей»	2	
Тема 4.2 Приемная семья	Практические занятия		2	
	8	Составление информационно-аналитической таблицы по усыновлению (удочерению) детей	2	
Тема 4.3. Опека и попечительство над детьми	Практические занятия		4	
	9	Решение ситуационных задач по теме «Опека и попечительство над детьми»	2	
	10	Составление информационно-аналитической таблицы по опеке и попечительству над детьми	2	
Раздел 5 Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранного элемента			4	
Тема 5.1. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранного элемента	Содержание учебного материала		4	ОК 2, ОК 03, ПК 1.1., ПК 1.2.
	4	Правовое регулирование брака и развода с участием иностранного элемента по российскому законодательству. Правовое регулирование отношений между родителями и детьми, а также между другими членами семьи при наличии иностранного элемента по российскому законодательству. Правовое регулирование усыновления с иностранным элементом по российскому законодательству. Дифференцированный зачет	2	
Объем образовательной программы учебной дисциплины			36	
в форме практической подготовки			36	
в том числе: практических занятий				
теоретических занятий			8	
практических занятий			20	
Самостоятельная работа студента			8	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин», оснащенный в соответствии с образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Смоленский, М. Б., Семейное право: учебник / М. Б. Смоленский, Е. В. Демьяненко. — Москва: КноРус, 2023. — 172 с. — ISBN 978-5-406-07998-0. — URL: <https://book.ru/book/945169>. — Текст: электронный.

2. Некрасов, С. И., Основы права: учебник / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. — Москва: Юстиция, 2023. — 180 с. — ISBN 978-5-406-10911-3. — URL: <https://book.ru/book/947630>. — Текст: электронный.

3. Борисова, Л. В., Семейное право: учебник / Л. В. Борисова. — Москва: Юстиция, 2021. — 169 с. — ISBN 978-5-4365-5171-5. — URL: <https://book.ru/book/936646>. — Текст: электронный.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Гарант.РУ : информационно-правовой портал. - Обновляется в течение суток. – URL: <http://www.garant.ru/>. – Текст: электронный.

2. СудАкт: [сайт]. - Обновляется в течение суток. – URL: <https://sudact.ru/>. - Текст: электронный.

3. ПРАВО.РУ: [сайт]. - Обновляется в течение суток. – URL: <https://pravo.ru/>. – Текст: электронный.

4. РАПСИ: Российское агентство правовой и судебной информации: [сайт]: Зарегистрировано в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор). Свидетельство о регистрации ИА № ФС77-57654 от 8 апреля 2014 года. – URL: <http://rapsinews.ru/>. - Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	Умеет применять теоретические знания для решения практических задач. Умеет связывать теорию с практикой, творчески применять знания к решению неординарных ситуаций	Письменный опрос, оценка деятельности студентов при выполнении практических работ, задания в тестовой форме, решение ситуационных задач
Составлять брачный договор и алиментное соглашение	Может подготовить проекты таких документов, как брачный договор, алиментное соглашение	Оценка деятельности студентов при выполнении практических работ
Оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав	Применяет теоретические знания для решения практических задач. Связывает теорию с практикой, творчески применяет знания к решению практических задач	Оценка деятельности студентов при выполнении практических работ, решение ситуационных задач
Анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений	Применяет теоретические знания для решения практических задач. Связывает теорию с практикой, творчески применяет знания к решению практических задач	Письменный опрос, оценка деятельности студентов при выполнении практических работ, задания в тестовой форме, решение ситуационных задач
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Основные понятия и источники семейного права	Может назвать основные понятия, перечисляет основные источники семейного права	Письменный опрос, оценка деятельности студентов при выполнении практических работ, задания в тестовой форме, решение ситуационных задач
Содержание основных институтов семейного права	Ориентируется в законодательстве, самостоятельно применяет нормы семейного права	Письменный опрос, оценка деятельности студентов при выполнении практических работ, задания в тестовой форме, решение ситуационных задач

Приложение 3.14
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. Психология в профессиональной деятельности юриста

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Психология в профессиональной деятельности юриста** является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Разработчик:

Е.Н. Неявко, преподаватель ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК



О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УСЛОВИЯ**
- 3. РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЦ.08. Психология в профессиональной деятельности юриста»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОПЦ.08. Психология в профессиональной деятельности юриста» является вариативной частью общепрофессионального цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 04	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	определять этапы решения задачи	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	составлять план действия	структуру плана для решения задач
	определять необходимые ресурсы	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	реализовывать составленный план	основы проектной деятельности
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
	организовывать работу коллектива команды	
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в форме практической подготовки	72
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	24
Самостоятельная работа	22
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенций
Раздел 1. Психология познавательных процессов			14 / 14	
Тема 1.1. Введение в психологию. Психика. Психические процессы	Содержание учебного материала		10	ОК 01, ОК 4
	1	Задачи и место психологии в системе наук. Отрасли психологии. Методы психологии. Развитие психологии как науки.	2	
	2	Понятие психика, принципы ее развития. Психика и мозг. Структура психики.	2	
	Практические занятия		6	
	1	Выделение особенностей психических процессов: ощущение и восприятие. Понятие и свойства.	2	
	2	Выделение особенностей психических процессов: память, воображение.	2	
	3	Отработка навыков определения форм и видов мышления и речи	2	
	Самостоятельная работа		4	
	1	Проведение самообследования и последующий анализ полученного результата.	2	
	2	Составление анализа расстройств психических процессов	2	
Раздел 2. Психология личности и группы.			22 /22	
Тема 2.1. Формирование и развитие личности.	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 4
	3	Структура личности. Сущностные характеристики личности. Психологическое пространство личности и его границы.	2	
	Практические занятия		4	
	4	Выведение особенностей характера.	2	
	5	Определение темперамента и психологической характеристики.	2	
	Самостоятельная работа		2	
	3	Определение особенностей проявления свойств темперамента и аномалий характера.	2	
Тема 2.2. Психология человека в обществе	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 4
	4	Социальные группы. Структура и взаимоотношения людей в социальных группах.	2	
	Практические занятия		2	
	6	Определение особенностей процесса социализации, проблем человеческих взаимоотношений.	2	

	Самостоятельная работа		2	
	4	Выведение понятия общение. Определение основных видов общения. Исследование самооценки	2	
Тема 2.3. Конфликт	Содержание учебного материала		4	OK 01, OK 4
	5	Определение конфликта и конфликтных ситуаций. Характеристика внешних конфликтов. Источники содержания внутренних конфликтов.	2	
	Практические занятия		2	
	7	Отработка навыков определения стилей поведения во внешнем конфликте.	2	
	Самостоятельная работа		4	
	5	Отработка навыков выявления особенностей конфликтной личности. Формирование понятий конфликтотенные мотивации.	2	
	6	Составление специфики конфликтов в условиях профессиональной деятельности юриста	2	
Тема 3.1. Расстройства эмоциональной сферы			24 /24	
Тема 3.1. Эмоции. Расстройство эмоций	Содержание учебного материала		10	OK 01, OK 4
	6	Общая характеристика эмоций. Классификация эмоций. Роль и функции эмоций в деятельности и поведении человека.	2	
	7	Изменение эмоциональной сферы человека. Стресс	2	
	Практические занятия		6	
	8	Определение особенностей эмоциональных состояний участников правоприменительной деятельности	2	
	9	Отработка навыков определения видов эмоциональных расстройств	2	
	10	Определение понятия депрессивный синдром	2	
	Самостоятельная работа		6	
	7	Диагностика эмоциональных состояний	2	
	8	Составление психологической характеристики аффектов.	2	
	9	Определение особенностей судебных экспертиз (психологической и психиатрической)	2	
Тема 3.1. Психология кризисных состояний	Содержание учебного материала		4	OK 01, OK 4
	8	Психологическая деформация личности. Девиантное поведение: аутоагрессия, делинквентное поведение, аддикции.	2	

	Практические занятия		2	
	11	Отработка навыков оказания психологической помощи	2	
	Самостоятельная работа		4	
	10	Формулирование способов экстренной психологической помощи при чрезвычайных ситуациях	2	
	11	Составление сравнительной психологической характеристики смерти и умирания	2	
Раздел 4. Психология и этика профессиональной деятельности			6 / 6	
Тема 4.1. Психология правоприменительной деятельности.	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 4
	9	Понятие профессиональной пригодности. Профессиограмма и психограмма. Профессиональная деформация.	2	
	Практические занятия		2	
	12	Выведение особенностей общения в деятельности юриста. Роль эмоций в профессиональной деятельности юриста. Коммуникативная компетентность юриста. Отработка приемов имиджа в профессиональной деятельности юриста	2	
	Консультации		2	
	Максимальная учебная нагрузка студента			72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			42	
в том числе: практических занятий			24	
Самостоятельная работа студента			22	
Консультации			2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин», оснащенный в образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Анцупов, А. Я., Конфликтология: учебник / А. Я. Анцупов, С. В. Баклановский. — Москва: КноРус, 2024. — 264 с. — ISBN 978-5-406-12402-4. — URL: <https://book.ru/book/951437>.

2. Аминов, И. И., Психология в деятельности сотрудников органов внутренних дел: учебник / И. И. Аминов. — Москва: Юстиция, 2024. — 227 с. — ISBN 978-5-406-12792-6. — URL: <https://book.ru/book/952682>.

3. Калина, В. Ф., Профессиональная этика для юриста: учебник / В. Ф. Калина. — Москва: КноРус, 2023. — 181 с. — ISBN 978-5-406-10632-7. — URL: <https://book.ru/book/947818>.

4. Шапошникова, Т. Е., Общая психология: учебное пособие / Т. Е. Шапошникова, В. А. Шапошников. — Москва: КноРус, 2023. — 181 с. — ISBN 978-5-406-10601-3. — URL: <https://book.ru/book/948675>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. [Институт психологии РАН](http://www.psychol.ras.ru) – www.psychol.ras.ru

2. [СудАкт](http://sudact.ru/) – URL: <http://sudact.ru/>.

3. Официальный интернет-портал правовой информации «Государственная система правовой информации» – <http://pravo.gov.ru>

4. Министерство здравоохранения Российской Федерации
<http://www.minzdrav.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	Формулирование и объяснение сути и содержания актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Определение и воспроизведение основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	Определение и воспроизведение алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Методы работы в профессиональной и смежных сферах	Формулирование и воспроизведение методов работы в профессиональной и смежных сферах	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Структуру плана для решения задач	Формулирование и воспроизведение структуры плана для решения задач	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Определение и воспроизведение порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Формулирование и объяснение сути и содержания психологических основ деятельности коллектива, психологические особенности личности	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Основы проектной деятельности	Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Формулирование задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте. Проведение дискуссии. Создание собственного устного или письменного текста.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация

Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Формулирование и объяснение сути и содержания задачи и/или проблему и выделение её составных частей. Проведение дискуссии. Создание собственного устного или письменного текста.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Определять этапы решения задачи	Формулирование и объяснение сути и содержания этапов решения задачи. Проведение дискуссии. Создание собственного устного или письменного текста.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Составлять план действия	Формулирование и объяснение сути и содержания плана действий. Проведение дискуссии. Создание собственного устного или письменного текста.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Определять необходимые ресурсы	Определение необходимых ресурсов. Проведение дискуссии. Создание собственного устного или письменного текста.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Реализовывать составленный план	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Ответы на проблемные вопросы. Подготовка к публичному выступлению. Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Организовывать работу коллектива и команды	Выполнение организации, мотивирования, контроля деятельности группы. Подготовка к публичному групповому выступлению.	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой

	Выполнение решения коллективных задач.	форме, контрольная работа, промежуточная аттестация
Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Выполнение решения коллективных задач. Подготовка к публичному групповому выступлению. Проведение дискуссии	Выполнение практических заданий, устный опрос, презентация проекта, публичное выступление, контрольные задания в тестовой форме, контрольная работа, промежуточная аттестация

Приложение 3.15
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 09 Рекрутинг

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины Рекрутинг является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Разработчик:

Е.Н. Пахалова, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025

Председатель МК



О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Рекрутинг»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Рекрутинг» является вариативной частью общепрофессионального цикла ОП-П СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения:

- ✓ проводить анализ рынка труда и кадровой ситуации в регионе;
- ✓ проектировать рабочее место (должность);
- ✓ осуществлять сбор заявок на персонал;
- ✓ взаимодействовать с кадровыми департаментами предприятий-заказчиков;
- ✓ ориентироваться в трендах и перспективах современного рынка рекрутинга;
- ✓ демонстрировать способность и готовность к участию в процессах подбора,

отбора, найма и адаптации персонала в современных организациях в условиях изменений структуры рынка труда

Знания:

- ✓ цели и задачи и основные этапы процесса рекрутинга;
- ✓ принципы построения эффективных процессов рекрутинга в компании;
- ✓ виды каналов распространения информации о вакансии и сбора информации о кандидатах;
- ✓ методики подбора кандидатов в современных компаниях;
- ✓ структура рынка труда в условиях современной экономики;
- ✓ методики оценки кандидатов в применении к задачам должности.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются общие компетенции:

Код и наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами,	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами,	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

водством, клиентами.	ми в ходе профессиональной деятельности.	основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в форме практической подготовки	54
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
Самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем в часах	Формируемые компетенции
Раздел 1. Основные понятия и методы рекрутинга		16	
Тема 1.1. Основные понятия и этапы рекрутмента	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие рекрутмента. Цели и задачи рекрутмента. Виды рекрутмента. Внешний и внутренний рекрутинг. Субъекты рекрутинга. Этапы рекрутмента и взаимосвязь. Документооборот в рекрутинге: сопровождение процесса.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие	4	
	1 Разработка приложений к «Положению о подборе персонала» - заявки на подбор специалиста, анкета соискателя, бланк оценки результатов собеседования	2	
	2 Разработка и презентация «Аватара профессионала» Характеристика профессиональных качеств рекрутера.	2	
	Самостоятельная работа	2	
	1 Выполнение анализа и характеристики этапов и типичных ошибок эффективного рекрутинга.	2	
Тема 1.2. Современные методы рекрутмента.	Содержание учебного материала	2	
	2 Массовый рекрутинг: цели и задачи. Виды массового рекрутинга. Традиционный подбор персонала. Хэдхантинг. Аутсорсинг и лизинг персонала. Использование различных технологий привлечения персонала в современных компаниях	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие	4	
	3 Разработка портрета соискателя для точечного отбора	2	
	4 Выполнение характеристики профессиональных компетенций, должностей и методов рекрутинга. Заполнение таблицы: «Соотношение профессиональных компетенций, должностей и методов рекрутинга»	2	
	Самостоятельная работа	2	
	2 Анализ последовательности и приемов использования программы OPEN Group для массового рекрутинга.	2	
Раздел 2. Проектирование рабочего места и сбор заявок на персонал		12	
Тема 2.1. Проектирование рабочего	Содержание учебного материала	2	

места	3	Этапы проектирования рабочего места. Методы и специфика проектирования рабочего места.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие		2	
	5	Разработка плана-проекта рабочего места в соответствии со специальностью	2	
	Самостоятельная работа		2	
	3	Анализ требований к оснащению и обслуживанию рабочего места по заданной специальности	2	
Тема 2.2. Сбор заявок на персонал	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	4	Сбор заявок на персонал. Требования работодателя и специфика трудового законодательства. Анализ документооборота в рекрутинге	2	
	Практическое занятие		2	
	6	Оформление заявки на персонал	2	
	Самостоятельная работа		2	
	4	Выполнение характеристики этапов и принципов эргономической организации рабочих мест на предприятии	2	
	Раздел 3. Технологии взаимодействия с кадровыми службами заказчика			12
Тема 3.1. Взаимодействие с кадровыми службами заказчика	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	5	Этапы взаимодействия с кадровыми службами заказчика. Консультирование как метод повышения эффективности взаимодействия	2	
	Практическое занятие		2	
	7	Разработка рекомендаций по повышению эффективности взаимодействия провайдера и представителей кадровых служб компании-заказчика: практические аспекты	2	
	Самостоятельная работа		2	
	5	Разработка целей и задач аутстаффинга.	2	
Тема 3.2. Методики распространения информации о вакансиях и сбора информации о кандидатах	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	6	Работа с каналами распространения информации о вакансиях: работные сайты, социальные сети, skype, СМИ. Специализированные каналы. Ярмарки вакансий. Службы занятости	2	
	Практическое занятие		2	
	8	Составление резюме. Оценка резюме кандидата рекрутером	2	

	Самостоятельная работа		2	
	6	Анализ факторов выбора технологии распространения и сбора информации.	2	
Раздел 4.Методики оценки кандидатов и технологии проведения интервью			16	
Тема 4.1. Понятие, цели и задачи оценки кандидатов	Содержание учебного материала		4	
	7	Понятие, цели и задачи оценки кандидатов в процессе рекрутинга. Методы оценки кандидатов.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	8	Интервью и его виды. Особенности биографического, функционального и стресс-интервью. Цели и задачи адаптационного периода. Этапы адаптации нового сотрудника в компании.	2	
	Практическое занятие		2	
	9	Деловая игра: Технологии подготовки и проведения оценки кандидатов	2	
	Самостоятельная работа		2	
	7	Выполнение анализа нестандартных методов оценки кандидатов. Характеристика практических аспектов их применения	2	
	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 4.2. Сопровождение кандидатов в период испытательного срока	9	Дифференцированный зачет	2	
	Самостоятельная работа		4	
	8	Выполнение сравнительной характеристики видов адаптации сотрудника в компании. Анализ проблем периода адаптации и определение путей их решения	2	
	9	Выполнение анализа проблем периода адаптации и определение путей их решения	2	
Объем образовательной программы учебной дисциплины				54
в форме практической подготовки				54
в том числе:				
теоретическое обучение				18
практические занятия				18
Самостоятельная работа				18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «профессиональных дисциплин», оснащенный в соответствии с образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Борисова, А. А., Подбор и адаптация персонала: учебник / А. А. Борисова, Т. Г. Озерникова, В. А. Виниченко. — Москва: КноРус, 2023. — 404 с. — ISBN 978-5-406-11470-4. — URL: <https://book.ru/book/949417>
2. Шапиро, С. А., Управление персоналом: учебное пособие / С. А. Шапиро, И. А. Епишкин. — Москва: КноРус, 2022. — 243 с. — ISBN 978-5-406-09641-3. — URL: <https://book.ru/book/943236>
3. Попов, Ю. П., Охрана труда: учебное пособие / Ю. П. Попов, В. В. Колтунов. — Москва: КноРус, 2023. — 225 с. — ISBN 978-5-406-11198-7. — URL: <https://book.ru/book/947850>
4. Кибанова, Л. Н., Управление персоналом. : учебное пособие / Л. Н. Кибанова, А. Я. Кибанов. — Москва: КноРус, 2022. — 201 с. — ISBN 978-5-406-08662-9. — URL: <https://book.ru/book/940642>

3.2.2. Дополнительные источники

1. 1. Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации <https://nok-nark.ru/>
2. Программно-методический комплекс «Оценка квалификаций» <http://kos-nark.ru/>
3. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» <http://profstandart.rosmintrud.ru>
4. Справочная информация: "Профессиональные стандарты" (Материал подготовлен специалистами КонсультантПлюс) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_157436/
5. Справочник профессий Доступ: <http://spravochnik.rosmintrud.ru/professions>
6. Атлас новых профессий. Доступ: <http://atlas100.ru/>
7. Профориентационные материалы Базового центра НАРК. Составлены по наиболее востребованным и перспективным профессиям и размещены в следующих форматах: видеоролик, презентация, текст. [Электронный ресурс]. Доступ: <http://www.bc-nark.ru/vocational-guidance-materials/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	Текущий контроль:
проводить анализ рынка труда и кадровой ситуации в регионе;	Оценка результатов выполнения практической работы № 6, самостоятельной работы № 2
проектировать рабочее место (должность);	Оценка результатов выполнения практических работ № 2,5 самостоятельных работ № 3,4
осуществлять сбор заявок на персонал;	Оценка результатов выполнения практических работ №1, №6, самостоятельной работы № 2
взаимодействовать с кадровыми департаментами предприятий-заказчиков;	Оценка результатов выполнения практической работы № 7 самостоятельной работы № 5
ориентироваться в трендах и перспективах современного рынка рекрутинга;	Оценка результатов выполнения практической работы № 7 самостоятельных работ № 8,9
демонстрировать способность и готовность к участию в процессах подбора, отбора, найма и адаптации персонала в современных организациях в условиях изменений структуры рынка труда	оценка результатов выполнения практических работ №8,9 , самостоятельных работ № 6,7
Знания:	
цели и задачи и основные этапы процесса рекрутинга;	оценка выполнения заданий в тестовой форме.
принципы построения эффективных процессов рекрутинга в компании;	оценка выполнения заданий в тестовой форме, оценки результатов выполнения практической работы № 6
виды каналов распространения информации о вакансии и сбора информации о кандидатах;	оценка выполнения заданий в тестовой форме.
методики подбора кандидатов в современных компаниях;	оценка устного опроса, оценки результатов выполнения практической работы № 9
структуру рынка труда в условиях современной экономики;	оценка выполнения заданий в тестовой форме.
методики оценки кандидатов в применении к задачам должности.	оценка выполнения заданий в тестовой форме.

Приложение 3.16
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
Учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Основы предпринимательства

По специальности 40.02.04 Юриспруденция

Иркутск, 2025 г.

Практическая подготовка организуется в форме проведения практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 36 часов.

Мельник О.И., преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

D. May

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.

С.М. Прохоренко
М.П.



СОДЕРЖАНИЕ

- 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ-
ПЛИНЫ**
- 2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ИЗМЕНЕНИЯ, ВНЕСЕННЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательства» является вариантивной частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Практическая подготовка организуется в форме проведения практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 36 часов.

Целью обучения общепрофессиональной учебной дисциплины является формирование у студентов системы знаний о правовой экономике как хозяйстве и науке; основ правового экономического мышления, грамотного и ответственного правового экономического поведения в повседневной жизни и профессиональной деятельности; обеспечение глубоких знаний в области предпринимательской деятельности, воспитание практических навыков по организации правовой экономической деятельности.

Задачами обучения общепрофессиональной учебной дисциплины, направленными на достижение данной цели являются:

освоение студентами целостной системы знаний о правовой экономической жизни общества как об области своей жизнедеятельности и о месте в ней отрасли своей специализации;

создание представлений об основах экономической науки, ее развитии и современном состоянии, о методах правового экономического исследования;

овладение умением находить, анализировать и эффективно использовать актуальную правовую экономическую практическую и теоретическую информацию;

развитие умения принимать рациональные решения при ограниченности ресурсов в жизненных и учебно-познавательных ситуациях;

формирование готовности использовать приобретенные экономические знания в последующей профессиональной, предпринимательской и проектно-исследовательской деятельности;

воспитание ответственного отношения к принимаемым экономическим решениям, уважения к труду, к предпринимательской деятельности, к научно-исследовательской деятельности в области экономики;

формирование способности ориентироваться в текущей российской и мировой экономической ситуации; анализировать события общественно-политической жизни с правовых экономических позиций.

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Код	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности

		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую Деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	84
в т.ч. в форме практической подготовки	36
в т. ч.:	
теоретические занятия	18
практические занятия	36
самостоятельная работа	14
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2		3	4
	Раздел 1. Предпринимательская деятельность в России		14	
Тема 1.1. Сущность и виды предпринимательства	Содержание учебного материала		2	ОК 01-ОК 11,
	1	Сущность предпринимательской деятельности: цели, задачи, принципы. Основные сферы и виды предпринимательства.	2	
	Практическая подготовка. Практическое занятие.		4	
	1	Анализ видов предпринимательской деятельности на региональном рынке Иркутской области	2	
	2	Анализ видов организационно-правовых форм юридического лица	2	
Тема 1.2. Предпринимательская среда	Содержание учебного материала		2	ОК 01-ОК 11,
	2	Факторы прямого воздействия внешней среды (конкуренты, потребители, поставщики, государственные контролирующие органы).	2	
	Практическая подготовка Практическое занятие.		4	
	3	Анализ предпринимательской среды коммерческой организации (на примере ситуационной задачи)	2	
	4	Анализ предпринимательской среды производственной организации (на примере ситуационное задачи)	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Составление аналитической таблицы по теме: «История развития предпринимательства в России»	2	
	Раздел 2. Правовые основы предпринимательства		12	
Тема 2.1 Государственное регулирование предпринимательства	Содержание учебного материала		2	ОК 01-ОК 11, ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 4.4 ПК 4.5
	3	Цели и задачи государственного регулирования предпринимательства. Основные направления и формы государственного регулирования предпринимательства.	2	
Тема 2.2. Законодательная база предпринимательства	Содержание учебного материала		2	
	4	Нормативные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ. Контрольная работа №1. Предпринимательская деятельность в России (задания в тестовой форме).	2	
	Самостоятельная работа		4	
	2	Составление информационной таблицы-схемы по теме: «Особенности развитие малого предпринимательства в России»	2	
	3	Составление информационно-аналитической таблицы по теме: «Законодательное регулирование предпринимательской деятельности в России»	2	
	Практическая подготовка Практическое занятие.		4	

	5	Анализ нормативных актов регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ	2	
	6	Анализ законодательства в области дистанционной торговли	2	
	Раздел 3. Функционирование субъектов предпринимательства		16	
Тема 3.1. Субъекты Предпринимательства	Содержание учебного материала		2	ОК 01-ОК 11, ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 4.4 ПК 4.5
	5	Субъекты предпринимательства: характеристика ОПФ, этапы создания, форм реорганизации и ликвидации бизнеса	2	
Тема 3.2. Бизнес-планирование	Содержание учебного материала		2	
	6	Порядок, характеристика составления и оформления бизнес-плана.	2	
	Практическая подготовка Практическое занятие.		8	
	7	Составление резюме бизнес-плана	2	
	8	Составление маркетингового исследования бизнес-плана	2	
	9	Составление финансового исследования бизнес-плана	2	
	10	Составление презентации бизнес-плана	2	
	Самостоятельная работа		4	
	4	Составление аналитической таблицы по теме: «Несостоятельность (банкротство): понятие, виды и признаки»	2	
	5	Составление информационно-аналитической таблицы по теме: «Стадии несостоятельности (банкротства)»	2	
	Раздел 4. Предпринимательские риски		8	
Тема 4.1 Характеристика рисков. Управление рисками	Содержание учебного материала		2	ОК 01-ОК 11, ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 4.4 ПК 4.5
	7	Предпринимательские риски: сущность, виды, причины. Классификация предпринимательских рисков. Основные методы управления предпринимательскими рисками (уклонение, страхование, передача, диверсификация). Контрольная работа №2. Субъекты предпринимательства. Предпринимательские риски. (задания в тестовой форме).	2	
	Самостоятельная работа		4	
	6	Составление блок-схемы по теме: «Спецификам рисков в разных сферах ПД»	2	

	7	Составление светофора рисков на примере торговой организации Иркутской области	2	
	Практическая подготовка Практическое занятие.		2	
	11	Анализ предпринимательских рисков в деятельности организации	2	
	Раздел 5. Предпринимательские сделки		12	
Тема 5.1 Характеристика сделок. Характеристика основных типов договоров	Содержание учебного материала		2	ОК 01-ОК 11, ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 4.4 ПК 4.5
	8	Предпринимательские сделки: сущность, значение, виды. Порядок оформления и государственная регистрация сделок. Структура предпринимательского договора: преамбула, основная часть, заключительная часть договора. Основные типы договоров: учредительный договор, договор купли - продажи, договор найма, договор аренды и др.	2	
	Практическая подготовка Практическое занятие.		8	
	12	Оформление предпринимательских сделок	2	
	13	Анализ законодательства в области гражданских договоров	2	
	14	Составление информационно-аналитической таблицы по договорам в области предпринимательской деятельности	2	
	15	Составление протокола разногласий (на примере ситуационной задачи)	2	
	Раздел 6. Предпринимательская культура		10	
Тема 6.1 Культура в предпринимательстве. Деловая переписка	Содержание учебного материала		2	ОК 01-ОК 11, ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 4.4 ПК 4.5
	9	Предпринимательская культура: функции, основные элементы. Этика и этикет предпринимателей: сущность и значение. Деловая переписка предпринимателей: значение, виды и формы. Этика и этикет предпринимателей: сущность и значение. Деловая переписка предпринимателей: значение, виды и формы. Контрольная работа №3. Предпринимательские сделки(задания в тестовой форме).	2	
	Практическая подготовка Практическое занятие		6	
	16	Составление проекта документа «Кодекс корпоративной культуры»	2	
	17	Создание чек-листа рекомендаций по критериям деловой переписки	2	
	18	Анализ предпринимательской культуры (на примере ситауационной задачи)	2	
	Консультации		4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12		
Объем образовательной программы учебной дисциплины			84	

в т.ч. в форме практической подготовки	36
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	36
Самостоятельная работа	14
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Реализация рабочей программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета истории и обществознания;

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Основы предпринимательской деятельности : учебник / Т. А. Шпилькина, Л. С. Артамонова, Л. А. Биткова [и др.] ; под ред. Т. А. Шпилькиной. — Москва : КноРус, 2024. — 407 с. — ISBN 978-5-406-13150-3. — URL: <https://book.ru/book/954587>. — Текст : электронный.

2. Ильин, А. Б., Организация предпринимательской деятельности : учебник / А. Б. Ильин, Л. С. Леонтьева. — Москва : КноРус, 2023. — 340 с. — ISBN 978-5-406-11100-0. — URL: <https://book.ru/book/947531>. — Текст : электронный.

3. Субъекты предпринимательской деятельности : Учебник / под. ред. Е.В. Трофимова — Москва : Проспект, 2024. — 349 с. — ISBN 978-5-392-39898-0. — URL: <https://book.ru/book/954104>. — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Официальный сайт Министерства экономического развития и промышленности Иркутской области <https://irkobl.ru/sites/economy/>

2. Официальный сайт Центра поддержки предпринимательства «Мой Бизнес Иркутск» <https://mb38.ru/>

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Умения		
- ориентироваться в вопросах спроса и предложения, в разработке товарной и ценовой политики, политики продаж и политики продвижения товара на рынке;	Определены наиболее эффективных видов и стратегий сбыта товаров с учетом анализа спроса и предложения в соответствии с предлагаемой ситуацией	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практического занятия №1,2 Самостоятельных работ №2, №3 Промежуточная аттестация: - в форме экзамена (задания в тестовой форме)
- определять конкурентные преимущества конкретной организации;	- Определены наиболее конкурентные преимущества и выбраны эффективные конкурентные стратегии в заданной организации.	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практического занятия № 3 самостоятельной работы №4 Промежуточная аттестация: в форме экзамена (задания в тестовой форме)
- вносить предложения по усовершенствованию продукции и услуг, организации продаж;	- Разработана программа товарной политики и политики продвижения товара на рынке для конкретной организации -Определены наиболее эффективные виды и стратегии сбыта товаров.	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практического занятия №4, самостоятельной работы №5 Промежуточная аттестация: - в форме экзамена (задания в тестовой форме)
- проводить предварительный расчет затрат организации, планировать ее доходы; -применять схемы разработки оперативных планов «сверху вниз» (break-down) и «снизу вверх» (build-up);	- разработаны стратегические, тактические и оперативные планы для заданной организации с применением схем разработки оперативных планов (break-down) «сверху вниз» и (build-up) «снизу вверх».	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практических занятий №3, №5 самостоятельных работ №6, Промежуточная аттестация: - в форме экзамена (задания в тестовой форме)
- привлекать и эффективно использовать финансовые средства; контролировать уровень затрат;	- выполнена оценка финансового положения заданной организации, ее платежеспособности и доходности выполнена с учетом рассчитанных затрат в соответствии с нормативами	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практического занятия №4 самостоятельных работ №6, Промежуточная аттестация: в форме экзамена (задания в тестовой форме)
- рекламировать производимую продукцию и услуги;	- Определены и проанализированы требования к рекламному обращению, формы и методы управления рекламной компанией для заданной продукции	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практических занятий №4, самостоятельной работы №5 Промежуточная аттестация: в форме экзамена (задания в тестовой форме)
-осуществлять деятельность по снижению и смягчению предпринимательских рисков;	-Выполнен расчет и анализ предпринимательских рисков в соответствии с заданной классификацией -Разработаны мероприятия по снижению и смягчению предпринимательских рисков для конкретной организации	Текущий контроль: - Результаты выполнения заданий практических занятий №7 самостоятельных работ №5, №6 Промежуточная аттестация:

		в форме экзамена (задания в тестовой форме)
Знания		
- понятие, основные виды и отличительные черты деятельности, приносящей доходы;	- понятие основные виды и отличительные черты деятельности, приносящей доходы определены в соответствии с теорией и практикой предпринимательской деятельности	Текущий контроль при проведении: -устного опроса; Контрольная работа №1 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме)
- порядок и способы организации производства продукции, продаж товаров и оказания услуг;	- характеристика порядка и способы организации производства продукции, продаж товаров и оказания услуг выполнены в соответствии с требованиями организации	Текущий контроль при проведении: -устного опроса; Контрольная работа №1 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме)
- характеристики организаций различных организационно-правовых форм;	- организационно-правовых формы охарактеризованы в соответствии с заданным типом;	Текущий контроль при проведении: -устного опроса; Контрольная работа №1 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме)
-особенности осуществления предпринимательской деятельности в России, основные организационно-правовые формы предпринимательства;	- характеристика особенностей осуществления предпринимательской деятельности в России основных организационно-правовых форм предпринимательства дана в полном объеме	Текущий контроль при проведении: -устного опроса; Контрольная работа №1 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме)
- требования к построению организационной структуры управления;	- требования к построению организационной структуры управления охарактеризованы в соответствии с принятой классификацией и системным подходом в управлении.	Текущий контроль при проведении: -устного опроса; Контрольная работа №1 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме)
- основы бизнес-планирования и требования к бизнес-планам;	- формы и стадии планирования, виды планов, особенности стратегического, тактического и оперативного планирования определены в соответствии с теорией и практикой предпринимательской деятельности	Текущий контроль при проведении: -устного опроса; Контрольная работа №2 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме)
-характеристику основных конкурентных стратегий; -формы и методы управления рекламной компанией;	- характеристика основных конкурентных стратегий формы и методы управления рекламной компанией выполнена в соответствии с признаками классификации, их особенностями и назначением.	Текущий контроль при проведении: -устного опроса; Контрольная работа №2 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме)
-сущность и характеристику предпринимательских рисков, их классификацию;	- характеристика предпринимательских рисков выполнена в соответствии с классификацию;	Текущий контроль при проведении: -устного опроса; Контрольная работа №2 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме).
- объективные и субъективные причины их возникно-	- анализ объективных и субъективных причин рисков и методы снижения вы-	Текущий контроль при проведении:

вения и методы снижения и смягчения;	полнен в соответствии с классификацию;	-устного опроса; Контрольная работа №2 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме)
-характеристику финансовых ресурсов и систему управления финансами;	- виды финансовых ресурсов и система управления финансами охарактеризованы в соответствии с практикой принятыми видами	Текущий контроль при проведении: -устного опроса; Контрольная работа №2 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме)
- основы краткосрочного и долгосрочного финансирования;	- основы краткосрочного и долгосрочного финансирования охарактеризованы в соответствии с существующей классификацией и схемой;	Текущий контроль при проведении: -устного опроса; Контрольная работа №3 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме)
-анализ финансовой устойчивости фирмы;	-анализ финансовой устойчивости фирмы выполнен в соответствии с алгоритмом	Текущий контроль при проведении: -устного опроса; Контрольная работа №3 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме)
-понятие и виды ответственности предпринимателей	-понятие и виды ответственности предпринимателей воспроизведены в соответствии с существующей классификацией	Текущий контроль при проведении: -устного опроса; Контрольная работа №3 Промежуточная аттестация в форме экзамена (задания в тестовой форме)

Оценка «5» – «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Оценка «4» – «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» – «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Оценка «2» – «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

91–100% правильных ответов – «отлично»

76–90% правильных ответов – «хорошо»

61–75% правильных ответов – «удовлетворительно»

60% и менее – «неудовлетворительно»

Приложение 4. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин
Приложение 4.1
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД. 01 Русский язык

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Русский язык** является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.04. Юриспруденция**, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Примерной программы учебной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций (Рекомендовано ФГБОУ ДПО ИРПО для реализации основной профессиональной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Протокол №14 от 30.11.2022 г.).

Разработчик:

О.П.Замарацкая, преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж».

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23 » июня 2025

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
« 23» июня 2025 г.

С.М. Прохоренко
М.П.



СОДЕРЖАНИЕ

- 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ-
ПЛИНЫ**
- 2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ИЗМЕНЕНИЯ, ВНЕСЕННЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная учебная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.04. Юриспруденция**

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 12 часов.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины:

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Общие (личностные и метапредметные)	Дисциплинарные (предметные)
	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - Овладение универсальными коммуникативными действиями: совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным - Овладение универсальными регулятивными действиями: принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результат учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила

		орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социально-го и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; - наличие мотивации к обучению и личностному развитию	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно- нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; - сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально- делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: базовые исслед-	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словар-

	довательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	ного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	В части гражданского воспитания: умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; В части трудового воспитания: интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; В части ценности научного познания: совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с	- совершенствование умений выступать публично; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации; - сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе

	учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; Овладение универсальными коммуникативными действиями: общение: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«РУССКИЙ ЯЗЫК»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объём образовательной нагрузки	84
в том числе в форме практической подготовки	12
в том числе:	
теоретические занятия	36
практические занятия	36
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.			16	ОК 05
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Содержание учебного материала		2	ОК 05
	1	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиеологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии		
	Практическое занятие		2	
	1	Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Контрольная работа № 1. Входная контрольная работа (задания в тестовой форме).		
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Содержание учебного материала		2	ОК 05
	2	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности		
	Практическое занятие		2	
	2	Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов Правописание и произношение заимствованных слов.		
Тема 1.3. Язык как система знаков	Содержание учебного материала		2	
	3	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском Языке.		
	Практическое занятие		2	
3	Принципы русской орфографии. Изобразительно-выразительные средства русского языка. Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы. Фразеологизмы.			

Тема 1.4. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1;
	4	Профессионально-ориентированное содержание Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевого этикет		
	Практическое занятие			
	4	Профессионально-ориентированное содержание - Использование речевых форм приветствия и прощания, представляя себя (в процессе общения в рамках профессиональной деятельности юриста). - Подготовка сообщения-презентации по темам «Рабочий день юриста», «Организация свободного времени специалиста в сфере юриспруденции как условие его эффективности», «Увлечения специалиста в сфере юриспруденции как условие эмоциональной стабильности на работе и способ борьбы со стрессом», «Корпоративный отдых как способ обеспечения досуга, мотивации трудовой деятельности и метод рекламы». - Написание справочной статьи по темам «Мой город», «Продажа сувениров с символикой России». - Работа с текстами по темам «Закон и порядок», «Юриспруденция»: письменный диктант, решение заданий по текстам, кейс-задания.	2	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография. Лексика и фразеология.			20	ОК 04; ОК 05
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 05
	5	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы		
	Практическое занятие		2	
	5	Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся. Фонетический разбор слова. Орфоэпические нормы. Ударение.		
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 05
	6	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.		
	Практическое занятие		2	

	6	Состав слова. Словообразующие и формообразующие морфемы. Морфемный разбор слова. Словообразовательный разбор. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок. Контрольная работа № 2. Задание в тестовой форме по теме «Фонетика. Морфемика и словообразование»		
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 05
	7	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных		
	Практическое занятие		2	
	7	Морфологический разбор имени существительного. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.		
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 05
	8	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.		
	Практическое занятие		2	
	8	Морфологический разбор имени прилагательного. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных		
	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 05
	9	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.		
	Практическое занятие		2	
	9	Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности. Склонение имён числительных.		
	Содержание учебного материала		2	
	10	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное		

	написание местоимений			2		
	Практическое занятие					
	10	Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ. Контрольная работа № 3. Задание в тестовой форме по темам «Имя существительное», «Имя прилагательное», «Имя числительное», «Местоимение»				
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Содержание учебного материала			2	ОК 04; ОК 05	
	11	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.				
	Практическое занятие			2		
	11	Морфологический разбор глагола. Правописание окончаний глаголов. Правописание суффиксов глаголов.				
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание учебного материала			2	ОК 04; ОК 05	
	12	Причастие и Деепричастие как особые формы глагола. Образование причастий и деепричастий. Правописание суффиксов. НЕ с причастиями и деепричастиями. Причастный и деепричастный обороты. Употребление причастий и деепричастий. Морфологический разбор.				
	Практическое занятие			2		
	12	Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий. Контрольная работа № 4. Задание в тестовой форме по темам «Глагол», «Причастие», «Деепричастие».				
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Содержание учебного материала			2	ОК 04; ОК 05	
	13	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы				
	Практическое занятие			2		
	13	Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния.				

		Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ. Контрольная работа № 5. Задание в тестовой форме по темам «Наречие», «Служебные части речи»		
Тема 2.10. Лексика и фразеология.	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1;
	14	Профессионально-ориентированное содержание Лексическое и грамматическое значение слова. Прямое переносное значение слова. Изобразительно-выразительные средства. Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы. Их употребление. Фразеология. Использование фразеологизмов в речи.		
	Практическое занятие. Профессионально ориентированное содержание		2	
	14	- Работа с лексикой по теме: «Портрет специалиста в сфере юриспруденции: профессиональные и личностные качества». - Семантизация лексики и работа с текстами по темам с использованием фразеологизмов. Составление терминологического словаря». - Написание эссе по с использованием изобразительно-выразительных средств.		
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация. Функциональные стили речи.			16	ОК 04; ОК 05; ОК 09
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	15	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения		
	Практическое занятие		2	
		Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении		
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	16	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов		
	Практическое занятие			

		Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении. Контрольная работа № 6. Задание в тестовой форме по теме «Простое предложение».	2	
Тема 3.3. Сложное предложение	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	17	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи		
	Практическое занятие		2	
		Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат. Сочетание знаков препинания. Факультативные знаки препинания. Авторская пунктуация. Контрольная работа № 7. Задание в тестовой форме по темам «Сложное предложение»		
Тема 3.4 Функциональные стили речи.	Содержание учебного материала.		2	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1;
	18	Профессионально ориентированное содержание Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь		
	Практическое занятие		2	
	18	Профессионально-ориентированное содержание Написание справочной статьи по теме «Развитие права в г. Иркутска» - Семантизация лексики и работа с текстами по темам «Специфика работы по специальности «Юриспруденция», «Моя профессия – юрист». Написание заявления (анкеты). - Подготовка речевого высказывания «Профессиональные требования: умения и навыки юриста» - Составление резюме. Подготовка речевого высказывания ««Хочу быть профессионалом! или Сфера деятельности специалиста» - Подготовка диалогического высказывания по теме «Общение в рамках юриспруденции» - Решение кейсов по теме. «Разрешение конфликтных ситуаций». Изучение способов решения речевых конфликтных ситуаций в процессе деятельности в сфере юриспруденции. Прием амортизации как основной способ погашения конфликта.		

Образовательная нагрузка	84	
в том числе в форме практической подготовки	12	
в том числе:		
теоретическое обучение	36	
практические занятия	36	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины обеспечена наличием учебного кабинета Русский язык и литература.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голуб И.Б. Секреты русского языка. О сложном увлекательно и просто Учебное пособие — Москва: КноРус, 2020. — 274 с.
2. Рачеева, Л. А., Русский язык : учебник / Л. А. Рачеева. — Москва : КноРус, 2023. — 411 с. — ISBN 978-5-406-11355-4. — URL: <https://book.ru/book/948716>
3. Рачеева, Л. А., Русский язык. Практикум : учебное пособие / Л. А. Рачеева. — Москва : КноРус, 2024. — 203 с. — ISBN 978-5-406-12802-2. — URL: <https://book.ru/book/952689>
4. Современный русский язык : Учебное пособие / под. ред. Т.Г. Трофимович — Минск : РИПО, 2022. — 328 с. — ISBN 978-985-895-063-7. — URL: <https://book.ru/book/955040>

Дополнительные источники:

1. Руднев, В. Н., Русский язык и культура речи : учебное пособие / В. Н. Руднев. — Москва : КноРус, 2024. — 253 с. — ISBN 978-5-406-13116-9. — URL: <https://book.ru/book/953747>
2. Тищенко, Л. М., Русский язык и культура речи. : учебник / Л. М. Тищенко. — Москва : Русайнс, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-466-04287-0. — URL: <https://book.ru/book/951578>

Интернет-ресурсы:

1. <http://eor.it.ru/eor/> - учебный портал по использованию ЭОР
2. <http://www.ruscorpora.ru/> - Национальный корпус русского языка - информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме
3. <http://russkiyjazik.ru/> - Энциклопедия «Языкознание»
4. <http://etymolog.ruslang.ru/> - Этимология и история русского языка
5. <http://rus.1september.ru/> - Электронная версия газеты «Русский язык».
6. www.uchportal.ru/ - Учительский портал.
7. www.Ucheba.com/ - Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru)

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2: Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3: Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Практические занятия № 1-18: Устный опрос, задания в тестовой форме, лингвистические задачи, написание эссе, сочинений, деловые игры, кейс – задания, Текущая аттестация: Контрольные работы №1-7(задания в тестовой форме) Промежуточная аттестация: в форме экзамена (задания в тестовой форме)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1: Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2: Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3: Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Практические занятия № 1, 2, 3, 6-18: Устный опрос, задания в тестовой форме, лингвистические задачи, написание эссе, сочинений, деловые игры, кейс – задания, Текущая аттестация: Контрольные работы №1-7(задания в тестовой форме) Промежуточная аттестация: в форме экзамена (задания в тестовой форме)
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3: Темы 3.3, 3.4	Практические занятия № 1, 2, 3, 6-18: Устный опрос, задания в тестовой форме, лингвистические задачи, написание эссе, сочинений, деловые игры, кейс – задания, Текущая аттестация: Контрольные работы №1-7(задания в тестовой форме) Промежуточная аттестация: в форме экзамена (задания в тестовой форме)
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	Р1: Тема 1.4, Р2: Тема 2.10 Р3: Тема 3.4	Практические занятия № 4, 14, 15, 18: Устный опрос, задания в тестовой форме, лингвистические задачи, написание эссе, сочинений, деловые игры, кейс – задания, Промежуточная аттестация: в форме экзамена (задания в тестовой форме)

Приложение 4.2
к ОПОП по специальности
40.02.04. Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.02 ЛИТЕРАТУРА

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Литература» является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Примерной рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины «Литература» (базовый уровень) социально-экономического профиля. (Одобрено на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО протоколом №20 от «15» августа 2024 г.).

Разработчик: Замирацкая О.П., преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж».

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23 » июня 2025г.

Председатель МК

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»



С.М. Прохоренко
июня 2025 г.
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ-
ПЛИНЫ**
- 2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ИЗМЕНЕНИЯ, ВНЕСЕННЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа «Литература» является основной профессиональной образовательной программой по специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования.

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 12 часов.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цели изучения Литературы состоят в сформированности чувства причастности к отечественным культурным традициям, лежащим в основе исторической преемственности поколений, и уважительного отношения к другим культурам; в развитии ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов; осознании ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры и взаимосвязей между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности. Реализация этих целей связана с развитием читательских качеств и устойчивого интереса к чтению как средству приобщения к российскому литературному наследию и сокровищам отечественной и зарубежной культуры, базируется на знании содержания произведений, осмыслении поставленных в литературе проблем, понимании коммуникативно-эстетических возможностей языка художественных текстов и способствует совершенствованию устной и письменной речи обучающихся на примере лучших литературных образцов.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Метопредметные	Предметные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие, в том числе при чтении – произведений о труде и тружениках, а также на основе знакомства с профессиональной деятельностью героев отдельных литературных произведений; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность в – процессе литературного образования; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, в том числе ориентируясь на поступки литературных героев; – готовность и способность к образованию и самообразованию, к продуктивной читательской деятельности на протяжении всей жизни; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии	ПРБ 1. Осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; ПРБ 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; ПРБ 4. Знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России. ПРБ 5. Уметь определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; ПРБ 10. Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие) ПРБ 11. Иметь представление о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Метопредметные	Предметные
	решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность использования знаний в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, инфор-	ПРБ 9. Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлаботоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; ПРБ 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме,

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Метопредметные	Предметные
	мационной безопасности личности;	информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; ПРБ 13. Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;	ПРБ 3. Иметь интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРБ 6. Уметь выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; ПРБ 7. Осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; ПРБ 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Метопредметные	Предметные
	в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Метопредметные	Предметные
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научно-го и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	ПР6 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; ПР6 9. Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлаботоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; ПР6 11. Сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в	В части патриотического воспитания: - осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного языка, истории, культуры Российской Федерации, своего края, народов России в контексте изучения произведе-	ПР6 3. Сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Метопредметные	Предметные
том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	дений русской и зарубежной литературы, а также литературы народов России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, внимание к их воплощению в литературе, а также достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде, отраженным в художественных произведениях; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу, в том числе воспитанные на примерах из литературы; В части гражданского воспитания: – сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; – осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; – принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических, демократических, семейных ценностей, в том числе в сопоставлении с жизненными ситуациями, изображенными в литературных произведениях; – готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; – готовность вести совместную деятельность, в том числе в рамках школьного литературного образования, в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации; – умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; – готовность к гуманитарной деятельности	ПРБ 5. Сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;	ПРБ 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); уметь

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Метопредметные	Предметные
	- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	108
в том числе в форме практической подготовки	12
в том числе:	
теоретические занятия	11
практические занятия	97
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ЛИТЕРАТУРА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
Введение			2	
Введение. Литература и ее место в жизни человека	Входной контроль: систематизация и повторение изученного ранее материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	1	Групповая работа в малых группах по темам «Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека». «Связь литературы с другими видами искусств»	2	
Раздел 1. Литература второй половины XIX века			24	
Тема 1.1. Художественный мир драматурга А.Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	1	Для чтения и изучения: драма «Гроза». Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители. Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации.	1	
	Практическое занятие			
	2	Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста.	1	
Тема 1.2. Понятие «обломовщина» как социально-правственное явление в романе А.И. Гончарова «Обломов»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	2	Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас	1	
	Практическое занятие			
	3	Работа с избранными эпизодами из романа Составление «Словарика непонятных и устаревших слов». Сообщения по темам: «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям.	1	
Тема 1.3. Социально-нравственная про-	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	Практическое занятие			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
блематика романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»	4	Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение). Творческое задание: написание рассказа о произошедшем споре от лица разных персонажей.	2	ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 1.4. Идеино-художественное своеобразие лирики Ф.И. Тютчева и А.А. Фета	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	5	Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева Основные образы и философские мотивы поэтических текстов. Установление связи с современностью; выразительное чтение стихотворений, в том числе наизусть. Чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения. Понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений А.А. Фета. Особенности лирического героя. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала.	2	
Тема 1.5. Гражданская лирика Н.А. Некрасова. Проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09е
	3	Для чтения и изучения: Н.А. Некрасов. Стихотворения Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Чтение и анализ стихотворений.	1	
	Практическое занятие			
	6	Работа с инфоресурсами. Поэма «Кому на Руси жить хорошо»: сообщение «Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение»; «Фольклорная основа поэмы».	1	
Тема 1.6. Особенности сатиры в романе-хронике М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	7	Работа с избранными эпизодами, подготовка инсценировки, иллюстраций; подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя	2	
Тема 1.7. Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы. Философская проблематика романа «Преступление и наказание»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	4	Для чтения и изучения: роман «Преступление и наказание».Творческая биография Ф.М. Достоевского. Образ главного героя романа «Преступление и наказание». Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом).	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
		Ф.М. Достоевский и современность. Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах. Мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе		
	Практическое занятие			
	8	Работа с избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение. Подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе. Написание текста-опровержения теории Раскольникова	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 1.8. Судьба и творчество Л. Н. Толстого. «Мысль семейная» и «мысль народная» в романе-эпопее «Война и мир»	Содержание учебного материала			
	5	Для чтения и изучения: роман-эпопея «Война и мир». Основные этапы творчества Л.Н. Толстого, краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир»: история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, экранизации романа, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. Образы солдат батареи Раевского. Платон Каратаев как воплощение идеала «простоты и правды». Сопоставление в романе-эпопее образов Платона Каратаева и Тихона Щербатого. Истоки преображения главных героев: влияние "мысли народной" на князя Андрея и Пьера Безухова. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	9	Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого.	2	
Тема 1.9. Творческий путь Н. С. Лескова. Нравственный поиск героев в рассказах и повестях Н.С. Лескова	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	10	Работа с отдельными эпизодами. Анализ и интерпретация образов художественных произведений в единстве формы и содержания.	2	
Тема 1.10. Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	11	Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа/или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада». Контрольная работа №1. Выполнение задания в тестовой форме по разделу №1.	2	
Раздел 2. Литературная критика второй половины XIX века			2	
Тема 2.1. Литературная критика второй половины XIX века. Историко-литературное и	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	12	Работа с избранными эпизодами и соотнесение фактов личной биографии с художественным	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
нравственно-ценностное значение русской литературы в оценке Н.А. Добролюбова / Д.И. Писарева		творчеством писателя		
Раздел 3. Литература конца XIX – начала XX вв.			8	
Тема 3.1. Нравственная сущность любви в произведениях А.И. Куприна	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия			
	13	Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Повесть «Гранатовый браслет»: Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964) / Повесть «Олеся»: тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества	2	
Тема 3.2. Решение нравственно-философских вопросов в произведениях Л.Н. Андреева	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	14	Основные этапы жизни и творчества Л.Н. Андреева. На перепутьях реализма и модернизма. Проблематика произведения. Трагическое мироощущение автора	2	
Тема 3.3. Романические произведения М.А. Горького. Авторская позиция в социальной пьесе «На дне»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	15	Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»	2	
Тема 3.4. Стихотворения поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное своеобразие лирики	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	16	подготовка сообщения по темам: «Серебряный век русской литературы»; «Эстетические программы модернистских объединений»; «Художественный мир поэта»; «Основные темы и мотивы»	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
		вы лирики поэта» и другие. Чтение и исполнение поэтических произведений, сопоставление различных методов создания художественного образа, стилизация. Контрольная работа №2. Выполнение задания в тестовой форме по разделу №2-3		
Раздел 4. Литература XX века			46	
Тема 4.1. Тематическое разнообразие и психологизм произведений И.А. Бунина	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия			
	17	Основные этапы жизни и творчества И.А. Бунина. Тема любви в произведениях И.А. Бунина. Образ Родины. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики. Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина. Новаторство поэта	2	
Тема 4.2. Тематика и основные мотивы лирики А.А. Блока. Символическое значение поэмы «Двенадцать»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	18	Основные этапы жизни и творчества А.А. Блока. Поэт и символизм. Разнообразие мотивов лирики. Образ Прекрасной Дамы в поэзии А.А. Блока. Образ «страшного мира» в лирике А.А. Блока. Тема Родины.	2	
	Практическое занятие			
	19	Подготовка сообщения по темам: «Поэт и революция»; Поэма «Двенадцать»: история создания, многоплановость, сложность художественного мира поэмы; «Герои поэмы «Двенадцать», сюжет, композиция, многозначность финала»; «Художественное своеобразие языка поэмы»	2	
Тема 4.3. Тематика и основные мотивы лирики В.В. Маяковского. Поэтическое новаторство в поэме «Облако в штанах»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	20	Новаторство поэтики Маяковского. Лирический герой ранних произведений поэта. Поэт и революция. Сатира в стихотворениях Маяковского. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Свообразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре	1	
	Практическое занятие			
	21	Поэма «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Работа с инфоресурсами: сообщения на тему «Художественный мир поэмы»; «Особенности рифмовки»	1	
Тема 4.4. Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотво-	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	22	Подготовка сообщения по темам: «Особенности лирики поэта и многообразие тематики стихотворений: чувство Родины/ образ родной деревни/ особая связь природы и человека/ любовная	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
рениях		тема»; «Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни»; «Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность)»; «Есенин на сцене, в кино и музыке». Выразительное чтение одного стихотворения наизусть по выбору		
Тема 4.5. Своеобразие поэзии первой половины XX века: О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева. Тематика и основные мотивы лирики	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	23	Работа с инфоресурсами - сообщения по темам: «Страницы жизни и творчества О.Э. Мандельштама»; «Основные мотивы лирики поэта, философичность его поэзии». Групповая работа по теме «Многообразие тематики и проблематики в лирике М.И. Цветаевой: письменный анализ стихотворения»	2	
Тема 4.6. Художественное творчество А.А. Ахматовой. Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия			
	24	Анализ художественного текста по вопросам: «Многообразие тематики лирики» «Любовь как всепоглощающее чувство в лирике поэта».	1	
	Практические занятия			
	25	Поэма «Реквием». Гражданский пафос, тема Родины и судьбы в творчестве поэта. Трагедия народа и поэта. Смысл названия. Широта эпического обобщения в поэме «Реквием». Художественное своеобразие произведения. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Аллюзии и реминисценции в поэме «Реквием» / «Жизнь и творчество А. Ахматовой в кино и музыке»	1	
Тема 4.7. Идейно-художественное своеобразие романа Н.А. Островского «Как закалялась сталь»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия			
	26	История создания, идейно-художественное своеобразие романа «Как закалялась сталь». Сочинение по теме «Образ Павки Корчагина как символ мужества, героизма и силы духа».	2	
Тема 4.8. М. А. Шолохов. Проблема гуманизма и нравственный поиск героев романа-эпопеи «Тихий Дон»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия			
	27	История создания произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи.	2	
	28	Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа. Основные этапы жизни и творчества М.А. Шолохова. Групповая работа «Анализ художественного текста» по вопросам: особенности жанра, система образов, тема семьи, нравственные ценности казачества. Трагедия народа и судьба одного человека. Традиции Л. Н. Толстого в прозе М. А. Шолохова	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
Тема 4.9. Особенности прозы М.А. Булгакова	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия			
	29	Анализ художественного текста, работа в малых группах по темам: «Своеобразие жанра и композиции произведения. Многомерность исторического пространства»; «Система образов»; «Эпическая широта с изображенной панорамы и лиризм размышлений повествователя»; «Смысл финала»	2	
Тема 4.10. Нравственная проблематика произведений А.П. Платонова	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия			
	30	Этапы творческого пути Андрея Платонова (Андрей Платонович Климентов). Анализ художественного текста, работа в малых группах по темам: «Картины жизни и творчества А. П. Платонова»; «Утопические идеи произведений писателя»; «Особый тип платоновского героя»; «Высокий пафос и острая сатира произведений Платонова»; «Самобытность языка и стиля писателя»	2	
Тема 4.11. Основные мотивы лирики А.Т. Твардовского. Тема Великой Отечественной войны в стихотворениях поэта	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия			
	31	Выразительное чтение наизусть лирического произведения по темам: «Страницы жизни и творчества А.Т. Твардовского»; «Тематика и проблематика произведений автора»; «Основные мотивы лирики Твардовского»; «Поэт и время»; «Тема Великой Отечественной войны»; «Тема памяти. Доверительность и исповедальность лирической интонации Твардовского»	2	
Тема 4.12. Проза о Великой Отечественной войне. Историческая правда и нравственная проблематика произведений о Великой Отечественной войне	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	32	Чтение и анализ ключевого эпизода из произведений «Человек на войне. Историческая правда художественных произведений о Великой Отечественной войне»; «Своеобразие «лейтенантской» прозы»; «Героизм и мужество защитников Отечества»; «Традиции реалистической прозы о войне в русской литературе». Экранизация произведений о Великой Отечественной войне.	2	
Тема 4.13. Жизненная правда и нравственная проблематика романов А.А. Фадеева «Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	33	Чтение и анализ эпизодов романа. Жизненная правда и художественный вымысел. Система образов в романе «Молодая гвардия». Героизм и мужество молодогвардейцев. Экранизация романа. Групповая работа по вопросам: «Чтение и анализ эпизодов романа» / «Мужество и героизм защитников Родины» / «Экранизации романа»	2	
Тема 4.14. Поэзия о Великой Отечественной войне. Проблема исторической памяти в стихотворениях о Великой Отечественной войне	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	34	Анализ и чтение стихотворений, их сопоставление. Проблема исторической памяти в лирических произведениях о Великой Отечественной войне.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
Тема 4.15. Драматургия о Великой Отечественной войне. Нравственно-ценностное звучание пьесы В.С. Розова «Вечно живые»	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	35	Киноурок (просмотр и обсуждение отрывков). Чтение и анализ фрагментов пьесы. Художественное своеобразие и сценическое воплощение драматического произведения / Просмотр и обсуждение телеспектакля	2	
Тема 4.16. Идейно-художественное своеобразие лирики Б. Л. Пастернака.	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	36	Подготовка сообщения по темам «Тематика и проблематика лирики поэта»; «Тема поэта и поэзии»; «Любовная лирика Б.Л. Пастернака»; «Тема человека и природы»; «Философская глубина лирики Пастернака»	2	
Тема 4.17. А. И. Солженицын. Социально-нравственная проблематика «лагерной» темы в произведениях А.И. Солженицына	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	37	Заполнение Чек-листа «Автобиографизм прозы писателя» по темам «Своеобразие раскрытия «лагерной» темы»; «Анализ рассказа «Один день Ивана Денисовича», творческая судьба произведения»; «Приемы создания образа в повести «Один день Ивана Денисовича»: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки». Анализ кинофрагмента из фильма «Архипелаг ГУЛАГ». Мини – рецензия «Человек и история страны в контексте трагической эпохи в книге писателя	2	
Тема 4.18. Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	38	Сообщение на тему «Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина» Составление таблицы «Герой-чудик В. Шукшина и «маленький человек» в литературе XIX века: сходство и отличие» / Речевая характеристика героев / Открытый финал шукшинских произведений.	2	
Тема 4.19. Взаимосвязь нравственных, философских и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	39	Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Работа с инфоресурсами: подготовка презентации по темам «Символика в повести В. Распутина ...»; «Изображение патриархальной русской деревни», «Тема памяти и преемственности поколений»; «Взаимосвязь нравственных и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина»; Просмотр кинофрагмента «Прощание» (1981) и его обсуждение (драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам повести В.Г. Распутина)	2	
Тема 4.20. Идейно-художественное свое-	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	Практическое занятие			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
образе лирики Н. М. Рубцова	40	Подготовка сообщения по темам «Тема Родины в лирике поэта», «Задумчивость и музыкальность поэтического слова Рубцова».	2	ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 4.21. Философские мотивы в лирике И. А. Бродского	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	41	Выразительное чтение стихотворений по темам «Основные темы лирических произведений поэта»; «Тема памяти»; «Философские мотивы в лирике Бродского»; «Своеобразие поэтического мышления и языка поэта Бродского» Контрольная работа №3. Выполнение задания в тестовой форме по разделу №4	2	
Раздел 5. Проза второй половины XX – начала XXI веков			2	
Тема 5.1. Проза второй половины XX – начала XXI века. Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений русской литературы второй половины XX – начала XXI века	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	42	Урок-конференция: по темам «Проблематика произведений писателя ...»; «Нравственные искания героев произведений писателя...»; «Разнообразие повествовательных форм в изображении жизни современного общества писателя»	2	
Раздел 6. Поэзия второй половины XX – начала XXI века			2	
Тема 6.1. Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Тематика и основные мотивы лирики второй половины XX – начала XXI века	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	43	Урок-конференция: представление презентации «Тематика и проблематика лирики поэта» / «Художественные приемы и особенности поэтического языка автора».	2	
Раздел 7. Драматургия второй половины XX – начала XXI века			2	
Тема 7.1. Драматургия второй половины XX – начала XXI века. Основные темы и проблемы второй половины XX – начала XXI века	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	44	Киноурок / просмотр телеспектакля. Рецензия / отзыв «Особенности драматургии второй половины XX – начала XXI веков на примере одной пьесы. Основные темы и проблемы пьесы» Контрольная работа №4. Выполнение задания в тестовой форме по разделу №5-7.	2	
Раздел 8. Литература народов России			2	
Тема 8.1 Литература народов России. Идейно-художественное свое-	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	Практическое занятие			
	45	Взаимовлияние русской художественной литературы и литературы народов России. Историко-	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
образе литературы народов России и её взаимосвязь с русской литературой		культурный контекст и контекст творчества автора художественного произведения.		ОК 09
Раздел 9. Зарубежная литература			4	
Тема 9.2 Отражение социальных проблем в зарубежной драматургии второй половины XIX века - XX века	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	11	Для чтения и изучения: зарубежная драматургия второй половины XIX века, пьеса Г. Ибсена «Кукольный дом», Б. Брехта «Мамаша Кураж и ее дети»; М. Метерлинка «Синяя птица»; О. Уайльда «Идеальный муж»; Т. Уильямса «Трамвай «Желание»; Б. Шоу «Пигмалион» и другие.	2	
	Практическое занятие			
	46	Работа в группе с инфоресурсами: поиск информации по теме «Интерпретация драматического произведения в разных видах искусства». Сопоставление произведений русской и зарубежной литературы и сравнение их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка)». Контрольная работа №5. Выполнение задания в тестовой форме по разделу №8-9	2	
Раздел 10. Прикладной модуль «Профессионально-ориентированное содержание раздела»			12	
Тема 10.1 «Дело мастера боится»	Содержание учебного материала:			
	Практическое занятие			
	47	Анализ высказываний писателей о мастерстве; о мастерах своего дела.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 10.2 «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!...»	Содержание учебного материала:			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем в часах	Формируемые компетенции
	48	«Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксических конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами: поиск информации по теме «Правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»	2	
Тема 10.3 «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/ специальность	Содержание учебного материала:			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие			
	49	организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал ...»	2	
Тема 10.4 «Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу»	Содержание учебного материала			
	Практическое занятие			
	50	Отличия нормативных документов от видов текстов (сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов). Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом). Взаимопроверка составленных резюме	2	
Тема 10.5 «Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека»	Содержание учебного материала			
	Практическое занятие:			
	51	Создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Специалисты – руководитель», «клиент – специалист», «специалист – специалист»..	2	
Тема 10.6 «Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП»	Содержание учебного материала			
	Практическое занятие			
	52	Сочинение на тему: «Возможно ли остановить прогресс?», «Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее», «Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия» ». Контрольная работа №6. Выполнение задания в тестовой форме по разделу «Профессионально-ориентированное».	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем в часах	Формируемые компетенции
Промежуточная аттестация по дисциплине - дифференцированный зачет		2	
Объём образовательной нагрузки		108	
в том числе в форме практической подготовки		12	
в том числе:			
теоретические занятия		11	
практические занятия		97	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины обеспечена наличием учебного кабинета Русский язык и литература.

Оборудование учебного кабинета Русский язык и литература:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор, программное обеспечение: MicrosoftOffice, MyTest.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Акимова Н.Н., под ред., и др. Русская литература и культура XIX века: учебное пособие /. — Москва: КноРус, 2020. — 398 с. Обеспечен доступ каждого студента
2. Лебедев Ю.В. Русский язык и литература. Литература. 10 класс. Учебник. Базовый уровень. В 2 частях, 2020 г. Обеспечен доступ каждого студента
3. Обернихина, Г. А, Т. В. Емельянова, Е. В. Мацыяка. Литература: 11 класс. Углублённый уровень: учебник:— Москва: Русское слово — учебник, 2017. — Часть в 2 частях. 1. — 459 с. Обеспечен доступ каждого студента
4. Обернихина, Г. А., Т. В. Емельянова, Е. В. Мацыяка. Литература: 11 класс. Углублённый уровень: учебник: в 2 частях: Москва: Русское слово — учебник, 2017. — Часть 2. — 459 с. Обеспечен доступ каждого студента

Дополнительные источники:

1. Зинин С.А., Чалмаев В.А. Литература. Учебник. 11 класс. Базовый и углублённый. В 2-х частях. 2020 г.
2. Абельюк Е.С., Поливанов К.М. Литература. 11 класс. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 2. Учебник, 2020 г.
3. Сарычева, А.М. Русская литература. Курс лекций : учебное пособие / Сарычева А.М. — Москва : Проспект, 2016. — 191 с.

Интернет-ресурсы: доступ

1. litera.ru
2. metodkabinet.eu/PO/PO_menu_Litera.html
3. openclass.ru/node/233770

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контрольи оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на дифференцированном зачете
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1,	

	Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	
ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	Р.10 Темы 10.1-10.6	
ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	Р.10 Темы 10.1-10.6	

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Метапредметные: -воспроизводить содержание литературного произведения	Оценка результатов практических работ №1-85
- анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения	Оценка результатов практических работ №1-85
- соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи	Оценка результатов практических работ №1-85
- определять род и жанр произведения	Оценка результатов практических работ №1-85
-сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию	Оценка результатов практических работ №1-85.

-аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению; писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы	Оценка результатов практических работ №1-85
-выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения	Оценка результатов практических работ №1-85
Предметные: -образную природу словесного искусства, содержание изученных литературных произведений	Оценка выполнения практических работ №1-85 Оценка результатов контрольных работ №1-6. Выполнение задания в тестовой форме.
- основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.	Оценка выполнения практических работ №1-85
- основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений	Оценка результатов контрольных работ №1-6. Выполнение задания в тестовой форме.
- основные теоретико-литературные понятия	

Приложение 4.3
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД. 03 Иностранный язык

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Иностранный язык** является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.04 Юриспруденция**, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Примерной программы учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций. (Утверждено ФГБОУ ДПО ИРПО для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, Протокол № 14 от 30.11.2022).

Разработчик:

Л. В. Усова, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
« 23 » июня 2025 г.

Председатель МК

О. И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»



С.М. Прохоренко

« 23 » июня

2025 г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины Иностранный язык является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.04 Юриспруденция**, реализуемой на базе основного общего образования. Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования с учетом социально – экономического профиля специальности **40.02.04 Юриспруденция**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО профессий и специальностей социально-экономического профиля на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Практическая подготовка организуется в форме проведения практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 20 часов.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина Иностранный язык изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО по специальности **40.02.04 Юриспруденция** с учетом профессиональной направленности в соответствии с ФГОС СПО.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования,
- социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

1.4. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций и профессиональных компетенций

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Предметные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной технологической и деятельности социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным профессиональной деятельности, Овладение универсальными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать сферам учебными актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их	владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением - своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные

	достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; - владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмикоинтонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; - знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных

		коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);

		иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированное™ мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных,	- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с

	коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно справочные системы в электронной форме.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; овладение навыками учебно исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу условиях реального, виртуального комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно коммуникационных технологий соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн- обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 09. Пользоваться профессиональной	наличие мотивации к обучению и личностному развитию;	- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие

документацией на государственном и иностранном языках	В области ценности научного познания: - сформированноеTM мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять исследовательскую индивидуально и в группе	до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	72
в форме практической подготовки	20
в том числе:	
практические занятия	72
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Входное тестирование	1	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося - Лексико-грамматический тест - Устное собеседование	2	
Раздел 1. Иностранный язык для общих целей			48	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема 1.1. Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
		Лексика: - города; - национальности; - профессии; - числительные; - члены семьи; - внешность человека; - личные качества человека; - названия профессий Грамматика: - глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных); - простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); - степени сравнения прилагательных и их правописание; - местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; - модальные глаголы и их эквиваленты - обороты to be going to и to be в настоящем времени Фонетика: Правила чтения. Звуки. Транскрипция.		
	Практические занятия			
	2	Изучение лексики и работа с текстами по темам «Домашние обязанности», «Отношение поколений в семье». Составление терминологического словаря. Выполнение упражнений по теме «Виды местоимений», «Числительные», «Использование форм глаголов to be и to have»	2	
	3	Работа с лексикой и текстами по темам «Семейные традиции», «Связь с предыдущими поколениями». Выполнение упражнений по теме «Модальные глаголы и их эквиваленты». Решение кейсов и подготовка диалогического высказывания по теме «Общение с друзьями и близкими»	2	

	4	Семантизация лексики и работа с текстами по темам «Описание внешности человека», «Качества личности». Составление терминологического словаря. Выполнение упражнений по темам «Степени сравнения прилагательных», «Простое настоящее время Present Simple», «Обороты to be going to и to be в настоящем времени»	2	
Тема № 1.2 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
		Лексика: – рутина (go to college, have breakfast, take a shower etc.); – наречия (always, never, rarely, sometimes etc.) Грамматика: – предлоги времени; – простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном и страдательном залоге; чтение и правописание окончаний); – глагол с инфинитивом; – сослагательное наклонение - love/like/enjoy + Infinitive/ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени		
	Практическая подготовка. Практические занятия			
	5	Семантизация лексики и работа с текстом по теме «Рабочий день». Составление терминологического словаря. Выполнение упражнений по темам «Предлоги времени», «Времена простое настоящее Present Simple и простое продолжительное Present Continuous», «Способы выражения будущего времени»	2	
	6	Работа с лексикой и текстами по темам «Досуг», «Хобби», «Активный и пассивный отдых». Выполнение упражнений по теме «Сослагательное наклонение», «Глагол с инфинитивом». Устный опрос	2	
	7	Практическая подготовка. Изучение лексики и работа с текстами по теме «Молодежные субкультуры и организации». Подготовка сообщения-презентации по темам «Рабочий день юриста», «Организация свободного времени юриста как условие его эффективности», «Увлечения специалиста сферы юридических услуг как условие эмоциональной стабильности на работе и способ борьбы со стрессом», «Корпоративный отдых как способ обеспечения досуга, мотивации трудовой деятельности»	2	
Тема № 1.3 Условия проживания в городской и сельской местности	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02, ОК 04
		Лексика: – здания (attached house, apartment etc.); – комнаты (living-room, kitchen etc.); – обстановка (armchair, sofa, carpet etc.); – техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer etc.); - условия жизни (comfortable, close, nice etc.) - места в городе; Грамматика: – обороты to be going to и to be в будущем времени;		

	– герундий; – глаголы с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy..); - предлоги места; - оборот there is/are; - неопределённые местоимения some/any/one и их производные			
	Практические занятия			
8	Работа с лексикой и текстами по темам «Особенности проживания в городской и сельской местности». Составление терминологического словаря. Выполнение упражнений по темам «Неличные формы глагола (инфинитив, герундий), «Обороты to be going to и to be в будущем времени»	2		
9	Работа с лексикой и текстами по темам «Особенности проживания в городской и сельской местности». Выполнение упражнений по темам «Обороты there is / there are», «Предлоги места», «Неопределённые местоимения some/any/one и их производные»	2		
Тема № 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04	
	Лексика: - виды магазинов (department store, shopping moll etc) и отделы в магазине; - товары (butter, sandwich a bottle of milk etc.); - одежда Грамматика: - существительные исчисляемые и неисчисляемые, употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; - употребление количественных местоимений с существительными; - артикли: определенный, неопределенный, нулевой			
	Практическая подготовка. Практические занятия			
	10	Семантизация лексики и работа с текстами по темам «Виды магазинов», «Ассортимент товаров». Составление терминологического словаря. Выполнение упражнений по теме «Употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными»		2
	11	Практическая подготовка. Семантизация лексики и работа с текстами по темам «Виды магазинов», «Ассортимент товаров», «Правила приёмки юридическое сопровождение»: письменный диктант, решение кейсов по текстам. Выполнение упражнений по теме «Артикли: определенный, неопределенный, нулевой»		2
	12	Практическая подготовка. Выполнение упражнений по темам «Существительные (исчисляемые, неисчисляемые)», «Артикли (определенный, неопределенный, нулевой). Чтение артиклей» «Употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными». Устный опрос и подготовка монологического высказывания по теме «Совершение покупок», «Прохождение производственной практики на торговом предприятии: юридические аспекты»		2
	13	Контрольная работа по темам 1.1 - 1.4. Выполнение заданий в тестовой форме		2

Тема № 1.5 Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02, ОК 04
		Лексика: - части тела; - правильное питание; - названия видов спорта; - симптомы и болезни; - еда; - способы приготовления пищи; - дробы и меры весов Грамматика: - образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; - множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; - существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; - чтение и правописание окончаний. - простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) - правильные и неправильные глаголы;		
	Практическая подготовка. Практические занятия			
	14	Семантизация лексики и работа с текстом по теме «Здоровый образ жизни». Составление терминологического словаря. Выполнение упражнений по темам «Множественное число существительных», «Простое прошедшее время Past Simple»	2	
	15	Практическая подготовка. Работа с лексикой и текстами по теме ««Физическая культура и спорт». Решение кейсов по теме. Подготовка речевого высказывания по темам «Правила здорового образа жизни», «Профессиональные заболевания»	2	
Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха.	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02, ОК 04
		Лексика: – виды путешествий (travelling by plane, by train etc.); - виды транспорта (bus, car, plane etc.) Грамматика: – настоящее совершенное действие (образование и функции в действительном и страдательном залоге; слова — маркеры времени);— инфинитив, его формы; – неопределенные местоимения; – образование степеней сравнения наречий; – наречия места		

	Практические занятия			
	16	Семантизация лексики и работа с текстами по темам «Туризм», «Путешествия». Составление терминологического словаря. Выполнение упражнений по темам «Настоящее совершенное время Present Perfect», «Инфинитив и его формы», «Образование степеней сравнения наречий»	2	
	17	Работа с лексикой и текстами по теме «Средства передвижения, транспорт». Устный опрос. Написание письма другу по теме «Моё лучшее путешествие». Выполнение упражнений по теме «Неопределённые местоимения»	2	
Тема № 1.7 Страна/страны изучаемого языка	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
		Лексика: – государственное устройство (government, president, Chamber of parliament etc.); – погода и климат (wet, mild, variable etc); – экономика (gross domestic product, machinery, income etc.); - достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower etc) - количественные и порядковые числительные; - обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: - артикли с географическими названиями; - прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). - сравнительные обороты; - прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени)		
	Практические занятия			
	18	Семантизация лексики и работа с текстом по теме «Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, крупные города, достопримечательности)». Составление терминологического словаря. Выполнение упражнений по теме «Артикли с географическими названиями», «Прошедшее совершенное время Past Perfect»	2	
	19	Семантизация лексики и работа с текстом по теме «США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, крупные города, достопримечательности)». Составление терминологического словаря. Выполнение упражнений по теме «Косвенная речь»	2	

	20	Работа с текстами и упражнениями по теме «Англоговорящие страны». Составление терминологического словаря. Устный опрос	2	
Тема № 1.8 Россия	Содержание учебного материала		10	ОК 01, ОК 02, ОК 04
		Лексика: – государственное устройство (government, president etc.); - - погода и климат (wet, mild, variable etc.); - экономика; - достопримечательности Грамматика: - артикли с географическими названиями; - прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). - сравнительные обороты than, as...as, not so ... as		
	Практические занятия			
	21	Семантизация лексики и работа с текстами по теме «Россия. Географическое положение, климат, население». Составление терминологического словаря. Выполнение упражнений по теме «Сравнительные обороты than, as...as, not so ... as»	2	
	22	Работа с лексикой и текстами по теме «Россия. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство». Устный опрос. Выполнение упражнений по теме «Прошедшее совершенное действие Past Perfect»	2	
	23	Изучение лексики и работа с текстом по теме «Основные достопримечательности. Москва – столица России». Тестирование. Выполнение упражнений по теме «Слова — маркеры времени»	2	
	24	Работа с лексикой по теме «Россия». Написание справочной статьи по темам «Моя страна», «Мой город»	2	
	25	Контрольная работа по темам 1.6 -1.8. Выполнение заданий в тестовой форме	2	
Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей			20	
Тема 2.1 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	Содержание учебного материала		4	
		Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - герундий, инфинитив. грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	Практическая подготовка. Практические занятия			

	26	Практическая подготовка. Работа с лексико-грамматическими конструкциями и текстом по теме «Современный колледж», «Роль иностранного языка в профессии». Решение кейсов по теме. Подготовка монологического высказывания по теме «Планирование рабочего и выходного дня будущего юриста»	2
	27	Практическая подготовка. Работа с лексикой и текстом по теме «Особенности подготовки по специальности: Моя специальность – Юриспруденция». Подготовка сообщения по темам «Прохождение производственной практики: правила рационального планирования рабочего и свободного времени как залог эффективной работы», «Не трать время зря! или Тайм-менеджмент как секрет эффективной работы»	2
Тема 2.2 Государственные учреждения, бизнес и услуги	Содержание учебного материала		6
		Лексика: - экономика и финансы (economy, finance and credit etc.) - финансовые учреждения (banks, exchanges, investment etc.) Грамматика: - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов	
	Практическая подготовка. Практические занятия		
	28	Семантизация лексики и работа с текстами по темам «Экономика и финансы», «Экономика России», «Типы собственности». Составление терминологического словаря	2
	29	Практическая подготовка. Изучение лексики и работа с текстом по теме «Работа финансовых учреждений». Подготовка справочной статьи по теме «Англицизмы в экономике и юриспруденции»	2
	30	Практическая подготовка. Работа с лексикой и текстами по темам «Финансовые услуги», «Специалисты в сфере финансов и экономики». Подготовка монологического высказывания по темам «Рынок финансовых услуг моего города», «Область ответственности юриста при работе в организации»	2
Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	Содержание учебного материала		4
		Лексика: - виды наук (science, sociology and etc.) - названия технических и компьютерных средств Грамматика: - страдательный залог, грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля	
	Практические занятия		

	31	Семантизация лексики и работа с текстами по теме «Достижения науки и техники». Составление терминологического словаря. Выполнение упражнений по теме «Страдательный залог»	2
	32	Работа с лексикой и текстами по теме «Современные средства связи». Подготовка монологического высказывания по темам «Научно-технический прогресс и общественная жизнь», «Современные технологии и юриспруденция»	2
Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изуча- емого языка, их вклад в науку и ми- ровую культуру	Содержание учебного материала		6
		Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля	
	Практическая подготовка. Практические занятия		
	33	Практическая подготовка. Семантизация лексики и работа с текстами по теме «Известные исторические личности и их вклад в развитие общества». Устный опрос	2
	34	Практическая подготовка. Работа с лексикой и текстами по теме «Выдающиеся люди России». Подготовка справочной статьи по теме «Выдающиеся личности сферы права»	2
	35	Контрольная работа по темам 2.1 - 2.4. Выполнение заданий в тестовой форме	2
	36	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2
Объем образовательной нагрузки			72
в форме практической подготовки			20
в том числе:			
практические занятия			72
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Оснащение учебного кабинета

Реализация программы учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивается наличием учебного кабинета. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарноэпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 №178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинет «Иностранного языка» оснащен оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором).

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, др.);
- информационно коммуникативные средства;
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык для всех специальностей. (СПО) Учебник — Москва КноРус, 2025. — 385 с.
2. <https://book.ru/book/957484>
3. Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. EnglishforColleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты. (СПО) — Москва: КноРус, 2025. — 286 с. <https://book.ru/book/957605>

Дополнительные источники:

1. Агабеян И.П. Английский язык для ср. спец. заведений. Ростов н/ Дону, «Феникс», 2010.
2. Бедрицкая Л.В. Английский для экономистов. Минск, 2010.
3. Восковская А. С. Английский язык / А. С. Восковская, Т. А. Карпова. – Изд. 11-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2012. – 376, [1] с. – (Среднее профессиональное образование).
4. Колесникова Н. Н. Английский язык для менеджеров=English for managers: учебник для студ. учреждений сред. проф. Образования / Н. Н. Колесникова, Г. В. Данилова, Л. Н. Девяткина. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 304с.
5. Кукушкин Н.В. Английский язык для колледжей Учебное пособие — Москва: Русайнс, 2020. — 296 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/CEDDEA43-487E-4BDB-B4AA-1F6CE06FFD#page/1>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Содержание общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на формирование общих компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 и сопряжены с достижением образовательных результатов, регламентированных ФГОС СОО.

Оценивание образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ими содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» на уровне среднего профессионального образования является существенным звеном учебного процесса. Целесообразно проводить оценивание образовательных результатов в ходе изучения каждого раздела образовательной программы. Для организации и проведения оценочных процедур преподаватель может воспользоваться как готовыми средствами оценивания, представленными в психолого-педагогической и методической литературе, так и самостоятельно разработать инструментарий оценки.

Важным средством оценки образовательных результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений, компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базисующиеся на контексте социальных ситуаций.

Процедура оценивания образовательных результатов обучающихся может вестись преподавателем в ходе стартовой, текущей, промежуточной диагностики.

Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности студента, группы в целом.

В текущей диагностике процедура оценивания может быть организована посредством:

- оценивания результатов устного опроса;
- оценивания выполнения познавательных заданий (задания к документам, содержащим социальную информацию; задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике; вопросы проблемного характера; задания-задачи; проектные задания и др.);
- оценивание результатов тестирования.

При организации и проведении процедуры оценивания образовательных результатов обучающихся целесообразно предусмотреть возможность самооценки и взаимооценки знаний/умений обучающихся. Предметом оценивания являются не только итоговые образовательные результаты, но и динамика изменений этих результатов в процессе всего изучения и освоения содержания учебной дисциплины.

Необходимо учитывать, что изучение обществознания предусматривает как развитие устной, так и развитие письменной речи; поэтому целесообразно выдерживать соответствующие пропорции в способах предъявления заданий и форматах ожидаемых ответов.

Требования, параметры и критерии оценочной процедуры должны быть известны обучающимся заранее, до непосредственного проведения процедуры оценивания, включая самооценку и взаимооценку. По возможности, параметры и критерии оценки должны разрабатываться и обсуждаться преподавателем совместно с самими обучающимися. Каждому параметру оценки должны соответствовать критерии оценки: за что выставляется та или иная оценка; в случае балльной оценки - то или иное количество баллов.

На основе типов оценочных мероприятий, предложенных в таблице, преподаватель выбирает формы и методы с учетом профессионализации обучения по программе дисциплины.

Общая/профессиональная компетенции	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
Раздел 1. Иностранный язык для общих целей		
OK 01, OK 02, OK 04	Тема 1.1. Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи	Заполнение формы-резюме Письма Презентация Постер Рольевые игры Заметки Задания в тестовой форме Устный опрос
OK 01, OK 02, OK 04	Тема 1.2. Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы	Заполнение формы-резюме Письма Презентация Постер Рольевые игры Заметки Задания в тестовой форме Устный опрос
OK 01, OK 02, OK 04	Тема 1.3. Условия проживания в городской и сельской местности	Заполнение формы-резюме Письма Презентация Постер Рольевые игры Заметки Задания в тестовой форме Устный опрос
OK 01, OK 02, OK 04	Тема № 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания	Заполнение формы-резюме Письма Презентация Постер Рольевые игры Заметки Задания в тестовой форме Устный опрос
OK 01, OK 02, OK 04	Тема № 1.5 Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт	Заполнение формы-резюме Письма Презентация Постер Рольевые игры Заметки Задания в тестовой форме Устный опрос
OK 01, OK 02, OK 04	Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха.	Заполнение формы-резюме Письма Презентация Постер Рольевые игры Заметки Задания в тестовой форме Устный опрос

OK 01, OK 02, OK 04	Тема № 1.7 Страна/страны изучаемого языка	Заполнение формы-резюме Письма Презентация Постер Рольевые игры Заметки Задания в тестовой форме Устный опрос
OK 01, OK 02, OK 04	Тема № 1.8 Россия	Заполнение формы-резюме Письма Презентация Постер Рольевые игры Заметки Задания в тестовой форме Устный опрос
Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей		
OK 01, OK 02, OK 04, OK 09	Тема 2.1. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	Задания в тестовой форме Устный опрос Рольевые игры Круглый стол Дебаты Доклад с презентацией
OK 01, OK 02, OK 04, OK 09	Тема 2.2. Государственные учреждения, бизнес и услуги	Задания в тестовой форме Устный опрос Рольевые игры Круглый стол Дебаты Доклад с презентацией
OK 01, OK 02, OK 04, OK 09	Тема 2.3. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	Задания в тестовой форме Устный опрос Рольевые игры Круглый стол Дебаты Доклад с презентацией
OK 01, OK 02, OK 04, OK 09	Тема 2.4. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	Задания в тестовой форме Устный опрос Рольевые игры Круглый стол Дебаты Доклад с презентацией
OK 01, OK 02, OK 04, OK 05, OK 09		Выполнение заданий промежуточной аттестации

Приложение 4.4
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.04 Математика

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Математика** является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.04 Юриспруденция**, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Примерной программы учебной дисциплины «Математика» для профессиональных образовательных организаций (Рекомендовано ФГБОУ ДПО ИРПО, для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, Протокол № 14 от 30.10. 2022г).

Разработчик:

С.В. Королева, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
« 23 » июня 2025 г.

Председатель МК

О. И. Мельник



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»

С.М. Прохоренко

« 23 » июня

2025 г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины Математика является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, реализуемой на базе основного общего образования. Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования и входящей в укрупнённую группу 40.00.00 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО профессий и специальностей социально-экономического профиля на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: профильная учебная дисциплина общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

Профильная подготовка учитывает специфику специальности Юриспруденция, организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, связанных с профессиональной деятельностью юриста, акцентирована в рабочей программе как профессионально ориентированные занятия в количестве 56 часов.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины:

- формирование представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- формирование логического, алгоритмического и математического мышления;
- формирование умений применять полученные знания при решении различных задач;
- формирование представлений о математике как части общечеловеческой культуры,
- универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

1.4 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Предметные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;	владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, - преобразования дробно-рациональных выражений; - уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения - уметь оперировать понятиями: рациональная функция показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными семейными финансами); составлять выражения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное

	- уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	решение , задавать параметры результатов; - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при реше-

		нии задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; и осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно - осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, и визуализации оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, право-	- уметь показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений, неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни; уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины выбирая оптимальную форму представления (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реаль-

	вых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	ной жизни
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; сформировать знания об (о): - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;	- уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вы-

в коллективе и команде	- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека	числитель вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; - уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; уметь строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции; - уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации суметом особенностей социального	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воз-	- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства

и культурного контекста	действие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историче-	- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - *уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; уметь формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений - *уметь свободно оперировать понятиями: последовательность арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; уметь задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул - *уметь выбирать подходящий метод для решения задачи; - понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; уметь распознавать проявление законов математики в искусстве, уметь приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

	скому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими особенностями рыночных отношений в современной экономике; работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированное экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности;	- уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; - уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы стати-	сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории веро-	уметь находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин

стики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	яностей использовать методы , приемы статистики для решения задач профессиональной направленности; определять статистические величины	уметь оперировать основными понятиями статистики; решать практико-ориентированные задачи на нахождение статистических величин, показателей вариации и индексы
ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации	сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, владение способами описания на математическом языке явлений реального мира; использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; участвовать в инвентаризации имущества осуществлять нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; методологические основы бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность;	-уметь оперировать понятиями абсолютной и относительной погрешностей; уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными семейными финансами); составлять выражения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение , задавать параметры результатов;
ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	владеть методами доказательств и алгоритмов решения; уметь их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа;	уметь заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - находить и использовать необходимую экономическую информацию. - решать задачи на нахождение основных экономических показателей деятельности организации и знать методику их расчета;
ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.	владение методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; -вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; -развивать креативное мышление при решении жизненных проблем	уметь осуществлять денежные расчеты; применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; уметь оперировать понятиями сущность и функции денег ,денежного обращения; применять методику расчета основных видов финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные	владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач. сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа;	уметь рассчитывать товарные потери и списывать их; основополагающие товароведные характеристики; виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	234
теоретические занятия	148
практические занятия	86
в форме практической подготовки	56
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Математика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы			10	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Содержание учебного материала			
Тема 1.1 Цель и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления	1	Профессионально ориентированное занятие. Математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности. Роль математики и математических знаний в подготовке специалиста юриста. Действия над положительными и отрицательными числами, с обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения	2	
	Содержание учебного материала			
Тема 1.2 Процентные вычисления. Уравнения и неравенства	2	Профессионально ориентированное занятие. Простые проценты, разные способы их вычисления. Погрешности торговых вычислений при приемке товара по накладной.	2	
	3	Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства.	2	
	Практическое занятие.			
	1	Профессионально ориентированное занятие. Решение задач на нахождение простых и сложных процентов. Процентные вычисления в профессиональных Задачах на нахождение роста банковского вклада, увеличения выпуска продукции предприятия.	2	
Тема 1.3 Решение задач. Входной контроль	Содержание учебного материала		2	
	4	Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства. Контрольная работа №1		
Раздел 2. Геометрия. Прямые и плоскости в пространстве			14	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 07
Тема 2.1. Прямые и плоскости в пространстве (параллельность)	Содержание учебного материала			
	5	Аксиомы стереометрии. Некоторые следствия из аксиом. Взаимное расположение двух прямых в пространстве. Параллельность прямой и плоскости. Параллельность плоскостей.	2	

	6	Профессионально ориентированное занятие. Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире (природе, архитектуре, технике).	2	
	Практические занятия			
	2	Решение задач на взаимное расположение прямых в пространстве (пересекающиеся, параллельные, скрещивающиеся прямые).	2	
	3	Решение задач на применение признака параллельности плоскостей.	2	
Тема 2.2 Перпендикулярность в пространстве	Содержание учебного материала			
	7	Перпендикулярность прямой и плоскости. Перпендикуляр и наклонная. Перпендикулярность двух плоскостей. Параллелепипед. Тетраэдр. Контрольная работа №2 «Параллельность в пространстве».	2	
	Практические занятия			
	4	Профессионально ориентированное занятие. Решения задач на применение перпендикулярности и параллельности прямых и плоскостей в результате планировки помещений.	2	
	5	Решение задач с использованием теоремы о трех перпендикулярах.	2	
Раздел 3 Тригонометрические функции			48	
Тема 3.1. Преобразования тригонометрических выражений	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	8	Радианная мера угла. Вращательное движение. Синус, косинус, тангенс и котангенс числа.	2	
	9	Основные тригонометрические тождества.	2	
	10	Формулы приведения.	2	
	11	Формулы синуса, косинуса и тангенса суммы и разности двух углов.	2	
	12	Синус и косинус двойного угла.	2	
	13	Преобразования простейших тригонометрических выражений. Контрольная работа №3 Выполнение задания в тестовой форме по теме №3.1	2	
	Практические занятия.			
	6	Решение задач на нахождение синуса, косинуса и тангенса произвольного угла.	2	
	7	Решение задач на применение формул тригонометрии.	2	
	8	Решение задач на преобразование тригонометрических выражений.	2	
Тема 3.2. Тригонометрические функции	Содержание учебного материала			
	14	Свойства и графики тригонометрических функций $y = \sin x$, $y = \cos x$	2	
	15	Свойства и графики тригонометрических функций $y = \operatorname{tg} x$, $y = \operatorname{ctg} x$. Преобразование графиков тригонометрических функций с применением программы GRAPHICS Контрольная работа №4 Выполнение задания в тестовой форме по теме №3.2	2	
	Практические занятия.			
	9	Решение задач на построение тригонометрических функций $y = \cos x$, $y = \sin x$ в программе EXCEL	2	
	10	Решение задач на преобразование графиков тригонометрических функций	2	

Тема 3.3. Тригонометрические уравнения	Содержание учебного материала			
	16	Обратные тригонометрические функции арксинус, аркосинус.	2	
	17	Обратные тригонометрические функции арктангенс, аркотангенс.	2	
	18	Простейшие тригонометрические уравнения синуса и косинуса	2	
	19	Простейшие тригонометрические уравнения тангенса и котангенса	2	
	20	Методы решения тригонометрических уравнений. Метод введения новой переменной.	2	
	21	Методы решения тригонометрических уравнений. Метод разложения на множители.	2	
	22	Однородные уравнения. Контрольная работа №5.Выполнение задания в тестовой форме по теме №3.3	2	
	Практические занятия			
	11	Решение задач на нахождение обратных тригонометрических функций	2	
	12	Решение простейших тригонометрических уравнений.	2	
	13	Решение тригонометрических уравнений методом введения новой переменной	2	
	14	Решение тригонометрических уравнений методом разложения на множители. Решение тригонометрических однородных уравнений	2	
Раздел 4. Координаты и векторы			10	
Тема4.1. Координаты и векторы	Содержание учебного материала			
	23	Прямоугольная (декартова) система координат в пространстве. Формула расстояния между двумя точками. Векторы. Модуль вектора. Равенство векторов. Сложение векторов. Умножение вектора на число. Разложение вектора по направлениям.	2	OK 01 OK 03 OK 04 OK 07
	24	Угол между двумя векторами. Проекция вектора на ось. Координаты вектора. Скалярное произведение векторов.	2	
	25	Профессионально ориентированное занятие. Использование координат и векторов при решении математических и прикладных задач. Контрольная работа № 6. Выполнение задания в тестовой форме по теме №4.1	2	
	Практические занятия			
	15	Решение простейших задач в координатах. Решение задач на нахождение скалярного произведения вектора в пространстве	2	
	16	Профессионально ориентированное занятие. Решение задач с применением векторов в экономике при нахождении объема производства, расчете среднесуточных показателей предприятия.	2	
Раздел 5. Корни, степени и логарифмы			48	
Тема 5.1. Корни и степени. Степенные функции.	Содержание учебного материала			
	26	Корень n-ой степени из действительного числа. Свойства корня n-ой степени.	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 05 OK 07
	27	Преобразование выражений содержащих радикалы.	2	
	28	Обобщение понятия о показателе степени.	2	
	29	Степенные функции их свойства и графики. Обратные функции. Контрольная работа №7 Выполнение задания в тестовой форме по теме №5.1	2	
	Практические занятия			
	17	Профессионально ориентированное занятие. Решение задач на применение функции предло-	2	

		жения и ее исследования.		
	18	Решение задач на преобразование выражений содержащих радикалы.	2	
	19	Решение задач на обобщение понятия о показателе степени	2	
Тема 5.2. Показательная функция, ее свойства и график.	Содержание учебного материала			
	30	Показательная функция. Преобразования графиков.	2	
	31	Профессионально ориентированное занятие. Примеры использования показательной функции при росте производительности труда, заработной платы, суммы вклада.	2	
	32	Методы решений показательных уравнений.	2	
	33	Методы решений показательных неравенств. Контрольная работа №8 Выполнение задания в тестовой форме по теме №5.2	2	
	Практические занятия			
	20	Решение показательных уравнений методом приведения к одному основанию.	2	
	21	Решение показательных уравнений методом разложения на множители, введения новой переменной. Решение показательных неравенств различными методами	2	
	22	Профессионально ориентированное занятие. Решение задач на применение показательной функции в банковских расчетах при вложении денег на счет и начислением процентов.	2	
Тема 5.3. Логарифмическая функция, ее свойства и график	Содержание учебного материала			
	34	Логарифм. Логарифм числа. Десятичные и натуральные логарифмы. Свойства логарифмов.	2	
	35	Основное логарифмическое тождество. Преобразования логарифмических выражений.	2	
	36	Логарифмическая функция, ее свойства и график	2	
	37	Профессионально ориентированное занятие. Метод логарифмирования в банковском деле начисление процентов (формула сложения процентов, формула вычисления промежутка времени увеличения вклада).	2	
	38	Логарифмические уравнения и методы решений.	2	
	39	Логарифмические неравенства и методы решений. Контрольная работа № 9.Выполнение задания в тестовой форме по теме №5.3	2	
	Практические занятия			
	23	Профессионально ориентированное занятие. Решение задач на нахождение средних величин (средняя численность населения, средний уровень инфляции, средняя заработная плата).	2	
	24	Решение логарифмических уравнений методом потенцирования	2	
	25	Решение логарифмических уравнений методом введения новой переменной.	2	
	26	Решение логарифмических неравенств.	2	
Раздел 6. Многогранники			14	
Тема 6.1. Многогранники	Содержание учебного материала			OK 01 OK 04 OK 06 OK 07
	40	Вершины, ребра, грани многогранника. Призма. Прямая и наклонная призма. Правильная призма. Параллелепипед. Куб.	2	
	41	Пирамида. Правильная пирамида. Тетраэдр. Симметрии в кубе, в параллелепипеде. Сечения куба, призмы и пирамиды. Контрольная работа № 10. Выполнение задания в тестовой форме по теме №6.1	2	

	42	Профессионально ориентированное занятие. Представление о правильных многогранниках (тетраэдр, куб, октаэдр, додекаэдр и икосаэдр). Примеры симметрии в профессии .	2	
	Практические занятия			
	27	Решение задач на вычисление площади поверхности призмы. Решение задач на вычисление площади поверхности пирамиды.	2	
	28	Решение задач на вычисление площади поверхности куба, параллелепипеда.	2	
	29	Решение задач на построение сечений куба и параллелепипеда. сечений призмы и пирамиды.	2	
	30	Профессионально ориентированное занятие. Решение задач на определение экономически выгодной упаковки на товар для производства	2	
Раздел 7. Производная и первообразная функции			46	
Тема 7.1. Понятие производной	Содержание учебного материала		2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07
	43	Понятие о производной функции, её геометрический и физический смысл.		
Тема 7.2 Понятие о Непрерывности функции. Метод интервалов	44	Профессионально ориентированное занятие. Экономический смысл производной на примере экономической отчетности дополнительных затрат, которые несёт предприятие при увеличении объёма производства.(предельные издержки производства).	2	
	45	Производные основных элементарных функций. Производные суммы, разности, произведения, частного.	2	
	46	Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке. Алгоритм решения неравенств методом интервалов.	2	
	Практические занятия			
	31	Решение задач на нахождение производных элементарных функций	2	
	Содержание учебного материала			
Тема 7.3 Геометрический и Физический смысл производной	47	Геометрический смысл производной функции – угловой касательной к графику функции в точке. Физический смысл производной.	2	
	48	Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции $y=f(x)$.	2	
Тема 7.4 Монотонность функции. Точки экстремума	Содержание учебного материала			
	49	Применение производной к исследованию функций и построению графиков. Признак возрастания (убывания) функции.	2	
	50	Профессионально ориентированное занятие. Примеры расчета выручки от продажи товара с использованием предельной функции. Рентабельность торговых предприятий.	2	
	51	Критические точки функции, максимумы и минимумы. Контрольная работа №11 Выполнение задания в тестовой форме по теме №7.1	2	

	52	Профессионально ориентированное занятие. Примеры использования производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах.	2	
	Практические занятия			
	32	Профессионально ориентированное занятие. Решение задач на исследование функций производительности труда.	2	
Тема 7.5 Исследование Функций и построение графиков	Содержание учебного материала			
	53	Исследование функции и построение графиков.	2	
Тема 7.6 Наибольшее Наименьшее значения функции	Содержание учебного материала			
	54	Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций, построение графиков с использованием аппарата математического анализа	2	
	Практические занятия			
	33	Решение задач на отыскание наибольшего и наименьшего значения функций.	2	
Тема 7.7 Нахождение оптимального результата с помощью производной практических задачах	Содержание учебного материала			
	55	Наименьшее и наибольшее значение функции.	2	
	56	Примеры решения задач на оптимизацию.	2	
	Практические занятия			
	34	Профессионально ориентированное занятие. Решение задач на нахождение максимальной прибыли, минимальных издержек производства.	2	
Тема 7.8 Первообразная и интеграл	Содержание учебного материала			
	57	Первообразная и интеграл.	2	
	58	Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона – Лейбница.	2	
	59	Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции.	2	
	60	Применение определенного интеграла для нахождения площади криволинейной трапеции. Контрольная работа № 12 Выполнение задания в тестовой форме по теме №7.8	2	
	Практические занятия			
	35	Решение задач на нахождение первообразной функции.	2	
	36	Профессионально ориентированное занятие. Решение задач на вычисление площадей криволинейных фигур. Вычисление площадей торгового зала и складских помещений различных конфигураций магазина, использование данных операций в профессиональной деятельности менеджера.	2	
Раздел 8. Элементы теории вероятностей и математической статистики			22	
	Содержание учебного материала			

Тема 8.1. Основные понятия комбинаторики	61	Основные понятия комбинаторики. Задачи на подсчет числа размещений, перестановок, сочетаний. Решение задач на перебор вариантов.	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05
	62	Формула бинома Ньютона. Свойства биномиальных коэффициентов. Треугольник Паскаля.	2	
	Практические занятия			
	37	Решение задач на применение формул комбинаторики.	2	
Тема 8.2. Элементы теории вероятностей	Содержание учебного материала			
	63	Событие, вероятность события, сложение и умножение вероятностей.	2	
	64	Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Зависимые и независимые события. Теоремы о вероятности произведения событий	2	
	65	Профессионально ориентированное занятие. Случайные факторы, определяющие течение любого процесса массового обслуживания. Примеры решения прикладных задач с применением вероятностных методов.	2	
	Практические занятия			
	38	Профессионально ориентированное занятие. Решение прикладных задач с применением вероятностных методов. Решение задач на вычисление вероятностей случайных событий профессиональной направленности.	2	
Тема 8.3. Элементы математической статистики	Содержание учебного материала			
	66	Профессионально ориентированное занятие. Представление данных(таблицы, диаграммы, графики),Анализ исследования покупательской способности населения. Мода. Дисперсия. Математическое ожидание.	2	
	67	Использование элементов математической статистики на примерах анализа исследования рынка, покупательской способности населения. Контрольная работа № 13 Выполнение задания в тестовой форме по теме №8.3	2	
Тема 8.4 Задачи математической статистики.	Содержание учебного материала			
	68	Первичная обработка статистических данных. (среднее арифметическое, медиана, размах, дисперсия). Работа с таблицами, графиками, диаграммами	2	
	Практическое занятие			
	39	Профессионально ориентированное занятие. Решение прикладных задач на построение таблиц, диаграмм с применением основных понятий математической статистики	2	
Раздел 9. Тела и поверхности вращения			10	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 07
Тема 9.1. Цилиндр, конус, шар.	Содержание учебного материала			
	69	Цилиндр. Основание, высота, боковая поверхность, образующая, развертка.	2	
	70	Конус. Основание, высота, боковая поверхность, образующая, развертка	2	
	71	Профессионально ориентированное занятие. Шар, сфера их определения, основные понятия и сечения. Примеры решения прикладных задач на вычисление площадей фигур вращения.	2	
	Практические занятия			

	40	Профессионально ориентированное занятие. Решение задач на вычисление площадей цилиндра. Решение прикладных задач	2	
	41	Решение задач на вычисление площадей конуса. Решение задач на составление уравнения сферы, вычисление площадей шара.	2	
Раздел 10. Измерения в геометрии			10	
	72	Объем и его измерение. Интегральная формула объема. Формулы объема куба, прямоугольного параллелепипеда, призмы, цилиндра. Формулы объема пирамиды и конуса. Формулы площади поверхностей цилиндра и конуса. Контрольная работа № 14 Выполнение задания в тестовой форме по теме №10.1	2	
	73	Профессионально ориентированное занятие. Формулы объема шара и площади сферы. Подобие тел. Отношения площадей поверхностей и объемов подобных тел.		
	Практические занятия			
	42	Решение задач на нахождение объема цилиндра, объема конуса. Решение задач на нахождение объема куба, призмы	2	
	43	Профессионально ориентированное занятие. Решение задач на нахождение объема фигур вращения в прикладных задачах.	2	
	74	Примеры вычисления объемов фигур вращения в прикладных задачах. Дифференцированный зачет.	2	
Объем образовательной нагрузки			234	
в форме практической подготовки			56	
в том числе:				
теоретические занятия			148	
практические занятия			86	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация программы учебной дисциплины «Математика» обеспечивается наличием учебного кабинета математики, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Башмаков М.И. Математика (СПО) Учебник. Практикум - М.: КноРус, 2023, 296-с.электронная библиотека: <https://book.ru/book/945228>
2. Гончаренко В.М., Липагина Л.В., Рылов А.А.Элементы высшей математики (ТОП 50 СПО)Учебник— Москва : КноРус, 2023. — 364 с. электронная библиотека: <https://book.ru/book/945228>
3. Бахтина Е.В., Корякина М.Л., Киселёва И.И.Комплект контрольно-измерительных материалов составлен для текущего контроля по дисциплине «Математика» Монография — Москва: Русайнс, 2019. — 77с.

3.2.2. Интернет-ресурсы

1. <http://mathportal.net/> Сайт создан для помощи студентам, желающим самостоятельно изучать и сдавать экзамены по высшей математике, и помощи преподавателям в подборке материалов к занятиям и контрольным работам
2. <https://studfiles.net/> Файловый архив студентов
3. <http://matematika.electrichelp.ru/matricy-i-opredeliteli/> Формулы, уравнения, теоремы, примеры решения задач
4. <http://www.mathprofi.ru/> Материалы по математике для самостоятельной подготовки
5. <https://ru.onlinemschool.com/math/library/> Изучение математики онлайн
6. <https://www.bestreferat.ru/> Банк рефератов
7. <http://www.cleverstudents.ru/> Доступная математика
8. <http://ru.solverbook.com/> Собрание учебных онлайн калькуляторов, теории и примеров решения задач
9. <https://www.calc.ru/> Справочный портал

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Гусев В.А., Григорьев С.Г., Иволгина С.В. Математика. - М.; ИЦ Академия, 2014, - 416 стр.
2. Пехлецкий И.Д. Математика, М.: Академия, 2016, 198с.
3. Г.К. Муравин, Алгебра и начала математического анализа, 10 кл., 2013, -253с.
4. Г.К. Муравин, Алгебра и начала математического анализа, 11 кл., 2013, -253с

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля: проведения контрольных работ, практических занятий, профессионально- ориентированных занятий.

Общая/профессиональная компетенции	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.7	Тема 1.1 Цель и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления Тема 1.2 Процентные вычисления. Уравнения и неравенства Тема 1.3 Решение задач. Входной контроль	Устный опрос Самостоятельная работа Профессионально- ориентированные задачи Входной контроль в форме тестовых заданий Контрольная работа №1
Раздел 2. Прямые и плоскости в пространстве		
ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ПК 3.7	Тема 2.1. Прямые и плоскости в пространстве (параллельность) Тема 2.2 Перпендикулярность в пространстве	Устный опрос Самостоятельная работа Практическая работа Профессионально- ориентированные задачи Тестовые задания Контрольная работа №2
Раздел 3. Тригонометрические функции		
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05	Тема 3.1. Преобразования тригонометрических выражений Тема 3.2. Тригонометрические функции Тема 3.3. Тригонометрические уравнения	Устный опрос Самостоятельная работа Практическая работа Тестовые задания Контрольная работа №3,4,5
Раздел 4. Координаты и векторы		
ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ПК 3.7	Тема 4.1. Координаты и векторы	Устный опрос Самостоятельная работа Практическая работа Профессионально- ориентированные задачи Тестовые задания Контрольная работа №6
Раздел 5. Корни, степени и логарифмы		
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ПК 2.1 ПК 2.9	Тема 5.1. Корни и степени. Степенные функции. Тема 5.2. Показательная функция, ее свойства и график. Тема 5.3. Логарифмическая функция, ее свойства и график.	Устный опрос Самостоятельная работа Практическая работа Профессионально- ориентированные задачи Тестовые задания Контрольная работа №7,8,9
Раздел 6. Многогранники		
ОК 01 ОК 04 ОК 06	Тема 6.1. Многогранники	Устный опрос Самостоятельная работа Практическая работа

ОК 07 ПК 3.7		Профессионально- ориентированные задачи Тестовые задания Контрольная работа №10
Раздел 7. Производная и первообразная функции		
ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.9 ПК 3.7	Тема 7.1. Понятие производной Тема 7.2 Понятие о Непрерывности функции. Метод интервалов Тема 7.3 Геометрический и Физический смысл производной Тема 7.4 Монотонность функции. Точки экстремума Тема 7.5 Исследование Функций и построение графиков Тема 7.6 Наибольшее Наименьшее значения функции Тема 7.7 Нахождение оптимального результата с помощью производной практических задачах Тема 7.8 Первообразная и интеграл	Устный опрос Математический диктант Самостоятельная работа Практическая работа Профессионально- ориентированные задачи Тестовые задания Контрольная работа №11,12.13
Раздел 8. Элементы теории вероятностей и математической статистики		
ОК 02 ОК 03 ОК 05 ПК 1.8 ПК 3.7	Тема 8.1. Основные понятия комбинаторики Тема 8.2. Элементы теории вероятностей Тема 8.3. Элементы математической статистики Тема 8.4 Задачи математической статистики.	Устный опрос Математический диктант Самостоятельная работа Практическая работа Профессионально- ориентированные задачи Тестовые задания
Раздел 9. Тела и поверхности вращения		
ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ПК 3.7	Тема 9.1. Цилиндр, конус, шар.	Устный опрос Математический диктант Самостоятельная работа Практическая работа Профессионально- ориентированные задачи Тестовые задания
Раздел 10. Измерения в геометрии		
ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ПК 3.7	Тема 10.1. Измерения в геометрии	Устный опрос Математический диктант Самостоятельная работа Практическая работа Профессионально- ориентированные задачи Тестовые задания Контрольная работа №14

Приложение 4.5
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.05 История

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «История» является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Примерной программы учебной дисциплины «История» для профессиональных образовательных организаций. (Утверждено ФГБОУ ДПО ИРПО для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, Протокол № 20 от 15.08.2024).

Разработчик:

Е.А. Казакова, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025 г.

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»



С.М. Прохоренко

июня

2025 г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИСТОРИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Целью общего исторического образования является формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике. Данная цель предполагает формирование у обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества. Освоение дисциплины формирует у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды, сохранению исторической памяти и противодействию фальсификации исторических фактов.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей;	ПР6 06. Умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	ПР6 07. Умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	ПР6 08. Приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее) ПР6 09. Приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;	ПР6 03. Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке,	ПР6 01. Понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и последствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России) ПР6 02. Знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века ПР6 03. Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	ПР6 04. Умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы ПР6 05. Умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века ПР6 08. Умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм ПР6 10. Умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории ПР6 11. Знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации ос-	- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; -характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; -сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	новых направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:гражданского воспитания: - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации.	
ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	-базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; -выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; -выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; -анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; базовые исследовательские действия:	-анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; оперировать юридическими понятиями и категориями; знать источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информа-	-самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать	подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ционных технологий.	собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; -самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; -давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретенный опыт; -способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИСТОРИЯ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Базовый уровень
Объем образовательной программы дисциплины	148
в т. ч.:	
теоретическое обучение	120
практические занятия	16
В форме практической подготовки	10
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1914 – 1945 ГГ.			26	
Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны			4	
Тема 1.1. Мир в начале XX в.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
Первая мировая война. 1914–1918 гг.	1	Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменения в мире в XX веке. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Объединенные Нации против нацизма и фашизма. Система международных отношений.	2	
	2	Россия в XX в. Развитие индустриального общества. Индустриальная цивилизация в начале XX века. «Пробуждение Азии». Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Рабочее движение и социализм. Антанта и Тройственный союз. Начало и первый год войны. Переход к позиционной войне. Борьба на истощение. Изменение соотношения сил. Капитуляция стран Четверного союза. Компьенское перемирие. Итоги и последствия Первой мировой войны Контрольная работа №1. Выполнение задания в тестовой форме по разделу 1.	2	
Раздел 2. Мир в 1918-1938 гг.			14	
Тема 2.1. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	3	Факторы, повлиявшие на распад империй после Первой мировой войны. Образование новых национальных государств. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Советская власть в Венгрии. Революционное движение и образование Коммунистического интернационала. Образование Турецкой Республики	2	
Тема 2.2. Версальско-Вашингтонская система международных отношений	Практическое занятие №1. Основное содержание			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	1	Анализ исторических источников по теме: Планы послевоенного устройства мира. Территориальные изменения в мире и Европе по результатам Первой мировой войны. Парижская (Версальская) мирная конференция. Версальская система. Учреждение Лиги Наций. Рапальское соглашение и признание СССР. Вашингтонская конференция и Вашингтонское соглашение 1922 года. Влияние Версальского договора и Вашингтонского соглашения на развитие международных отношений	2	
Тема 2.3. Страны Европы и	Содержание учебного материала			ОК 02

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
Северной Америки в 1920-е гг.	4	Послевоенная стабилизация. Факторы, способствующие изменениям в социально-экономической сфере в странах Запада. Экономический бум. Демократизация общественной жизни, возникновение массового общества. Влияние социалистических партий и профсоюзов. Формирование авторитарных режимов, причины их возникновения в европейских странах в 1920-1930-е гг. Возникновение фашизма. Фашистский режим в Италии. Особенности режима Муссолини. Начало борьбы с фашизмом.	2	ОК 05 ОК 06
	5	Начало Великой депрессии, ее причины. Социально-политические последствия кризиса конца 1920-1930-х гг. в США. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Значение реформ. Роль государства в экономике стран Европы и Латинской Америки	2	
Тема 2.4. Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	6	Экспансия колониализма. Цели национально-освободительных движений в странах Востока. Агрессивная внешняя политика Японии. Нестабильность в Китае в межвоенный период. Национально-освободительная борьба в Индии. Африка. Особенности экономического и политического развития Латинской Америки	2	
Тема 2.5. Международные отношения в 1930-е гг.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	7	Наращение мировой напряженности в конце 1930-х гг. Причины Второй мировой войны. Мюнхенский сговор. Англо-франко-советские переговоры лета 1939 г.	2	
Тема 2.6. Развитие науки и культуры в 1914-1930-х гг.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	8	Влияние науки и культуры на развитие общества в межвоенный период. Новые научные открытия и технические достижения. Новые виды вооружений и военной техники. Особенности культурного развития: архитектура, изобразительное искусство, литература, кинематограф, музыка. Олимпийское движение Контрольная работа №2. Выполнение задания в тестовой форме по разделу 2.	2	
Раздел 3. Вторая мировая война 1939-1945 гг.			8	
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	9	Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу. Начало мировой войны в Европе. Захват Дании и Норвегии. Разгром Франции. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников в Северной Африке и на Балканах. Борьба Китая против японских агрессоров в 1939-1941 гг. Причины побед Германии и ее союзников в начальный период Второй мировой войны	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
	2	Практическое занятие №2 Нападение Германии на СССР. Нападение Японии на США. Формирование антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Подписание Декларации Объединенных Наций. Положение в оккупированных странах. Холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления	2	
Тема 3.2. Коренной перелом, окончание и важнейшие итоги Второй мировой войны	Содержание учебного материала			
	10	Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Поражение итало-германских войск в Северной Африке. Иностранные воинские части на территории СССР. Укрепление антигитлеровской коалиции: Тегеранская конференция. Падение режима Муссолини в Италии. Перелом в войне на Тихом океане.	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	11	Открытие Второго фронта. Военные операции Красной армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Ялтинская конференция. Разгром Германии, ее капитуляция. Роль СССР. Потсдамская конференция. Создание ООН. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал, Токийский и Хабаровский процессы над немецкими и японскими военными преступниками. Важнейшие итоги Второй мировой войны. Контрольная работа №3. Выполнение задания в тестовой форме по разделу 3	2	
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1914 – 1945 гг.			50	
Раздел 4. Введение. Россия в начале в 1914-1922 гг.			26	
Тема 4.1. Россия и мир накануне Первой мировой войны	Содержание учебного материала			
	12	Введение в историю России начала XX в. Время революционных потрясений и войн. Завершение территориального раздела мира и кризис международных отношений.	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	13	Новые средства военной техники и программы перевооружений. Военно-политические блоки. Предвоенные международные кризисы. Покушение на эрцгерцога Франца Фердинанда и начало войны. Планы сторон.	2	
Тема 4.2. Россия в Первой мировой войне	Содержание учебного материала			
	14	Русская армия на фронтах Первой мировой войны. Военная кампания 1914 г. Военные действия 1915 г. Кампания 1916 г. Мужество и героизм российских воинов. Власть, экономика и общество в годы Первой мировой войны.	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	15	Патриотический подъем в начале войны. Экономика России в годы войны. Политические партии. Причины нарастания революционных настроений в российском обществе	2	
Тема 4.3. Российская революция: Февраль 1917 г. Октябрь 1917 г.	Содержание учебного материала			
	16	Объективные и субъективные причины революционного кризиса. Падение монархии. Временное правительство и его программа. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Основные политические партии в 1917 г.	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
		Кризисы Временного правительства. Изменение общественных настроений. Выступление генерала Л.Г. Корнилова. Рост влияния большевиков.		
	17	Подготовка и проведение вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. Русская православная церковь в условиях революции.	2	
	Практическое занятие №3		2	ОК 02
	3	Анализ исторических источников по теме: Российская революция: Февраль 1917 г. Октябрь 1917 г.		
Тема 4.4. Первые революционные преобразования большевиков	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	18	Первые декреты новой власти. Учредительное собрание. Организация власти Советов. Создание новой армии и спецслужбы. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г. Экономическая политика советской власти. Национализация промышленности. «Военный коммунизм» в городе и деревне. План Государственной комиссии по электрификации России	2	
	4	Практическое занятие №4 Профессионально ориентированное содержание Анализ источников по теме: «По плану ГОЭЛРО»: становление советской энергетики. Работники электростанций в годы великих свершений.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
Тема 4.5. Гражданская война	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	19	Гражданская война: истоки и основные участники. Причины и основные этапы Гражданской войны в России. Формирование однопартийной диктатуры. Многообразие антибольшевистских сил, их политические установки, социальный состав. Выступление левых эсеров. События 1918–1919 гг. «Военспецы» и комиссары в Красной армии. Террор красный и белый: причины и масштабы. Польско-советская война. Рижский мирный договор с Польшей. Причины Победы Красной армии в Гражданской войне	2	
	Практическое занятие №5			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
	5	Профессионально ориентированное содержание Анализ источников по теме: «Жизнь в катастрофе»: культура повседневности и стратегии выживания в годы великих потрясений (технологическая карта 2 примерного учебно-методического комплекса)	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
Тема 4.6. Революция и Гражданская война на национальных окраинах	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	20	Национальные районы России в годы Первой мировой войны. Возникновение национальных государств на окраинах России. Строительство Советской Федерации. Установление советской власти на Украине, в Белоруссии и Прибалтике. Установление советской власти в Закавказье. Победа советской власти в Средней Азии и борьба с басмачеством	2	
Тема 4.7. Идеология и культура в годы Гражданской войны	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	21	Идеология и культура в годы Гражданской войны. Перемены в идеологии. Политика новой власти в области образования и науки. Власть и интеллигенция. Отношение к Русской православной церкви. Повседневная жизнь в период революции и Гражданской войны. Изменения в общественных настроениях. Внешнее положение Советской России в конце Гражданской войны Контрольная работа №4. Выполнение задания в тестовой форме по разделу 4	2	
Раздел 5. Советский Союз в 1920-1930-е гг.			12	
Тема 5.1. СССР в 20-е гг.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	22	Последствия Первой мировой войны и Российской революции для демографии и экономики. Власть и Церковь. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход от «военного коммунизма» к новой экономической политике. Экономическое и социальное развитие в годы нэпа. Замена продразверстки единым продналогом. Новая экономическая политика в промышленности. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Создание Госплана и противоречия нэпа. Предпосылки и значение образования СССР. Образование СССР. Конституция 1924 г. Административно-территориальные реформы и национально-государственное строительство. Политика коренизации. Колебания политического курса в начале 1920-х гг. Болезнь В.И. Ленина и борьба за власть. Внутрипартийная борьба и ликвидация оппозиции внутри Всесоюзной коммунистической партии большевиков.	2	
	23	Международное положение после окончания Гражданской войны в России. Советская Россия на Генуэзской конференции. Дипломатические признания СССР – «Полоса признания». Отношения со странами Востока. Деятельность Коминтер-	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
		на. Дипломатические конфликты с западными странами. Контроль над интеллектуальной жизнью общества. Сменовеховство. Культура русской эмиграции. Власть и Церковь. Развитие образования. Развитие науки и техники. Начало «нового искусства». Перемены в повседневной жизни и общественных настроениях. «Великий перелом». Индустриализация. Форсированная индустриализация. Разработка и принятие плана первой пятилетки. Ход и особенности советской индустриализации, ее издержки. Итоги курса на индустриальное развитие. Коллективизация сельского хозяйства. Цель и задачи коллективизации. Начало коллективизации. Раскулачивание. Голод 1932-1933 гг. Становление колхозной системы. Итоги коллективизации		
	Практическое занятие №6		2	ОК 02
	6	Анализ источников по теме: СССР в 20-е гг.		
Тема 5.2. Советский Союз в 30-е гг.	Содержание учебного материала			
	24	Конституция 1936 года. Укрепление политического режима. Репрессивная политика. Массовые общественные организации: Всесоюзный центральный совет профессиональных союзов, Всесоюзный ленинский коммунистический союз молодежи, Всесоюзная пионерская организация. Национальная политика и национально-государственное строительство. Культурное пространство советского общества в 1930-е гг. Формирование «нового человека». Власть и Церковь. Культурная революция. Достижения отечественной науки в 1930-е гг. Развитие здравоохранения и образования. Советское искусство 1930-х гг. Власть и культура. Советская литература. Советские кинематограф, музыка, изобразительное искусство, театр. Повседневная жизнь населения в 1930-е гг. Общественные настроения.	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	25	Русское Зарубежье и его роль в развитии мировой культуры. Численность, состав и главные центры Русского Зарубежья. Русская зарубежная Церковь. Культура Русского Зарубежья. Повседневная жизнь эмигрантов. СССР и мировое сообщество в 1929-1939 гг. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и пути выхода из него. Борьба за создание системы коллективной безопасности. Усиление угрозы мировой войны. Мюнхенский сговор. Укрепление безопасности на Дальнем Востоке. Советско-германский договор о ненападении СССР накануне Великой Отечественной войны. Вхождение в состав СССР Западной Украины и Западной Белоруссии. Советско-финляндская война 1939-1940 гг. Вхождение в состав СССР Прибалтики, Бессарабии и Северной Буковины. Подготовка Германии к нападению на СССР. Меры советского руководства	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
		по укреплению обороноспособности страны. Советские планы и расчеты накануне войны Контрольная работа №5. Выполнение задания в тестовой форме по разделу 5		
	Практическое занятие №7		2	ОК 02
	7	Анализ исторических источников по теме: Советский Союз в 30-е гг.		
Раздел 6. Великая Отечественная война. 1941-1945 гг.			12	
Тема 6.1. Первый период войны	Содержание учебного материала			
	26	План «Барбаросса». Вторжение врага. Чрезвычайные меры советского руководства. Тяжелые бои летом – осенью 1941 г. Прорыв гитлеровцев к Ленинграду. Московская битва: оборона Москвы и подготовка контрнаступления. Блокада Ленинграда. Дорога жизни по льду Ладожского озера. Контрнаступление под Москвой. Начало формирования антигитлеровской коалиции.	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	27	Фронт за линией фронта. Характер войны и цели гитлеровцев. Оккупационный режим. Партизанское и подпольное движение. Трагедия плена. Репатриации. Пособники оккупантов. Единство фронта и тыла. Эвакуации. Вклад советской военной экономики в Победу. Поставки по ленд-лизу. Обеспечение фронта и тыла продовольствием. Патриотизм советских людей. Государство и Церковь в годы войны	2	
Тема 6.2. Коренной перелом в ходе войны	Содержание учебного материала			
	28	Наступление советских войск в январе – марте 1943 г. Прорыв блокады Ленинграда. Освобождение Ржева. Обстановка на фронте весной 1943 г. Немецкое наступление под Курском. Курская битва. Контрнаступление Красной Армии. Битва за Днепр. Укрепление антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г. Завершение коренного перелома. «Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории СССР. Обстановка на фронтах к началу 1944 г. Полное снятие блокады Ленинграда. Освобождение Правобережья Днепра. Освобождение Крыма. Поражение Финляндии. Освобождение Белорусской ССР. Освобождение Прибалтики. Львовско-Сандомирская операция	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
Тема 6.3. Наука и культура в годы войны	Содержание учебного материала			
	29	Вклад в Победу деятелей науки. Советский атомный проект. Сражающаяся культура. Литература военных лет. Разграбление культурных ценностей на оккупированных территориях	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
Тема 6.4. Окончание Второй мировой войны	Содержание учебного материала			
	30	Освободительная миссия Красной Армии в Европе. Освобождение Румынии, Болгарии и Югославии. Освобождение Польши. Освобождение Чехословакии, Венгрии и Австрии. Помощь населению освобожденных стран. Крымская (Ял-	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
		тинская) конференция. Последние сражения. Битва за Берлин. Встреча на Эльбе. Взятие Берлина и капитуляция Германии. Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки. Потсдамская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Освобождение Маньчжурии и Кореи. Освобождение Южного Сахалина и Курильских островов. Образование ООН. Наказание главных военных преступников. Токийский и Хабаровский процессы. Решающая роль Красной Армии в разгроме агрессоров. Людские потери. Материальные потери Контрольная работа №6. Выполнение задания в тестовой форме по разделу 6.		
	Практическое занятие №8			
	8	Профессионально ориентированное содержание Анализ исторических источников по теме: Медицина в годы Великой Отечественной войны. Подвиг медицинских работников на фронте и в тылу	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI ВЕКА			20	
Раздел 7. Мир во второй половине XX – начале XXI в. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны				
Тема 7.1. США и страны Европы во второй половине XX – начале XXI в.	Содержание учебного материала		4	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	31	США и страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Складывание биполярного мира. План Маршалла и доктрина Трумэна. Установление просоветских режимов в странах Восточной Европы. Раскол Германии. Советско-югославский конфликт и политические репрессии в Восточной Европе. Причины начала холодной войны. США и страны Западной Европы во второй половине XX в. Маккартизм в США. Возникновение «общества потребления». Проблема прав человека. Возникновение Европейского экономического сообщества. Федеративная республика Германия. Западногерманское «экономическое чудо». Франция после Второй мировой войны. Консервативная и трудовая Великобритания. Движение против расовой дискриминации в США. Новые течения в идеологии. Социальный кризис конца 1960-х гг. и его значение. США и страны Западной Европы в конце XX – начале XXI в. Информационная революция. Энергетический и экологический кризисы. Изменение социальной структуры стран Запада. Рост влияния средств массовой информации и политические изменения в Европе. Неоконсерватизм и неоглобализм. Страны Запада в начале XXI в. Создание Европейского союза	2	
Тема 7.2. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	32	Социально-экономическая система Восточной Европы в середине XX в. Кризисы в ряде социалистических стран. «Пражская весна» 1968 г. Ввод войск стран Вар-	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
		шавского договора в Чехословакию. Движение «Солидарность» в Польше. Югославский социализм. «Бархатные революции» в Восточной Европе. Распад Югославии и войны на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Восточная Европа в 1990-х гг. и начале XXI в. Контрольная работа №7. Выполнение задания в тестовой форме по разделу 7.		
Раздел 8. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в.			10	
Тема 8.1. Страны Азии во второй половине XX – начале XXI в.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	33	Гражданская война в Китае. Война в Корее. Национально-освободительные движения в Юго-Восточной Азии. Возобновление войны в Индокитае. Американское вмешательство во Вьетнаме. Победа коммунистов в Индокитае. Причины и последствия локальных войн в Китае, Корее, Вьетнаме, Лаосе, Камбодже. Строительство социализма в Китае. Мао Цзэдун. «Культурная революция» в Китае. Рыночные реформы в Китае. Китай в конце 1980-х гг. Северная Корея. Режим Пол Пота в Кампучии. Реформы в социалистических странах Азии, их последствия.	2	
	34	Япония после Второй мировой войны. Восстановление суверенитета Японии и проблема Курильских островов. Японское «экономическое чудо». Кризис японского общества. Развитие Южной Кореи. «Тихоокеанские драконы»: Южная Корея, Тайвань, Сингапур и Гонконг. Успехи Китая. Причины экономических успехов Японии, Южной Кореи, Китая во второй половине XX – начале XXI в. Обретение независимости странами Южной Азии. Преобразования в независимой Индии. Индия и Пакистан. Кризис индийского общества и борьба за его преодоление. Капиталистическая модернизация Таиланда, Малайзии и Филиппин. Индонезия и Мьянма	2	
Тема 8.2. Страны Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	35	Арабские страны и возникновение государства Израиль. Антиимпериалистическое движение и Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и мирное урегулирование на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции. Исламская революция в Иране. Создание исламских режимов. Кризисы в Персидском заливе. Причины и последствия арабо-израильских войн, революции в Иране	2	
Тема 8.3. Страны Тропической и Южной Африки	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	36	Освобождение от колониальной зависимости. Страны Африки южнее Сахары. Попытки демократизации и установление диктатур. Ликвидация системы апартеида. Страны социалистической ориентации. Конфликт в Африканском Роге. Этнические конфликты. Пути развития стран Африки после освобождения от колониальной зависимости во второй половине XX в., их причины	2	
Тема 8.4. Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	37	Страны Латинской Америки в середине XX в. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Революция на Кубе. Переход Кубы к социалисти-	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
		ческому развитию. Эрнесто Че Гевара. Революции и гражданские войны в Центральной Америке. Реформы в странах Латинской Америки в 1950–1970-х гг. Преобразования «Народного единства» в Чили. Кризис реформ и военный переворот в Чили. Диктаторские режимы в странах Южной Америки. Переход к демократии и усиление левых сил. Причины и последствия революционных движений на Кубе и в Центральной Америке Контрольная работа №8. Выполнение задания в тестовой форме по разделу 8		
Раздел 9. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.			4	
Тема 9.1. Международные отношения в конце 1940-х – конце 1980-х гг.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	38	Гонка вооружений СССР и США, ее последствия. Ракетно-космическое соперничество. Международные отношения в 1950-е гг. «Новые рубежи» Дж. Кеннеди и Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний. Советско-китайский конфликт. Усиление нестабильности в мире и Договор о нераспространении ядерного оружия. Договоры ОСВ-1 и ПРО. Хельсинский акт. Договоры ОСВ-2 и ракетный кризис. События в Афганистане и возвращение к политике холодной войны. Конец холодной войны	2	
Тема 9.2. Международные отношения в 1990-е – 2024 г.	Содержание учебного материала			
	39	Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, Евразийский экономический союз, Содружество Независимых Государств, Шанхайская организация сотрудничества, Ассоциация государств Юго-Восточной Азии Контрольная работа №9. Выполнение задания в тестовой форме по разделу 9	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
Раздел 10. Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI вв.			2	
Тема 10.1. Наука и культура во второй половине XX в. – начале XXI в.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	40	Важнейшие направления развития науки во второй половине XX – начале XXI в. Ядерная энергетика. Освоение космоса. Развитие культуры и искусства во второй половине XX – начале XXI в.: литература, театральное искусство, музыка, архитектура, изобразительное искусство. Олимпийское движение Глобальные проблемы современности. Контрольная работа №10. Выполнение задания в тестовой форме по разделу 10.	2	
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI В.			40	
Раздел 11. СССР в 1945-1991 гг.			24	
Тема 11.1. СССР в послевоенные годы	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	41	Послевоенные годы. Влияние Победы. Потери и демографические проблемы. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Борьба с беспризорностью и преступностью. Восстановление и развитие экономики и социальной сферы. Восстановление промышленности. Сельское хозяйство. Меры по улучшению	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
		жизни населения. Политическая система в послевоенные годы. Сталин и его окружение. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений.		
	42	Послевоенные репрессии. Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы. Соперничество в высших эшелонах власти. Усиление идеологического контроля над обществом. Основные тенденции развития советской литературы и искусства. Развитие советской науки. Советский спорт. Место и роль СССР в послевоенном мире. Укрепление геополитических позиций СССР. Послевоенные договоры с побежденными противниками. Начало холодной войны, ее причины и особенности. Раскол Европы и оформление биполярного мира. СССР и страны Азии	2	
Тема 11.2. СССР в 1953-1964 гг.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	43	Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Н.С. Хрущев. XX съезд КПСС и идеологическая кампания по разоблачению культа личности Сталина. Реабилитация жертв политических репрессий. Реорганизация государственных органов, партийных и общественных организаций. Новая Программа КПСС и проект Конституции СССР. Воспитание «нового человека». Основные направления экономического и социального развития СССР в 1953-1964 гг. Экономический курс Г.М. Маленкова. Развитие промышленности. Военный и гражданский секторы экономики. Развитие сельского хозяйства и попытки решения продовольственной проблемы. Социальное развитие.	2	
	44	Развитие науки и техники в 1953-1964 гг. Научно-техническая революция в СССР. Развитие компьютерной техники. Организация науки. Фундаментальная наука и производство. Развитие гуманитарных наук. Открытие новых месторождений. Освоение Арктики и Антарктики. Самолетостроение и ракетостроение. Освоение космоса. Культурное пространство в 1953-1964 гг. Условия развития советской культуры. Первые признаки наступления оттепели в культурной сфере. Власть и интеллигенция. Развитие образования. Власть и Церковь. Зарождение новых форм общественной жизни. Развитие советского спорта. Перемены в повседневной жизни в 1953-1964 гг. Революция благосостояния. Демография. Изменение условий и оплаты труда	2	
	45	Перемены в пенсионной системе. Общественные фонды потребления. Решение жилищной проблемы. Жизнь на селе. Популярные формы досуга. Изменение структуры питания. Товары первой необходимости. Книги, журналы, газеты. Туризм. Изменение общественных настроений и ожиданий. Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. СССР и стран Запада. Гонка вооружений. СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальной системы. СССР и страны третьего мира	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 11.3. Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	46	Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг. Итоги и значение «великого десятилетия» Н.С. Хрущева. Политический курс Л.И. Брежнева. Конституция СССР 1977 г. Особенности социально-экономического развития СССР в 1964-1985 гг. Новые ориентиры аграрной политики: реформа 1965 г. и ее результаты. Косыгинская реформа промышленности. Рост социально-экономических проблем. Развитие науки, образования, здравоохранения. Научные и технические приоритеты. Советская космическая программа. Развитие образования. Советское здравоохранение.	2	
	47	Идеология и культура. Новые идеологические ориентиры. Концепция «развитого социализма». Диссиденты и неформалы. Литература и искусство: поиски новых путей. Достижения советского спорта. Повседневная жизнь советского общества в 1964-1985 гг. Общественные настроения. Национальная политика и национальные движения. Новая историческая общность. Изменение национального состава населения СССР. Развитие республик в рамках единого государства. Национальные движения. Эволюция национальной политики.	2	
	48	Внешняя политика СССР в 1964-1985 гг. Новые вызовы внешнего мира. Отношения СССР со странами Запада. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ). СССР и развивающиеся страны. Ввод советских войск в Афганистан. СССР и страны социализма. СССР и мир в начале 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений в СССР. Ю.В. Андропов и начало формирования идеологии перемен. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы	2	
Тема 11.4. СССР в 1985-1991 гг.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	49	Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг. Первый этап преобразований М.С. Горбачева: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и окончательное разрушение советской модели экономики. Разработка программ перехода к рыночной экономике. Перемены в духовной сфере в годы перестройки. Гласность и плюрализм. Литература. Кино и театр. Реабилитация жертв политических репрессий. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Результаты политики гласности.	2	
	50	Реформа политической системы СССР и ее итоги. Начало изменения советской политической системы. Конституционная реформа 1988-1991 гг. I Съезд народных депутатов СССР и его значение. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. Новое политическое мыш-	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
		ление и перемены во внешней политике. СССР и Запад. Начало разоружения. Разблокирование региональных конфликтов. Распад социалистической системы. Результаты политики нового мышления. Отношение к М.С. Горбачеву и его внешней политике в СССР и в мире.		
	51	Национальная политика и подъем национальных движений. Кризис международных отношений. Нарастание националистических и сепаратистских настроений, обострение международных конфликтов. Противостояние между союзным центром и партийным руководством республик. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Разработка нового союзного договора. Августовский политический кризис 1991 г. Распад СССР Анализ исторических источников по теме: Успехи и проблемы атомной энергетики в СССР. Советские атомщики на службе Родине Контрольная работа №11. Выполнение задания в тестовой форме по разделу 11.	2	
Раздел 12. Российская Федерация в 1992 – начале 2000-х гг.			16	
Тема 12.1. Российская Федерация в 1990-е гг.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	52	Российская экономика в условиях рынка. Начало радикальных экономических преобразований. Ваучерная приватизация. Положение в экономике России в 1992–1998 гг. Корректировка курса реформ. «Олигархический капитализм» и финансовые кризисы. Дефолт 1998 г. и его последствия. Россия после дефолта. Результаты экономических реформ 1990-х гг. Политическое развитие Российской Федерации. Разработка новой Конституции России. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Конституция России 1993 г. и ее значение. Российская многопартийность и становление современного парламентаризма. Выборы Президента Российской Федерации в 1996 году. Результаты политического развития России в 1990-е гг. Отставка Президента России Б.Н. Ельцина.	2	
	53	Профессионально ориентированное содержание Межнациональные отношения и национальная политика. Народы и регионы России после распада СССР. Федеративный договор. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Повседневная жизнь. Изменения в структуре российского общества и условиях жизни различных групп населения в 1990-е гг. Численность и доходы населения. Социальное расслоение. Досуг и туризм. Анализ исторических источников по теме: Внешняя политика Российской Федерации в 1990-е гг. Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада. Отношения со странами Азии, Африки и Латинской Америки. Россия на постсоветском пространстве. Результаты внешней политики страны в 1990-е гг.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 12.2. Россия в XXI в.	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 05 ОК 06
	54	Политические вызовы и новые приоритеты внутренней политики России в начале XXI в. Укрепление вертикали власти. Противодействие террористической угрозе. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Обеспечение гражданского согласия и единства общества. Утверждение государственной символики. Военная реформа. Стабилизация политической системы в годы президентства В.В. Путина. Россия в 2008–2011 гг. Президент Д.А. Медведев и его программа. Военный конфликт в Закавказье. Новый этап политической реформы. Выборы в Государственную Думу 2011 г.	2	
	55	Социально-экономическое развитие России в начале XXI в. Приоритетные национальные проекты. Экономическое развитие в 2000–2007 гг. Россия в системе мировой рыночной экономики. Мировой экономический кризис 2008 г. Социальная политика.	2	
	56	Изменения в структуре, занятости и численности населения. Культура, наука, спорт и общественная жизнь в 1990-х – начале 2020-х гг. Последствия распада СССР в сфере науки, образования и культуры. Литература. Кинематограф. Музыка. Театр. Изобразительное и монументальное искусство. Развитие российской культуры в XXI в. Развитие науки. Формирование суверенной системы образования. Средства массовой информации. Российский спорт. Государство и основные религиозные конфессии. Повседневная жизнь.	2	
	57	Внешняя политика в начале XXI в. Россия в современном мире. Становление нового внешнеполитического курса России в 2000–2007 гг. Рост международного авторитета России и возобновление конфронтации со странами Запада в 2008 – 2020 гг.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
	58	Россия в 2012 – начале 2020-х гг. Укрепление обороноспособности страны. Социально-экономическое развитие. Выборы в Государственную Думу 2016 г. Выборы Президента Российской Федерации в 2018 г.	2	
	59	Профессионально ориентированное содержание Национальные цели развития страны. Конституционная реформа 2020 г. Выборы в Государственную Думу VIII созыва. Анализ исторических источников по теме: Международное сотрудничество и противостояние в спорте. Достижения российских спортсменов Профессия юриста в современной России.	2	
Тема 12.3. Россия в XXI в- Россия сегодня	Содержание учебного материала			
	60	Россия сегодня. Специальная военная операция (далее – СВО). Отношения с Западом в начале XXI в. Давление на Россию со стороны США. Противодействие стратегии Запада в отношении России. Фальсификация истории. Возрождение нацизма. Украинский неонацизм. Переворот 2014 г. на Украине. Возвращение Крыма. Судьба Донбасса. Минские соглашения. СВО. Противостояние с Западом. Украина – неонацистское государство. Новые регионы. СВО и российское общество. Россия – страна героев. Контрольная работа №12 Выполнения задания в тестовой форме по разделу 12. Российская Федерация в 1992 – начале 2000-х гг.	2	
Объем образовательной нагрузки				148
в том числе в форме практической подготовки				10
теоретические занятия				120
практические занятия				16
Промежуточная аттестация в форме экзамена				12

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины «История» обеспечивается наличием учебного кабинета «История» и «Обществознания», в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

В библиотечный фонд кабинета входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «История», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд кабинета имеет энциклопедии, справочники, научную, научно-популярную литературу по вопросам исторического образования.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «История» обучающиеся имеют доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и другим подобным ресурсам).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, допущенные к использованию при реализации образовательных программ СПО на базе основного общего образования.

Основные источники:

1.Мединский В.Р., Торкунов А.В. История. История России. 1914-1945 годы: 10-й класс: базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов. – Москва: Просвещение, 2023. – 496 с.

2. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История. История России. 1945 г-начало XXIвека: 11-й класс: базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов. – Москва: Просвещение, 2023. – 448 с.

3. Мединский, В.Р. История. Всеобщая история. 1914—1945 годы. 10 класс. Базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян — Москва: Просвещение, 2023. — 241 с.

4. Мединский, В.Р. История. Всеобщая история. 1945 год — начало XXI века. 11 класс. Базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян — Москва: Просвещение, 2023. — 271 с.

Дополнительные источники:

1. Самыгин, С. И., История: учебник / С. И. Самыгин, П. С. Самыгин, В. Н. Шевелев. — Москва: КноРус, 2023. — 307 с. — ISBN 978-5-406-11165-9. — URL: <https://book.ru/book/947683>. — Текст: электронный.

2. Сёмин, В. П., История: учебное пособие / В. П. Сёмин, Ю. Н. Арзамаскин. — Москва: КноРус, 2024. — 304 с. — ISBN 978-5-406-10621-1. — URL: <https://book.ru/book/946253>. — Текст: электронный.

3. Артемов В. В. Лубченков Ю. Н. История. Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. - М.: 2014

1.2.2. Электронные издания (ресурсы)

4. Библиотека Гумер – гуманитарные науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>

5. Библиотекарь.ру: электронная библиотека нехудожественной литературы, истории, искусства, культуры, прикладным наукам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bibliotekar.ru>

6. Вторая мировая война в русском Интернете [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.world-war2.chat.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Типы оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 4, П-о/с Р 6, П-о/с Р 11, П-о/с Р 12, П-о/с	Устный опрос Контрольная работа № 1-12
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.7, П-о/с Р 5, Темы 5.1 – 5.2 Р 6, Темы 6.1 – 6.4, П-о/с Р 7, Темы 7.1 – 7.2 Р 8, Темы 8.1 – 8.4 Р 9, Тема 9.1 – 9.2 Р 10, Тема 10.1 Р 11, Темы 11.1 – 11.4, П-о/с Р 12, Темы 12.1 – 12.2, П-о/с	Выступление с презентацией Эссе Задания в тестовой форме Практические занятия № 1-8 Промежуточная аттестация (выполнение заданий в тестовой форме)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 4, П-о/с Р 6, П-о/с Р 11, П-о/с Р 12, П-о/с	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Темы 3.1 – 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.7, П-о/с Р 5, Темы 5.1 – 5.2 Р 6, Темы 6.1 – 6.4, П-о/с Р 7, Темы 7.1 – 7.2 Р 8, Темы 8.1 – 8.4 Р 9, Тема 9.1 – 9.2 Р 10, Тема 10.1 Р 11, Темы 11.1 – 11.4, П-о/с Р 12, Темы 12.1 – 12.2, П-о/с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Темы 3.1 – 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.7, П-о/с Р 5, Темы 5.1 – 5.2 Р 6, Темы 6.1 – 6.4, П-о/с Р 7, Темы 7.1 – 7.2 Р 8, Темы 8.1 – 8.4 Р 9, Тема 9.1 – 9.2 Р 10, Тема 10.1 Р 11, Темы 11.1 – 11.4, П-о/с Р 12, Темы 12.1 – 12.2, П-о/с	
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договоры и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	Р 2, Тема 2.2 Р 3, Тема 3.3 Р 4, Тема 4.5 Р 5, Тема 5.2	
ПК1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	Р 2, Тема 2.2 Р 3, Тема 3.3 Р 4, Тема 4.5 Р 5, Тема 5.2	

Приложение 4.6
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД. 06 Физическая культура

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Физическая культура** является частью общеобразовательной подготовки основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.04 Юриспруденция** и Примерной программы учебной дисциплины «Физическая культура» для профессиональных образовательных организаций. (Рекомендовано ФГАУ «ФИРО» для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, Протокол № 20 от 15.08. 2024).

Разработчик:

Р.Н. Цымпилов, преподаватель первой квалификационной категории
ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025 г.

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»



С.М. Прохоренко

июня

2025 г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Физическая культура»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общеобразовательной подготовки в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:

- формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, связанных с профессиональной деятельностью (72ч).

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;	ПРБ 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; ПРБ 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРБ 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
	- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в раз-	ПРБ 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРБ 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
	личных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; Овладения универсальными регулятивными действиями: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретённый опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний; - постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	ПРб 1. Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; ПРб 3. Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; ПРб 6. Положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
В том числе в форме практической подготовки	72
теоретическое обучение	2
практические занятия	70
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
Раздел 1. Физическая культура как часть культуры общества и человека			2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 1.1. Современное состояние физической культуры и спорта. Здоровье и здоровый образ жизни	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	1	Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения, история и развитие комплекса «Готов к труду и обороне». Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО Здоровье как базовая ценность человека и общества. Характеристика основных компонентов здоровья, их связь с занятиями физической культуры. Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания. Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Составление профессиограммы. Определение принадлежности выбранной профессии/специальности к группе труда. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики Понятие «профессионально-ориентированная физическая культура», цель, задачи, содержательное наполнение Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности; определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств		
Раздел 2. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности			70	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Профессионально ориентированное содержание			16	
Тема 2.1. Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 04, ОК 08,
	Практические занятия			
	1		2	
	2		2	
Тема 2.2. Составление и прове-	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 04, ОК 08,
	Практические занятия			

Наименование разде-лов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые ком-петенции
дение самостоятель-ных занятий по подго-товке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	3	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к вы-полнению тестовых упражнений Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	2	
Тема 2.3. Методы са-моконтроля и оценка умственной и физиче-ской работоспособно-сти	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 04,
	Практические занятия			
	4	Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	2	
Тема 2.4. Составление и проведение ком-плексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профес-сионально-ориентированных за-дач	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 04, ОК 08,
	Практические занятия			
	5	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	2	
	6	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельно-сти	2	
Тема 2.5. Профессионально-прикладная физиче-ская подготовка	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 04, ОК 08,
	Практические занятия			
	7	Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания	2	
	8	Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики различных групп профес-сий (первая, вторая, третья, четвертая группы профессий)	2	
Основное содержание			50	
Учебно-тренировочные занятия			50	
Гимнастика			12	
Тема 2.6. Основная гимнастика	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
	9	Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте. Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах, на снарядах и тренажерах. Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, лазанье и перелезание, метание и ловля, поднимание и переноска груза, прыжки	2	
Тема 2.7. Спортивная гимнастика	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия			
	10	Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на брусьях разной высоты (девушки); на параллельных брусьях (юноши)	2	
	11	Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на бревне (девушки); на перекладине (юноши)	2	
	12	Освоение и совершенствование опорного прыжка через коня: углом с косого разбега толчком одной ногой (девушки); опорного прыжка через коня: ноги врозь (юноши) Элементы и комбинации на снарядах спортивной гимнастики:	2	
		Девушки		
	1.	2. Висы и упоры: толчком ног подъем в упор на верхнюю жердь; толчком двух ног вис углом; сед углом равновесие на нижней жерди, упор присев на одной махом соскок		
	3.	4. Бревно: вскок, седы, упоры, прыжки, разновидности передвижений, равновесия, танцевальные шаги, соскок с конца бревна		
	5.	6. Опорные прыжки: через коня углом с косого разбега толчком одной ногой		
Тема 2.8. Акробатика	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия			
	13	Освоение акробатических элементов: кувырок вперед, кувырок назад, длинный кувырок, кувырок через плечо, стойка на лопатках, мост, стойка на руках, стойка на голове и руках, переворот боком «колесо», равновесие «ласточка».	2	
	14	Совершенствование акробатических элементов	2	
	15	Освоение и совершенствование акробатической комбинации (последовательность выполнения)	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
		элементов в акробатической комбинации может изменяться):		
Тема 2.9. Атлетическая гимнастика	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия			
	16	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса. Выполнение упражнений со свободными весами	2	
	17	Выполнение упражнений и комплексов упражнений с использованием новых видов фитнес оборудования.	2	
	18	Выполнение упражнений и комплексов упражнений на силовых тренажерах и кардиотренажерах.	2	
Атлетические единоборства				
Тема 2.10. Атлетические единоборства	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия			
	19	Атлетические единоборства в системе профессионально-двигательной активности: ее цели, задачи, формы организации тренировочных занятий. Техника безопасности при занятиях. Специально-подготовительные упражнения для техники самозащиты. Освоение/совершенствование приемов атлетических единоборств (самостраховка, стойки, захваты, броски, безопасное падение, освобождения от захватов, уход с линии атаки и т.п.). Силовые упражнения и единоборства в парах.	2	
Спортивные игры				
Тема 2.11. Футбол	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия			
	20	Техника безопасности на занятиях футболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: удар по мячу носком, серединой подъема, внутренней, внешней частью подъема; остановки мяча внутренней стороной стопы; остановки мяча внутренней стороной стопы в прыжке, остановки мяча подошвой.	2	
	21	Правила игры и методика судейства. Техника нападения. Действия игрока без мяча: освобождение от опеки противника	2	
	22	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	23	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности (учебная игра)		
Тема 2.12. Баскетбол	Содержание учебного материала		6	
	Практические занятия			
	24	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча,	2	

Наименование разде-лов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые ком-петенции
		бросок мяча		
	25	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	26	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	2	
Тема 2.13. Волейбол	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия			
	27	Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выпол-нения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перека-том в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении	2	
	28	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	29	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	2	
Легкая атлетика				
Тема 2.15. Лёгкая атлетика	Содержание учебного материала		10	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия			
	30	Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования;	2	
	31	Совершенствование техники спринтерского бега Совершенствование техники (кроссового бега, средние и длинные дистанции (2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши))	2	
	32	Совершенствование техники эстафетного бега (4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной ско-ростью)	2	
	33	Совершенствование техники прыжка в длину, в высоту с разбега	2	
	34	Совершенствование техники метания гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши);	2	
	35	Дифференцированный зачет	2	
Объем образовательной программы учебной дисциплины			72	
В том числе в форме практической подготовки			72	
теоретическое обучение			2	
практические занятия			70	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета физической культуры

Оборудование учебного кабинета

- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;

Примерной программой разрешено образовательному учреждению в процессе проведения занятий по физической культуре выбирать из предложенных разделов и тем те, которые соответствуют материально-техническим условиям. В «ИТК» есть зал для аэробики и зал для настольного тенниса, в осенне-весенний период занятия проходят на открытом стадионе с беговой дорожкой, есть лыжная база.

Спортивное оборудование:

- сетки для игры в настольный теннис, теннисные мячи, ракетки для игры в настольный теннис;
- оборудование для силовых упражнений (гантели);
- оборудование для занятий аэробикой (скакалки, гимнастические коврики);
 - секундомеры, мячи для тенниса;
 - эстафетные палочки, измерительная рулетка;
- оборудование, необходимое для реализации части по профессионально-прикладной физической подготовке.

Технические средства обучения:

- компьютер, мультимедийный проектор, программное обеспечение: Microsoft-Office, MyTest.
- музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Виленский, М. Я., Физическая культура : учебник / М. Я. Виленский, А. Г. Горшков. — Москва :КноРус, 2024. — 214 с. — ISBN 978-5-406-12454-3. — URL: <https://book.ru/book/951559>
2. Вайнер, Э. Н., Лечебная физическая культура : учебник / Э. Н. Вайнер. — Москва :КноРус, 2024. — 346 с. — ISBN 978-5-406-11588-6. — URL: <https://book.ru/book/950520>
3. Федонов, Р. А., Физическая культура : учебник / Р. А. Федонов. — Москва :Русайнс, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-466-06892-4. — URL: <https://book.ru/book/953982>

Интернет ресурсы:

1. Сайт Министерства спорта, туризма и молодёжной политики <http://sport.minstm.gov.ru>
2. Сайт Департамента физической культуры и спорта города Москвы <http://www.mossport.ru>
3. Сайт Персональный помощник, физическое воспитание электронный учебник для студентов. <https://pedsovet.org/beta>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая /профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Темы 1.1, 1.2 Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.16	– составление словаря терминов, либо кроссворда – защита презентации/доклада-презентации – выполнение самостоятельной работы – составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, – составление профессиограммы – заполнение дневника самоконтроля – защита реферата – составление кроссворда – фронтальный опрос – составление комплекса упражнений – оценивание практической работы – демонстрация комплекса ОРУ, – сдача контрольных нормативов – сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение) – сдача нормативов ГТО – выполнение упражнений на дифференцированном зачете
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Темы 1.1,1.2 Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.16	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Темы 1.1,1.2 Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.16	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Формулирование и объяснение роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация
Основы здорового образа жизни	Воспроизведение сути и содержания основ здорового образа жизни	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация
Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	Формулирование и объяснение условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация
Средства профилактики перенапряжения	Воспроизведение и объяснение средств профилактики перенапряжения	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация
Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	Применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника самоконтроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация
Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Использование средств профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, заполнение дневника само-

		контроля, выполнение практической работы, демонстрация комплекса ОРУ, сдача контрольных нормативов, выполнение упражнений, промежуточная аттестация

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ
ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
ПОДГОТОВЛЕННОСТИ СТУДЕНТОВ**

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Возраст, лет	Оценка					
				Юноши			Девушки		
				5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 30 м (сек.)	16	4,4 и выше	5,1–4,8	5,2 и ниже	4,8 и выше	5,9–5,3	6,1 и ниже
			17	4,3	5,0–4,7	5,2	4,8	5,9–5,3	6,1
2	Координационные	Челночный бег 3×10 м (сек.)	16	7,3 и выше	8,0–7,7	8,2 и ниже	8,4 и выше	9,3–8,7	9,7 и ниже
			17	7,2	7,9–7,5	8,1	8,4	9,3–8,7	9,6
3	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места (см.)	16	230 и выше	195–210	180 и ниже	210 и выше	170–190	160 и ниже
			17	240	205–220	190	210	170–190	160
4	Выносливость	6-минутный бег (м.)	16	1500 и выше	1300–1400	1100 и ниже	1300 и выше	1050–1200	900 и ниже
			17	1500	1300–1400	1100	1300	1050–1200	900
5	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя (см.)	16	15 и выше	9–12	5 и ниже	20 и выше	12–14	7 и ниже
			17	15	9–12	5	20	12–14	7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	16	11 и выше	8–9	4 и ниже	18 и выше	13–15	6 и ниже
			17	12	9–10	4	18	13–15	6

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ЮНОШЕЙ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег 3000 м (мин, сек.)	12,30	14,00	б/вр
Бег на лыжах 5 км (мин, сек.)	25,50	27,20	б/вр
Плавание 50 м (мин, с)	45,00	52,00	б/вр
Приседание на одной ноге с опорой о стену (кол-во раз на каждой ноге)	10	8	5
Прыжок в длину с места (см.)	230	210	190
Бросок набивного мяча 2кг из-за головы (м.)	9,5	7,5	6,5
Силовой тест - подтягивание на высокой перекладине (кол-во раз)	13	11	8
Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (кол-во раз)	12	9	7
Координационный тест - челночный бег 3×10 м (сек.)	7,3	8,0	8,3
Поднимание ног в висе до касания перекладины (кол-во раз)	7	5	3
Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики; производственной гимнастики; – релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ДЕВУШЕК ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег 2000 м (мин, сек.)	11,00	13,00	б/вр
Бег на лыжах 3км. (мин, сек.)	19,00	21,00	б/вр
Плавание 50 м (мин, сек.)	1,00	1,20	б/вр
Прыжки в длину с места (см.)	190	175	160
Приседание на одной ноге, опора о стену (кол-во раз на каждой ноге)	8	6	4
Силовой тест - подтягивание на низкой перекладине (кол-во раз)	20	10	5
Координационный тест - челночный бег 3×10 м (сек.)	8,4	9,3	9,7
Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м.)	10,5	6,5	5,0
Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики – производственной гимнастики – релаксационной гимнастики	до 9	до 8	до 7,5

Приложение 4.7
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.07 Основы безопасности и защиты Родины

Иркутск, 2025 г.

||

Рабочая программа учебной дисциплины **ОУД.07 Основы безопасности и защиты Родины** является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Примерной программы учебной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины» для профессиональных образовательных организаций. (Утверждено ФГБОУ ДПО ИРПО для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, Протокол №17 от 18.06.2024 г.).

Разработчик:

М.А. Маленьких, преподаватель первой квалификационной категории
ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025 г.

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»



С.М. Прохоренко

июня

2025 г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины Основы безопасности и защиты Родины является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, реализуемой на базе основного общего образования. Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования с учетом социально – экономического профиля специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО профессий и специальностей социально-экономического профиля на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Профильная подготовка учитывает специфику специальности Юриспруденция, организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, связанных с профессиональной деятельностью юриста, акцентирована в рабочей программе как профессионально ориентированные занятия в количестве 10 часов

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины», формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые образовательные результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: • базовыми логическими действиями: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем • базовыми исследовательскими действиями: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и	ПР6 02. Знание задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны. ПР6 08. Сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении.

	социальной практике. В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности,	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: • работой с информацией: - владение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создание текстов в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивание достоверности, легитимности информации, ее соответствия правовым и морально-этическим нормам; - использование средств информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владение навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. В части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге	ПРБ 06. Сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя.

	культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Овладение универсальными регулятивными действиями: • самоорганизации: - самостоятельное осуществление познавательной деятельности, выявление проблемы, постановка и формулирование собственных задач в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельное составление плана решения проблем с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; • самоконтроля: - использование приемов рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - умение оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; • эмоционального интеллекта, предполагающего сформированность: – внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность	ПР6 01. Знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера. ПР6 07. Сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.

	выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты. В части духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Овладение универсальными коммуникативными действиями: • совместной деятельностью: - понимание и использование преимуществ командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: • принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	ПР6 14. Знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им

	Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Осознание обучающимися российской гражданской идентичности. Целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы. В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным симво-	ПР6 03. Сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. ПР6 15. Сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; ПР6 16. Сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; овладение знаниями о роли государства в противодействии терроризму; умение различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции

	лам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	В части экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	ПР6 05. Сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него. ПР6 09. Сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях. ПР6 10. Сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. Знание основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте. ПР6 11. Овладение знаниями о способах безопасного поведения в природной среде; умением применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования.

		ПР6 12. Знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Наличие мотивации к обучению и личностному развитию. Овладение универсальными регулятивными действиями: • самоорганизации: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень. В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью.	ПР6 13. Владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; ПР6 04. Сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.

I

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	82
теоретические занятия	34
практические занятия	36
в форме практической подготовки	10
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства			4	ОК 01; ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
Тема 1.1. Государственная и общественная безопасность	Содержание учебного материала		2	ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	1	Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения		
Тема 1.2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 03; ОК 06
	2	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны		
Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе			6	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 2.1. Современные представления о культуре безопасности	Содержание учебного материала		2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	3	Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Понятие «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации.		
Тема 2.2. Особенности профессиональ-	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 02, ОК 03,

ной деятельности в рамках получаемой специальности, потенциальные опасности и их	4	Профессионально ориентированное занятие. Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. <i>Теоретическая часть обзорной экскурсии (виртуальная экскурсия):</i> Изучаемая отрасль по специальности Юриспруденция в России, ее перспективы и развитие. Объекты экономики страны, региона, изучаемой направленности. Сфера профессиональной деятельности, родственные профессии, классификация профессии, требования к индивидуальным особенностям специалиста, медицинские противопоказания, требования к профессиональной подготовке, область применения, требуемое профобразование, карьерный рост		ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 02, ОК 03, ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Практическое занятие			
	1	Профессионально ориентированное занятие. Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. <i>Практическая часть обзорной экскурсии (место проведения):</i> Условия труда, профессиональные риски, опасные и вредные производственные факторы, Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты. Типовые отраслевые нормы выдачи средств индивидуальной		
Раздел 3. Безопасность в быту			6	ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 3.1. Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах	Содержание учебного материала		2	ОК 06; ОК 07
	5	Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления. Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях.		
Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту	Содержание учебного материала		2	ОК 07
	Практическое занятие			
	2	Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги. Основные правила безопасного поведения при обращении и газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы. Поряд-		

		док проведения сердечно-легочной реанимации. Первая помощь при ожогах.		
Тема 3.3. Безопасное поведение в местах общего пользования	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 04
	6	Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.). Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений. Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействие с ними.		
Раздел 4. Безопасность на транспорте			4	ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 4.1. Безопасность дорожного движения	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 06; ОК 07
	7	История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)		
Тема 4.2. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 07
	Практическое занятие			
	3	Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации		
Раздел 5. Безопасность в общественных местах			4	ОК 03; ОК 04; ОК 06
Тема 5.1. Опасности социально-психологического характера	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие			
	4	Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление		

		агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и т.п.)		
Тема 5.2. Действия при угрозе или совершении террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций	Содержание учебного материала		2	
	8	Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций		
Раздел 6. Безопасность в природной среде			4	ОК 01; ОК 07; ОК 08
Тема 6.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде	Содержание учебного материала		2	ОК 07; ОК 08
	9	Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе. Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении		
Тема 6.2. Природные чрезвычайные ситуации	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 07
	Практическое занятие			
	5	Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дожидаться помощи). Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение Контрольная работа №1.		
Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи			8	ОК 04; ОК 06; ОК 08

Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	10	Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества		
Тема 7.2. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики	Содержание учебного материала		2	ОК 06; ОК 08
	11	Неинфекционные заболевания. Самые распространённые неинфекционные заболевания. Факторы риска возникновения сердечно-сосудистых заболеваний. Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике неинфекционных заболеваний. Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия, кровотечения и др.). Состояния, при которых оказывается первая помощь. Основные правила оказания первой помощи		
Тема 7.4. Мероприятия и алгоритм оказания первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве	Содержание учебного материала		2	
	Практическое занятие			
	6	Профессионально ориентированное занятие. Первая помощь, история возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Оказания первой помощи в сложных случаях (травма глаза, «сложные кровотечения», иные несчастные случаи на производстве). Первая помощь с использованием подручных средств, первая помощь при нескольких травмах одновременно. Действия при прибытии скорой медицинской помощи		ОК 04; ОК 06; ОК 08
Тема 7.5. Психическое здоровье и психологическое благополучие	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие-тренинг			
	7	Психическое здоровье и психологическое благополучие. Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие. Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья		

		(раннее выявление психических расстройств; минимизация влияния хронического стресса: оптимизация условий жизни, работы, учёбы; профилактика злоупотребления алкоголем и употребления наркотических средств; помощь людям, перенёсшим психотравмирующую ситуацию). Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья		
Раздел 8. Безопасность в социуме			6	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
Тема 8.1. Конфликты и способы их разрешения	Содержание учебного материала		2	ОК 03; ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие-тренинг			
	8	Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте. Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов. Способы противодействия проявлению насилия		
Тема 8.2. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие			
	9	Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию. Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество		
Тема 8.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей	Содержание учебного материала		2	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие			
	10	Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии. Противодействие вовлечению молодежи в противозаконную и антиобщественную деятельность		
Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве			6	ОК 2; ОК 03; ОК 06

Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	Содержание учебного материала		2	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие			
	11	Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ		
Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	Содержание учебного материала		2	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	12	Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде		
Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде	Содержание учебного материала		2	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие			
	12	Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда. Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. Защита прав в цифровом пространстве		
Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму			6	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
Тема 10.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	Содержание учебного материала		2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	13	Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность		

Тема 10.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	Содержание учебного материала		2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие			
	13	Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции		
Тема 10.3 Противодействие экстремизму и терроризму	Содержание учебного материала		2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие			
	14	Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму Контрольная работа №2.		
Раздел 11. Основы военной подготовки			16	
Тема 11.1. История создания ВС РФ.	Содержание учебного материала		2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	15	Организация вооруженных сил Московского государства. Военные реформы: Ивана Грозного; Петра I; Реформа 19 века. Советские вооруженные силы их структура и предназначение. Современная военная реформа. Военские звания. Знаки отличия		
Тема 11.2. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	Содержание учебного материала		2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	16	Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Особенности прохождения службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождения службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведения и военно-учебные центры		
Тема 11.3. Виды, назначение и характеристики современного оружия	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие			
	14	Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия		
Тема 11.4. Виды оружия массового поражения и поражающие факторы.	Содержание учебного материала		2	ОК 07; ОК 08
	17	Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных		

		взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия.		
Тема 11.5. Средства индивидуальной и коллективной защиты	Содержание учебного материала		2	ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие			
	15	Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами		
Тема 11.6. Беспилотные системы и радиосвязь	Содержание учебного материала		2	ОК 02
	Практическое занятие			
	16	История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), безэкипажные катера (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций		
Тема 11.7. Знакомство с повседневным бытом военнослужащих	Содержание учебного материала		2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие			
	17	Профессионально ориентированное занятие. Тематическая экскурсия с показом учебных классов, казармы, специальной военной техники, посещение музея части. (прим: Экскурсия в Военный комиссариат в рамках акции «Есть такая профессия - Родину защищать», «День призывника»; организация встреч с представителями воинских частей, участниками СВО)		
	Содержание учебного материала		2	
	Практическое занятие			
	18	Профессионально ориентированное занятие. Составление статьи-отчета об экскурсии в ВЧ (по плану); Статья-отчёт об экскурсии в музей воинской славы (по плану); Разработка моего распорядка дня на военных сборах в ВЧ.		
Объем образовательной нагрузки			82	
в форме практической подготовки			10	
в том числе:				
теоретические занятия			34	
практические занятия			36	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			12	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Основы безопасности и защиты Родины / Безопасность жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

Эффективность преподавания курса «Основы безопасности и защиты Родины» зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь, его многопрофильностью и практической направленностью. Материально-техническое обеспечение кабинета ОБЗР включает: нормативные документы (в актуальной редакции); плакаты/стенды; технические средства обучения; специальные технические средства (модели). Кроме того, необходимо наличие площадок для практических занятий. Учебно-методическое обеспечение реализации программы должно соответствовать действующему законодательству.

3.1. Нормативные документы в актуальной редакции:

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе»
- Федеральный закон «О гражданской обороне»
- Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
- Федеральный закон «О пожарной безопасности»
- Федеральный закон «О радиационной безопасности населения»
- Федеральный закон «О безопасности дорожного движения»
- Федеральный закон «О противодействии терроризму»

3.2. Плакаты/стенды:

- Стенд с изображением Государственной символики Российской Федерации;
- Комплект демонстрационных учебных таблиц по предметной области (например, действия населения при авариях и катастрофах; гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций; правила оказания первой помощи; правила поведения в ЧС природного и техногенного характера; противодействие терроризму и экстремизму;

умей действовать при пожаре; действия населения при стихийных бедствиях; иные, связанные с различными тематиками дисциплин ОБЗР/БЖ)

3.3. Технические средства обучения:

- Персональный компьютер (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, программное обеспечение для цифровой лаборатории);
- Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение, проектор, крепление в комплекте);
- Выход в локальную сеть

3.4. Специальные технические средства. Модели

- Система хранения тренажеров;
- Сейф оружейный;
- Цифровая лаборатория по основам безопасности жизнедеятельности;
- Мини-экспресс-лаборатории радиационно-химической разведки;
- Дозиметр;
- Газоанализатор кислорода и токсичных газов с цифровой индикацией показателей;
- Защитный костюм;
- Измеритель электропроводности, кислотности и температуры;
- Компас-азимут;
- Противогаз взрослый, фильтрующе-поглощающий;
- Самоспасатель фильтрующий и изолирующий (СПИ-20, СПФ и т.д.)
- Респиратор;
- Макет гранат Ф-1 и РДГ-5;
- Комплект массо-габаритных моделей оружия;
- Магазин к автомату Калашникова с учебными патронами;
- Стрелковый тренажер;
- Макет простейшего укрытия в разрезе;
- Макет БПЛА;
- Тренажер для оказания первой помощи на месте происшествия;
- Имитаторы ранений и поражений для тренажера-менекена;
- Тренажер для освоения навыков сердечно-легочной реанимации взрослого и ребенка;
- Образцы первичных средств пожаротушения, огнетушителей;
- Лабораторно-технологическое оборудование для оказания первой помощи (дыхательная трубка (воздуховод), гипотермический пакет, индивидуальный перевязочный пакет, индивидуальный противохимический пакет, бинт марлевый медицинский нестерильный, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная, булавка безопасная, жгут кровоостанавливающий эластичный, комплект шин складных средний, шины проволочные (лестничные) для ног и рук, носилки санитарные, лямка медицинская носилочная, пипетка, термометр электронный для измерения температуры тела, иное);

3.5. Площадки для практических занятий:

- Военизированная полоса препятствий в соответствии с требованиями начальной военной подготовки или элементы полосы препятствий;
- Площадка для занятий строевой подготовкой при проведении учебных сборов и в рамках практических занятий;

3.6. Информационное обеспечение реализации программы

Основные издания

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Тебенькова, Е.А.. Основы безопасности и защиты Родины / Е.А. Тебенькова, И.Н. Семенов — Москва : КноРус, 2025., <http://book.ru/> - электронная библиотека.
2. Микрюков В.Ю. Основы безопасности жизнедеятельности (СПО): Учебник. - М.: КНОРУС, 2024, <http://book.ru/> - электронная библиотека.
3. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности. Практикум (СПО). – М.: КНОРУС, 2024, <http://book.ru/> - электронная библиотека.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Тема 1.2; Р 2, Тема 2.1; Р 3, Тема 3.3; Р 4, Тема 4.1; Р 6, Тема 6.2; Р 11, Тема 11.2; ПМ Р1	- Кейс-задание; - Старт-задание; - Фронтальный опрос; - Задание-исследование; - Задание-эксперимент; - задания в тестовой форме; - Ситуационные задачи - Выполнение заданий на экзамене
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 9, Тема 9.1; 9.2; 9.3 Р 11, Темы: 11.2; 11.3; ПМ Р1	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 1, Темы: 1.1; 1.2; Р 2, Тема 2.1; Р 5, Тема 5.2; Р 8, Тема 8.1; Р 9, Темы: 9.1; 9.2; 9.3; Р 10, Темы: 10.1; 10.2; 10.3; Р 11, Тема 11.1; ПМ Р1; Р3	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 4, Тема 4.2; Р 5, Тема 5.1; Р 7, Темы: 7.1; 7.3; Р 8, Темы: 8.1; 8.2; 8.3; Р 10, Темы: 10.1; 10.2; 10.3; Р 11, Темы: 11.1; ПМ Р1; Р3	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Темы: 1.1; 1.2; Р 2, Тема 2.1; Р 3, Тема 3.1; Р 4, Тема 4.1; Р 5, Темы: 5.1; 5.2; Р 7, Темы: 7.1; 7.2; 7.3; Р 8, Темы: 8.2; 8.3; Р 9, Темы: 9.1; 9.2; 9.3; Р 10, Темы: 10.1; 10.2; 10.3; Р 11, Темы: 11.1; 11.2; ПМ Р1; Р2; Р3	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р 1, Тема 1.1; Р 2, Тема 2.1; Р 3, Темы: 3.1; 3.2; Р 4, Темы: 4.1; 4.2; Р 6, Темы: 6.1; 6.2; Р 8, Темы: 8.2; 8.3; Р 11, Темы: 11.1; 11.3 ПМ Р1	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в	Р 1, Тема 1.1; Р 6, Тема 6.1; Р 7, Темы: 7.1; 7.2; 7.3;	

процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Р 8, Темы: 8.2;8.3; Р 10, Темы: 10.1;10.2; 10.3; Р 11, Темы: 11.2;11.3 ПМ Р2; Р3	

Приложение 4.8
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.07 Информатика

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **Информатика** является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Примерной рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» (базовый уровень) социально-экономического профиля. (Утверждено ФГБОУ ДПО ИРПО для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, Протокол № 14 от 30.11.2022).

Разработчик: Жуков А.А., преподаватель ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж».

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
« 23 » июня 2025 г.

Председатель МК

О. И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»



С.М. Прохоренко

« 23 » июня

2025 г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплине Информатика является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования.

Учебная дисциплина «**Информатика**» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке специалистов.

Профильная подготовка учитывает специфику специальности Юриспруденция, организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, связанных с профессиональной деятельностью юриста, акцентирована в рабочей программе как профессионально ориентированные занятия в количестве 72 часов.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Общеобразовательная дисциплина «Информатика» является частью предметной области «Общественные науки», изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП 40.02.04 Юриспруденция с учетом профессиональной направленности в соответствии с ФГОС СПО.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» направлено на достижение следующих целей:

освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах;

овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;

развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;

воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

1.4 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция на основе ФГОС СОО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Предметные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекста	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать ответственность результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; - соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; - понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; - понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; - понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; - наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах

	- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с со-	- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики;

	блюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива; - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель мо-

		делирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	120
теоретические занятия	28
практические занятия	80
в форме практической подготовки	72
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека			32	
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	Содержание учебного материала			
	1	Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации Информация и информационные процессы	2	ОК 02
Тема 1.2. Подходы к измерению информации	Практические занятия			
	1	Представление информации в двоичной системе счисления и определение информационных объектов различных видов в предложенной ситуационной задаче	2	ОК 02
	2	Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации	2	ОК 02
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	Содержание учебного материала			
	2	Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров	2	ОК 01, ОК 02
	3	Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение	2	ОК 02
Тема 1.4. Кодирование информации. Системы счисления. Тема 1.5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	Практические занятия			
	3	Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием, перевод числа из недесятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из десятичной системы счисления в другую систему счисления, арифметические действия в разных систем счисления	2	ОК 02
	4	Представление числовых данных: общие принципы представления данных, форматы представления чисел	2	ОК 02, .
	Практические занятия			
	5	Профессионально ориентированное занятие. Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения. Использование метода решения логических задач таблицы истинности в практической и юридической ситуации определения вида преступления.	2	ОК 02,
	6	Профессионально ориентированное занятие. Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами. Графический метод алгебры логики. Решение логических задач на сокращение времени перевозки с пункта А в пункт Б графическим способом с применением сетевого	2	ОК 02,

		графика		
	7	Профессионально ориентированное занятие. Решение логических задач на моделирование времени доставки "точно в срок", цикла исполнения заказа "точно в срок"	2	ОК 02,
Тема 1.6. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	Содержание учебного материала			
	4	Профессионально ориентированное занятие. Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет	2	ОК 01, ОК 02,
	5	Профессионально ориентированное занятие. Работа в компьютерных сетях. Правила оформления деловых писем в профессиональной деятельности Юриста на примере образцов: Претензии, благодарственные письма, с предложением о сотрудничестве, сопроводительные, рекламные.	2	ОК 01, ОК 02,
Тема 1.7. Службы Интернета. Поисковые системы. Поиск информации профессионального содержания	Практические занятия			
	8	Профессионально ориентированное занятие. Передача информации между компьютерами. Электронная почта. Регистрация на почтовом сервере и организация переписки в профессиональной деятельности Юриста.	2	ОК 01, ОК 02,
	9	Профессионально ориентированное занятие. Технология поиска тематической (профессиональной) информации в сети Internet. Работа с поисковыми системами интернета. Поиск информации с использованием различных методов поиска: по ключевым словам, ссылкам, тематике. Поиск правовых документов с использованием поисковых систем Консультант Плюс, Гарант	2	ОК 01, ОК 02,
Тема 1.8. Сетевое хранение данных и цифрового контента	Практические занятия			
	10	Облачные сервисы. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных в профессиональной деятельности Юриста.	2	ОК 01, ОК 02,
Тема 1.9. Информационная безопасность	Содержание учебного материала			
	6	Профессионально ориентированное занятие. Информационная безопасность и тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий в профессиональной деятельности Юриста.	2	ОК 01, ОК 02,
Раздел 2. Использование программных систем и сервисов			28	
Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах	Практические занятия			
	11	Ввод и форматирование текстового документа, создание и форматирование списков. Построение и создание графических объектов	2	ОК 01, ОК 02
	12	Использование систем проверки орфографии и грамматики. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов	2	ОК 01, ОК 02

Тема 2.2. Технологии создания структурированных текстовых документов	Практические занятия			
	13	Профессионально ориентированное занятие. Технология обработки текстовых документов юридического характера, применение MS WORD для создания, редактирования и форматирования деловых писем, докладных записок, заявлений, актов.	2	ОК 01, ОК 02,
	14	Профессионально ориентированное занятие. Создание структурной диаграммы в MS Word на основе юридической фирмы.	2	ОК 01, ОК 02,
Тема 2.3. Компьютерная графика и мультимедиа	Практические занятия			
	15	Цифровой звук. Формат и объём аудиофайлов. Звуковой редактор. Звуковые эффекты. Наложение звука в программе Audacity	2	ОК 01, ОК 02
	16	Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi)	2	ОК 01, ОК 02
Тема 2.4. Технологии обработки графических объектов	Практические занятия			
	17	Профессионально ориентированное занятие. Создание и сохранение точечного рисунка в графическом редакторе Paint в предложенной задаче	2	ОК 01, ОК 02
	18	Профессионально ориентированное занятие. С помощью графических объектов разработать дизайн рабочего места Юриста и произвести расчеты на закупку данного оборудования	2	ОК 02.
	19	Профессионально ориентированное занятие. С помощью графических объектов построить организационную структуру юридического предприятия.	2	ОК 02
Тема 2.5. Представление профессиональной информации в виде презентации	Практические занятия			
	20	Профессионально ориентированное занятие. Планирование и разработка компьютерной презентации в профессиональной деятельности Юриста.	2	ОК 02,
	21	Профессионально ориентированное занятие. Создание презентации «Идеальный портрет Юриста» с использованием шаблонов оформления.	2	ОК 02
Тема 2.6. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	Практические занятия			
	22	Профессионально ориентированное занятие. Настройка анимации и времени показа	2	ОК 02
	23	Профессионально ориентированное занятие. Вставка звука и изображения. Гиперссылки	2	ОК 02
Тема 2.7. Гипертекстовое представление информации	Практические занятия			
	24	Разработка Web сайтов с использованием языка разметки гипертекста HTML	2	ОК 02
Раздел 3. Информационное моделирование			46	
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования	Содержание учебного материала			
	7	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Основные этапы компь-	2	ОК 02

		ютерного моделирования		
	8	Основные этапы компьютерного моделирования	2	
Тема 3.2. Списки, графы, деревья	Содержание учебного материала			
	9	Структура информации. Списки, графы, деревья.	2	ОК 02
	10	Алгоритм построения дерева решений.	2	
Тема 3.3. Математические модели в профессиональной области	Практические занятия			
	25	Профессионально ориентированное занятие. Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр (выигрышная стратегия). Решение юридических задач на примере правовой модели поведения какого-либо преступника.	2	ОК 02,
Тема 3.4. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	Практические занятия			
	26	Выделение и обработка цифр целого числа в различных системах счисления с использованием операций целочисленной арифметики.	2	ОК 02
	27	Решение задач методом перебора.	2	ОК 02
	28	Обработка данных, хранящихся в файлах	2	ОК 02
Тема 3.5. Анализ алгоритмов в профессиональной области	Содержание учебного материала			
	11	Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов	2	ОК 02
	12	Подпрограммы. Рекурсивные алгоритмы.	2	ОК 02
	13	Разработка и программная реализация алгоритмов решения типовых задач базового уровня из различных предметных областей. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ).	2	ОК 02
Тема 3.6. Базы данных как модель предметной области.	Содержание учебного материала			
	14	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных	2	ОК 02
	Практические занятия			
	29	Организация баз данных. Заполнение полей баз данных. Возможности систем управления базами данных. Применение системы MS Access в профессиональной деятельности Юриста ведение картотеки по гражданским делам средствами MS Access	2	ОК 02,
Тема 3.7. Технологии обработки информации в электронных таблицах	30	«Составление баз данных».	2	ОК 02
	Практические занятия			
	31	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре.	2	ОК 02
Тема 3.8. Формулы и функции в электронных таблицах	32	Табличный процессор. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование	2	ОК 02
	Практические занятия			
	33	Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их исполь-	2	ОК 02

		зование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах		
	34	Ввод, редактирование данных и формул. Формат ячеек. Создание формул для арифметических действий с числами. Суммирование чисел по столбцам. Суммирование чисел по строкам. Суммирование чисел по указанному диапазону	2	ОК 02
	35	Ввод данных в таблицу и использование формул для расчетов. Прием автонумерации, изменение размеров столбцов и строк, использование формул с относительной и абсолютной адресациями ячеек для расчетов, вставка функции Автосумма, применение форматов числовых данных (процентный, денежный и др.), установка размеров столбцов. На примере решения задачи «Расчет стоимости канцелярских товаров»	2	ОК 02
Тема 3.9. Визуализация данных в электронных таблицах	Практические занятия			
	36	Профессионально ориентированное занятие. Использование динамических (электронных) таблиц в юридической деятельности.	2	ОК 02,
	37	Профессионально ориентированное занятие. Графическое представление статистических данных различными средствами, деловая графика в профессиональной деятельности Юриста.	2	ОК 02,
Тема 3.10. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	Практические занятия			
	38	Профессионально ориентированное занятие. Решение профессиональных задач в профессиональной деятельности Юриста с помощью табличного процессора MS EXCEL, создание, редактирование и форматирование таблиц, производство расчетов.	2	ОК 02,
	39	Профессионально ориентированное занятие. Создание статистики преступлений за последние пять лет.	2	ОК 02,
	40	Профессионально ориентированное занятие. Определите, какова будет численность населения России в 2020 году и составьте компьютерную модель в MS Excel.	2	ОК 02,
Объем образовательной нагрузки				120
в форме практической подготовки				72
в том числе:				
теоретические занятия				28
практические занятия				80
Промежуточная аттестация в форме экзамена				12

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Оснащение учебного кабинета

Реализация программы учебной дисциплины «Информатика» обеспечивается наличием учебного кабинета информатики, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса изучают визуальную информацию по общественному знанию, создают презентации, видеоматериалы, иные документы.

Оборудование компьютерной аудитории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- системное и прикладное программное обеспечение;
- антивирусное программное обеспечение;
- специализированное программное обеспечение;
- мультимедиапроектор
- интерактивная доска/панель/экран.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Информатика» обучающиеся имеют доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и другим подобным ресурсам).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Угринович Н.Д. Информатика: учебник /— Москва: КноРус, 2021. — 377 с.
2. Угринович Н.Д. Информатика. Практикум: учебное пособие /— Москва: КноРус, 2021. — 264 с.
3. Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжикова Н.Б Основы информатики: учебник /. — Москва: КноРус, 2021. — 347 с.
4. Колокольникова А. И. Информатика: расчетно-графические работы : учебное пособие – Москва; Берлин Директ-Медиа, 2021. – 345 с.

Дополнительные источники:

1. Степаненко, Е. В.,И. Т. Степаненко, Е. А. Нивина Информатика: учебное электронное издание: учебное пособие / – Тамбов: (ТГТУ), 2018. – 104 с.
2. Старыгина, С. Д.,Н. К. Нуриев, А. А. Нургалиева Информатика: технологии и офисное программирование: учебное пособие:– Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2018. – 232 с.

Интернет- ресурсы

1. <http://digital-edu.ru> - справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»

2. Колокольникова, А. И. Информатика: учебное пособие: [16+] / А. И. Колокольникова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 290 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596690> (дата обращения: 15.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1266-4. – DOI 10.23681/596690. – Текст: электронный.
3. <http://www.intuit.ru/studies/courses>- открытые Интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика и ИКТ»
4. Информатика: учебное пособие: [16+] / Е. Н. Гусева, И. Ю. Ефимова, Р. И. Коробков [и др.]. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 260 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83542> (дата обращения: 15.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1194-1. – Текст: электронный.
5. <http://www.ict.edu.ru>- Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
6. <http://heap.altlinux.org/issues/textbooks/> - Учебники и пособия по Linux

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01	Тема 1.6 Тема 1.9 Тема 3.5	Задания в тестовой форме
ОК 02	Тема 1.1 Тема 1.3 Тема 3.1 Тема 3.2 Тема 1.6 Тема 1.9	
ОК 01	Тема 1.7 Тема 1.8 Тема 2.2 Тема 3.4	Выполнение практических заданий
ОК 02	Тема 1.2 Тема 1.4 Тема 1.5 Тема 2.1 Тема 2.3 Тема 2.4 Тема 2.5 Тема 2.6 Тема 2.7 Тема 3.3 Тема 1.7 Тема 1.8 Тема 2.2 Тема 3.6 Тема 3.7 Тема 3.8 Тема 3.9 Тема 3.10 Тема 3.11 Тема 3.12 Тема 3.13	
ОК 01, ОК 02,		Экзамен

Приложение 4.5
к ОПОП по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.09 Обществознание

по специальности **40.02.04 Юриспруденция**

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **Обществознание** является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.04 Юриспруденция**, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Примерной программы учебной дисциплины «История» для профессиональных образовательных организаций. (Утверждено ФГБОУ ДПО ИРПО для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, Протокол № 14 от 30.11.2022).

Разработчик: Казакова Е.А., преподаватель высшей квалификационной категории
ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж».

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
« 23 » июня 2025 г.

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»



С.М. Прохоренко

« 23 »

июня
М.П.

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины Обществознание является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.04 Юриспруденция**, реализуемой на базе основного общего образования. Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования с учетом социально – экономического профиля специальности **40.02.04 Юриспруденция**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО профессий и специальностей социально-экономического профиля на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов

среднего звена: профильная учебная дисциплина общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 16 часов.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Основной целью изучения обществознания в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

воспитание общероссийской идентичности, ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости

страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации;

освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;

овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;

совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности профессионального образования;

становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

- освоение основных знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

- овладение умением выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

- развитие самостоятельности в оценивании и принятии решений, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- воспитание личности как гражданина - патриота, уважающего свой народ, обладающего чувством ответственности и гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России;
- овладение умением оценивать социальную информацию, ее поиска в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития;
- овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты социальной и междисциплинарной направленности на основе базовых знаний;
- формирование готовности применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- понимание основных тенденций и возможных перспектив развития мирового сообщества в глобальном мире, умение ориентироваться в текущих общественных процессах и событиях.

1.4 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Предметные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; 3. вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; 4. развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: 5. владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; 6. выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии реше-	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; системе права и законодательства Российской Федерации; - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний соб-

	ния; 7. анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; 8. уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; 9. уметь интегрировать знания из разных предметных областей; 10. выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	ственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных

		ситуациях; - уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; - сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК ОЗ. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; сформировать знания об (о):	- особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития обще-

	- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	ства и государства.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	4. готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: 5. понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки;	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационнокоммуникационных технологий в решении различных задач

	развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации суметом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечело-	1) сформировать знания об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной дея-

	веческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими особенностями рыночных отношений в современной экономике; работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской,	тельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории - овладение навыками учебно-исследовательской системе права и законодательства Российской Федерации; уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры. России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; 2) владеть базовым понятийным аппаратом

	проектной и социальной деятельности	социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; 3) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 4) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести

		целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; 5) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационнокоммуникационных технологий в решении различных задач; 6) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том

		числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированное экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окру-	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных

	жающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;	- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;

	-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:гражданского воспитания: -сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации.	- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; -характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; -сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданского-правового законодательства;
ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	-базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; -выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; -формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; -выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; -анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;	-анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; оперировать юридическими понятиями и категориями; знать источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;

	давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; базовые исследовательские действия:	
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	-самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; -самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; -давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретенный опыт; -способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	84
в том числе:	
теоретическое обучение	46
практические занятия	26
В форме практической подготовки	16
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Обществознание

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
Раздел 1. Человек в обществе			18	
Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	Содержание учебного материала			
	1	Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе	2	ОК 01, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Практическое занятие №1			
	1	Составление опорных схем по данной теме с использованием разных информационных источников: Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия	2	ОК 01, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Практическое занятие №2			
	2	Профессионально ориентированное занятие. Составление сравнительной таблицы по данной теме: Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем. Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность специалиста торгового дела. Направления цифровизации в профессиональной деятельности специалиста торгового дела.	2	ОК 01, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	Содержание учебного материала			
	2	Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	3	Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие №3			
	3	Анализ информации из разных источников и составление схем по основным понятиям: Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие №4			
	4	Профессионально ориентированное занятие. Составление карты самопознания: Выбор профессии. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности специалиста торгового дела. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в сфере тор-	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

		гового дела.		
Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	Содержание учебного материала			
	4	Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	5	Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Контрольная работа №1 по разделу 1. Человек в обществе.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Практическое занятие №5			
	5	Профессионально ориентированное занятие. Составление сравнительной таблицы: Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности специалиста торгового дела.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Раздел 2. Духовная культура			20	
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	Содержание учебного материала			
	6	Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур.	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06
	7	Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие №6			
	6	Профессионально ориентированное занятие. Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в профессиональной деятельности специалиста торгового дела.	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	Содержание учебного материала			
	8	Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации.	2	ОК 02, ОК 03
	9	Образование в современном обществе. Российская система образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы	2	ОК 02, ОК 03 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Практическое занятие №7			

	7	Профессионально ориентированное занятие. Составление дорожной карты освоения профессиональных компетенций: Профессиональное образование в сфере торгового дела. Роль и значение непрерывности образования	2	ОК 02, ОК 03 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Тема 2.3. Религия	Содержание учебного материала			
	10	Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.	2	ОК 05, ОК 06 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Тема 2.4. Искусство	Содержание учебного материала			
	11	Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры.	2	ОК 01, ОК 05
	12	Достижения современного российского искусства. Контрольная работа №2 по разделу 2. Духовная культура	2	ОК 01, ОК 05
	Практическое занятие №8			
	8	Профессионально ориентированное занятие. Составление портрета с опорными компетенциями профессии: Образ специальности специалиста торгового дела в искусстве	2	ОК 01, ОК 05
Раздел 3. Социальная сфера			14	
Тема 3.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	Содержание учебного материала			
	13	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации.	2	ОК 01, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	14	Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе	2	ОК 01, ОК 05
	Практическое занятие №9			
	9	Профессионально ориентированное занятие. Составление опорных схем по основным понятиям темы, решение познавательных задач по теме: Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста.	2	ОК 01, ОК 05
Тема 3.2. Семья в современном мире	Содержание учебного материала			
	15	Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям	2	ОК 05, ОК 06
Тема 3.3. Этнические общности и нации	16	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации	2	ОК 05, ОК 06 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Тема 3.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	Содержание учебного материала			
	17	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога.	2	ОК 04, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

	Контрольная работа №3 по разделу 3. Социальная сфера			
	Практическое занятие №10			
	10	Профессионально ориентированное занятие. Решение познавательных задач по теме: Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации	2	ОК 04, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Раздел 4. Политическая сфера			18	
Тема 4.1. Политика и власть. Политическая система	Содержание учебного материала			
	18	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе.	2	ОК 05, ОК 06 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	19	Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим Типология форм государства.	2	ОК 05, ОК 06 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Практическое занятие №11			
	11	Составление сравнительной таблицы по теме: Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции.	2	ОК 05, ОК 06 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Содержание учебного материала			
Тема 4.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	20	Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму	2	ОК 05, ОК 06
	Содержание учебного материала			
	21	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике.	2	ОК 03, ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	22	Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации	2	ОК 03, ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	23	Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства.	2	ОК 03, ОК 04
	Контрольная работа №4 по разделу 4. Политическая сфера			
	Практическое занятие №12			
	12	Анализ информации СМИ, составление пресс-релиза по теме: Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации	2	ОК 03, ОК 04
	Практическое занятие №13			
	13	Анализ информации и составление схем по основным понятиям и НПА по данной теме: Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в обла-	2	ОК 03, ОК 04 ПК 1.1, ПК

	сти защиты прав работника		1.2, ПК 1.3
Объем образовательной нагрузки		84	
В том числе в форме практической подготовки		16	
теоретическое обучение		46	
практические занятия		26	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.2. Оснащение учебного кабинета

Реализация программы учебной дисциплины «Обществознание» обеспечивается наличием учебного кабинета истории и обществознания, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

В библиотечный фонд кабинета входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Обществознание», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд кабинета имеет энциклопедии, справочники, научную, научно-популярную литературу по вопросам социально - экономического образования.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Обществознание» обучающиеся имеют доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и другим подобным ресурсам).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Сычев А.А. Обществознание: учебное пособие. — Москва: КноРус, 2021.— 380с.

2. Косаренко Н.Н., под ред., Шагиева Р.В., под ред., Важенин Л.В., Грудцына Л.Ю., Гусько Д.Т., Дмитров Н.Н., Карпов Е.А., Касаткин В.А., Корень В.Л. Обществознание. +Приложение: Дополнительные материалы: учебник /. — Москва: КноРус, 2021. — 375 с.

3. Губин В.Д., Буланова М.Б., Филатов В.П. Обществознание: учебник — Москва: КноРус, 2021. — 208 с.

Дополнительные источники:

1. Важенин А.Г. Обществознание. Учебник. - М.: 2017
2. Шиповская Л.П. Обществознание (СПО) — Москва: КноРус, 2020. — 196 с. — СПО.

Интернет- ресурсы

1. [http:// www.openclass.ru/communities/](http://www.openclass.ru/communities/) - Открытый класс: сетевые образовательные сообщества
2. www.school-collection.edu.ru - Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов
3. www.base.garant.ru - «ГАРАНТ» (информационно-правовой портал)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Содержание общеобразовательной дисциплины «Обществознание» направлено на формирование общих компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 2.5 и сопряжены с достижением образовательных результатов, регламентированных ФГОС СОО.

Оценивание образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ими содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» на уровне среднего профессионального образования является существенным звеном учебного процесса. Целесообразно проводить оценивание образовательных результатов в ходе изучения каждого раздела образовательной программы. Для организации и проведения оценочных процедур преподаватель может воспользоваться как готовыми средствами оценивания, представленными в психолого-педагогической и методической литературе, или самостоятельно разработать инструментарий оценки.

Важным средством оценки образовательных результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений, компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте социальных ситуаций.

Процедура оценивания образовательных результатов обучающихся может вестись каждым преподавателем в ходе стартовой, текущей, промежуточной диагностики.

Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности обучающегося, группы в целом.

В текущей диагностике процедура оценивания может быть организована посредством:

- оценивания результатов устного опроса;
- оценивания выполнения познавательных заданий (задания к документам, содержащими социальную информацию; задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике; вопросы проблемного характера; задания-задачи; проектные задания и др.);
- оценивание результатов тестирования.

При организации и проведении процедуры оценивания образовательных результатов обучающихся целесообразно предусмотреть возможность самооценки и взаимооценки знаний/умений обучающихся. Предметом оценивания являются не только итоговые образовательные результаты, но и динамика изменений этих результатов в процессе всего изучения и освоения содержания учебной дисциплины.

Необходимо учитывать, что изучение обществознания предусматривает как развитие устной, так и развитие письменной речи; поэтому целесообразно выдерживать соответствующие пропорции в способах предъявления заданий и форматах ожидаемых ответов.

Требования, параметры и критерии оценочной процедуры должны быть известны обучающимся заранее, до непосредственного проведения процедуры оценивания, включая самооценку и взаимооценку. По возможности, параметры и критерии оценки должны разрабатываться и обсуждаться преподавателем совместно с самими обучающимися. Каждому параметру оценки должны соответствовать критерии оценки: за что выставляется та или иная оценка; в случае балльной оценки - то или иное количество баллов.

На основе типов оценочных мероприятий, предложенных в таблице, преподаватель выбирает формы и методы с учетом профессионализации обучения по программе дисциплины.

Общая/ профессиональная компетенции	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
Раздел 1. Человек в обществе		
ОК 01 ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.7	Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	Познавательные задания - Вопросы проблемного характера - Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся Практическая работа № 1-2 Контрольная работа №1
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.7 ПК 2.5	Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	Устный опрос Познавательные задания Задания к документам, содержащим социальную информацию Тестирование Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся Практическая работа № 3-4 Контрольная работа №1
ОК 02 ОК 04 ОК 05	Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	Устный опрос Познавательные задания - Задания к документам, содержащим социальную информацию - Познавательные задания Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся - Практическая работа № 5 - Контрольная работа №1
Раздел 2. Духовная культура		
ОК 03 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1 ПК 1.7	Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	Познавательные задания - Вопросы проблемного характера - Задания к документам, содержащим социальную информацию Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся - Практическая работа № 6 Контрольная работа №2

OK 02 OK 03 ПК 1.1 ПК 1.7	Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	Устный опрос Познавательные задания • Задания к документам, содержащим социальную информацию Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся • Практическая работа №7 Контрольная работа №2
OK 05 OK 06	Тема 2.3. Религия	Устный опрос Познавательные задания • Задания к документам, содержащим социальную информацию Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся
OK 01 OK 05 ПК 1.1	Тема 2.4. Искусство	Устный опрос Познавательные задания Задания к документам, содержащим социальную информацию Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся • Практическая работа № 8 Контрольная работа №2
Раздел 3. Социальная сфера		
OK 01 OK 05 ПК 1.1 ПК 1.7	Тема 3.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	Устный опрос Познавательные задания • Задания к документам, содержащим социальную информацию Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся • Практическая работа № 9-10 Контрольная работа №3
OK 05 OK 06	Тема 3.2. Семья в современном мире	Устный опрос Познавательные задания • Задания к документам, содержащим социальную информацию Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся
OK 05 OK 06	Тема 3.3. Этнические общности и нации	Устный опрос Познавательные задания • Задания к документам, содержащим социальную информацию Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся
OK 04 OK 05 ПК 1.1 ПК 1.7	Тема 3.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	Устный опрос Познавательные задания • Задания-задачи Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся
Раздел 4. Политическая сфера		

OK 05 OK 06	Тема 4.1. Политика и власть. Политическая система	Устный опрос Познавательные задания • Задания к документам, содержащим социальную информацию Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся • Практическая работа № 11-13 Контрольная работа №4
OK 03 OK 04	Тема 4.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	Устный опрос Познавательные задания • Задания-задачи • Задания к документам, содержащим социальную информацию Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся
OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09, ПК 1.1.		Выполнение заданий промежуточной аттестации

Приложение 4.10
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.10 География

Иркутск, 2025г.

||

Рабочая программа учебной дисциплине **География** является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Примерной программы учебной дисциплины «География» для профессиональных образовательных организаций. (Утверждено ФГБОУ ДПО ИРПО для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, Протокол № 14 от 30.11.2022).

Разработчик:

В.В. Дорошенко, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025 г.

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»



С.М. Прохоренко

июня

2025 г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ГЕОГРАФИЯ»

2.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины География является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция реализуемой на базе основного общего образования. Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования с учетом социально – экономического профиля.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО профессий и специальностей социально-экономического профиля на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 16 часов.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

профильная учебная дисциплина общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

Профильная подготовка учитывает специфику специальности, организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, связанных с профессиональной деятельностью специалиста, акцентирована в рабочей программе как профессионально ориентированные занятия.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины:

Цели дисциплины:

- формирование системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;
- формирование умений сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкономических процессов и явлений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;
- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;
- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;
- нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы интернет, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;
- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.
- Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины «География» предполагает достижение обучающимися следующих результатов:
- личностных:

- сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;
- умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;
- критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- креативность мышления, инициативность и находчивость; метапредметных:
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;
- умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;
- представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира;
- понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;
- предметных:
- владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;
- владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;
- сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;
- владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;

- владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;
- владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;
- владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;
- сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

1.4. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Предметные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - ана-	сформировать знания об (о): - понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; - освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкономическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или

	лизировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практик ориентированных задач; - сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных	сформировать знания об (о): освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; - сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические,

	задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации,	текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательно - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б)	владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способно	владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально- экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкономическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;
ОК 06. Проявлять гражданско патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупц	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гумани-	- понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явле-

	стических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	ний, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкономические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практик ориентированных задач;
ОК07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей	сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных

	среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкономическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкономические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практик ориентированных задач; - сформировать умения применять географические

		знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкономических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкономические процессы и явления;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практик ориентированных задач; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкономические процессы и яв-

		ления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ГЕОГРАФИЯ

2.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	48
в том числе в форме практической подготовки	16
в том числе:	
теоретические занятия	24
практические занятия	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины География

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенций
1	2		3	4
Раздел 1. География как наука			2	
Тема 1.1. Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. Географическая культура	Содержание учебного материала			
	1	Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, геоинформационные системы. Географические прогнозы как результат географических исследований. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
Раздел 2. Природопользование и геоэкология			4	
Тема 2.1. Географическая среда. Естественный и антропогенный ландшафты Проблемы взаимодействия человека и природы. Природные ресурсы и их виды	Содержание учебного материала			
	2	Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда.. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле.. Стратегия устойчивого развития Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия. Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение, его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Практическое занятие			
	1	Оценить ресурс обеспеченность отдельных стран или регионов мира. Составление картосхемы размещения крупных месторождений полезных ископаемых. Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации. Естественный и антропогенный ландшафты Подготовить презентации: Загрязнение и охрана окружающей среды. Выявление и	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09

		обозначение регионов с неблагоприятной экологической ситуацией Определение целей и задач учебного исследования, связанного с опасными природными явлениями и (или) глобальными изменениями климата и (или) загрязнением Мирового океана, выбор формы фиксации результатов наблюдения (исследования) Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы».		
Раздел 3. Современная политическая карта			2	
Тема 3.1. Политическая география и геополитика. Классификация и типология стран мира	Содержание учебного материала			
	3	Теоретические основы геополитики как науки. Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государств мира, унитарное и федеративное государственное устройство.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
Раздел 4. Население мира			4	
Тема 4.1. Численность и воспроизводство населения. Состав и структура населения Размещение населения. Качество жизни населения	Содержание учебного материала		2	
	4	Численность населения мира и динамика её изменения. Теория демографического перехода. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока. Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально-экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09

Раздел 5. Мировое хозяйство Тема 5.1. Состав и структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда Международная экономическая интеграция Тема 5.2. География главных отраслей мирового хозяйства. Промышленность мира	Практические занятия		2	
	2	Определение и сравнение темпов роста населения крупных по численности населения стран и регионов мира (форма фиксации результатов анализа по выбору обучающихся). Объяснение особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения. Сравнение и объяснение различий в соотношении городского и сельского населения разных регионов мира на основе анализа статистических данных. Объяснение различий в показателях качества жизни населения в отдельных регионах и странах мира на основе анализа источников географической информации.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Содержание учебного материала			
	5	Мировое хозяйство: определение и состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда. Крупнейшие международные отраслевые и региональные интеграционные группировки. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в мировой экономике. Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран. Составление информационной таблицы: сравнительной характеристики ведущих факторов размещения производительных сил (форма выполнения – таблица) (по выбору студентов) Сравнительная характеристику основных центров современного мирового хозяйства.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Профессионально-ориентированное содержание учебного материала		16	
	6	Профессионально-ориентированное занятие. Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливо-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика» Представление в виде диаграмм данных о динамике изменения объёмов и структуры производства электроэнергии в мире. Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием возобновляемых источ-	8 2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09

		ников энергии. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетики. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая возобновляемые источники энергии. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике		
	7	Профессионально-ориентированное занятие. Metallургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте чёрных и цветных металлов Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники. Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	8	Профессионально ориентированное занятие. Сельское хозяйство. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. География производства основных продовольственных культур. Ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур. Животноводство. Ведущие экспортёры и импортёры продукции животноводства. Рыболовство и аквакультура: географические особенности. Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	9	Профессионально ориентированное занятие. Сфера нематериального производства. Мировой транспорт. Роль разных видов транспорта в современном мире. Основные международные магистрали и транспортные узлы. Мировая система научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. География международных финансовых центров. Мировая торговля и туризм.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Практические занятия. Практическая подготовка.		8	
	3	Практическая подготовка. Составление картосхемы основных районов международного туризма для Старого и Нового Света, выделить регионы с сочетанием памятников природы и культуры, прокладка на контурной карте маршрутов мирового круизного туризма.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	4	Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира. Практическая подготовка: Определение преобладающих видов транспорта в субрегионах мира, оценить степень его развития; составления проекта развития транспортных систем для одного из регионов. Определение направления грузопотоков продо-	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09

		вольствия на основе анализа статистических материалов и создание карты «Основные экспортёры и импортёры продовольствия»		
	5	Практическая подготовка: составление экономико-географической характеристики у одной из отраслей промышленности мира	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	6	Практическая подготовка: Составление картосхемы размещение основных промышленных районов мира и стран-экспортеров основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, видов сырья, районов международного туризма	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
Раздел 6 Регионы и страны мира.			14	
Тема 6.1. Зарубежная Европа.	Практическое занятие			
	7	Зарубежная Европа. Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: Зарубежная Европа, Зарубежная Азия, Северная Америка, Латинская Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона. Общая экономико-географическая характеристика стран Западной. Европы Германия, Великобритания. Экономико-географическая характеристика стран Восточной Европы. “Визитная карточка” характеристика особенностей природы, населения и хозяйства европейской страны региона.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
Тема 6.2. Зарубежная Азия.	Практическое занятие			
	8	Зарубежная Азия Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции Составление информационной таблицы :“Визитная карточка” сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Азии. Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенностиэкономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Китая, Индии, Ирана, Японии). Современные экономические отношения России со странами Зарубежной Азии (Китай, Индия, Турция, страны Центральной Азии)	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Практическое занятие			
	9	Америка. Составление сравнительной информационной таблицы Визитная карточка” сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Северной и Латинской Америки». Составление сравнительной информационной таблицы Визитная карточка” сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Северной и Латинской Америки».	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
Тема 6.3.	Америка: состав (субрегионы: Северная Америка, Латинская Америка), общие			

Америка.		черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства США и Канады, стран Латинской Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии) Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт. США: территория, границы, положение, государственный строй. Население. Хозяйство, место в мировом хозяйстве. Канада: территория, границы, положение, государственный строй. Население. Хозяйство, место в мировом хозяйстве.)		
Тема 6.4. Африки, Австралии и Океания.	Практическое занятие			
	10	Африка. Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике Алжира и Эфиопии. Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Последствия колониализма в экономике Африки. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (на примере ЮАР, Египта, Алжира, Нигерии)	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Практическое занятие			
Тема 6.6. Россия в современном мире	11	Австралия и Океания – регион на окраине мира. Географическое наследие: примитивные цивилизации аборигенов, европейская колонизация и смена специализации хозяйства Австралии. Географическая специфика. Удаленность от других регионов. Пустынный континент. Внутренние различия в Австралии. Океания: Меланезия, Полинезия и Микронезия. Составить образ территории по плану.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Содержание учебного материала		4	
	10	Роль и место России в мировой политике, экономике, человеческом потенциале. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России. География отраслей международной специализации РФ. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
Раздел 7 Глобальные проблемы человечества Тема 7.1. Глобальные проблемы человечества.	Практическое занятие			
	12	Составить картосхему изменение направления международных экономических связей России в новых геоэкономических и геополитических условиях.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Содержание учебного материала		2	
	11	Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09

		социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология – фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на человека и его экономику. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека. Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем.		
	12	Дифференцированный зачёт	2	
Объем образовательной нагрузки			48	
в том числе:				
теоретических занятий			24	
практических работ			24	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета ;

Оборудование учебного кабинета:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Перечень учебных изданий. Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Лукьянова, Н. С., География : учебник / Н. С. Лукьянова. — Москва : КноРус, 2024. — 233 с. — ISBN 978-5-406-13321-7. — URL: <https://book.ru/book/954417>
2. Лукьянова, Н. С., География : учебник / Н. С. Лукьянова. — Москва : КноРус, 2023. — 233 с. — ISBN 978-5-406-11593-0. — URL: <https://book.ru/book/949307>
3. Введение в географию : учебное пособие / Б. И. Кочуров, Н. Ф. Винокурова, О. В. Глебова [и др.] ; под ред. Б. И. Кочурова. — Москва :КноРус, 2023. — 185 с. — ISBN 978-5-406-10680-8. — URL: <https://book.ru/book/946260>.

Дополнительные источники:

4. Крылов, П. М., Социально-экономическая география : учебное пособие / П. М. Крылов. — Москва :КноРус, 2023. — 350 с. — ISBN 978-5-406-11386-8. — URL: <https://book.ru/book/949407>.
5. Горбанев, В. А., Социально-экономическая география России : учебник / В. А. Горбанев. — Москва :КноРус, 2024. — 213 с. — ISBN 978-5-406-13039-1. — URL: <https://book.ru/book/953853>.
6. Региональная экономика и экономическая география : учебник / А. М. Луговской, В. Г. Глушкова, А. А. Гранкина [и др.] ; под общ. ред. А. М. Луговского, В. Г. Глушковой. — Москва :КноРус, 2022. — 301 с. — ISBN 978-5-406-09990-2. — URL: <https://book.ru/book/950634>.

Интернет-ресурсы :

7. www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей«Открытый урок»).
8. <http://www.geogsite.com> GEOSITE. Все о географии. Сайт включает разделы: Страны. Удивительные места.
9. <http://geo.1september.ru/> «География»: Электронная версия газеты и сайт для учителя «Я иду на урок географии».
10. <http://geo-tur.narod.ru/> Гео — Тур: Сайт посвящен географии стран мира и всему, что связано с географией.

11. <http://priboj.minobr63.ru/wp-content/uploads/географическийсправочник.pdf>

Географический справочник.

12. <https://obr.1c.ru/mapkit/geography.html> Географические карты России, городов России и Европы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля: проведения контрольных работ, практических занятий, профессионально- ориентированных занятий.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01.	Р 1, Темы 1.2, 1.3, 1.4 Р 2, Темы 2.1 - 2.6 Р 3, Тема 3.1	Познавательные задания Задания к схемам, таблицам, диаграммам, оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт
ОК 02.	Р 1, Темы 1.1.,1.2, 1.3, 1.4 Р 2, Темы 2.1 - 2.6 Р 3, Тема 3.1	Устный опрос Познавательные задания оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт
ОК 03.	Р 1, Тема 1.3; 1.4. Р 2, Темы 2.1 - 2.6 Р 3, Тема 3.1	Устный опрос Познавательные задания оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт
ОК 04.	Р 1, Темы 1.1., 1.4. Р 3, Тема 3.1	Познавательные задания оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт
ОК 05.	Р 1, Темы 2.1, 2.2 Р 3, Темы 3.1	Устный опрос Познавательные задания оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт
ОК 07.	Р 1, Темы 1.2. Р 3, Тема 3.1	Устный опрос оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт
ОК 09.	Р 1, Тема 1.1.	Устный опрос Познавательные задания оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт Выполнение заданий в тестовой форме Практическое занятие №1, 2, 3, 8, 9, 10, 11, 12
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09,		Промежуточная аттестация проводится в форме выполнение заданий в тестовой форме.

**Приложение 4.11.
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция**

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области «Иркутский технологический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.11Физика**

Иркутск, 2025 г.

||

Рабочая программа учебной дисциплины **Физика** является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Примерной программы учебной дисциплины «Физика» для профессиональных образовательных организаций. (Утверждено ФГБОУ ДПО ИРПО для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, Протокол № 14 от 30.11.2022).

Разработчик:

С.А.Тенгайкин, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025 г.

Председатель МК

О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»



С.М. Прохоренко

июня

М.П.

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИКА»

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины Физика является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, реализуемой на базе основного общего образования. Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования с учетом социально – экономического профиля.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО профессий и специальностей социально-экономического профиля на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1.1. Цели и задачи дисциплины:

Главной целью изучения учебной дисциплины «Физика» является:

- формирование уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- формирование естественно-научной грамотности, умения решать физические задачи разных уровней сложности;
- овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой, основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

1.1.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Предметные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; уметь переносить знания в познавательную и	сформировать представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мега мира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; сформировать умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; - владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохране-

	практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; способность их использования в познавательной и социальной практике	ния импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; - Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информа-	уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач.

	ции, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	- владеть основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний - овладеть (сформировать представления) правилами записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и слабовидящих студентов).

	б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; -уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность и способность к образованию и саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	- овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы.

	Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	- уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изо процессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;	- сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального

	активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности на основе знаний по физике.	природопользования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	108
в том числе в форме практической подготовки	
в том числе:	
теоретические занятия	94
лабораторные и практические занятия	14
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

1.4. Тематический план и содержание дисциплины «Физика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые компетенции
Введение. Физика и методы научного познания	Содержание учебного материала:	2	ОК 03
	1 Физика — фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин.	2	ОК 05
Раздел 1. Механика		12	ОК 01
Тема 1.1 Основы кинематики	Содержание учебного материала:	4	ОК 02
	2 Механическое движение и его виды. Материальная точка. Скалярные и векторные физические величины. Относительность механического движения. Система отсчета. Принцип относительности Галилея. Траектория. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Уравнение движения. Мгновенная и средняя скорости. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением свободного падения. Равномерное движение точки по окружности, угловая скорость. Центростремительное ускорение. Кинематика абсолютно твердого тела.	2	ОК 04 ОК 05 ОК 07
	3 Уравнение движения тела. Основная задача кинематики. Графики движения.	2	
Тема 1.2 Основы динамики	Содержание учебного материала:	4	
	4 Основная задача динамики. Сила. Масса. Законы механики Ньютона. Силы в природе. Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения.	2	
	5 Исследование зависимости силы трения от веса тела. Решение задач на применение законов Ньютона.	2	
Тема 1.3 Законы сохранения в механике	Содержание учебного материала:	4	
	6 Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа и мощность. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Работа силы тяжести и силы упругости. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики.	2	
	7 Решение задач на применение закона сохранения энергии и импульса.	2	
Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика		20	
Тема 2.1 Основы молекулярно-кинетической теории	Содержание учебного материала:	6	ОК 01
	8 Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Температура звезд. Скорости движения молекул и их измерение. Уравнение состояния идеального газа. Изо процессов и их графики. Газовые законы.	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	9 Решение задач на применение закона Менделеева-Клапейрона.	2	
	Лабораторные работы		

	1	Изучение одного из изо процессов.	2	
Тема 2.2 Основы термодинамики	Содержание учебного материала:		6	
	10	Внутренняя энергия. Работа и теплопередача. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс. Второе начало термодинамики. Тепловые двигатели. КПД теплового двигателя. Охрана природы.	2	
	11	Связь между давлением и средней кинетической энергией молекул газа. Работа газа.	2	
	12	Уравнение теплового баланса. Расчет количества энергии при теплопередаче.	2	
Тема 2.3 Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	Содержание учебного материала:		8	
	13	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Характеристика жидкого состояния вещества. Ближний порядок. Поверхностное натяжение. Смачивание. Капиллярные явления. Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела.	2	
	14	Контрольная работа №1 «Молекулярная физика и термодинамика»	2	
	15	Изучение свойств идеального газа. Микро и макро характеристики его состояния.	2	
	Лабораторные работы		2	
	2	Определение влажности воздуха.		
Раздел 3. Электродинамика			32	
Тема 3.1 Электрическое поле	Содержание учебного материала:		6	ОК 01
	16	Электрические заряды. Элементарный электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Проводники в электрическом поле.	2	ОК 02
	17	Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков. Потенциал. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля. Емкость. Конденсаторы. Энергия заряженного конденсатора. Применение конденсаторов.	2	ОК 03
	18	Решение задач по теме: Закон Кулона».	2	ОК 04
Тема 3.2 Законы постоянного тока	Содержание учебного материала:		10	ОК 05
	19	Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока. Электрическое сопротивление. Закон Ома для участка цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников. Работа и мощность постоянного тока. Тепловое действие тока Закон Джоуля—Ленца. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи.	2	ОК 07
	20	Решение задач на расчёт электрических цепей. Эквивалентное сопротивление.	2	
	21	Расчет силы тока и напряжения на различных участках электрической цепи.	2	
	Лабораторные работы			
	3	Изучение законов последовательного и параллельного соединений проводников.	2	
Тема 3.3 Электрический ток в различных средах	4	Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления источника тока.	2	
	Содержание учебного материала:		4	
	22	Электрический ток в металлах, в электролитах, газах, в вакууме. Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Виды газовых разрядов. Термоэлектронная эмиссия. Плазма. Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. Р-п переход. Полупроводниковые приборы. Применение	2	

		полупроводников.		
	23	Решение задач по теме: «Электрический ток в жидкостях»	2	
Тема 3.4 Магнитное поле	Содержание учебного материала:		4	
	24	Вектор индукции магнитного поля. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера. Магнитный поток. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Магнитные свойства вещества. Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури.	2	
	25	Решение задач по теме: «Сила Ампера. Применение силы Ампера. Магнитный поток. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Применение силы Лоренца»	2	
Тема 3.5 Электромагнитная индукция	Содержание учебного материала:		8	
	26	Явление электромагнитной индукции. Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца. Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля тока. Электромагнитное поле.	2	
	27	Контрольная работа №2 «Электрическое поле. Законы постоянного тока. Магнитное поле. Электромагнитная индукция»	2	
	28	Решение задач по теме: «Правило Ленца. Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля тока.»	2	
	Лабораторные работы			
	5	Изучение явления электромагнитной индукции	2	
Раздел 4. Колебания и волны			10	
Тема 4.1 Механические колебания и волны	Содержание учебного материала:		4	OK 01
	29	Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Математический маятник. Пружинный маятник. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение.	2	OK 02
	30	Изучение зависимости длины и скорости распространения волны от частоты колебаний источника.	2	OK 04 OK 05 OK 07
Тема 4.2 Электромагнитные колебания и волны	Содержание учебного материала:		6	
	31	Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Период свободных электрических колебаний. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Резонанс в электрической цепи. Генератор переменного тока. Трансформаторы. Получение, передача и распределение электроэнергии.	2	
	32	Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Открытый колебательный контур. Опыты Г.Герца. Изобретение радио А.С. Поповым. Понятие о радиосвязи. Принцип радиосвязи. Применение электромагнитных волн.	2	
	33	Решение задач по теме: «Электромагнитные колебания и волны».	2	
Раздел 5. Оптика			16	OK 01
Тема 5.1 Природа света	Содержание учебного материала:		6	OK 02
	34	Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса. Солнечные и лунные затмения. Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Телескопы.	2	OK 04 OK 05

	35	Расчёт параметров изображения в тонкой линзе. Ход лучей в оптических приборах.	2	
	Лабораторные работы			
	6	Определение показателя преломления стекла	2	
Тема 5.2 Волновые свойства света	Содержание учебного материала:		8	
	36	Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка.	2	
	37	Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Поляроиды. Дисперсия света. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений.	4	
	38	Контрольная работа № 3 «Колебания и волны. Оптика»	2	
	Содержание учебного материала:		2	
Тема 5.3 Специальная теория относительности	39	Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики	2	
Раздел 6. Квантовая физика			10	ОК 01
Тема 6.1 Квантовая оптика	Содержание учебного материала:		4	ОК 02
	40	Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Давление света. Химическое действие света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Применение фотоэффекта	2	ОК 04 ОК 05
	41	Изучение линейчатого спектра водорода на основе квантовых постулатов Бора. Поглощение и испускание света атомом. Линейчатые спектры различных веществ.	2	ОК 07
Тема 6.2 Физика атома и атомного ядра	Содержание учебного материала:		6	
	42	Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Ядерная модель атома. Опыты Э.Резерфорда. Модель атома водорода по Н.Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Строение атомного ядра.	2	
	43	Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Энергия звезд. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы.	2	
	44	Контрольная работа № 4 «Квантовая физика»	2	
Раздел 7. Строение Вселенной			6	ОК 01
Тема 7.1 Строение Солнечной системы	Содержание учебного материала:		2	ОК 02
	45	Солнечная система: планеты и малые тела, система Земля—Луна.	2	ОК 03
Тема 7.2 Эволюция Вселенной	Содержание учебного материала:		4	ОК 04
	46	Строение и эволюция Солнца и звёзд. Классификация звёзд. Звёзды и источники их энергии. Галактика. Современные представления о строении и эволюции Вселенной.	2	ОК 05 ОК 07

	Лабораторные работы			
	7	Изучение карты звездного неба.	2	
	47	Дифференцированный зачет	2	
Объем образовательной нагрузки			108	
в том числе:				
теоретических занятий			94	
Лабораторных и практических работ			14	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Оснащение учебного кабинета

Реализация программы учебной дисциплины «Физика» обеспечивается наличием учебного кабинета физики (естествознание), в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса изучают визуальную информацию по физике, создают презентации, видеоматериалы, иные документы.

Оборудование учебного кабинета:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные издания

1. Логвиненко О.В. Физика + eПриложение: учебник / Логвиненко О.В. — Москва: КноРус, 2022. — 437 с.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Корзов К. Н. Основы теоретической физики: учебник – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 364 с.

2. Трофимова Т.И. Краткий курс физики с примерами решения задач: учебное пособие /— Москва: КноРус, 2021. — 279 с.

3. Трофимова, Т.И. Физика. Теория, решение задач, лексикон: справочник -Москва: КноРус, 2021. — 315 с.

4. Логвиненко О.В. Физика (для СПО). Учебник— Москва: КноРус, 2019. -341 с.

5. Физика: курс интенсивной подготовки к тестированию и экзамену: Л. В. Танин, Г. С. Кембровский, В. М. Стрельчя, В. Г. Шепелевич. – 2-е изд., стер. – Минск: Тетралит, 2017. – 464 с.

3.2.3. Электронные издания (ресурсы)

2. Виртуальные эксперименты. <http://sverh-zadacha.ucoz.ru/index/0-95>

3. Виртуальные лабораторные
https://uchebnik.mos.ru/catalogue?user_id=15234934&author_name=%D0%94%D0%B5%D0%B2%D1%8F%D1%82%D0%BA%D0%B8%D0%BD%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%9C%D0%B8%D1%85%D0%B0%D0%B9%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87&page=1

4. Интерактивные лабораторные работы http://seninvg07.narod.ru/004_fiz_lab.htm
5. Единая коллекция ЦОР. Предметная коллекция «Физика» <http://school-collection.edu.ru/collection>
6. Естественно-научные эксперименты — Физика: Коллекция Российского общеобразовательного портала <http://experiment.edu.ru>
7. Открытый колледж: Физика <http://www.physics.ru>
8. Элементы: популярный сайт о фундаментальной науке <http://www.elementy.ru>
9. Введение в нанотехнологии <http://nano-edu.ulsu.ru>
10. Виртуальный методический кабинет учителя физики и астрономии: сайт Н.Н. Гомулиной <http://www.gomulina.orc.ru>
11. Виртуальный физмат-класс: общегородской сайт саратовских учителей <http://www.fizmatklass.ru>
12. Виртуальный фонд естественно-научных и научно-технических эффектов «Эффективная физика» <http://www.effects.ru>
13. Газета «Физика» Издательского дома «Первое сентября» <http://fiz.1september.ru>
14. Естественно-научная школа Томского политехнического университета <http://ens.tpu.ru>
15. Занимательная физика в вопросах и ответах: сайт В. Елькина <http://elkin52.narod.ru>
16. Заочная естественно-научная школа (Красноярск): учебные материалы по физике для школьников <http://www.zensh.ru>
17. Заочная физико-математическая школа Томского государственного университета <http://ido.tsu.ru/schools/physmat>
18. Заочная физико-техническая школа при МФТИ <http://www.school.mipt.ru>
19. Информационные технологии в преподавании физики: сайт И.Я. Филипповой <http://ifilip.narod.ru>
20. Информационные технологии на уроках физики. Интерактивная анимация <http://somit.ru>
21. Интернет-место физика <http://ivsu.ivanovo.ac.ru/phys>
22. Кафедра физики Московского института открытого образования <http://fizkaf.narod.ru>
23. Квант: научно-популярный физико-математический журнал <http://kvant.mccme.ru>
24. Класс!ная физика: сайт учителя физики Е.А. Балдиной <http://class-fizika.narod.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Компетенции должны быть соотнесены с предметными результатами. Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом профессионализации обучения по программе дисциплины.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	- устный опрос; - фронтальный опрос; - оценка контрольных работ; - наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ; - оценка выполнения лабораторных работ;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	- оценка практических работ (решения качественных, расчетных, профессионально ориентированных задач); - оценка тестовых заданий; - наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	- оценка выполненных проектов; - оценка выполнения домашних самостоятельных работ; - наблюдение и оценка решения кейс-задач;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	- наблюдение и оценка деловой игры; - дифференцированный зачет.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	
ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3.	

потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.
ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.
ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5.

Приложение 4.12
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области «Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.12 Химия

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Химия** является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и приказа Минпросвещения России от 01.12.2023 № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция».

Разработчик:

О.А. Рудых, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК протокол № 12
«23» июня 2025 г. Председатель МК

О.И.Мельник



Заместитель директора по учебно-методической работе
«ИТК»
12
«23» С.М. Прохоренко
июн 2025 г.
я
М.
П.

УТВЕР-
ЖДАЮ:

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Химия» изучается на базовом уровне в общеобразовательном цикле учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Трудоемкость дисциплины «Химия» составляет 72 часа, из которых 66 часов – базовый модуль (6 разделов) и 6 часов – прикладной модуль (1 раздел), включающий практико-ориентированное содержание специальности 40.02.04 Юриспруденция

Прикладной модуль включает один раздел. Раздел 7 «Химия в быту и производственной деятельности человека» реализуется на материале кейсов, связанных с экологической безопасностью и оценкой последствий бытовой и будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Общеобразовательная дисциплина «Химия», с учетом логики формирования предметных результатов, общих и профессиональных компетенций, межпредметных связей с другими дисциплинами общеобразовательного и общепрофессионального циклов, изучается согласно учебному плану на первом курсе.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у студентов представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Задачи дисциплины:

1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

2) развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,

3) сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;

4) развить умения использовать информацию химического характера из различных источников;

5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;

6) сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;	- владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; - уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; - уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; - уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; - сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и

	- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; - уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие); - владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); - уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно дей-	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предот-	- сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации

ствовать в чрезвычайных ситуациях	вращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ»

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
в т.ч.	
Основное содержание	72
в т. ч.:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	32
в т. ч.: лабораторные занятия	10
профессионально-ориентированное содержание (содержание при- кладного модуля)	6
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	№ п/п	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые компетенции
Основное содержание			64	
Раздел 1. Основы строения вещества			6	
Тема 1.1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Основное содержание			OK 01
	Теоретическое обучение			
	1.	Современная модель строения атома. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая, водородная) и способы ее образования	2	
	Практические занятия			
	1	Задание №1. Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов. Задание №2. Установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы	2	
Тема 1.2. Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Основное содержание			OK 01 OK 02
	Практические занятия			
	2	Задание №1. Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением химического элемента в Периодической системе. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов. Задание №2. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеристику химических элементов «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева»	2	
Раздел 2. Химические реакции			10	
Тема 2.1. Типы химических реакций	Основное содержание			OK 01
	Теоретическое обучение			

	2	Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Составление уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления-восстановления. Уравнения окисления-восстановления. Степень окисления. Окислитель и восстановитель. Составление и уравнивание окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов	2	
	Практическое занятие			
	3	Задание №1. Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Задание №2. Рассчитать по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества	2	
Тема 2.2. Электролитическая диссоциация и ионный обмен		Основное содержание		OK 01 OK 04
	Теоретическое обучение			
	3.	Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции. Задания на составление ионных реакций	2	
	Практическое занятие			
	4	Лабораторная работа №1. «Типы химических реакций». Исследование типов (по составу и количеству исходных и образующихся веществ) и признаков химических реакций. Проведение реакций ионного обмена, определение среды водных растворов. Задания на составление ионных реакций	2	
	4.	Контрольная работа 1. Строение вещества и химические реакции	2	
Раздел 3.		Строение и свойства неорганических веществ	16	
	5	Теоретическое обучение		
		Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ	2	

	Практическое занятие			
	5	Задание №1.. Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре. Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других): называть и составлять формулы химических веществ, определять принадлежность к классу. Задание №2. Источники химической информации (средств массовой информации, сеть Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам	2	
Тема 3.2. Физико-химические свойства неорганических веществ		Основное содержание		OK 01 OK 02
		Теоретическое обучение		
	6	Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии	2	
	7	Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства неметаллов IV– VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе	2	
	8	Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов	2	
		Практические занятия		
	6	Задание №1. Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства. Задание №2. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических веществ в быту и практической деятельности человека	2	
Тема 3.3. Идентификация неорганических веществ		Основное содержание		OK 01 OK 02 OK 04
		Практическое занятие		
	7	Лабораторная работа №2. «Идентификация неорганических веществ». Решение экспериментальных задач по химическим свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов. Идентификация неорганических веществ с использованием их физико-химических свойств, характерных качественных реакций. Качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония	2	

	9	Контрольная работа №2. Свойства неорганических веществ	2	
Раздел 4.		Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	4	
4.1. Скорость химических реакций. Химическое равновесие		Основное содержание		OK 01 OK 02
		Теоретическое обучение		
	10	Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо- и эндотермические, реакции. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов. Принцип Ле Шателье	2	
		Практическое занятие		OK 01 OK 02
	8	Задание №1. Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды. Задание №2. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия	2	
Раздел 5.		Растворы	4	
Тема 5.1. Понятие о растворах		Основное содержание		OK 01 OK 02 OK 07
		Теоретическое обучение		
	11	Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ. Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека	2	
Тема 5.2. Исследование свойств растворов		Основное содержание		OK 01 OK 02 OK 04
		Практическое занятие		
	9	Лабораторная работа №3. «Приготовление растворов». Приготовление растворов заданной (массовой, %) концентрации (с практико-	2	

		ориентированными вопросами) и определение среды водных растворов Решение задач на приготовление растворов		
Раздел 6.		Строение и свойства органических веществ	24	
Тема 6.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ		Основное содержание		OK 01
		Теоретическое обучение		
	12	Появление и развитие органической химии как науки. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры. Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений. Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.), высокомолекулярных соединениях (мономер, полимер, структурное звено)	2	
		Практическое занятие		
	10	Задание №1. Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.) Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин). Задание №2. Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)	2	
Тема 6.2. Свойства органических соединений		Основное содержание		OK 01 OK 02 OK 04
		Теоретическое обучение		
	13	Предельные углеводороды (алканы и циклоалканы), особенности классификации и номенклатуры; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения. Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов Непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, особенности классификации и номенклатуры; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов	2	

	14	Кислородсодержащие соединения (спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, жиры, углеводы), особенности классификации и номенклатуры; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения. Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла	2	
	15	Азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки). Высокомолекулярные соединения (синтетические и биологически-активные). Мономер, полимер, структурное звено. Полимеризация этилена как основное направление его использования. Генетическая связь между классами органических соединений	2	
	Практическое занятие			
	11	Задание №1. Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные (алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения. Задание №2. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения	2	
	12	Задание №1. Составление схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. Задание №2. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства органических соединений отдельных классов	2	
	Практическое занятие			
	13	Лабораторная работа №4. «Превращения органических веществ при нагревании». Получение этилена и изучение его свойств. Моделирование молекул и химических превращений на примере этана, этилена, ацетилен и др.	2	
Тема 6.3. Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека		Основное содержание		ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение			
	16	Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов – источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности	2	

	17	Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), смысл показателя предельно допустимой концентрации	2	
	Практическое занятие			
	14	Лабораторная работа №5. «Идентификация органических соединений отдельных классов» Идентификация органических соединений отдельных классов (на примере альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, белков и т.п.) с использованием их физико-химических свойств и характерных качественных реакций. Денатурация белка при нагревании. Цветные реакции белков. Возникновение аналитического сигнала с точки зрения химических процессов при протекании качественной реакции, позволяющей идентифицировать предложенные органические вещества	2	
	18.	Контрольная работа 3	2	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)				
Раздел 7.		Химия в быту и производственной деятельности человека	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК
Химия в быту и		Основное содержание		
	Теоретическое обучение			
производственной деятельности человека	19	Новейшие достижения химической науки и химической технологии. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет)	2	
	15	Практическое занятие Поиск и анализ кейсов о применении химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности по темам: важнейшие строительные материалы, конструкционные материалы, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, текстильные волокна, источники энергии, органические и минеральные удобрения, лекарственные вещества, бытовая химия.	2	
	16.	Практическое занятие Защита: Представление результатов решения кейсов в форме мини-доклада с презентацией.	2	
	Теоретическое обучение			
	20	Промежуточная аттестация - Дифференцированный зачет	2	

		Объем образовательной программы дисциплины	72
		В том числе	
		теоретических занятий	40
		практических	32
		Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- набор шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы;
- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству студентов;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-методический комплекс для студентов.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- статические, динамические, демонстрационные и раздаточные модели, включая натуральные объекты).

3.2. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Борисов, А. Н., Химия: учебник / А. Н. Борисов, Е. С. Острогляд, Т. Б. Бойцова, Л. П. Ардашева. — Москва : КноРус, 2024. — 331 с. — ISBN 978-5-406-11987-7. — URL: <https://book.ru/book/950237>
2. Глинка Н.Л. Общая химия: учебное пособие / Глинка Н.Л. — Москва: КноРус, 2021. — 749 с.
3. Глинка Н.Л. Общая химия: учебное пособие / Глинка Н.Л. — Москва: КноРус, 2020. — 749 с

Дополнительные источники:

4. Габриелян О.С., Яшукова А.В. Химия. 11 кл.: рабочая тетрадь к учебнику О.С. Габриеляна Химия 11 класс Базовый уровень. - М.: Дрофа, 2019
5. Габриелян О.С., Яшукова А.В. Химия. 10 кл.: рабочая тетрадь к учебнику О.С. Габриеляна Химия 10 класс Базовый уровень, 3-е издание - М.: Дрофа, 2018
6. Лёвкин А.Н., Кузнецова Н.Е. Задачник по химии. 11 кл. - М.: Вентана-Граф, 2017
7. Габриелян О.С. Химия. 11 кл.: Базовый уровень. Учебник для общеобразовательных учреждений, 4-е издание,- М.: Дрофа, 2019

ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

<http://www.researcher.ru/> интернет-портал «Исследовательская деятельность школьников»
<http://www.1september.ru/> издательский дом «Первое сентября»
<http://www.it-n.ru/> сеть творческих учителей
<http://en.edu.ru> естественно-научный портал
<http://class-fizika.nard.ru/> - «Классная доска для любознательных»
<http://interneturok.ru> - /«Видеоуроки по предметам школьной программы»
chemistry-chemists.com/index.html - электронный журнал «Химики и химия»
hemi.wallst.ru - «Химия. Образовательный сайт для школьников»
www.alhimikov.net - Образовательный сайт для школьников chem.msu.su - Электронная библиотека по химии
www.enauki.ru - интернет-издание для учителей «Естественные науки» hvsh.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Результаты обучения определяют, что обучающиеся должны знать, понимать и демонстрировать по завершении изучения дисциплины.

Для формирования, контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины используется система оценочных мероприятий, представляющая собой комплекс учебных мероприятий, согласованных с результатами обучения и сформулированных с учетом ФГОС СОО (предметные результаты по дисциплине) и ФГОС СПО.

№	ОК/ПК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
I	Основное содержание			
1		Раздел 1. Основы строения вещества	Формулировать базовые понятия и законы химии	
1.1	ОК 01	Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Составлять химические формулы соединений в соответствии со степенью окисления химических элементов, исходя из валентности и электроотрицательности	1. Тест «Строение атомов химических элементов и природа химической связи». 2. Задачи на составление химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.). 3. Задания на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов
1.2	ОК 01 ОК 02	Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Характеризовать химические элементы в соответствии с их положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева	1. Тест «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева». 2. Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы. 3. Практико-ориентированные теоретические задания на характеристику химических элементов: «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствии с их электронным

№	ОК/ПК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
				строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева»
2		Раздел 2. Химические реакции	Характеризовать типы химических реакций	Контрольная работа «Строение вещества и химические реакции»
2.1	ОК 01 ОК 04	Типы химических реакций	Составлять реакции соединения, разложения, обмена, замещения, окислительно-восстановительные реакции	1. Задачи на составление уравнений реакций: – соединения, замещения, разложения, обмена; – окислительно-восстановительных реакций с использованием метода электронного баланса. 2. Задачи на расчет массы вещества или объема газов по известному количеству вещества, массе или объему одного из участвующих в реакции веществ; расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов реакции, если одно из веществ имеет примеси
2.2		Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Составлять уравнения химических реакции ионного обмена с участием неорганических веществ	1. Задания на составление молекулярных и ионных реакций с участием кислот, оснований и солей, установление изменения кислотности среды 2. Лабораторная работа "Типы химических реакций"
3		Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ	Исследовать строение и свойства неорганических веществ	Контрольная работа «Свойства неорганических веществ»

№	ОК/ПК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
3.1	ОК 01	Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Классифицировать неорганические вещества в соответствии с их строением	1. Тест «Номенклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре». 2. Задачи на расчет массовой доли (массы) химического элемента (соединения) в молекуле (смеси). 3. Практические задания по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов. 4. Практические задания на определение химической активности веществ в зависимости вида химической связи и типа кристаллической решетки
3.2	ОК 01 ОК 02	Физико-химические свойства неорганических веществ	Устанавливать зависимость физико-химических свойств неорганических веществ от строения атомов и молекул, а также типа кристаллической решетки	1. Тест «Особенности химических свойств оксидов, кислот, оснований, амфотерных гидроксидов и солей». 2. Задания на составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов, неорганических солей, характеризующих их свойства и способы получения. 3. Практико-ориентированные теоретические задания на свойства и получение неорганических веществ
3.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Идентификация неорганических веществ	Исследовать качественные реакции неорганических веществ	1. Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием неорганических веществ, используемых для их идентификации. 2. Лабораторная работа: «Идентификация неорганических веществ»

№	ОК/ПК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
4		Раздел 4. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	Характеризовать влияние различных факторов на равновесие и скорость химических реакций	
4.1.	ОК 01 ОК 02	Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Характеризовать влияние концентрации реагирующих веществ и температуры на скорость химических реакций Характеризовать влияние изменения концентрации веществ, реакции среды и температуры на смещение химического равновесия	Практико-ориентированные теоретические задания на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции. Практико-ориентированные задания на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия
5		Раздел 5. Растворы	Исследовать истинные растворы с заданными характеристиками	
5.1	ОК 01 ОК 02	Понятие о растворах	Различать истинные растворы	1. Задачи на приготовление растворов. 2. Практико-ориентированные расчетные задания на дисперсные системы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека
5.2	ОК 01 ОК 04	Исследование свойств растворов	Исследовать физико-химические свойства истинных растворов	Лабораторная работа “Приготовление растворов”
6		Раздел 6. Строение и свойства органических веществ	Исследовать строение и свойства органических веществ	Контрольная работа «Строение и свойства органических веществ»
6.1	ОК 01	Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Классифицировать органические вещества в соответствии с их строением	1. Задания на составление названий органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. 2. Задания на составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов. 3. Задачи на определение простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)
6.2	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Свойства органических соединений	Устанавливать зависимость физико-химических свойств органических веществ от строения молекул	1. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения. 2. Задания на составление уравнений химических реакций, иллюстрирующих химические свойства с учетом механизмов протекания данных реакций и генетической связи органических

№	ОК/ПК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
				веществ разных классов. 3. Расчетные задачи по уравнениям реакций с участием органических веществ. 4. Лабораторная работа “Превращения органических веществ при нагревании”
6.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	Исследовать качественные реакции органических соединений отдельных классов	1. Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием органических веществ, в т.ч. используемых для их идентификации в быту и промышленности. 2. Лабораторная работа: “Идентификация органических соединений отдельных классов”
II Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)				
7		Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Защита кейса (с учетом будущей профессиональной деятельности)
	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Потепление климата и высвобождение газовых гидратов со дна океана. 2. Будущие материалы для авиационной и приборостроения. 3. Новые материалы для солнечных батарей. 4. Лекарства на основе растительных препаратов

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля: проведения контрольных работ, практических занятий, оценки самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	Текущий контроль:
Введение Основные понятия и законы химии Раскрытие вклада химической картины мира в единую естественно-научную картину мира. Характеристика химии как производительной силы общества Важнейшие химические понятия Умение дать определение и оперировать следующими химическими понятиями: «вещество», «химический элемент», «атом», «молекула», «относительные атомная и молекулярная массы», «ион», «аллотропия», «изотопы», «химическая связь», «электроотрицательность», «валентность», «степень окисления», «моль», «молярная масса», «молярный объем газообразных веществ», «вещества молекулярного и немолекулярного строения»	Оценка результатов выполнения практической работы № 1.

лекулярного строения», «растворы», «электролит и неэлектролит», «электролитическая диссоциация», «окислитель и восстановитель», «окисление и восстановление», «скорость химической реакции», «химическое равновесие», «углеродный скелет», «функциональная группа», «изомерия» Основные законы химии Формулирование законов сохранения массы веществ и постоянства состава веществ. Установление причинно-следственной связи между содержанием этих законов и написанием химических формул и уравнений.	
Периодический закон и периодическая система химических элементов Раскрытие физического смысла символики Периодической таблицы химических элементов Д.И. Менделеева (номеров элемента, периода, группы) и установление причинно-следственной связи между строением атома и закономерностями изменения свойств элементов и образованных ими веществ в периодах и группах. Характеристика элементов малых периодов по их положению в Периодической системе Д. И. Менделеева	Оценка результатов выполнения практической работы № 2.
Строение вещества Установление зависимости свойств химических веществ от строения атомов образующих их химических элементов. Характеристика важнейших типов химических связей и относительности этой типологии. Объяснение зависимости свойств веществ от их состава и строения кристаллических решеток.	Оценка результатов выполнения практической работы №3.
Вода. Растворы Формулирование основных положений теории электролитической диссоциации. Свойства и применение воды.	Оценка результатов выполнения практической работы №4.
Химические реакции Объяснение сущности химических процессов. Классификация химических реакций по различным признакам	Оценка результатов выполнения практической работы № 5.
Неорганические соединения и их свойства Формулирование основных положений теории электролитической диссоциации и характеристика в свете этой теории свойств основных классов неорганических соединений. Характеристика состава, строения и общих свойств важнейших классов неорганических соединений.	Оценка результатов выполнения практических работ №6,7,8.
Основные понятия органической химии и теория строения органических соединений Формулирование основных положений теории химического строения органических соединений и характеристика в свете этой теории свойств важнейших представителей основных классов органических соединений	Оценка результатов выполнения практической работы № 9. Оценка результатов выполнения Контрольной работы №1
Углеводороды и их природные источники Характеристика состава, строения и общих свойств важнейших классов углеводородов.	Оценка результатов выполнения практических работ №10.
Кислородсодержащие органические соединения Описание состава и свойств важнейших представителей органических соединений: метанола и этанола, сложных эфиров, жиров, мыл, карбоновых кислот (уксусной кислоты), моносахаридов (глюкозы), дисахаридов (сахарозы), полисахаридов (крахмала и целлюлозы).	Оценка результатов выполнения практических работ № 11,12. Оценка результатов выполнения Контрольной работы №2
Азотсодержащие органические соединения Описание состава и свойств важнейших представителей азотсодержащих органических соединений: аминокислот, белков, искусственных и синтетических полимеров.	Оценка результатов выполнения практических работ №13.
Химия и организм человека Оценка влияния химического загрязнения окружающей среды на организм человека и другие живые организмы. Соблюдение правил безопасного обращения с горючими и токсичными веществами, лабораторным оборудованием.	Оценка результатов выполнения практических работ №14.
Химия в быту	Оценка результатов выполнения

Объяснение химических явлений, происходящих в природе, быту и на производстве. Соблюдение правил экологически грамотного поведения в окружающей среде. Критическая оценка достоверности химической информации, поступающей из разных источников	практических работ №15. Оценка результатов выполнения Контрольной работы №3

Приложение 4.13
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области Государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.13 Биология

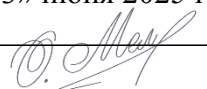
Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Биология** является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Примерной программы учебной дисциплины «Биология» для профессиональных образовательных организаций. (Утверждено ФГБОУ ДПО ИРПО для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, Протокол № 14 от 30.11.2022 г.).

РАЗРАБОТЧИК:

Е.В Лубнина, преподаватель ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
Председатель МК
«23» июня 2025 г.

 О.И. Мельник



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора
по учебно-методической работе ГАПОУ
ИО «ИТК»

«23» июня 2025 г.

С.М. Прохоренко

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БИОЛОГИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Биология» изучается на базовом уровне в общеобразовательном цикле учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Трудоемкость дисциплины «Биология» на базовом уровне составляет 72 часа, из которых 10 часов включает профессионально-ориентированное содержание, усиливающее профессиональную составляющую специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Профессионально-ориентированное содержание реализуется в прикладном модуле (раздел 5 «Биология в жизни») на материале кейсов, связанных с анализом информации о развитии и применении биотехнологий по отраслям будущей профессиональной деятельности обучающихся. Кроме того, профессионально-ориентированное содержание учитывается в разделе 4 «Экология» при выполнении лабораторных и практических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Общеобразовательная дисциплина «Биология», с учетом логики формирования предметных результатов, общих и профессиональных компетенций, межпредметных связей с другими дисциплинами общеобразовательного и общепрофессионального циклов, изучается согласно учебному плану во втором семестре первого курса.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование у студентов представления о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях.

Задачи:

1) сформировать понимание строения, многообразия и особенностей живых систем разного уровня организации, закономерностей протекания биологических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

2) развить умения определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами для выявления естественных и антропогенных изменений, интерпретировать результаты наблюдений,

3) сформировать навыки проведения простейших биологических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с объектами и оборудованием;

4) развить умения использовать информацию биологического характера из различных источников;

5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью; обосновывать и соблюдать меры профилактики заболеваний.

6) сформировать понимание значимости достижений биологической науки и технологий в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агробиотехнологий.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;	сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация; сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам; приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов; сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания;

	- способность их использования в познавательной и социальной практике	тания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере; сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;	приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов

	- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	72
в том числе в форме практической подготовки	10
в том числе:	
теоретические занятия	52
практические занятия	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируе- мые компе- тенции
1	2		3	4
Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого			20	
Тема 1.1. Биология как наука. Общая характери- стика жизни	Содержание учебного материала			ОК 02
	1	Современные отрасли биологических знаний. Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины ми- ра. Уровни организации живой материи. Общая характеристика жизни, свойства живых систем.	2	
	2	Химический состав клеток.	2	
Тема 1.2. Структурно- функциональная организация клеток	Содержание учебного материала			
	3	Клеточная теория (Т. Шванн, М. Шлейден, Р. Вирхов). Основные положения современной клеточной теории. Типы клеточной организации: прокариотический и эукариотический. Одноклеточные и много- клеточные организмы. Строение прокариотической клетки. Строение эукариотической клетки.	2	
	4	Неклеточные формы жизни (вирусы, бактериофаги). Вирусные и бактериальные заболевания. Общие принципы использования лекарственных веществ. Особенности применения антибиотиков. Представле- ние устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем.	2	
	Практические занятия:			
	1	Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоро- пласты, хромопласты)». «Качественное определение крахмала в растительных объектах»/ Определение активности каталазы в растительных объектах» Подготовка микропрепаратов, наблюдение, выявление различий между изучаемыми объектами, форму- лирование выводов.	2	
Тема 1.3. Структур- но -функциональные факторы наследственности	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 04
	5	Хромосомная теория Т. Моргана. Строение хромосом. Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты: ДНК, РНК нахождение в клетке, их строение и функции. Матричные процессы в клетке: репликация, биосинтез белка, репарация. Генетический код и его свойства.	2	
	Практические занятия:			
	2	Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изме- нения последовательности нуклеотидов ДНК.	2	
Тема 1.4.	Содержание учебного материала			ОК 02

Обмен веществ и превращение энергии в клетке	6	Понятие метаболизм. Ассимиляция и диссимиляция – две стороны метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный. Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез.	2	
Тема 1.5. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 04
	7	Клеточный цикл, его периоды. Митоз, его стадии и происходящие процессы. Биологическое значение митоза. Мейоз и его стадии. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл мейоза. Контрольная работа №1. Молекулярный уровень организации живого.	2	
	8		2	
Раздел 2. Строение и функции организма				
Тема 2.1. Строение организма	Содержание учебного материала:		20	ОК 02 ОК 04
	9	Многоклеточные организмы. Взаимосвязь органов и системы органов в многоклеточном организме. Гомеостаз организма и его поддержание в процессе жизнедеятельности.	2	
Тема 2.2. Формы размножения организмов	Содержание учебного материала			ОК 02
	10	Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Виды бесполого размножения. Половое размножение. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток. Оплодотворение.	2	
Тема 2.3. Онтогенез растений, животных и человека	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 04
	11	Индивидуальное развитие организмов. Эмбриогенез и его стадии. Постэмбриональный период. Стадии постэмбрионального развития у животных и человека. Прямое и непрямое развитие. Биологическое старение и смерть. Онтогенез растений.	2	
Тема 2.4. Закономерности наследования	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	12	Основные понятия генетики. Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя (моногибридное и полигибридное скрещивание). Взаимодействие генов.	2	
	Практические занятия:			
	3	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания.	2	
Тема 2.5. Сцепленное наследование признаков	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02
	13	Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Наследование признаков, сцепленных с полом.	2	
	Практические занятия:			
	4	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания.	2	
Тема 2.6. Закономерности изменчивости	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02
	14	Изменчивость признаков. Виды изменчивости: наследственная и ненаследственная. Закон гомологиче-	2	

		ских рядов в наследственной изменчивости (Н.И. Вавилов). Мутационная теория изменчивости. Виды мутаций и причины их возникновения. Кариотип человека. Наследственные заболевания человека. Генные и хромосомные болезни человека. Болезни с наследственной предрасположенностью. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека.		ОК 04
	15	Контрольная работа №2. Строение и функции организма.	2	
	Практические занятия:			
	5	Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания.	2	
Раздел 3. Теория эволюции			6	
Тема 3.1. История эволюционного учения. Микроэволюция	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 04
	16	Первые эволюционные концепции (Ж.Б. Ламарк, Ж.Л. Бюффон). Эволюционная теория Ч. Дарвина. Синтетическая теория эволюции и ее основные положения. Микроэволюция. Популяция как элементарная единица эволюции. Генетические основы эволюции. Элементарные факторы эволюции. Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Видообразование как результат микроэволюции.		
Тема 3.2. Макроэволюция. Возникновение и развитие жизни на Земле	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 04
	17	Макроэволюция. Формы и основные направления макроэволюции (А.Н. Северцов). Пути достижения биологического прогресса. Сохранение биоразнообразия на Земле. Гипотезы и теории возникновения жизни на Земле. Появление первых клеток и их эволюция. Прокариоты и эукариоты. Происхождение многоклеточных организмов. Возникновение основных царств эукариот.	2	
Тема 3.3. Происхождение человека – антропогенез	Содержание учебного материала			ОК 02 ОК 04
	18	Антропология – наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство и отличия человека с животными. Основные стадии антропогенеза. Эволюция современного человека. Человеческие расы и их единство. Время и пути расселения человека по планете. Приспособленность человека к разным условиям среды.	2	
Раздел 4. Экология			18	
Тема 4.1. Экологиче-	Содержание учебного материала			ОК 01

ские факторы и среды жизни	19	Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Физико-химические особенности сред обитания организмов. Приспособления организмов к жизни в разных средах. Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Правило минимума Ю. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда.	2	ОК 02 ОК 07
Тема 4.2. Популяция, сообщества, экосистемы	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 07
	20	Экологическая характеристика вида и популяции. Экологическая ниша вида. Экологические характеристики популяции. Сообщества и экосистемы. Биоценоз и его структура. Связи между организмами в биоценозе. Структурные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические уровни.	2	
	Практические занятия:			
	6	Трофические цепи и сети. Основные показатели экосистемы. Биомасса и продукция. Экологические пирамиды чисел, биомассы и энергии. Правило пирамиды энергии. Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составление трофических цепей и пирамид биомассы и энергии.	2	
Тема 4.3. Биосфера - глобальная экологическая система	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 07
	21	Биосфера – живая оболочка Земли. Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и ее компоненты. Живое вещество биосферы и его функции. Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы. Глобальные экологические проблемы современности.	2	
Тема 4.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК04 ОК 07
	22	Профессионально ориентированное занятие. Антропогенные воздействия на биосферу. Загрязнения как вид антропогенного воздействия. Антропогенные воздействия на атмосферу. Воздействия на гидросферу. Воздействия на литосферу. Антропогенные воздействия на биотические сообщества. Экологический след.	2	
	Практические занятия:			
	7	Профессионально ориентированное занятие. «Отходы производства». На основе федерального классификационного каталога отходов определять класс опасности отходов; агрегатное состояние и физическую форму отходов, образующихся на рабочем месте / на этапах производства, связанные с определенной профессией/специальностью. Расчет индивидуального экологического следа на онлайн-калькуляторе.	2	
Тема 4.5. Влияние социально-экологических фак-	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 04
	23	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, из-	2	

торов на здоровье человека		быточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания.		ОК 07
	24	Контрольная работа №3. Теоретические аспекты экологии.	2	
	Практические занятия:			
	8	Профессионально ориентированное занятие «Умственная работоспособность», «Оценка стрессоустойчивости». Овладение методами определения показателей умственной работоспособности, стрессоустойчивости, объяснение полученных результатов и формулирование выводов (письменно) с использованием научных понятий, теорий и законов. Анализ факторов трудового процесса, связанного с профессиональной деятельностью (заполнение таблицы).	2	
Раздел 5. Биология в жизни			6	
Тема 5.1. Биотехнологии в жизни каждого	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 04
	25	Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие).	2	
	Практические занятия:			
	9	Профессионально ориентированное занятие. Кейсы на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией).	2	
Тема 5.2. Социально-этические аспекты биотехнологий	Практические занятия:			ОК 01 ОК 02 ОК 04
	10	Профессионально ориентированное занятие. Этические аспекты развития биотехнологий и применение их в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие) Кейсы на анализ информации об этических аспектах развития биотехнологий (по группам). Защита кейса: Представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией).	2	
	26	Дифференцированный зачет	2	
Объем образовательной нагрузки			72	
в том числе в форме практической подготовки			10	
в том числе:				
теоретические занятия			52	
практические занятия			20	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение:

Реализация программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета.
Оборудование учебного кабинета:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документа- ции
2	Мультимедийный проектор	По технической документа- ции
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные по- собия

3.2.1 Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

Колесников С. И., Общая биология : учебное пособие / С. И. Колесников. — Москва : КноРус, 2023. — 287 с. - Текст : электронный - URL: <https://book.ru/book/935760>

Дополнительные источники:

Мустафин А. Г., Биология : учебник / А. Г. Мустафин, В. Б. Захаров. — Москва : КноРус, 2024. — 423 с. Текст : электронный - URL: <https://book.ru/book/935760>

Колесников С. И., Экология : учебник / С. И. Колесников. — Москва : КноРус, 2021. — 244 с.- М.: Дрофа , 2010 Текст : электронный - URL: <https://book.ru/book/935760>

ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

<http://www.researcher.ru/> интернет-портал «Исследовательская деятельность школьников»

<http://www.1september.ru/> издательский дом «Первое сентября»

<http://www.it-n.ru/> сеть творческих учителей

<http://en.edu.ru> естественно-научный портал

<http://interneturok.ru> - /«Видеоуроки по предметам школьной программы»

<http://biology.asvu.ru/> - Вся биология. Современная биология, статьи, новости, библиотека.

<http://window.edu.ru/window/> - единое окно доступа к образовательным ресурсам Интернет по биологии

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

ОК	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого		Контрольная работа №1. «Молекулярный уровень организации живого».
ОК 02	Тема 1.1 Биология как наука. Общая характеристика жизни.	Выполнение заданий в тестовой форме. Сравнительная таблица сходства и различий живого и не живого.
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Тема 1.2. Структурно-функциональная организация клеток.	Выполнение и защита практических работ. «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)». Сообщения «Строение и свойства возбудителей инфекционных заболеваний».
ОК 01 ОК 02	Тема 1.3. Структурно-функциональные факторы наследственности.	Выполнение заданий в тестовой форме. Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК.
ОК 02	Тема 1.4. Обмен веществ и превращение энергии в клетке.	Выполнение заданий в тестовой форме. Решение задач на расстановку коэффициентов в уравнениях дыхания и фотосинтеза.
ОК 02 ОК 04	Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз.	Выполнение заданий в тестовой форме. Сравнительная таблица сходства и различий митоза и мейоза.
Раздел 2. Строение и функции организма		Контрольная работа №2 “Строение и функции организма”.
ОК 02 ОК 04	Тема 2.1.Строение организма.	Выполнение заданий в тестовой форме. Разработка ментальной карты тканей, органов и систем органов организмов (растения, животные, человек) с краткой характеристикой их функций.
ОК 02	2.2. Формы размножения организмов.	Заполнение таблицы с краткой характеристикой и примерами форм размножения организмов.
ОК 02 ОК 04	2.3. Онтогенез растений, животных и человека.	Разработка ленты времени с характеристикой этапов онтогенеза отдельной группой животных и человека по микрогруппам.
ОК 02 ОК 04	2.4. Закономерности наследования.	Выполнение заданий в тестовой форме. Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания.
ОК 01 ОК 02	2.5.Сцепленное наследование признаков.	Выполнение заданий в тестовой форме. Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания.
ОК 01 ОК 02 ОК 04	2.6. Закономерности изменчивости.	Выполнение заданий в тестовой форме. Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания. Письменное сообщение об одной из наследственных болезней человека.
Раздел 3. Теория эволюции		Контрольная работа №3 “Теоретические аспекты эволюции жизни на Земле”.
ОК 02 ОК 04	3.1. История эволюционного учения. Микроэволюция.	Выполнение заданий в тестовой форме. Письменный опрос.
ОК 02 ОК 04	3.2. Макроэволюция. Возникновение и развитие жизни на Земле.	Выполнение заданий в тестовой форме. Разработка ленты времени возникновения и развития жизни на Земле.
ОК 02 ОК 04	3.3. Происхождение человека – антропогенез	Разработка ленты времени происхождения человека.
Раздел 4. Экология		Контрольная работа «Теоретические аспекты экологии».
ОК 01 ОК 02 ОК 07	4.1. Экологические факторы и среды жизни.	Выполнение заданий в тестовой форме. Таблица «Среды жизни».
ОК 01 ОК 02 ОК 07	4.2. Популяция, сообщества, экосистемы.	Составление схем круговорота веществ, используя материалы лекции. Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составлением трофических цепей и пирамид биомассы и энергии Выполнение заданий в тестовой форме.
ОК 01	4.3. Биосфера - глобальная экологическая система.	Выполнение заданий в тестовой форме. Оцениваемая дискуссия.

OK 02 OK 07	гическая система.	
OK 01 OK 02 OK 04 OK 07	4.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу.	Выполнение заданий в тестовой форме. Выполнение профессионально ориентированной практической работы работа “Отходы производства”.
OK 02 OK 04 OK 07	4.5. Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека.	Выполнение заданий в тестовой форме. Выполнение практической работы. "Умственная работоспособность", Анализ факторов трудового процесса, связанного с профессиональной деятельностью (заполнение таблицы).
Раздел 5. Биология в жизни		Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией).
OK 01 OK 02 OK 04	5.1. Биотехнологии в жизни каждого.	Выполнение кейса на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов.
OK 01 OK 02 OK 04	5.2. Социально-этические аспекты биотехнологий.	Выполнение кейса на анализ информации об этических аспектах развития биотехнологий (по группам).

Приложение 4.14
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
Учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД 14 Экономика

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа по учебной дисциплине «**Экономика**» является частью основной профессиональной образовательной программы специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Примерной программы учебной дисциплины «**Экономика**» для профессиональных образовательных организаций. (Рекомендовано ФГАУ «ФИРО» для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № 14 от 30 ноября 2022г).

Разработчик:

Мельник О.И., преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025 г.

Председатель МК



О.И. Мельник



УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»

С.М. Прохоренко

июня
М.П.

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины используется для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО социально-экономического профиля на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических и практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 40 часов.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью обучения общеобразовательной дисциплины «Экономика» является формирование у студентов системы знаний об экономике как хозяйстве и науке; основ экономического мышления, грамотного и ответственного экономического поведения в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Задачами обучения общеобразовательной дисциплины «Экономика», направленными на достижение данной цели являются:

освоение студентами целостной системы знаний об экономической жизни общества как об области своей жизнедеятельности и о месте в ней отрасли своей специализации;

создание представлений об основах экономической науки, ее развитии и современном состоянии, о методах экономического исследования;

овладение умением находить, анализировать и эффективно использовать актуальную экономическую практическую и теоретическую информацию;

развитие умения принимать рациональные решения при ограниченности ресурсов в жизненных и учебно-познавательных ситуациях;

формирование готовности использовать приобретенные экономические знания в последующей профессиональной, предпринимательской и проектно-исследовательской деятельности;

воспитание ответственного отношения к принимаемым экономическим решениям, уважения к труду, к предпринимательской деятельности, к научно-исследовательской деятельности в области экономики;

формирование способности ориентироваться в текущей российской и мировой экономической ситуации; анализировать события общественно-политической жизни с экономических позиций.

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное или личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, \ общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно - оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую Деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выставления презентации; кредитные банковские продукты

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	58
в том числе в форме практической подготовки	40
в том числе:	
теоретические занятия	28
практические занятия	30
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
Раздел 1. Экономика как наука и хозяйство.			8	ОК 01- ОК 11
Тема 1.1. Что изучает экономика. Потребности, блага, факторы производства.	Содержание учебного материала		2	
	1	Предмет науки «Экономика». Методы изучения экономических явлений и процессов. Экономический анализ. Экономическая политика. Экономическая модель. Позитивный и нормативный подходы к экономике. Микроэкономика и макроэкономика Производство материальных благ как основа хозяйственной жизни. Потребности и блага. Факторы производства и факторные доходы.		
	Практическое занятие		2	
1	Составление сравнительной таблицы «Роль знаний по экономике в жизни общества, в работе торговых предприятий, формировании профессиональных компетенций менеджера по продажам»			
Тема 1.2. Типы экономических систем.	Содержание учебного материала		2	
	2	Профессионально- ориентированное занятие. Главные вопросы экономики. Типы экономических систем. Особенности региональной рыночной экономики. Участие государства в экономике страны и региона. Инструменты государственного регулирования экономики в области торговли. Свойства общественных товаров и услуг. Внешние эффекты. Контрольная работа №1. Экономика как наука и хозяйство (задания в тестовой форме).		
Тема 1.3. Проблема выбора.	Практическое занятие		2	
	2	Исследование проблемы ограниченности ресурсов и поведения людей в экономике. Абсолютное и сравнительное преимущество обмена. Построение кривой производственных возможностей		
Раздел 2. Функционирование рынка.			6	
Тема 2.1. Спрос и предложение.	Содержание учебного материала		2	
	3	Профессионально- ориентированное занятие. Спрос и его факторы. Закон спроса. Индивидуальный и рыночный спрос. Предложение и его факторы. Закон предложения. Индивидуальное и рыночное предложение. Рыночное равновесие. Формирование рыночной равновесной. Равновесная цена. Равновесное количество. Равновесная выручка.		
Тема 2.2. Понятие эластичности	Содержание учебного материала		2	
	4	Эластичность спроса по цене. Эластичность спроса по доходу. Зависимость выручки продавца от эластичности спроса на товар. Эластичность предложения. Контрольная работа №2 Функционирование рынка (задания в тестовой форме).		

Тема 2.3. Рыночное равновесие	Практическое занятие		2	
	3	Анализ регионального рынка товара (услуги) в торговле. Построение и анализ рыночной равновесной цены на региональном рынке (на примере ситуационной задачи).		
Раздел 3. Экономика семьи.			4	OK 01- OK 11
Тема 3.1. Семейный бюджет. Доходы и расходы семьи.	Содержание учебного материала		2	
	5	Источники доходов семьи. Доходы номинальные и реальные. Структура расходов семьи. Семейный бюджет. Сбережения населения. Страхование. Способы и этапы ведения семейного бюджета.		
Тема 3.2. Неравномерность распределения доходов населения	Практическое занятие		2	
	4	Построение Кривой Лоренца. Индекс Джини. Сравнительный анализ форм занятости молодежи в области торговли в Иркутской области.		
Раздел 4. Экономика фирмы.			6	OK 01- OK 11
Тема 4.1. Экономические показатели фирмы.	Содержание учебного материала		2	
	6	Фирма и ее экономические цели. Выпуск продукции и выручка. Издержки, прибыль, рентабельность. Издержки постоянные, переменные, средние. Амортизационные отчисления. Контрольная работа №3. Экономика фирмы (задания в тестовой форме).		
	Практическое занятие		2	
	5	Расчет показателей эффективности работы торговой фирмы на региональном рынке Иркутской области.		
Тема 4.2. Конкуренция.	Практическое занятие		2	
	6	Составление информационной таблицы соответствия по темам: Совершенная конкуренция. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Монополия. Монополия. Государственная политика защиты конкуренции и антимонопольное законодательство		
Раздел 5. Предпринимательство.			4	
Тема 5.1. Формы организации бизнеса. Источники финансирования бизнеса.	Содержание учебного материала		2	
	7	Профессионально-ориентированное занятие. Виды и мотивы предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательства. Источники финансирования бизнеса. Виды ценных бумаг. Рынок ценных бумаг		
Тема 5.2. Менеджмент и маркетинг.	Практические занятия		2	
	7	Составление словаря экономических терминов Основные принципы менеджмента. Иерархия целей развития фирмы. Функции управления. Организационные структуры управления. Элементы маркетинга. Виды рекламных стратегий. Построение дерева целей и организационной структуры управления для торгового предприятия Иркутской области.		

Раздел 6. Рынки факторов производства.			6	ОК 01- ОК 11
Тема 6.1. Рынок труда.	Содержание учебного материала		2	
	8	Профессионально-ориентированное занятие. Заработная плата. Роль профсоюзов на рынке труда Иркутской области. Структура населения страны. Типы безработицы. Уровень безработицы. Государственная политика по борьбе с безработицей и поддержке занятости а рамках регионального рынка.		
	Практические занятия		2	
8	Расчет заработной платы (на примере ситуационной задачи).	2		
Тема 6.2. Рынок земли. Рынок Капитала.	Практические занятия		2	
	9	Анализ особенностей рынка земли и капитала. Спрос на землю. Цена земли и рента на региональном рынке Иркутской области.		
Раздел 7. Экономика страны.			6	ОК 01- ОК 11
Тема 7.1. Валовой внутренний Продукт.	Содержание учебного материала		2	
	9	Народное хозяйство как единое целое: макроэкономические агенты и рынки. Валовой внутренний продукт. Уровень благосостояния граждан. Контрольная работа №4 Предпринимательство. Рынки факторов производства. Экономика страны (задания в тестовой форме).		
	Практическое занятие		2	
10	Анализ показателей, характеризующих уровень развития общества в рамках Иркутского региона (на примере ситуационной задачи).	2		
Тема 7.2. Экономический цикл. Экономический рост	Практическое занятие		2	
	11	Составление сравнительных таблиц. Содержание и факторы экономического роста. Причины и виды экономических циклов.		
Раздел 8. Роль государства в экономике.			6	ОК 01- ОК 11
Тема 8.1. Экономические цели и функции государства.	Содержание учебного материала		2	
	10	Профессионально-ориентированное занятие. Экономические функции государства. Общественные блага. Государственный бюджет. Структура доходов госбюджета. Структура расходов госбюджета. Цели и инструменты бюджетно-налоговой политики государства.		
Тема 8.2. Налоги.	Практические занятия		2	
	12	Расчет основных видов налогов (на примере ситуационной задачи).	2	
Раздел 9. Экономика современной России.			4	ОК 01- ОК 11
Тема 9.1.	Основное содержание		2	

Современное состояние российской экономики. Место российской экономики в экономике мира. Приоритетные направления экономического развития.	11	Макроэкономические показатели РФ. Влияние информационных процессов на российскую экономику. Макроэкономические показатели РФ: темп роста ВВП, уровень благосостояния граждан, уровень инфляции, уровень безработицы и др. в сравнении с другими странами. Приоритетные российские программы, национальные проекты		
	Практическое занятие		2	
	13	Анализ роли торговых предприятий в выполнении национальных проектов; Влияние информационных процессов на экономику отрасли.		
Раздел 10. Денежное обращение.			4	OK 01- OK 11
Тема 10.1. Деньги. Банки и другие финансовые организации.	Содержание учебного материала		2	
	12	Функции денег. Формы и качества современных денег. Ликвидность. Денежные агрегаты. Банковская система в России. Функции коммерческого банка. Функции Центробанка. Денежно-кредитная политика Банка России. Прочие финансовые организации		
Тема 10.2. Инфляция	Практические занятия		2	
	14	Составление сравнительно-аналитической таблицы по теме виды и причины инфляции. Последствия инфляции.		
Раздел 11. Мировая экономика.			6	OK 01- OK 11
Тема 11.1. Глобальные экономические проблемы. Международное разделение труда. Обменный курс валюты	Содержание учебного материала		2	
	13	Современные тенденции развития мирового хозяйства. Глобальные экономические проблемы. Международное разделение труда. Формы экономической интеграции. Обменный курс валюты. Государственная политика в области внешней торговли. Валюта. Обменные курсы валют. Понятие валюты. Валютный курс и его характеристики. Конвертируемость валюты. Динамика валютного курса. Факторы, определяющие валютные курсы. Экономические реформы в России. Экономический рост. Инвестиционный климат в современной России. Контрольная работа №5. Роль государства в экономике. Экономика современной России. Денежное обращение. Мировая экономика (задания в тестовой форме).		
Тема 11.2. Государственная политика в области внешней торговли	Практические занятия		2	
	15	Составление информационно - аналитической таблицы Анализ влияния экономических кризисов на работу торговых предприятий Иркутской области. Свободная торговля и протекционизм. Тарифные и нетарифные торговые барьеры (на примере ситуационной задачи)		

	14	Дифференцированный зачет	2	
Объем образовательной нагрузки			58	
в том числе в форме практической подготовки			40	
в том числе:				
теоретические занятия			28	
практические занятия			30	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета истории и обществознания;

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Зубко, Н. М., Экономика : учебник / Н. М. Зубко, А. Н. Каллаур. — Москва : КноРус, 2024. — 450 с. — ISBN 978-5-406-13325-5. — URL: <https://book.ru/book/954420>. — Текст : электронный.
2. Липсиц, И. В., Экономика : учебник / И. В. Липсиц. — Москва : КноРус, 2023. — 277 с. — ISBN 978-5-406-11544-2. — URL: <https://book.ru/book/950958>. — Текст : электронный.
3. Носова, С. С., Основы экономики : учебник / С. С. Носова. — Москва : КноРус, 2024. — 312 с. — ISBN 978-5-406-12532-8. — URL: <https://book.ru/book/951801>. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

4. Зубко, Н. М., Экономика. Практикум : учебное пособие / Н. М. Зубко, А. Н. Каллаур. — Москва : КноРус, 2024. — 330 с. — ISBN 978-5-406-13326-2. — URL: <https://book.ru/book/954421>. — Текст : электронный.
5. Ковнир, В. Н., Экономика в терминах, понятиях и представлениях : учебное пособие / В. Н. Ковнир, И. В. Чурзина. — Москва : Русайнс, 2024. — 133 с. — ISBN 978-5-466-04176-7. — URL: <https://book.ru/book/951460> (дата обращения: 24.05.2024). — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы :

6. Азбука финансов <http://www.azbukafinansov.ru>
7. Библиотека Экономической школы <http://sei.e-stile.ru/home>
8. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.edu.ru>
9. Компьютерные деловые игры для бизнес-курса профильных школ и вузов <http://www.vkkb.ru>
10. Основы экономики <http://basic.economicus.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольных работ, практических занятий, оценки внеаудиторных самостоятельных работ.

№ п/п	Область знаний	Результаты обучения		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
		Выпускник научится	Выпускник получит возможность	
1	основные концепции экономики ОК 01- ОК 11	-указывать сферу применения методов экономической теории; -объяснять проблему ограниченности ресурсов по отношению к потребностям; -различать свободное и экономическое благо; -иллюстрировать примерами процедуру минимизации альтернативной стоимости -представлять и характеризовать в виде графика кривую производственных возможностей; -приводить примеры факторов производства; -различать типы экономических систем;	проводить анализ достоинств и недостатков типов экономических систем; анализировать события общественной и политической жизни с экономической точки зрения, используя различные источники информации; применять теоретические знания по экономике для практической деятельности и повседневной жизни; использовать приобретённые знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, которые связаны с описанием состояния российской экономики; использовать приобретённые ключевые компетенции при выполнении учебно-исследовательских проектов, нацеленных на решение основных экономических проблем; находить информацию по предмету экономической теории из источников различного типа; отделять основную информацию от второстепенной, критически оценивать достоверность полученной информации из неадаптированных источников по экономической теории;	контрольные работы: №1, №2 (Задания в тестовой форме) 85-100% правильных ответов– «отлично» 69-84% правильных ответов–«хорошо» 51-68% правильных ответов– «удовлетворительно» 50% и менее– «неудовлетворительно» практические работы: №1-№4 (на примере ситуационных задач, устного опроса) Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
2	Микроэкономика ОК 01- ОК 11	-характеризовать экономику семьи; -анализировать структуру семейного бюджета собственной семьи; -анализировать ситуацию на рынке с точки зрения продавцов и покупателей; -принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов; -анализировать своё потребительское поведение; -объяснять на примерах	применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; использовать приобретённые знания для экономически грамотного поведения в современном мире; сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет;	контрольные работы: №3 (Задания в тестовой форме) 85-100% правильных ответов– «отлично» 69-84% правильных ответов–«хорошо» 51-68% правильных ответов– «удовлетвори-

		закономерности и взаимосвязь спроса и предложения; -определять значимость и классифицировать условия, влияющие на спрос и предложение; -различать организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; -приводить примеры российских предприятий разных организационно-правовых форм; -объяснять практическое назначение франчайзинга и сферы его применения; -различать виды ценных бумаг; -определять разницу между постоянными и переменными издержками; -объяснять взаимосвязь факторов производства и факторов дохода; -приводить примеры факторов, влияющих на производительность труда; -объяснять социально-экономическую роль и функции предпринимательства; -обнаруживать и сопоставлять различия между менеджментом и предпринимательством; -определять практическое назначение основных функций менеджмента; -определять место маркетинга в деятельности организации; -определять эффективность рекламы на основе ключевых принципов её создания; -сравнивать рынки с интенсивной и несовершенной конкуренцией;	грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина; объективно оценивать эффективность деятельности предприятия; проводить анализ организационно-правовых форм крупного и малого бизнеса; понимать необходимость соблюдения предписаний, предлагаемых в договорах по кредитам, ипотеке и трудовых договорах; использовать приобретённые знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, которые связаны с описанием состояния российской экономики; использовать знания о формах предпринимательства в реальной жизни; выявлять предпринимательские способности; анализировать и извлекать информацию по микроэкономике из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); объективно оценивать и критически относиться к недобросовестной рекламе в средствах массовой информации; решать с опорой на полученные знания познавательные и практические задачи, отражающие типичные экономические задачи по микроэкономике; применять полученные экономические знания для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей заёмщика и акционера;	тельно» 50% и менее – «неудовлетворительно» практические работы: №5-№9 (на примере ситуационных задач, устного опроса) Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
3	Макроэкономика ОК 01- ОК 11	-приводить примеры влияния государства на экономику; -приводить примеры общественных благ в собственном окружении; -объяснять взаимовыгод-	преобразовывать и использовать экономическую информацию по макроэкономике для решения практических вопросов в учебной деятельности; применять полученные тео-	контрольные работы: №4, №5 (Задания в тестовой форме) 85-100%правильных ответов–

		ность добровольного обмена; -определять на основе различных параметров возможные уровни оплаты труда; -на примерах объяснять разницу между основными формами заработной платы и стимулирования труда; -приводить примеры факторов, влияющих на производительность труда; -определять назначение различных видов налогов; -приводить примеры монетарной и фискальной политики государства; -определять уместность использования различных показателей состояния экономики; -приводить примеры сфер применения показателя ВВП; -производить расчёт ВВП; -приводить примеры статей государственного бюджета России; -характеризовать макроэкономические последствия инфляции; -определять уместность мер государственной политики снижения инфляции; -различать факторы, влияющие на экономический рост; -приводить примеры экономической функции денег в реальной жизни; -различать сферы применения различных форм денег; -определять практическое назначение основных элементов банковской системы; -различать виды кредитов и сферу их использования; -решать прикладные задачи на расчёт процентной ставки по кредиту; -объяснять причины неравенства доходов; -характеризовать макроэкономические последствия безработицы; -определять целесообразность мер по снижению безработицы; -приводить примеры социальных последствий безра-	ретические и практические знания для эффективного использования основных социально-экономических ролей наёмного работника и налогоплательщика в конкретных ситуациях; объективно оценивать экономическую информацию, критически относиться к псевдонаучной информации по макроэкономическим вопросам; анализировать события общественной и политической мировой жизни с экономической точки зрения, используя различные источники информации; применять теоретические знания по макроэкономике для практической деятельности и повседневной жизни; оценивать влияние инфляции и безработицы на экономическое развитие государства; анализировать и извлекать информацию по заданной теме из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах; грамотно обращаться с деньгами в повседневной жизни; решать с опорой на полученные знания познавательные и практические задачи, отражающие типичные экономические задачи по макроэкономике; отделять основную информацию от второстепенной, критически оценивать достоверность полученной информации из неадаптированных источников по макроэкономике; использовать экономические понятия по макроэкономике в проектной деятельности; разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе полученных экономических знаний и ценностных ориентиров;	«отлично» 69-84% правильных ответов—«хорошо» 51-68% правильных ответов— «удовлетворительно» 50% и менее— «неудовлетворительно» практические работы: №10-№14 (на примере ситуационных задач, устного опроса) Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

		ботицы;		
4	международная экономика ОК 01- ОК 11	-приводить примеры глобальных проблем в современных международных экономических отношениях; -объяснять назначение международной торговли; -определять целесообразность использования видов валют в различных условиях; -определять влияние факторов, влияющих на валютный курс; -приводить примеры использования различных форм международных расчётов; -приводить примеры из сферы глобализации мировой экономики; -приводить примеры глобальных экономических проблем; -анализировать информацию об экономической жизни общества из адаптированных источников различного типа; -анализировать несложные статистические данные, отражающие экономические явления и процессы.	объективно оценивать экономическую информацию, критически относиться к псевдонаучной информации по международной торговле; применять теоретические знания по международной экономике для практической деятельности и повседневной жизни; использовать приобретённые знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, которые связаны с покупкой и продажей валюты; отделять основную информацию от второстепенной, критически оценивать достоверность информации по глобальным экономическим проблемам, полученной из неадаптированных источников; использовать экономические понятия в проектной деятельности; разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе полученных экономических знаний и ценностных ориентиров, связанных с описанием состояния российской экономики в современном мире.	практические работы: №15 (на примере ситуационных задач, устного опроса) Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Приложение 4.15
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
УД 15 Право

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Право** является обязательной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

(Рекомендовано ФГБОУ ДПО ИРПО для реализации основной профессиональной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Протокол №14 от 30.11.2022 г.).

Разработчик:

О.И. Мельник, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
Председатель МК
«23» июня 2025 г.

 О.И. Мельник



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора
по учебно-методической работе ГАПОУ
ИО «ИТК»

«23» июня 2025 г.

С.М. Прохоренко

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины Право является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, реализуемой на базе основного общего образования. Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования с учетом социально – экономического профиля специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины используется для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования.

Практическая подготовка организуется в форме проведения практических занятий, предусматривающих выполнение студентами работ, связанных с профессиональной деятельностью в объеме 20 часов.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Целью изучения права является создание условий для осознания обучающимися своего правового статуса, включающего конституционные права, свободы и обязанности; воспитания уважения к закону и правопорядку, правам других людей; готовности руководствоваться нормами права в своей повседневной и профессиональной деятельности.

Задачами изучения права с учётом преемственности с основной школой являются: □

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни;

- приверженности демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации; □

- развитие правосознания и правовой культуры обучающихся; антикоррупционных стандартов поведения;

- формирование представлений о социальной ценности права и его роли во всех сферах общественной жизни; □

- формирование представлений о правовой сфере как целостной системе, социальной ценности права, его связи с другими сторонами общественной жизни;

- системы знаний о различных отраслях права в Российской Федерации;

- развитие умений получать правовую информацию из различных, в том числе неадаптированных источников, преобразовывать её и использовать для решения различных задач, а также для анализа и оценки жизненных ситуаций на предмет правомерности или противоправности поведения участников общественных отношений;

- овладение правовыми аспектами познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимыми для осознанного участия в жизни гражданского общества и государства; □

- обогащение опыта обучающихся по применению полученных знаний и умений в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования.

1.2.1. Перечень общих и профессиональных компетенций:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются дисциплинарные результаты углубленного уровня в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК . Между образовательными результатами освоения дисциплины

«Право» на уровне среднего общего образования и общими компетенциями как ожидаемом результате на уровне СПО существует взаимосвязь.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- владение навыками познавательной, учебно- исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	- сформированность основ правового мышления и антикоррупционных стандартов поведения. - применять правовые знания для оценивания поведения людей и собственного поведения в типичных (модельных) ситуациях, связанных с правоприменением с позиции соответствия законодательству Российской Федерации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, - умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	- самостоятельно осуществлять поиск правовой информации, использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; понимать юридическую деятельность; знакомиться со спецификой основ юридических профессий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников	Сформированность знаний об основах гражданского, семейного, трудового, налогового, административного, уголовного права

	деятельности, эффективно разрешать конфликты	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	- применять правовые знания для оценивания поведения людей и собственного поведения в типичных (модельных) ситуациях, связанных с правоприменением с позиции ответственности законодательству Российской Федерации
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- проявлять гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	- характеризовать российские традиционные ценности, закреплённые в системе законодательства; определяющие мировоззренческие и поведенческие установки личности, в том числе ценности человеческой жизни, прав и свобод человека, семьи, созидательного труда, патриотизма и служения Отечеству, гуманизма, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины; общественной стабильности и целостности государства; национальную систему права в Российской Федерации - сформировать представление о Конституции Российской Федерации как основном законе государства, функциях органов публичной власти, владеть знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	- применять правовые знания для оценивания поведения людей и собственного поведения в типичных (модельных) ситуациях, связанных с правоприменением с позиции ответственности законодательству Российской Федерации
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различ-	- самостоятельно осуществлять поиск правовой информации, использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях

	ных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права	осуществления профессионального толкования норм права;	Понимать понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности;	Использовать источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; Понимать сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; основные стадии гражданского и административного процесса.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	82
в том числе в форме практической подготовки	20
в том числе:	
теоретические занятия	30
практические занятия	20
Индивидуальный проект	20
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВО»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Раздел 1. Право и государство			10	ОК 01- ОК 07
Тема 1.1. Понятие и сущность права	Содержание учебного материала			ОК 09
	1	Основные современные подходы к пониманию права. Типы правопонимания. Позитивистский тип правопонимания. Естественно-правовой тип правопонимания. Интегративный подход к пониманию права. Понятие и основные признаки права. Нормативность права. Системность права. Формальная определенность права. Связь права с государством. Множественность определений понятия права. Право объективное. Субъективное право. Функции права. Понятие функций права. Общесоциальные функции права. Специально-юридические функции права	2	ПК 1.1 ПК 1.2
Тема 1.2. Право в системе социального регулирования	Содержание учебного материала			
	2	Понятие и виды социальных норм. Социальные нормы, их роль и задачи в урегулировании общественных отношений и поддержании порядка в обществе. Моральные, политические, экономические, религиозные, традиционные, корпоративные, правовые нормы. Особенности правовых норм. Взаимосвязь права и морали, права и политики, права и экономики, права и культуры. Социальные и технические нормы, их особенности. Взаимодействие технических и социальных норм. Техничко-юридические нормы. Понятие нормы права, ее признаки и виды. Норма права как наиболее важная разновидность действующих в обществе социальных норм. Понятие нормы права. Соотношение права и нормы права как части и целого. Признаки норм права. Виды правовых норм. Особая значимость представительного характера нормы права. Норма права как двустороннее правило поведения. Корреспондирующий характер субъективных прав и юридических обязанностей, установленных в норме права. Структура нормы права. Понятие структуры нормы права. Юридическая и логическая структура нормы права. Виды гипотез, диспозиций и санкций. Соотношение нормы права и статьи нормативного правового акта	2	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Тема 1.3. Источники и формы права Тема 1.4. Система права	Содержание учебного материала			
	3	Понятие и виды источников и форм права. Разграничение понятий «источники» и «формы» права. Источники, порождающие международное право. Источники российского права. Формы права: правовой обычай, принципы права, правовой договор, юридический прецедент, правовая доктрина, нормативный правовой акт. Виды нормативных правовых актов. Конституция Российской Федерации, федеральные законы, законы субъектов федерации. Подзаконные нормативные правовые акты: указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, ведомственные нормативные правовые акты, подзаконные	2	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2

		нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, нормативные правовые акты органов местного самоуправления, локальные нормативные правовые акты. Действие нормативных правовых актов. Юридическая техника. Юридические документы: понятие и виды. Нормотворческая юридическая техника. Правоприменительная юридическая техника. Понятие, признаки и элементы системы права. Понятие системы права. Признаки системы права. Система права и система законодательства. Отрасль права. Подотрасль права. Институт права. Субинститут права. Норма права. Принципы права. Критерии деления права на отрасли и институты. Предмет правового регулирования. Метод правового регулирования. Деление права на частное и публичное. Материальное и процессуальное право. Система российского права. Основные отрасли права системы российского права, их качественные особенности. Производные отрасли права системы российского права (семейное право, земельное право). Комплексные отрасли права в системе российского права (экологическое право, образовательное право)		
Тема 1.5. Правовые системы современности	Практическое занятие			
	1	Анализ типов правовых систем. Правовая картина мира. Понятие правовой системы. Нормативная основа. Юридическая практика. Правовые семьи. Понятие правовой семьи. Романо-германская правовая семья. Семья общего права. Российская правовая система. Мусульманское право. Индусское право. Китайское право. Право Японии. Обычное право Африки. Российская правовая система. Особенности и признаки российской правовой системы. Нормативная основа профессиональной деятельности	2	
Тема 1.6. Государство, его задачи и функции	Практическое занятие			
	2	Анализ понятия и сущности государства. Отличие государственной власти от органов управления в первобытном обществе. Теории происхождения государства и права. Признаки, сущность и социальное назначение государства. Цели, задачи и функции государства. Цели и задачи государства. Понятие и признаки функций государства. Классификация функций государства. Формы и методы осуществления функций государства. Основные внутренние и внешние функции Российского государства. Форма государства. Понятие и элементы формы государства. Форма правления: монархия и республика. Форма государственного устройства: унитарное государство и федеративное государство. Отличие федеративного государства от конфедерации и международных объединений государств. Политические (государственно-правовые) режимы. Соотношение понятий «политический режим» и «государственно-правовой режим». Механизм государства. Механизм государства: структура и принципы. Государственный аппарат. Государственные органы: понятие, признаки и виды. Государственная служба и государственный служащий Роль профессиональной деятельности в реализации функций государства. Организации, учреждения и предприятия как элементы механизма государства	2	
Раздел 2. Человек в системе права			6	

Тема 2.1. Правоотношение	Содержание учебного материала			
	4	Развитие идеи правового государства. Этапы развития идеи. Введение в научный оборот понятия «правовое государство». Теория правового государства в России второй половины XIX – начала XX веков. Признаки правового государства. Закрепление в конституции основных прав и свобод, их реальная гарантированность, соответствие личных и общественных интересов, равенство всех перед законом, достоинство человеческой личности, верховенство права, разделение властей. Цель правового государства. Понятие, структура и функции гражданского общества. Этапы становления гражданского общества. Понятие гражданского общества. Структура гражданского общества. Функции гражданского общества. Гражданское общество и государство. Основные направления взаимодействия гражданского общества и государства. Понятие и признаки правоотношения. Взаимосвязь общественных отношений, правовой нормы и правоотношений. Понятие правоотношения. Признаки правоотношений. Классификация правоотношений. Структура правоотношения. Понятие и виды субъектов правоотношений. Правоспособность, дееспособность и деликтоспособность. Правосубъектность. Объекты правоотношений. Субъективные права и юридические обязанности. Взаимные обязанности как необходимое условие взаимодействия государства и личности. Юридические факты как основание возникновения, изменения и прекращения правовых отношений. Понятие юридического факта. Классификация юридических фактов. Юридический (фактический) состав. Правовой статус личности: понятие, структура и виды	2	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Тема 2.2. Правосознание и правовая культура	Содержание учебного материала			
	5	Правосознание: понятие, структура, виды. Понятие правосознания. Правовая идеология. Правовая психология. Классификация видов правосознания по субъектному составу. Классификация видов правосознания по степени глубины и всесторонности познания права и государства. Правовая культура, правовое воспитание. Понятие правовой культуры. Элементы правовой культуры. Цель правового воспитания. Правовой нигилизм. Коррупция. Коррупционное правонарушение. Законность. Законность как принцип права. Законность как принцип деятельности государственного аппарата и политической системы в целом. Законность как метод осуществления государственной власти. Законность как политико-правовой режим. Гарантии законности. Правопорядок и общественный порядок. Понятие правопорядка. Соотношение правопорядка и общественного порядка	2	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Тема 2.3. Правонарушение Тема 2.4. Юридическая ответственность	Практическое занятие			
	3	Анализ понятий и признаков правонарушения. Понятие правонарушения. Деяние. Общественно опасный характер деяния. Противоправность. Вина. Наказуемость. Состав правонарушения. Субъект правонарушения. Возраст привлечения к юридической ответственности. Вменяемость. Специальный субъект. Субъективная сторона правонарушения. Формы вины. Мотив и цель правонарушения. Объекты правонарушения. Объективная сторона. Виды правонарушений. Преступления и проступки. Отличие	2	

		преступления от иных видов правонарушений. Категории преступлений, виды проступков. Правонарушения в сфере профессиональной деятельности Понятие, признаки и принципы юридической ответственности. Понятие юридической ответственности. Позитивная и негативная юридическая ответственность. Юридическая ответственность и другие виды государственного принуждения. Признаки юридической ответственности. Цели юридической ответственности. Функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Уголовная, административная, гражданско- правовая, дисциплинарная, материальная ответственность. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность. Казус. Непреодолимая сила. Необходимая оборона. Крайняя необходимость. Обоснованный риск. Основания освобождения от юридической ответственности. Юридическая ответственность за правонарушения в профессиональной сфере деятельности		
Раздел 3. Основы конституционного права			10	
Тема 3.1. Основы конституционного строя	Содержание учебного материала			
	6	Понятие и особенности основ конституционного строя. Понятие конституционного строя. Гуманистические основы конституционного строя (признание человека, его прав и свобод высшей ценностью; суверенитет народа). Основы государственного устройства. Основные характеристики Российского государства. Суверенное государство. Правовое государство. Демократическое государство. Республиканская форма правления. Федеративное государство. Основы отношений государства и общества. Основы организации государственной власти (суверенитет Российской Федерации и ее территориальная целостность; разделение государственной власти; органы государственной власти; местное самоуправление). Экономические основы конституционного строя (принципы рыночной экономики - единство экономического пространства; свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств; поддержка конкуренции; свобода экономической деятельности; многообразие форм собственности; статус земли и других природных ресурсов). Политические основы конституционного строя (идеологическое и политическое многообразие; общественные объединения)	2	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Тема 3.2. Система конституционных прав и обязанностей человека и гражданина в Российской Федерации	Практическое занятие			
	4	Работа с Конституцией РФ, составление таблицы конституционных прав и обязанностей. Личные права и свободы. Понятие прав и свобод. Право на жизнь. Право на достоинство. Право на свободу и личную неприкосновенность. Право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени. Право определять и указывать свою национальную принадлежность. Право на пользование родным языком, на свободный выбор языка общения, воспитания, обучения и творчества. Свобода передвижения. Свобода совести, свобода вероисповедания. Свобода мысли и слова. Политические, социально-экономические и культурные права и свободы. Политические права и свободы. Экономические права и свободы. Социальные	2	

		права. Культурные права и свободы. Особенности классификации прав и свобод человека. Конституционные обязанности человека и гражданина. Понятие конституционных обязанностей. Конституционные обязанности человека. Конституционные обязанности гражданина		
Тема 3.3. Федеративное устройство России Конституционно - правовой статус высших органов власти в Российской Федерации	Содержание учебного материала			ОК 01- ОК 07
	7	Конституционный статус России. Особенности федеративного устройства России. Виды субъектов Российской Федерации. Симметричные и асимметричные федерации. Государственный язык. Символика Российской Федерации. Территория Российской Федерации как пространственный предел действия государственного суверенитета Российской Федерации. Принципы федеративного устройства. Государственная целостность Российской Федерации. Единство системы государственной власти. Разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Равноправие и самоопределения народов в Российской Федерации. Равноправие субъектов Российской Федерации во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти. Конституционный статус субъектов Российской Федерации. Республика. Край. Область. Город федерального значения. Автономная область. Автономный округ. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
	8	Президент и Правительство Российской Федерации. Президент Российской Федерации в системе органов государства. Полномочия Президента Российской Федерации. Требования к кандидатуре на должность, порядок вступления в должность и гарантии статуса Президента Российской Федерации. Правительство Российской Федерации и органы исполнительной власти. Федеральное Собрание Российской Федерации - парламент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации. Совет Федерации и Государственная Дума. Статус сенаторов Российской Федерации и депутатов Государственной Думы. Правотворчество и законодательный процесс в Российской Федерации Контрольная работа №1. Право и государство (задания в тестовой форме)	2	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Тема 3.4. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации	Содержание учебного материала			
	9	Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление, его признаки. Функции местного самоуправления. Принципы местного самоуправления. Принцип конституционности и законности. Принцип соблюдения прав и свобод человека и гражданина. Принцип гласности деятельности. Принцип учета интересов местного самоуправления. Принцип экономической и финансовой самостоятельности муниципального образования. Принцип гарантированности местного самоуправления. Муниципальные образования. Виды муниципальных образований. Признаки муниципальных образований. Административно-территориальное деление. Органы местного самоуправления. Представительный орган. Глава муниципального образования. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган). Компетенция органов местного самоуправления	2	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Раздел 4. Отрасли частного права			6	

Тема 4.1 Гражданское право	Содержание учебного материала			
	10	Понятие гражданского права, его принципы, функции и источники. Гражданско-правовые отношения: понятие и виды. Субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность. Дееспособность несовершеннолетних. Объекты гражданских прав. Предпринимательская деятельность и её правовая регламентация. Вещное право. Право собственности и ограниченные вещные права. Правомочия собственника, формы собственности. Обязательственное право. Исполнение обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Сделки. Действительная и недействительная сделка. Соотношение оспоримых и ничтожных сделок. Гражданско-правовой договор. Свобода договора. Существенные и несущественные условия заключения договора. Классификации гражданско-правовых договоров. Порядок заключения договора: оферта и акцепт. Наследование и его основания. Права на результаты интеллектуальной деятельности. Защита гражданских прав. Защита прав потребителей. Гражданско-правовая ответственность. Правовые источники гражданского права в профессиональной сфере. Юридическая практика в сфере гражданского правового регулирования профессиональной деятельности	2	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Тема 4.2 Семейное право Тема 4.3 Образовательное право.	Содержание учебного материала			
	11	Понятие семейного права, его принципы, функции и источники. Семья и брак. Правовое регулирование отношений супругов. Условия вступления в брак. Регистрация брака. Расторжение брака. Брачный договор. Права и обязанности членов семьи (супругов, родителей и детей). Ответственность родителей. Лишение родительских прав. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Усыновление. Опекунство и попечительство. Приёмная семья Понятие образовательного права, его принципы, функции и источники. Образовательные правоотношения. Права и обязанности участников образовательного процесса. Образовательные стандарты. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования	2	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Тема 4.4 Трудовое право	Практическое занятие			
	5	Анализ понятий трудового права, его принципы, функции и источники. Участники трудовых правоотношений: работник и работодатель. Социальное партнёрство в сфере труда. Порядок приёма на работу. Трудовой договор. Заработная плата. Рабочее время. Время отдыха. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Охрана труда. Виды трудовых споров и способы их разрешения. Статус безработного и социальная защита в сфере труда. Правовое регулирование труда несовершеннолетних в Российской Федерации. Правовые источники трудового права в профессиональной сфере. Юридическая практика в сфере частноправового регулирования профессиональной деятельности. Направления совершенствования частного правового регулирования профессиональной деятельности	2	

Раздел 5. Отрасли публичного права			8	
Тема 5.1 Административное право.	Практическое занятие			
	6	Анализ понятий административного права, его принципы, функции и источники. Субъекты административного права. Государственная служба и правовой статус государственного служащего. Противодействие коррупции в системе государственной службы. Административное правонарушение, его виды. Административная ответственность. Виды наказаний в административном праве. Особенности назначения административного наказания. Административная ответственность Несовершеннолетних. Административная ответственность в профессиональной сфере	2	
Тема 5.2 Экологическое право	Содержание учебного материала			
	12	Понятие экологического права, его принципы, функции и источники. Управление использованием и охраной природных ресурсов. Экологический контроль. Экологическая экспертиза. Экологические правонарушения. Способы защиты экологических прав	2	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Тема 5.3 Финансовое право. Тема 5.4 Налоговое право	Практическое занятие			
	7	Анализ понятий финансового права, его принципы, функции и источники. Особенности образования и расходования публичных финансов. Правовое регулирование банковской деятельности. Права и обязанности потребителей финансовых услуг Юридическая практика в сфере публичного правового регулирования финансирования профессиональной деятельности Анализ понятий налогового права, его принципы, функции и источники. Система налогов и сборов в РФ, их классификация. Налоги, сборы, страховые выплаты. Субъекты налоговых правоотношений. Права и обязанности налогоплательщика. Налоговый контроль. Правонарушения в сфере налогообложения. Ответственность за уклонение от уплаты налогов Юридическая практика в сфере регулирования налогообложения профессиональной деятельности	2	
Тема 5.5 Уголовное право	Практическое занятие			
	8	Анализ понятий уголовного права, его принципы, функции и источники. Понятие преступления, состав преступления. Виды преступлений. Уголовная ответственность. Понятие уголовного наказания и его виды. Особенности назначения уголовного наказания. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность. Уголовная ответственность Несовершеннолетних. Уголовная ответственность в профессиональной сфере. Противодействие коррупции в профессиональной деятельности. Направления совершенствования публичного правового регулирования профессиональной деятельности	2	
Раздел 6. Отрасли процессуального права			6	
Тема 6.1	Содержание учебного материала		2	ОК 01- ОК 07

Гражданское процессуальное право	13	Понятие гражданского процесса. Источники гражданского процессуального права. Принципы гражданского судопроизводства. Участники гражданского процесса. Подсудность и подведомственность гражданских дел. Стадии гражданского процесса. Исполнение судебных решений в гражданском процессе		ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Тема 6.2 Арбитражный процесс Тема 6.3 Административный процесс	Содержание учебного материала			
	14	Понятие арбитражного процесса. Источники арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного судопроизводства. Участники арбитражного процесса. Подсудность и подведомственность. Стадии арбитражного процесса. Исполнение судебных решений в арбитражном процессе Понятие и виды административного процесса. Источники административно- процессуального права. Подведомственность и подсудность в административном процессе. Производство по делам об оспаривании нормативных правовых актов. Производство по делам об оспаривании действий (бездействия) и решений органов власти и должностных лиц. Производство по делам об административных правонарушениях. Исполнение решений уполномоченных органов по административным делам	2	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Тема 6.4 Уголовное процессуальное право	Практическое занятие			
	9	Анализ понятий уголовного процесса. Источники уголовного процессуального права. Принципы уголовного судопроизводства. Участники уголовного процесса. Подведомственность и подсудность уголовных дел. Стадии уголовного процесса. Меры процессуального принуждения. Суд присяжных. Исполнение судебных решений в уголовном процессе Процессуальное право в профессиональной деятельности. Оспаривание действий (бездействия) и решений органов власти и должностных лиц в профессиональной сфере деятельности	2	
Раздел 7. Международное право			4	
Тема 7.1 Основы международного права	Практическое занятие			
	10	Анализ понятий международного права, его основные принципы и источники. Субъекты международного права. Понятие международного органа. Международные конференции, международные комиссии, международные организации. Понятие и виды международных договоров. Влияние международного права на национальную правовую систему. Международное право в профессиональной деятельности	2	
Тема 7.2 Средства разрешения международных споров и международная защита прав человека	Содержание учебного материала			
	15	Международно-правовые акты о мирном разрешении спора. Переговоры в рамках международных организаций. Международная согласительная процедура. Международный арбитраж и международное судебное разбирательство. Международная защита прав человека. Источники и принципы международного гуманитарного права	2	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Раздел 8. Индивидуальный проект			20	
	1	Введение. Особенности проектной деятельности. Виды проектов. Основные технологические подходы.	2	

	2	Структура проекта. Алгоритм работ над проектом. Этапы работы над проектом.	2	
	3	Формулирование целей, задач, гипотезы. Выбор литературы по теме индивидуального проекта. Работа с технической литературой.	2	
	4	Составление плана реализации проекта.	2	
	5	Понятие продукта, определение продукта индивидуального проекта.	2	
	6	Общие требования к оформлению текста.	2	
	7	Графические материалы индивидуального проекта: виды, требования к оформлению.	2	
	8	Создание компьютерной презентации для защиты проекта.	2	
	9	Анализ проекта по критериям внешней оценки. Защитное слово	2	
	10	Защита проекта.	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			12	
Объем образовательной нагрузки			82	
в том числе в форме практической подготовки			20	
в том числе:				
теоретические занятия			30	
практические занятия			20	
Индивидуальный проект			20	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			12	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение:

Реализация программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета правовых дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. Некрасов, С. И., Основы права : учебник / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. — Москва : Юстиция, 2025. — 180 с. — ISBN 978-5-406-14044-4. — URL: <https://book.ru/book/956218>
2. Смоленский, М. Б., Основы права : учебное пособие / М. Б. Смоленский, А. А. Подопригора, Е. В. Демьяненко, ; под ред. М. Б. Смоленского. — Москва : КноРус, 2023. — 328 с. — ISBN 978-5-406-10231-2. — URL: <https://book.ru/book/944915>
3. Основы права. : учебник / С. Я. Казанцев, Л. А. Казанцева, П. Н. Мазуренко [и др.] ; под ред. С. Я. Казанцева. — Москва : Юстиция, 2024. — 287 с. — ISBN 978-5-406-13243-2. — URL: <https://book.ru/book/954270>

Нормативно-правовые акты:

4. **Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ)**. Включает части: первую (статьи 1–453), вторую (статьи 454–1109), третью (статьи 1110–1224) и четвёртую (статьи 1225–1551).
5. **Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ)**. Включает части первую (федеральный закон от 31 июля 1998 г. №146-ФЗ) и вторую (федеральный закон от 05 августа 2000 г. №117-ФЗ).
6. **Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ)**. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ.
7. **Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ)**. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ.

8. **Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации (КАС РФ).** Федеральный закон от 08 марта 2015 г. №21-ФЗ.
 9. **Градостроительный кодекс Российской Федерации.** Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. №190-ФЗ.
 10. **Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (ГПК РФ).** Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. №138-ФЗ.
 11. **Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации (АПК РФ).** Федеральный закон от 24 июля 2002 г. №95-ФЗ.
 12. **Уголовный кодекс Российской Федерации (УК РФ).** Федеральный закон от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ.
 13. **Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (УПК РФ).** Федеральный закон от 18 декабря 2001 г. №174-ФЗ.
 14. **Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации (УИК РФ).** Федеральный закон от 08 января 1997 г. №1-ФЗ.
 15. **Земельный кодекс Российской Федерации.** Федеральный закон от 25 октября 2001 г. №136-ФЗ.
 16. **Жилищный кодекс Российской Федерации (ЖК РФ).** Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. №188-ФЗ.
 17. **Семейный кодекс Российской Федерации (СК РФ).** Федеральный закон от 29 декабря 1995 г. №223-ФЗ.
- Интернет-ресурсы:
18. <http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека
 19. <http://consultant.ru/> - справочно-правовая система.
 20. <http://www.pravo.gov.ru>- Официальный Интернет портал правовой информации.
 21. [http:// www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru)- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВО

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

ОК, ПК	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Раздел 1. Право и государство				
ОК 2 ОК 5 ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.2	1.1. Понятие и сущность права	Составление или заполнение таблиц/схем Устный опрос Решение правовых задач и мини-кейсов	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 1-2 Промежуточная аттестация: экзамен
ОК 2 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.2	1.2. Право в системе социального регулирования	Составление или заполнение таблиц/схем Работа с документами	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
ОК 2 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.2	1.3. Источники и формы права	Составление или заполнение таблиц/схем Работа с документами	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 1-2 Промежуточная аттестация: экзамен
ОК 2 ОК 5 ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.2	Система права	Составление или заполнение таблиц/схем Устный опрос Решение правовых задач и мини-кейсов	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	

ОК 2 ОК 5 ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.2	1.5. Правовые системы современности	Составление или заполнение таблиц/схем Устный опрос Решение правовых задач и мини-кейсов	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ПК 1.1 ПК 1.2	1.6. Государство, его задачи и функции	Решение правовых задач и мини-кейсов Составление или заполнение таблиц/схем Задания на установление соответствия	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
Раздел 2. Человек в системе права				
ОК 2 ОК 5 ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.2	2.1. Правовое государство и гражданское общество	Составление или заполнение таблиц/схем Устный опрос Решение правовых задач и мини-кейсов	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 3 Промежуточная аттестация: экзамен
ОК 1 ОК 2 ОК 5 ПК 1.1 ПК 1.2	2.2. Правоотношение	Решение правовых задач и мини-кейсов Составление или заполнение таблиц/схем Устный опрос	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
ОК 1 ОК 2 ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.2	2.3. Правосознание и правовая культура	Решение правовых задач и мини-кейсов Составление или заполнение таблиц/схем Работа с документами	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
ОК 1 ОК 5 ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.2	2.4. Правонарушение	Решение правовых задач и мини-кейсов Устный опрос Работа с документами	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов	

			поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
ОК 1 ОК 2 ОК 5 ПК 1.1 ПК 1.2	2.5. Юридическая ответственность	Решение правовых задач и мини-кейсов Составление или заполнение таблиц/схем Устный опрос	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
Раздел 3. Основы конституционного права				
ОК 2 ОК 5 ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.2	3.1. Основы конституционного строя	Составление или заполнение таблиц/схем Устный опрос Решение правовых задач и мини-кейсов	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 4 Контрольная работа № 1 Промежуточная аттестация: экзамен
ОК 1 ОК 2 ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.2	3.2. Система конституционных прав и обязанностей человека и гражданина в Российской Федерации	Решение правовых задач и мини-кейсов Составление или заполнение таблиц/схем Работа с документами	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
ОК 1 ОК 2 ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.2	3.3. Федеративное устройство России	Решение правовых задач и мини-кейсов Составление или заполнение таблиц/схем Работа с документами	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 4 Контрольная работа № 1 Промежуточная аттестация: экзамен
ОК 1 ОК 2 ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.2	3.4. Конституционно- правовой статус высших органов власти в Российской Федерации	Решение правовых задач и мини-кейсов Составление или заполнение таблиц/схем Работа с документами	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	

ОК 1 ОК 2 ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.2	3.5. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации	Решение правовых задач и мини-кейсов Составление или заполнение таблиц/схем Работа с документами	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
Раздел 4. Отрасли частного права				
ОК 1 ОК 2 ОК 4 ПК 1.1 ПК 1.2	4.1 Гражданское право	Решение правовых задач и мини-кейсов Составление или заполнение таблиц/схем Работа с документами	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 5 Промежуточная аттестация: экзамен
ОК 1 ОК 2 ОК 4 ПК 1.1 ПК 1.2	4.2 Семейное право	Решение правовых задач и мини-кейсов Составление или заполнение таблиц/схем Работа с документами	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
ОК 1 ОК 3 ОК 4 ПК 1.1 ПК 1.2	4.3 Образовательное право	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполнение таблиц/схем	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
ОК 1 ОК 3 ОК 4 ПК 1.1 ПК 1.2	4.4 Трудовое право	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполнение таблиц/схем	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 5 Промежуточная аттестация: экзамен
Раздел 5. Отрасли публичного права				
ОК 1 ОК 2 ОК 4 ПК 1.1 ПК 1.2	5.1 Административное право	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполне-	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 6-8

		ние таблиц/схем	Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Промежуточная аттестация: экзамен
ОК 1 ОК 2 ОК 7 ПК 1.1 ПК 1.2	5.2 Экологическое право	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполнение таблиц/схем	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ПК 1.1 ПК 1.2	5.3 Финансовое право	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполнение таблиц/схем	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 6-8 Промежуточная аттестация: экзамен
ОК 1 ОК 2 ОК 4 ПК 1.1 ПК 1.2	5.4 Налоговое право	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполнение таблиц/схем	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
ОК 1 ОК 2 ОК 4 ПК 1.1 ПК 1.2	5.5 Уголовное право	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполнение таблиц/схем	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 6-8 Промежуточная аттестация: экзамен
Раздел 6. Отрасли процессуального права				
ОК 1 ОК 5 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.2	6.1 Гражданское процессуальное право	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполнение таблиц/схем	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профес-	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 9 Промежуточная аттестация: экзамен

			сиональной терминологии	
ОК 1 ОК 5 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.2	6.2 Арбитражный процесс	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполнение таблиц/схем	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 9 Промежуточная аттестация: экзамен
ОК 1 ОК 5 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.2	6.3 Административный процесс	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполнение таблиц/схем	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
ОК 1 ОК 5 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.2	6.4 Уголовное процессуальное право	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполнение таблиц/схем	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	
Раздел 7. Международное право				
ОК 1 ОК 2 ОК 4 ПК 1.1 ПК 1.2	7.1 Основы международного права	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполнение таблиц/схем	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 10 Промежуточная аттестация: экзамен
ОК 1 ОК 2 ОК 4 ПК 1.1 ПК 1.2	7.2 Средства разрешения международных споров и международная защита прав человека	Решение правовых задач и мини-кейсов Задания на установление соответствия Составление или заполнение таблиц/схем	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль: -устный опрос; -оценка результатов практических работ № 10 Промежуточная аттестация: экзамен

Приложение 4.16
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
УД 16 Введение в специальность

Иркутск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Введение в специальность** является обязательной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Разработчик:

Шаматрин Р.А., преподаватель ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»

Работодатель:

ФКУ ИК-6 ГУФСИН России
по Иркутской области

А.В. Зуев

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
Председатель МК
«23» июня 2025 г.

 О.И. Мельник



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора
по учебно-методической работе ГАПОУ
ИО «ИТК»
«23» июня 2025 г.
С.М. Прохоренко
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ

на рабочую программу учебной дисциплины УД 16 Введение в специальность (общеобразовательный блок по выбору) для подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция (квалификация – юрист) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский технологический колледж»

Представленная на экспертизу рабочая программа учебной дисциплины УД 16 Введение в специальность (общеобразовательный блок по выбору) по специальности 40.02.04 Юриспруденция разработана на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 года № 798, и предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников среднего профессионального образования данной специальности.

Перечни общих и профессиональных компетенций, подлежащих освоению в ходе образовательного процесса, соответствуют компетенциям, предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом. Перечни и содержание общих и профессиональных компетенций соответствуют перечню профессиональных качеств, необходимых специалисту для практического выполнения работы по специальности.

Рабочая программа представляет собой часть обучения по направлению Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа составлена с учетом потребностей рынка труда Иркутской области. Перечень тем теоретических занятий, лабораторных и практических занятий создает все необходимые условия для качественной подготовки профессиональных кадров, подходящих для прохождения государственной правоохранительной службы.

Цели рабочей программы способствуют формированию личности специалистов с необходимым уровнем интеллектуального, культурного, нравственного развития, высоким уровнем правосознания. Образовательная деятельность колледжа, основанная на представленной рабочей программе, направлена на стимулирование саморазвития и самосовершенствования студентов, формирование у них уважительного отношения к государству, обществу и человеку, повышение мотивации в сфере профессиональной деятельности.

Дидактическая составляющая учебной дисциплины позволяет освоить все основные знания и получить профессиональные навыки для практического выполнения работ на различных должностях правоохранительной службы.

Учебная материальная база колледжа позволяет реализовать рабочую программу в полном объеме.

На основании вышеизложенного, с учетом целей соглашения о партнерстве в целях создания и развития образовательного кластера среднего профессионального образования в Иркутской области в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» от 28 мая 2023 года, заинтересованности в подготовке специалистов для правоохранительной службы в Иркутской области, считаем возможным использовать данную рабочую программу в образовательной деятельности.

Начальник
ФКУ ИК-6 ГУФСИН России по Иркутской области
подполковник внутренней службы



А.В. Зуев

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины используется для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Цели обучения включают:

подготовку высококвалифицированных юристов с качественной базой теоретических знаний и практикоориентированными навыками;

выработку у обучающихся идей законности и защиты прав личности, внедрение приобретённых знаний и культуры в правоприменительную практику;

формирование у обучающихся чувства высокой социальной, моральной и юридической ответственности за свои действия как активного гражданина общества;

развитие личностных качеств, способствующих творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности.

Задачи обучения:

Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений, защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

Участие в подготовке нормативно-правовых актов.

Обоснование и применение в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, составление юридических документов.

Консультирование по вопросам права, осуществление правовых экспертиз документов.

Проведение аналитических исследований, обработка правовой, социальной, экономической и другой теоретической и эмпирической информации на основе использования современных информационных технологий, подготовка публикаций, обзоров и аннотаций по правовой проблематике.

Участие в проведении научных исследований в области права, подготовка научных публикаций и докладов по правовой проблематике.

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся осваивают основной вид деятельности «Введение в специальность» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.2.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 3.3	Составлять подборку законодательства и судебной практики

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Уметь	ориентироваться в системе и структуре различных профессиональных специализаций юридической деятельности

	осуществлять устную коммуникацию с обучающимися, преподавателем
	осуществлять поиск нужной информации
	использовать информационно–коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	соблюдать деловой этике, культуру общения, нормы и правила поведения
	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
Знать	основные этапы развития юридической науки в мире и в России
	основные направления профессиональной деятельности юриста
	основные требования законодательства к юридическому образованию, к юристам определенных специализаций
	значение юридической деятельности в сфере гражданского, предпринимательского, трудового, семейного права
	основные направления деятельности органов государственного и муниципального управления
	задачи правоохранительных органов по охране общественного порядка, борьбе с преступностью, профилактики правонарушений
	понятие международного права и роль юристов в его формировании

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	32
в том числе:	
теоретические занятия	16
практические занятия	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Введение в специальность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Формируемые компетенции
УД 16 Введение в специальность			32	
Тема 1. Право и юриспруден- ция	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9; ПК 3.3
	1	Понятие юриспруденции. Юриспруденция как наука. Понятие правовой системы. Формиро- вание правовой системы: история возникновения, эволюция. Основные виды правовых си- стем в современном мире. Роль правовой системы в государстве и обществе. Выдающиеся ученые–правоведы	2	
	Практические занятия		2	
	1	Составление информационно- аналитической таблицы: История наиболее известных право- вых систем и источников права. Законы Ману, Законы Двенадцати таблиц, Римское частное право, Судебник 1550 года, Конституция США 1787 года, Конституция Российской Федера- ции 1993 года.	2	
Тема 2. Юриспруден- ция как профессия	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9; ПК 3.3
	2	Юриспруденция как профессия. Значение профессии и роль юриста в современном обще- стве. Направления юриспруденции и специализации профессиональной деятельности юри- ста. Классификация специализаций. Значение специализации профессиональной деятельно- сти	2	
	Практические занятия		2	
	2	Составление схемы «Специализация юридической профессии»	2	
Тема 3. Юридическое образование	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9; ПК 3.3
	3	Юридическое образование. Уровни образования. Формы образования. Цели и задачи юриди- ческого образования. Особенности, содержание и значение современного юридического об- разования. Критерии оценивания качества юридического образования. Правовые основы юридического образования. Роль Российской Федерации в профессиональной подготовке юридических кадров	2	
	Практические занятия		2	
	3	Ознакомление с основными высшими учебными заведениями Российской Федерации, осу- ществляющих подготовку юристов. Требования, предъявляемые к абитуриентам. Ознако- мление со статистикой высшего и среднего профессионального образования в Российской Федерации (объем государственного заказа, фактический набор, фактический выпуск специ- алистов в течение последних лет)	2	
Тема 4. Профессио- нальные качества юри- ста	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9; ПК 3.3
	4	Профессиональные качества юриста. Профессиональная этика. Требования к уровню обра- зования, интеллектуальному развитию, уровню грамотности письменной и устной речи, по- ведению в обществе, внешнему виду. Способы повышения уровня профессиональных ка- честв. Повышение квалификации юриста. Самообразование. Конкуренция на рынке труда и в сферах деятельности	2	
	Практические занятия		2	

	4	Ознакомление с кодексами этики юриста. Основные требования, предъявляемые к представителям различных специализаций. Построение схемы личностного и профессионального роста	2	
Тема 5. Гражданско–правовая специализация юридической профессии	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9; ПК 3.3
	5	Гражданско–правовая специализация юридической профессии. Значение специализации. Основные требования к уровню образования. Перечень правовых дисциплин, наиболее востребованных в специализации. Основные направления деятельности. Основные места трудоустройства (основные сферы деятельности) и перспективы развития профессиональной карьеры. Контрольная работа 1. Право и юриспруденция (задания в тестовой форме).	2	
	Практические занятия		2	
	5	Взаимосвязь экономической и правовой сфер. Значение правовых знаний в предпринимательской деятельности, иной экономической деятельности, семейных, трудовых правоотношениях. Основные понятия об адвокатской деятельности. Ознакомление с основными федеральными законами в сфере гражданско–правовых отношений	2	
Тема 6. Уголовно–правовая и судебная специализация юридической профессии	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9; ПК 3.3
	6	Уголовно–правовая и судебная специализация юридической профессии. Значение специализации. Основные требования к уровню образования. Перечень правовых дисциплин, наиболее востребованных в специализации. Основные направления деятельности. Основные места трудоустройства (основные сферы деятельности) и перспективы развития профессиональной карьеры	2	
	Практические занятия		2	
	6	Значение суда и правоохранительных органов в жизни государства и общества. Значение правовых знаний с целью собственного правопослушного поведения, недопущения совершения правонарушений. Ознакомление с основными федеральными законами в сфере деликтного права	2	
Тема 7. Административная специализация юридической профессии	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9; ПК 3.3
	7	Административная специализация юридической профессии. Юридическая деятельность на государственной и муниципальной службе. Значение специализаций. Основные требования к уровню образования. Перечень правовых дисциплин, наиболее востребованных в специализациях. Основные направления деятельности. Основные места трудоустройства и перспективы развития профессиональной карьеры	2	
	Практические занятия		2	
	7	Значение государственного и муниципального управления в жизни государства и общества. Примеры профессиональной деятельности юристов. Ознакомление с основными федеральными законами в сфере управления. Основные понятия о нотариальной деятельности	2	
Тема 8. Конституционно–международная специализация юридической профессии	Практические занятия		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9; ПК 3.3
	8	Составление информационно–аналитической таблицы: Конституционно–международная специализация юридической профессии. Значение специализации. Основные требования к уровню образования. Перечень правовых дисциплин, наиболее востребованных в специали-	2	

		зации. Основные направления деятельности. Основные места трудоустройства (основные сферы деятельности) и перспективы развития профессиональной карьеры. Понятие о конституционном правотворчестве. Понятие о международном (межгосударственном, межправительственном, межведомственном сотрудничестве. Понятие о международном праве.		
	8	Дифференцированный зачет	2	
Объем образовательной нагрузки			32	
в том числе:				
Теоретических занятий			16	
практических занятий			16	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Реализация рабочей программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета правовых дисциплин;

3.1.1. ОБОРУДОВАНИЕ СПЕЦИАЛЬНОГО ПОМЕЩЕНИЯ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I. Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Стол письменный	Стандартный
2.	Стул	Стандартный
3.	Стол ученический	Стандартный
4.	Стул ученический	Стандартный
5.	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1.	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II. Технические средства		
Основное оборудование		
1.	Компьютер	По технической документации
2.	Мультимедийный проектор	По технической документации
III. Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Дидактические материалы	Печатные и электронные издания

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность Правоохранительная деятельность : учебник / С. А. Романькова, М. Н. Ситкина, О. В. Шарипова [и др.] ; под общ. ред. С. А. Романьковой. — Москва : КноРус, 2025. — 313 с. — ISBN 978-5-406-13767-3. — URL: <https://book.ru/book/955759>

2. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность Правоохранительная деятельность. Практикум : учебное пособие / С. А. Романькова, О. В. Шарипова, А. Е. Коцюба [и др.] ; под общ. ред. С. А. Романьковой. — Москва : КноРус, 2025. — 194 с. — ISBN 978-5-406-14239-4. — URL: <https://book.ru/book/957028>

3. Задорожная, Е. В., Профессиональная этика юриста : учебное пособие / Е. В. Задорожная. — Москва : КноРус, 2025. — 138 с. — ISBN 978-5-406-14807-5. — URL: <https://book.ru/book/958231>

3.2.2. Дополнительные источники

22. <https://sudact.ru/>
23. <http://pravo.gov.ru>
24. <http://www.ksrf.ru>
25. <http://www.vsrif.ru>
26. <http://www.kremlin.ru>
27. <http://www.duma.gov.ru>

3.2.3. Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации;
2. Устав Организации Объединенных Наций (принят в городе Сан-Франциско 26 июня 1945 года);
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (заключена в городе Риме 4 ноября 1950 года);
4. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (заключена в городе Кишиневе 7 октября 2002 года);

5. Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-І «О прокуратуре Российской Федерации»;
6. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденные Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 года № 4462-І;
7. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;
8. Федеральный закон от 31 мая 2002 года № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»;
9. Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
10. Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

КОД И НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	МЕТОДЫ ОЦЕНКИ
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	умение определять цели и задачи поиска информации	практические занятия № 1–8 Контрольная работа 1.(задания в тестовой форме) Промежуточная аттестация
	владение навыком определения нужных источников информации	
	владение навыками работы в правовых информационных ресурсах	
	умение предлагать, использовать и анализировать дополнительные источники информации	
	умение планировать процесс поиска	
	умение систематизировать полученную информацию, формулировать выводы	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	умение конструктивно взаимодействовать с другими обучающимися и с преподавателями в ходе обучения	практические занятия № 1–8 Контрольная работа 1.(задания в тестовой форме) Промежуточная аттестация
	умение взаимодействовать с коллегами, руководством, гражданами	
	умение работать в группе	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	умение грамотно, четко и логично излагать свои мысли в устной и в письменной форме	практические занятия № 1–8 Контрольная работа 1.(задания в тестовой форме) Промежуточная аттестация
	умение вести конструктивный диалог с другими обучающимися и с преподавателями в ходе обучения	
	умение отстаивать собственную точку зрения при общении с различными лицами	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимание общего смысла и содержания профессиональных документов	практические занятия № 1–8 Контрольная работа 1.(задания в тестовой форме) Промежуточная аттестация
	умение различать документы по их видам, назначению, источнику, юридической силе	
ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики	умение определять нормативный источник информации	практические занятия № 1–8 Контрольная работа 1.(задания в тестовой форме) Промежуточная аттестация
	умение ориентироваться в нормативных актах применительно к различным отраслям права	

**Приложение 5 Рабочая программа воспитания
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция**

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Иркутск, 2025 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания является обязательной частью образовательной программы ГАПОУ ИО «ИТК» и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами.

Основания для разработки программы воспитания:

Конституция Российской Федерации;

Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 30.04.2021); Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 №

2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 508;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 508;

Устав Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский технологический колледж»

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является примерный календарный план воспитательной работы.

Сроки реализации рабочей программы воспитания на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования 2 года 10 месяцев.

Участниками образовательных отношений в части воспитания являются педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГАПОУ ИО «ИТК». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся

Цель воспитания обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

– усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

– формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- гражданское воспитание — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- патриотическое воспитание — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- духовно-нравственное воспитание — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- профессионально-трудовое воспитание — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

Целевые ориентиры воспитания выпускников

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания. Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду. Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)
Патриотическое воспитание

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

Духовно-нравственное воспитание Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения. Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан. Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности. Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России
Эстетическое воспитание Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия. Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние. Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве. Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды. Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей. Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде. Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья. Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей. Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
Профессионально-трудовое воспитание Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны. Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности. Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности. Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества. Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества. Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание
Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды. Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве. Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми
Ценности научного познания
Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки. Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности. Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности. Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Уклад образовательной организации

ГАПОУ ИО «ИТК» имеет длинную историю:

1 сентября 2005 года Иркутский заочный технологический техникум и Профессиональное училище №64 г. Иркутска реорганизованы в Областное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Иркутский технологический колледж (ОГОУ СПО «ИрТК»).

С 1 апреля 2014 года Областное государственное образовательное автономное учреждение среднего профессионального образования Иркутский технологический колледж переименован в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский технологический колледж» (ГАПОУ ИО «ИТК»).

1 сентября 1939 года - основание Школы торгово-кулинарного ученичества. С 1986 г. Иркутское торговое училище переходит в состав учебных заведений системы профтехобразования.

9 февраля 1961 года - открытие Иркутского заочного технологического техникума (ИЗТТ).

Сегодня в колледже реализуются специальности:

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

38.02.08 Торговое дело

40.02.04 Юриспруденция.

Колледж занимает важное место в подготовке специалистов среднего звена для работы в организациях и на предприятиях региона.

Миссия воспитательного отдела колледжа нацелена на подготовку специалистов нового типа, достойных граждан России, ориентированных на высокие нравственные ценности, свободно владеющих своей профессией, готовых к эффективной профессиональной

деятельности на уровне современных стандартов и передовых технологий, способных жить и трудиться в стремительно меняющихся социально-экономических условиях.

Большую роль в воспитательном процессе играют ключевые мероприятия колледжа, являющиеся одним из вариантов совместной деятельности обучающихся и преподавателей.

Открытость жизни колледжа обеспечивается освещением всех важнейших событий в интернет-пространстве: на сайте колледжа и в сообществе образовательной организации в социальной сети ВКонтакте.

Большое влияние на воспитание обучающихся оказывает внеучебная деятельность, организованная, в том числе, через спортивный студенческий клуб «Первый». В колледже сформирован студенческий актив, старостат. Раз в месяц проводятся заседания студенческого совета, направленные на обсуждение предстоящих мероприятий, выявление возникших проблем у обучающихся, формирование сплоченности студенческого коллектива, развития у них ответственности.

Колледж сотрудничает с организациями и ведомствами по решению вопросов занятости обучающихся во внеурочное время (ОГКУ «Центр профилактики наркомании», ГБУК «Иркутская областная юношеская библиотека им. И.П. Уткина», ГБУК «Центральная детская библиотека им. Ю.С. Самсонова», МБУДО г. Иркутска «Дом Детского Творчества №3», АНО «Иркутский военно-патриотический парк «Патриот»», АНО ЦСК «Импурс» и др.). На базе колледжа проводятся выездные лекции.

На 01.02.2024 г. в колледже по очной форме обучения получают образование 379 человек в 15 учебных группах.

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;

- использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;

- инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

- организация и проведение экскурсий (в музеи, на предприятия и др.).

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;
- организацию и проведение родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;
- планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися.

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает:

- разработку программы наставничества;
- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;
- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;
- привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров).

Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

- проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памяtnыми датами;
- проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями-партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;
- разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации; организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.);

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по ее созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- создание и поддержание в фойе 3 этажа зоны свободного книгообмена, на которые обучающиеся, преподаватели могут выставлять для общего использования свои книги, брать для чтения другие;
- разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн);
- разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и других), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе колледжа, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

На 2-м этаже в колледже размещены государственный флаг Российской Федерации, флаг Иркутской области и флаг колледжа.

В колледже в первый учебный день каждой учебной недели в 9:40 проводится церемония поднятия государственного флага Российской Федерации, исполняется гимн Российской Федерации.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов;
- проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности.

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в ГАПОУ ИО «ИТК», реализующей программы СПО, предусматривает:

- организацию и деятельность в образовательной организации студенческого совета с целью учёта мнения обучающихся по вопросам управления колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- участие представителей студенческого совета в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;
- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;
- организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;
- организацию работы по развитию у обучающихся навыков само- рефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);
- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, бла-

готворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству предусматривает:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства, работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;
- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);
- экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;
- использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;
- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;
- проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, заместителя директора, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, педагога дополнительного образования, кураторов учебных групп, преподавателей, заведующей библиотекой. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов. Также привлекаются социальные партнёры, обеспечивающие проведение мероприятий на условиях соглашений о сотрудничестве.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности включает:

Правила внутреннего распорядка для студентов ГАПОУ ИО «ИТК»;

Программа социальной адаптации и постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, и лиц с ОВЗ;

Положение «О кабинете профилактики социально-негативных явлений в ГАПОУ ИО «ИТК»»;

Положение «Об отделении по постинтернатному сопровождению обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа»;

Положение «О Студенческом совете ГАПОУ ИО «ИТК»»;

Положение «О Студенческом спортивном клубе ГАПОУ ИО «Первый»»;

Положение «О кураторе учебной группы»;

Положение «О молодежном медиацентре».

3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности, — обучающиеся с инвалидностью, из социально уязвимых групп (обучающиеся из семей мигрантов и др.), одарённые, с отклоняющимся поведением — создаются особые условия.

3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Обучающиеся поощряются за:

- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, физкультурных, спортивных состязаниях, мероприятиях;
- поднятие престижа колледжа на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо колледжа и социума;
- благородные высоконравственные поступки.

Колледж применяет следующие виды поощрений:

- поощрение грамотой за успехи в учебной/внеучебной деятельности;
- поощрение дипломом, грамотой, благодарственным письмом за призовые места в конкурсах, мероприятиях в колледже и за его пределами.

3.5. Анализ воспитательного процесса

Основные направления анализа воспитательного процесса:

1. Анализ условий воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- наличие студенческих объединений, кружков и секций, которые могут посещать обучающиеся;
- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- проводимые в образовательной организации мероприятия и реализованные проекты;
- степень вовлечённости обучающихся в проекты и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основными способами получения информации являются педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся по таким вопросам, как: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год? какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему? какие новые проблемы, трудности появились? над чем предстоит работать педагогическому коллективу? и пр.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию и другими специалистами в области воспитания.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе совместно с советником директора по воспитанию в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР
Систематически проводимые мероприятия					
Каждый учебный понедельник	Поднятие флага РФ. Единый классный час «Разговор о важном» https://razgovor.edsoo.ru	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал	Кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора	1,2,3,5,6
Последний четверг месяца	Совет профилактики	Обучающиеся всех курсов	Кабинет заместителя директора по УР	Директор, заместители директора, социальный педагог, педагог-психолог, советник директора по воспитанию, кураторы, представители органов полиции	3,9
1 раз в неделю	Заседание студенческого совета «Твоя активная позиция»	Старосты групп	2 этаж	Педагог-организатор, заместитель директора	2
1 раз в неделю	Заседание первичного отделения Движения Первых ИТК	Члены первичного отделения движения Первых	2 этаж	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями	2
Ноябрь, февраль, апрель	Акция по уборке колледжа «МЫВМЕСТЕ»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал, библиотека, спортивный зал, раздевалки	Кураторы	10
Регулярно	Волонтерство	Актив		Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями	6
Сентябрь, ноябрь, апрель	Проведение социально-психологических тренингов	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Педагог-психолог	9
Регулярно	Индивидуальные консультации для студентов, в том числе студентов «группы риска»	Обучающиеся всех курсов	Медицинский кабинет	Педагог-психолог	9
В течение года	Движение «Профессионал» и «Абилимпикс» (подготовка, проведение, участие, подведение итогов).	Актив	Учебные аудитории, чемпионатные площадки	Заместитель директора по УПР, Преподаватели спец.дисциплин, председатель м/к	4
ежемесячно	Реализация программы сотрудничества с ГАУ ЦППМиСП	Обучающиеся, родители, педагоги	Учебные аудитории	Педагог-психолог	12,9 7,3,2
Сентябрь					

1	День знаний	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал,	Заместитель директора по УВР, педагог—организатор, кураторы	1, 2, 3, 5, 12, 15
2	Кураторский час: «Мои права и обязанности» (ознакомление с Уставом учебного заведения, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения и другими локальными актами образовательной организации.) Анкетирование студентов с целью формирования социального паспорта групп	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР, кураторы, социальный педагог, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями	1, 3, 4, 9
3	День окончания Второй Мировой войны: классный час - семинар	Обучающиеся 2 курса	Учебные аудитории	Кураторы	1, 5, 6
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	Обучающиеся 1 курса		Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, социальный педагог	9
8	День распространения грамотности	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Преподаватели дисциплины "Русский язык"	
	Неделя профилактики безнадзорности и правонарушений в подростковой среде «Высокая ответственность»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Социальный педагог	
	Введение в специальности «Коммерция», «Экономика и бухгалтерский учет» в рамках акции "День Финансиста": учебная (виртуальная) экскурсия; деловая игра: Портрет финансового работника в условиях цифровой трансформации Российской экономики.	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Преподаватели спец.дисциплин, председатель м/к	4
	Организация работы творческих коллективов. Во-	Обучающиеся всех курсов	Спортивный зал, фойе	Педагог-организатор, преподаватель физи-	2, 5, 7, 8

	влечение обучающихся в работу театрального кружка, секции по настольному теннису			ческой культуры, кураторы учебных групп	
	Адаптационные тренинги командообразования в рамках «Разноцветной недели»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Педагог-психолог	
23	Выбор актива Студенческого совета	Члены Студенческого актива, заинтересованные обучающиеся	фойе	Педагог-организатор	1, 2, 3
30	Собрание Научного Студенческого общества (далее НСО). Утверждение плана работы НСО на учебный год.	Члены Научного Студенческого общества, заинтересованные	зал для конференций	Председатель Научного Студенческого общества	1, 2, 3, 13, 14, 15
	День СПО. Участие в региональных мероприятиях	Активисты из числа обучающихся разных курсов, члены Студенческого совета,		Кураторы, педагог-организатор	4
	Тренинги инструкторов отделения Российского Красного креста	Обучающиеся 1 курсов	Спортивный зал	Зам.директора по УВР	9
	Участие в городском Параде Студенчества	Обучающиеся 1 курсов	Городские площади	Зам.директора по УВР, кураторы, педагог-организатор	1,2,3
	Подготовка к СПТ	Обучающиеся	Учебные аудитории	Педагог-психолог, соц.педагог, кураторы	9
	День воссоединения ДНР, ЛНР, Херсонской и Запорожской областей России	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями	1,5
Октябрь					
1	День пожилых людей	Обучающиеся всех курсов		Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, кураторы	6
	Неделя профилактики употребления алкоголя «Будущее в моих руках»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Социальный педагог	9

	Организация и проведение СПТ	Обучающиеся	Учебные аудитории	Педагог-психолог, соц.педагог, кураторы	9
	СПО – 85 лет. День СПО	Обучающиеся	Фойе 2 этажа	Зам.директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор,	13,14,15
	День Учителя: праздничный концерт, подготовленный силами обучающихся	Обучающиеся, участники праздничного концерта, преподаватели и администрация ПОО	Фойе 2 этажа	Члены Студенческого совета, педагог-организатор	1, 4, 6, 7, 11
16	День отца в России. Конкурс	Обучающиеся всех курсов		Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, кураторы	6,7,12
25	Международный день библиотек	Обучающиеся всех курсов	Библиотека им. И.Уткина	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, зав. библиотекой, кураторы	6,7,12
	Участие в «Эко – марафоне «Сдай батарейку!»»	Обучающиеся всех курсов		Кураторы, педагог-организатор	2, 9, 10, 11
	Неделя финансовой грамотности	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Преподаватели спец.дисциплин, председатель м/к	14,15
	Родительское собрание: предмет обсуждения - качество освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы	Родители и законные представители обучающихся всех курсов	Конференц-зал учебные аудитории ПОО, онлайн (Сферум)	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по УР, кураторы	2, 12,
	Занятия в спортивных секциях, кружках	Обучающиеся всех курсов	Спортивный зал, фойе 2 этаж	Руководители кружков, секций, педагог-организатор, кураторы	2, 9, 10, 11
	Посвящение в студенты	1 курс	Фойе 2 этажа	Педагог-организатор, кураторы	2
	Участие в благо-	Обучающиеся	Фойе 2 этажа	Педагог-	2,6

	творительной Акции по сбору средств гигиены ОГАУЗ Гимдкб, отказникам	я всех курсов		организатор, кураторы, студактив	
	Участие в Студенческой Эконеделе	Обучающиеся невыпускных групп		Зам.директора по УВР	10
	Лекция «ИППП»	Обучающиеся 1 курсов	Учебные аудитории ПОО	Соц.педагог	9
	Тренинг по плану ЦПН	Обучающиеся 1 курсов	Учебные аудитории ПОО	Соц.педагог	9
30	День памяти жертв политических репрессий	Обучающиеся я всех курсов		Кураторы, педагог-организатор	5,8
Ноябрь					
	Проведение выборов на должность председателя Студсовета	Обучающиеся всех курсов	Фойе 2 этажа	Педагог-организатор,	1,2
	Фестиваль народов России. Приуроченный ко Дню народного единства	Обучающиеся всех курсов	Фойе 2 этажа	Педагог-организатор, кураторы	5,8
	Неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Соц.педагог, студактив	1,2,3
	Участие в соревнованиях по настольному теннису среди обучающихся ПОО Байкало-Иркутской территории	Спортивные студенты		Руководитель физ. воспитания	9
10	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России, 8 ноября	Обучающиеся я всех курсов	Фойе 2 этажа	Педагог-организатор, кураторы	1,5,6
	Профилактическая неделя «Мы - за чистые легкие!», приуроченная к Международному дню отказа от курения	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Студ.актив, соц.педагог	9
	Неделя психологии (осенняя)	Все обучающиеся	Учебные аудитории	Педагог-психолог, кураторы	9
	День матери	Обучающиеся я всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Кураторы, педагог-организатор, студактив	6, 7, 12
	Неделя экономики и бухгалтерского учета (Приурочена к Дню бухгалтера, 21 ноября)	Специальность «Экономика и бухгалтерский учет»	Учебные аудитории	Преподаватели спецдисциплин	4

30	День государственного герба РФ. Разговоры о важном	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Кураторы, педагог-организатор,	1,5,6
	Служба по контракту	юноши	Конференцзал	Заместитель директора	1,2
	Центр СПИД	Обучающиеся всех курсов	Медицинский кабинет	Сдача крови на ВИЧ	9
	Профилактическая неделя «Мы – за чистые легкие!»	Обучающиеся всех курсов	Аудитории	Соц.педагог, студенты, стоящие на учете за курение	9
Декабрь					
С 1.12.	Неделя профилактики ВИЧ – инфекции «Здоровая семья». Сдача анализа на ВИЧ. Лекции специалистов центра «СПИД», Центра профилактики наркомании.	Обучающиеся 1 курсов	Конференц-зал, учебные аудитории ПОО	Педагог-организатор, кураторы, соц. педагог, специалисты центра «СПИД», специалисты Центра профилактики наркомании	9
3, 5, 9, 10	Неделя юридических дисциплин: День юриста Международный день борьбы с коррупцией Международный день прав человека День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ. День принятия декрета о суде (День работников суда)	Обучающиеся всех курсов	Конференц-зал, учебные аудитории ПОО	Педагог-организатор, преподаватели юридических дисциплин	1,2,3,4,7,12
	Международный день художника. Конкурс рисунков «Верность творческой судьбе» Акция «Почувствуй себя творцом».	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные аудитории	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, кураторы	7,11
5	Международный день добровольца в России. Беседы по группам о добровольцах-волонтерах, формирование групп волонтеров, мероприятия помощи в рамках волонтерского движения	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, социальный педагог	1, 2, 3, 5, 6
5	Международный день добровольца в России. Беседы	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Советник директора по воспитанию и взаимодей-	1, 2, 3, 5, 6

	по группам о добровольцах-волонтерах, формирование групп волонтеров, мероприятия помощи в рамках волонтерского движения			ствию с общественными объединениями, педагог-организатор, студактив	
9	День Героев Отечества/ Просмотр и обсуждение фильма «Гордимся славою героев», приуроченный к Дню героев России Онлайн-экскурсия по Городам-героям https://clck.ru/RADAD Студенческие проекты	Обучающиеся всех курсов	Фойе 2 этажа	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, члены студенческого совета	1, 2, 5, 6, 8, 12
	Участие в конкурсе «Студент года»	Студактив	Фойе 2 этажа	Педагог-организатор	2,5,7,13,14
	Выбор кандидата на стипендию Мэра		Фойе 2 этажа	Студактив, заместители директора по УВР, УПР, УР	4
	Участие в городской студенческой СПАРТАКИАДЕ	Спортивные студенты		Руководитель физ.воспитания	9
12	День Конституции Российской Федерации. Информационная 15-минутка.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, Педагог-организатор, кураторы	1, 2, 3, 7, 8, 13, 14, 15
27	Новогоднее представление	Обучающиеся всех курсов	Фойе 2 этажа	Педагог-организатор, заместитель директора по УВР, члены Студенческого совета, кураторы	5, 7, 8, 9, 11, 12
Январь					
	Участие в городских, районных, областных мероприятиях, посвященных распространению цифровой грамотности среди местного населения с привлечением обучающихся колледжа, участие в проектах: "Я молодой предприниматель"	Обучающиеся всех курсов	Открытые площадки региональных органов власти, ведущих организаций - работодателей	Директор, заместитель директора по УПР, председатели предметно-цикловых комиссий, преподаватели информатики, кураторы	2, 4, 11, 13, 14, 15
	Круглый стол "Встреча с представителями работодателей, быв-	Обучающиеся выпускных групп	Конференц-зал, открытые площадки организаций - работодателей, центра занято-	Директор, заместитель директора по УПР, кураторы выпускных групп,	4, 12, 13, 14, 15

	шими выпускниками". Организация встреч с работниками Центра занятости населения		сти населения	руководители производственной практики от образовательной организации	
25	«Татьянин день» (праздник студентов) Экскурсии, посещение выставочных центров, театров, зимних развлекательных центров, ледовых арен, городских спортивных площадок. «Все на лед!»	Обучающиеся всех курсов	Открытые городские площадки	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, кураторы, законные представители обучающихся	9, 11, 12
	Неделя по профилактике буллинга «Дружить ЗДОРОВО!»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Педагог-психолог	9
27	День снятия блокады Ленинграда. Мероприятия в рамках акции: День снятия блокады Ленинграда: классный час - беседа, фотогалерея, виртуальная экспозиция.	Обучающиеся всех курсов	Конференц-зал, учебные аудитории	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, заместитель директора по УВР, кураторы	1, 2, 5, 6, 12
	Участие в Студенческой Эконеделе	Обучающиеся 1 курсов		Заместитель директора по УВР	10
Февраль					
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся всех курсов, члены Студенческого совета, научного студенческого общества	Актный зал, учебные аудитории, музеи г.Иркутска,	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, кураторы, преподаватели истории, зав.библиотекой	1, 2, 3, 5, 8
2	День российской науки. 8 февраля	Обучающиеся всех курсов	Актный зал, конференц-зал, учебные аудитории	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, кураторы	1,2,5
	Встреча с военнослужащим, участником СВО	Обучающиеся всех курсов	Актный зал	Зам.директора по УВР	1,2
	Участие в Студенческой Эконеделе	Обучающиеся 1 курсов		Зам.директора по УВР	10
23	День защитников Отечества. Военно- Спортивная игра «А, ну-ка парни!»	Обучающиеся всех курсов	Фойе 2 этажа, спортивный зал	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объ-	9, 11, 12

				единениями, Педагог-организатор, педагог физкультуры, кураторы	
	Мероприятия в рамках акции "Русские традиции": развлекательная шоу программа "Широкая масленица"	Обучающиеся всех курсов	Фойе 2 этажа, спортивный зал, столовая ПОО	Педагог – организатор, кураторы	2, 5, 8, 9
	День проявления доброты. Сбор средств для Иваново-Матренинской детской больницы	Обучающиеся всех курсов		Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, кураторы	6
	«Пагубное воздействие алкоголя на организм человека»	Обучающиеся 1 курсов	Учебные аудитории	Специалисты ОГБУЗ «Иркутский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики», социальный педагог	9
	Конкурс чтецов	Талантливые студенты	Актный зал	Преподаватель русского языка и литературы, педагог-организатор	1,5
	Региональный чемпионат «Профессионалы». Компетенция «Рекрутинг», «Управление персоналом»	Участники чемпионата, волонтеры	Чемпионатные площадки	Заместитель директора по УПР, главные эксперты, педагог-организатор	13,14,15
Март					
	Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателями города по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства	Обучающиеся старших курсов	конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УПР, педагог – организатор, кураторы	4, 6, 13, 14, 15
8	Международный женский день.	Обучающиеся всех курсов	Фойе 2 этажа, спортивный зал	Педагог – организатор, кураторы	5, 6, 7, 8, 11, 12
	Соревнования по волейболу среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Байкало-Иркутской	Команды		Руководитель физ. воспитания	9

	территории. Девушки/Юноши				
	Студенческая ЭКОНЕДЕЛЯ - 2026	Обучающиеся 1 курсов		Зам.директора по УВР	10
18	День воссоединения Крыма с Россией. Классный час. 18 марта	Обучающиеся всех курсов	конференц-зал, учебные аудитории	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог – организатор, кураторы	1, 2, 5, 6, 7, 8
27	Всемирный день театра. Выход в театр	Обучающиеся всех курсов	Театры города	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, кураторы	11,5
	Неделя профилактики наркозависимости «Независимое детство», приуроченная к Всемирному дню борьбы с наркотиками и наркобизнесом.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Соц.педагог, студент, педагог-психолог	9
Апрель					
	День космонавтики: Онлайн-выставка в честь 60-летия полета в космос Юрия Гагарина в Московском планетарии. Своя игра	Обучающиеся 1 курса	Конференц-зал, учебные аудитории	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор	1, 5, 9, 10
	День открытых дверей	Обучающиеся всех курсов,	Фойе 2 этажа, аудитории	Зам.директора по УВР, зам.директора по УМР, преподаватели спецдисциплин, мастера п/о	2,4,7
	День русской науки: студенческая конференция, круглый стол, дискуссия.	Обучающиеся всех курсов, члены Научного студенческого общества	конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УМР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями председатели предметный цикловых комиссий, преподаватели профессиональных модулей, председатель НО	4, 7, 8, 10, 13, 14, 15
	Проведение ежегодной школы актива Студенческого Совета	Обучающиеся всех курсов, члены Студенче-	Фойе 2 этажа	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с обще-	1, 2, 7, 9, 11

		ского совета, активисты студенческого самоуправления		ственными объединениями, педагог - организатор	
	День пожарной охраны. Тематический урок по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» День охраны труда. Проведение викторины	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Преподаватель учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности»	1, 3, 7, 9
	Встреча «Здоровое питание»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Специалисты ОГБУЗ «Иркутский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики».	9
	Профилактическая Неделя <u>«Жизнь! Здоровье! Красота!»</u>	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Соц.педагог	9
	Встреча со специалистами по проблемам заболеваний, передаваемыми половым путём (или венерическим заболеваниям)	Девушки 2-3 курсов	конференц-зал	Кураторы, соц. педагог	9,12
	Спортивные соревнования по настольному теннису	команды	спортзал	Преподаватель физической культуры	9
	Студенческая эко-неделя	Актив	Площадка города	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор	10
	Неделя психологии (весенняя)	Обучающиеся	Учебные аудитории	Педагог-психолог	9
	Стипендия мэра. Выбор кандидата	Актив		Заместитель директора по УВР,	2,7
	Регистрация участников Всероссийского конкурса «Большая перемена»	Актив		Тенгайкин С.А.	2,7,1
	Неделя молодежного предпринимательства	Обучающиеся всех курсов		Преподаватели спец.дисциплин, председатель м/к , кураторы	4
	Проведение НПК	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Жуков А.А.	4,7
Май					
1	Праздник Весны и Труда	Обучающиеся всех курсов	Площадки города	Советник директора по воспита-	1,2,3,4

		сов		нию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, кураторы	
	Пламя гордости за ПОБЕДУ!	Обучающиеся 1 курса	Мемориальный комплекс «Вечный огонь»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, кураторы	1,2,3,5,6,7,
9	День Победы в Великой Отечественной войне	Обучающиеся всех курсов	Фойе 2 этажа	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, кураторы	1, 2, 5, 7, 8
	Участие в городских, районных, областных мероприятиях патриотической направленности. Экскурсии в музеи боевой славы	Обучающиеся 1 курса	Открытые городские площадки	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, кураторы	1, 2, 5, 6, 7, 8
	День Победы. Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Победы: возложение цветов; участие в акции "Бессмертный полк" и др.	Обучающиеся всех курсов	Открытые городские площадки	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, кураторы	1, 2, 5, 7, 8, 12
24	День славянской письменности и культуры. Олимпиада по дисциплине «Русский язык»	Обучающиеся 1 курсов	Фойе 2 этажа	Преподаватели русского языка, педагог-организатор	5, 8, 11, 12
	Соревнования по троеборью ГТО среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Байкало-Иркутской территории-1	Команды	Спорт-зал/соревновательные площадки города	Преподаватель физической культуры	9
	Неделя профилактики чрезвычайных ситуаций	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Социальный педагог	9

	«Жизнь! Здоровье! Красота!»				
31	День без табака	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Социальный педагог, кураторы	9
26	День российского предпринимательства. Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателями города по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства	Обучающиеся всех курсов	конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР, председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессиональных модулей	1, 3, 4, 7, 13, 14, 15
Июнь					
1	Международный день защиты детей: фотогалерея, оформление студенческих газет, репортажей, ведение странички в социальных сетях	Обучающиеся всех курсов	Сайт, группа в социальных сетях, Фойе 2 этажа	педагог-организатор, члены Студенческого совета	1, 3, 7, 12
5	День эколога	Обучающиеся всех курсов	конференц-зал, учебные аудитории	Педагог-организатор, преподаватель учебной дисциплины «Экология»	1, 10
6	Пушкинский день России. Мероприятие в библиотеке им.И.Уткина	Обучающиеся всех курсов	конференц-зал, учебные аудитории	Преподаватели учебного предмета «Литература», педагог-организатор	5, 7, 11
12	День России. Классный час на тему: «День России». 12 июня	Обучающиеся всех курсов	конференц-зал, учебные аудитории	Кураторы, педагог-организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями	1, 2, 3, 6, 7, 9
22	День памяти и скорби -день начала Великой Отечественной Войны	Обучающиеся всех курсов	конференц-зал, учебные аудитории	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагог-организатор, кураторы	1, 2, 5, 6, 12
	Торжественная линейка для выпускников	Обучающиеся всех курсов	Фойе 2 этажа	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, студент	1,4,2,7,11,13,14, 15

**Приложение 6. Содержание ГИА
к ОП-П СПО по специальности
40.02.04 Юриспруденция**

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Иркутск, 2025 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.04 Юриспруденция разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 года

№ 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 года N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2023 года № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция»;

- Уставом колледжа;

- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Положением о выпускной квалификационной работе по программам среднего профессионального образования;

- рабочим учебным планом и календарным учебным графиком образовательного процесса по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Квалификация выпускника – юрист.

1.3. База приема на образовательную программу – основное общее образование.

1.4. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция регламентирует проведение государственной итоговой аттестации выпускников и определяет:

- вид государственной итоговой аттестации, материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;

- сроки проведения государственной итоговой аттестации;

- этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;

- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;

- материально-технические условия проведения;

- тематику, состав, объем и структуру задания студентам;

- Перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии;

- форму и процедуру проведения государственной итоговой аттестации;

- критерии оценки и качества подготовки выпускников.

1.5. Программа доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы Государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) по специальности и соответствующих профессиональных и общих компетенций:

К оцениванию определены следующие общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		Умения:
		Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		Уо 01.05	составлять план действия
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		Уо 01.08	реализовывать составленный план
		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
			Знания:
		Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 01.05	структуру плана для решения задач
		Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		Умения:
		Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

			Знания:
		Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		Зо 02.02	приёмы структурирования информации
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		Умения:
		Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею
		Уо 03.09	определять источники финансирования
			Знания:
		Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов
		Зо 03.06	порядок выстраивания презентации
		Зо 03.07	кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		Умения:
		Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
			Знания:
		Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста		Умения:
		Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
			Знания:
		Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую		Умения:
		Уо 06.01	описывать значимость своей профессии

	позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		(специальности)
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
			Знания:
		Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i>
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Уо 07.01	Умения:
			соблюдать нормы экологической безопасности
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i> , осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учётом знаний об изменении климатических условий региона
			Знания:
		Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения
		Зо 07.04	принципы бережливого производства
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		Умения:
		Уо 08.01	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		Уо 08.02	применять рациональные приёмы двигательных функций в профессиональной деятельности
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>профессии (специальности)</i>
			Знания:
		Зо 08.01	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>профессии (специальности)</i>
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		Умения:
		Уо 09.01	понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или

			интересующие профессиональные темы
			Знания:
	Зо 09.01		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	Зо 09.02		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	Зо 09.03		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Зо 09.04		особенности произношения
	Зо 09.05		правила чтения текстов профессиональной направленности

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Правоприменительная деятельность		Навыки:
		осуществления профессионального толкования норм права;
		Умения:
		анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
		характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
		сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
		Знания:
		понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;
	ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
		Навыки:
		применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности;
		Умения:
		оперировать юридическими понятиями и категориями;
		анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
		анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
		анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;

		анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
		Знания: источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; основные стадии гражданского и административного процесса.
Правоохранительная деятельность	ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Навыки: подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; Умения: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов; Знания: правила составления юридических документов;
	ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права;	Навыки: информирования, приёма и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приёма и регистрации заявлений и до-

		кументов граждан;
		Умения:
		ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
		разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
		Знания:
		действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
		основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
		основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
		признаки состава преступления;
		стадии уголовного судопроизводства;
		правовое положение участников уголовного судопроизводства;
		формы и порядок производства предварительного расследования;
		процесс доказывания и его элементы;
	ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений;	Навыки:
		формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;
		подготовки проектов решений;
		Умения:
		анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;
		пользоваться приёмами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
		Знания:
		основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
		особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
		производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;
		особенности производства по отдельным категориям уголовных дел
	ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.	Навыки:
		выявления и осуществления учёта лиц, совершивших преступления
		Умения:
		определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовно-процессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений

Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов		Знания:
		меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядков применения;
		правила проведения следственных действий;
	ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.	Навыки: систематизация служебных документов для эффективной работы
		Умения: вести документацию организации, оформлять и отправлять документы, осуществлять учёт и контроль за их движением и исполнением, обновлять документы
		Знания: основ процессуального делопроизводства
		Навыки: создание каталогов и реестров юридических документов
	ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.	Умения: правильно оформить ответ из архива на поступивший запрос
		Знания: порядка формирования, хранения и предоставления информации и документации из архива
		Навыки: Быстрый набор и редактирование информации
	ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа	Умения: составлять проекты процессуальных и служебных документов
		Знания: Правила оформления процессуальных и служебных документов
		Навыки: техническая обработка поступивших заявлений и обращений граждан
	ПК 3.4. Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.	Умения: принятие окончательного решения по распределению поступившего обращения в соответствии с компетенцией сотрудников
		Знания: порядок обращения и распределения поступивших обращений с учётом компетенции сотрудников
		Навыки: составление документов с использованием современной техники и компьютерных программ
	ПК 3.5. Осуществлять работу по номенклатурному учёту и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.	Умения: ведение работы по номенклатурному учёту документов
		Знания: перечень необходимых процессуальных и служебных документов правоохранительного органа

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия оценки качества профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются:

- осмысленное понимание выпускниками значимости получаемой специальности как важной составляющей экономики России;
- владение теоретическими знаниями и практическими навыками в области реализации правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных
- полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения;
- подготовленность выпускника к самостоятельной работе в условиях быстро меняющихся экономических и технологических процессов.

1.3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации:

- в соответствии с ФГОС СПО на демонстрационный экзамен, на выполнение и защиту дипломной работы (проекта) отводится 6 недель (216 часов), в том числе:
 - на подготовку к демонстрационному экзамену – 2 недели (72 часа)
 - на проведение демонстрационного экзамена – 1 неделя (36 часов)
 - на подготовку дипломной работы (проекта) – 2 недели (72 часа),
 - на защиту дипломной работы (проекта) – 1 неделя (36 часов).

Расписание проведения ГИА утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала работы ГЭК.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для выпускников, осваивающих ППССЗ в рамках ФП «Профессионалитет», государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы).

2.1. Структура оценочных материалов:

Оценочные материалы для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня включают в себя комплект(ы) оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания.

2.2. Структура комплекта оценочной документации:

Комплект оценочной документации (далее – КОД) включает в себя следующие разделы:

Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.

План застройки площадки демонстрационного экзамена.

Требования к составу экспертных групп.

Инструкции по технике безопасности.

Образец задания.

2.3. Организационные требования:

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами под руководством главного эксперта, также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

2.4. Рекомендуемое содержание КОД

Компетенции, рекомендуемые для включения в содержание КОД

Код и наименование вида деятельности	Код и наименование профессионального модуля, в рамках которого осваивается ВД	Перечень оцениваемых ПК
В соответствии с ФГОС СПО		
ВД.1 Правоприменительная деятельность	ПМ. 01 Правоприменительная деятельность	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.
		ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
		ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий
ВД.2 Правоохранительная деятельность	ПМ. 02 Правоохранительная деятельность	ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права;
		ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений
		ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.
ВД.3 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов	ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов	ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.
		ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе
		ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа
		ПК 3.4. Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.
		ПК 3.5. Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

Требования к оцениванию

Максимально возможное количество баллов	100

Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из столбальной шкалы в пятибалльную

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (столбальная шкала)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 – 100,00

Учет в КОД условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в КОД учитываются условия, позволяющие проводить демонстрационный экзамен профильного уровня с учетом особенностей и возможностей такой категории лиц.

2.5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематика дипломных работ

1. Объективная сторона состава преступления по российскому уголовному праву.
2. Субъект преступления в уголовном праве России.
3. Вина и ее формы в уголовном праве России.
4. Покушение на преступление: понятие, виды, ответственность
5. Добровольный отказ от совершения преступления: понятие, условия и правовые последствия.
6. Деятельное раскаяние: понятие и правовые последствия.
7. Виды соучастников и особенности их уголовной ответственности
8. Формы соучастия по уголовному праву России.
9. Необходимая оборона: законодательное определение и проблемы правоприменения.
10. Крайняя необходимость по Российскому уголовному праву.
11. Проблемы множественности преступлений в уголовном праве России.
12. Система и виды наказаний в Российском уголовном праве.
13. Обстоятельства, смягчающие наказание по Российскому уголовному праву.
14. Обстоятельства, отягчающие наказание по Российскому уголовному праву.
15. Освобождение от уголовной ответственности (проблемные вопросы.)
16. Освобождение от наказания: проблемные вопросы.
17. Амнистия и помилование в уголовном праве России и зарубежных стран.
18. Институт судимости в уголовном праве. Правовые последствия судимости и ее погашения или снятия.
19. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.
20. Принудительные меры медицинского характера в уголовном праве Российской Федерации
21. Система составов преступлений против жизни.
22. Ответственность за убийство без отягчающих и смягчающих обстоятельств (ч.1 ст. 105 УК РФ)

23. Развитие и становление службы делопроизводства и режима в органах внутренних дел.
24. Совершенствование системы управления правоохранительными органами.
25. Совершенствование организационно-кадрового обеспечения деятельности правоохранительных органов.
26. Развитие управленческой культуры руководителя и ее влияние на эффективность деятельности правоохранительного органа.
27. Совершенствование системы планирования деятельности правоохранительных органов.
28. Совершенствование системы государственного управления правоохранительными органами.
29. Совершенствование использования человеческих ресурсов в обеспечение деятельности правоохранительных органов.
30. Развитие кадрового потенциала правоохранительных органов, как профилактические меры коррупционных действий.
31. Совершенствование усилительных свойств системы управления правоохранительных органов.
32. Документационное обеспечение управления в правоохранительных органах.
33. Информационное обеспечение управления в правоохранительных органах.
34. Сущность, принципы и задачи документационного обеспечения управления.
35. Организация документооборота в правоохранительных органах.
36. Классификация и основные виды документов и нормативных правовых актов в правоохранительных органах.
37. Ведение делопроизводства в правоохранительных органах.
38. Планирование и реализация мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительных органах.
39. Осуществление работы по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.
40. Особенности разделения управленческого труда в правоохранительных органах.
41. Правоохранительные органы как организационная структура управления.
42. Графические служебные документы, применяемые в органах внутренних дел.
43. Актуальные проблемы совершенствования управленческой деятельности в органах внутренних дел.
44. Информационно-аналитическая работа в правоохранительных органах.
45. Основы управления и делопроизводства в правоохранительных органах.
46. Социально-психологические аспекты работы с кадрами в правоохранительных органах.
47. Система управления в правоохранительных органах.
48. Система планирования в управленческой деятельности правоохранительных органов.
49. Роль руководителя в организации деятельности подчинённых при выполнении комплексных задач.
50. Планирование как специфический вид управленческой деятельности в правоохранительных органах.
51. Методы управления в системе ОВД.
52. Особенности организации и проведения инспектирования органов внутренних дел.
53. Учетно-регистрационная работа в ОВД, её организация и контроль.
54. Дача и получение взятки: уголовно-правовой аспект
55. Система и виды преступлений против правосудия
56. Трудовые правоотношения
57. Субъекты трудовых правоотношений, их правовой статус
58. Коллективный договор как форма социального партнерства
59. Трудовой договор, его виды

60. Срочный трудовой договор, особенности его заключения
61. Основания прекращения трудового договора и их классификация
62. Правовое регулирование рабочего времени по Трудовому кодексу Российской Федерации
63. Правовое регулирование времени отдыха по трудовому законодательству Российской Федерации
64. Правовое регулирование заработной платы по Трудовому кодексу Российской Федерации
65. Дисциплинарная ответственность и дисциплинарные взыскания по трудовому законодательству Российской Федерации
66. Гражданские процессуальные правоотношения: понятие, предпосылки, содержание и особенности
67. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты
68. Гражданские процессуальные санкции
69. Принципы гражданского судопроизводства, как юридические гарантии права на судебную защиту
70. Подсудность гражданских дел судам общей юрисдикции и мировым судьям: понятие, виды, проблемы разграничения
71. Стороны как основные лица искового производства
72. Участие прокурора в гражданском судопроизводстве
73. Законное представительство по гражданским делам: понятие, виды, основания
74. Исковая форма защиты прав граждан и юридических лиц в гражданском судопроизводстве
75. Исполнительное производство как завершающая стадия гражданского процесса
76. Понятие правоохранительной деятельности и ее основные признаки
77. Правосудие как вид государственной деятельности
78. Правовой статус Верховного Суда Российской Федерации и его место в судебной системе
79. Правовой статус Конституционного Суда Российской Федерации и его место в судебной системе
80. Правовой статус судей в Российской Федерации
81. Следователь как участник уголовного процесса
82. Дознаватель как участник уголовного процесса
83. Прокурор как участник уголовного процесса
84. Судья как участник уголовного процесса
85. Правовой статус подозреваемого в уголовном процессе
- 86. Правовой статус обвиняемого в уголовном процессе**

Структура и содержание дипломной работы

Дипломная работа, выполняемая в виде дипломной работы – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного теоретического и практического исследования (решения) одной из актуальных проблем в области профессиональной деятельности.

В дипломной работе структурные элементы в рекомендуемом объеме располагаются в следующей последовательности:

Структурный элемент дипломной работы	Объем структурного элемента дипломной работы (стр.)
Титульный лист	1
Задание для дипломной работы	1
Содержание	1-2
Введение	1-2
1 Глава (теоретическая)	20-25
1.1 Параграф	соразмерно объёму 1-ой главы
1.n Параграф	соразмерно объёму 1-ой главы
2 Глава (практическая)	20-25

2.1 Параграф	соразмерно объёму 2-ой главы
2.n Параграф	соразмерно объёму 2-ой главы
Заключение	1-2
Список использованных источников	1-2 (не более 20 источников)
Приложения	не ограничивается

Титульный лист содержит сведения о названии образовательной организации, теме дипломной работы, специальности среднего профессионального образования, руководителе и исполнителе, годе выполнения работы.

Содержание последовательно отражает все структурные элементы дипломной работы с указанием номеров страниц, с которых начинается: Введение, наименование разделов (глав и параграфов) основной части работы, Заключение, Список использованных источников, Приложения.

Во Введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы исследования, характеризуется новизна, практическая значимость (ценность), адресность полученных результатов, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой глав основной части дипломной работы).

Основная часть дипломной работы отражает решение исследовательских задач, поставленных во Введении, структурно состоит из двух глав (теоретической и практической), каждая из которых может быть представлена 3-4 параграфами. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа) работы.

Теоретическая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломной работы. Теоретическая глава выполняется на основе анализа методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих область профессиональной деятельности.

Практическая глава посвящается анализу практического материала и анализу опыта практической работы, полученного во время прохождения производственной (преддипломной) практики применительно к теме дипломной работы.

Основные положения, подлежащие отражению в практической части работы:

анализ конкретного материала (системы, процесса(ов), профессиональных ситуаций) по избранной теме;

описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;

описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы и рекомендации относительно возможностей практического применения материала работы.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных автором при подготовке дипломной работы информационных источников, расположенных

в следующем порядке:

федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

постановления правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение при выполнении дипломной работы, например: копий документов, полученных в ходе прохождения производственной практики, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Доклад выпускника на заседании Государственной экзаменационной комиссии рекомендуется сопровождать мультимедийной презентацией, включающей подготовленный обучающимся наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач в дипломной работе, оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 10-12. При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн-эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта.

2.5.1. Порядок оценки результатов дипломной работы

Оценка результатов дипломной работы проводит руководитель дипломной работы (далее - руководитель) путем написания отзыва на дипломный проект и рецензент путем составления рецензии.

Отзыв на дипломную работу должен быть подготовлен руководителем дипломной работы не позднее 10 дней с момента представления ему текста дипломной работы.

В отзыве руководителя указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, проявленные обучающимся способности, оцениваются уровень освоения им компетенций, а также степень самостоятельности и личный вклад обучающегося в раскрытие проблемы и разработку предложений по её решению, анализ отчета о проверке на объем заимствований. Завершается текст отзыва выводом о допуске обучающегося к защите дипломной работы .

Руководитель обязан знакомить обучающегося с отзывом.

Завершенная дипломная работа обучающегося подлежит обязательному внешнему рецензированию.

Рецензентом проводится анализ, представленной на дипломный проект (работу) и включает:

- заключение о соответствии дипломной работы заявленной теме;
- заключение о соответствии дипломной работы заданию на её выполнение;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы ;
- оценку степени разработки поставленных вопросов;
- оценку практической значимости дипломной работы ;
- общую оценку качества выполнения дипломной работы .

С содержанием Рецензии обучающийся должен быть ознакомлен не позднее, чем за день до защиты дипломной работы . После получения Рецензии внесение изменений обучающимся в дипломный проект (работу) не допускается. При этом замечания и рекомендации рецензента являются основанием для подготовки выпускником аргументированного ответа на публичной защите дипломной работы . Отрицательная рецензия не лишает обучающегося права на защиту дипломной работы .

На заключительном этапе в отношении осуществляется нормоконтроль, включающий проверку наличия всех документов, сопровождающих дипломную работу и правильности оформления представленного обучающимся оригинала работы. Отметка о прохождении процедуры нормоконтроля проставляется на титуле дипломной работы .

Оригинал дипломной работы, прошедший процедуру нормоконтроля, вместе с Отзывом руководителя и Рецензией, представляется в Цикловую комиссию образовательной организации. Председателем Цикловой комиссии решается вопрос о допуске обучающегося к защите и передаче дипломной работы в Государственную экзаменационную комиссию.

Порядок оценки защиты дипломной работы

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Показатели и критерии оценивания		Шкала оценивания (кол-во баллов)
1. Оценка выполненной работы по содержанию		
1.1.	Актуальность и новизна темы для организации и региона	До 5
1.2.	Содержательность и глубина проведенного теоретического анализа проблемы (1 глава)	До 15
1.3.	Содержательность и глубина проведенного анализа проблемы (2-3 глава)	До 20
1.4.	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования)	До 5
1.5.	Наличие предложений и рекомендаций, оригинальность выводов и возможность их применения	До 10
1.6.	Самостоятельный вклад автора в ВКР (наличие самостоятельно разработанных методик, прогнозов, использование проектных методов, наличие исследовательских результатов и прочее)	До 10
1.7.	Структура и оформление работы	До 5
Всего баллов		До 70
2. Оценка процедуры защиты		
2.1.	Качество доклада (соответствие содержанию работы, полное раскрытие основных значимых положений работы)	До 10
2.2.	Качество и использование презентационного материала (соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточный объем)	До 5
2.3.	Качество ответов на вопросы (владение материалом, полнота, глубина)	До 15
Всего баллов		До 30
Итого		До 100

Шкала оценивания результатов защиты дипломной работы

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
100-91	отлично	высокий
90-76	хорошо	средний
75-61	удовлетворительно	низкий
60 и менее	неудовлетворительно	недостаточный

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

ПРОТОКОЛ № _____
проведения демонстрационного экзамена

Вид аттестации: государственная итоговая аттестация (ГИА)

Уровень ДЭ: _____

Специальность: _____

Группа: _____

Даты проведения ДЭ: _____

№ п/п	ФИО участника	Фактический балл/ максимальный балл	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
...			

Член комиссии ГЭК

(ФИО) (подпись)

Главный эксперт:

(ФИО) (подпись)

Экспертная группа:

(ФИО) (подпись)

(ФИО) (подпись)

(ФИО) (подпись)

«_____» _____ 202_ г.

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

ПРОТОКОЛ № _____
защиты дипломных работ

Вид аттестации: _____ государственная итоговая аттестация (ГИА)

Специальность: _____

Группа: _____

№ п/п	ФИО участника	Тема ДР	Дата защиты	Оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
...				

Председатель ГЭК _____
(ФИО) (подпись)

Заместитель председателя ГЭК _____
(ФИО) (подпись)

Члены комиссии: _____
(ФИО) (подпись)

(ФИО) (подпись)

(ФИО) (подпись)

(ФИО) (подпись)

« ____ » _____ 202_ г.

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
о результатах итоговой аттестации

Специальность: _____

Группа: _____

№ п/п	ФИО участни- ка	ДЭ оцен- ка	ДР оцен- ка	Итоговая оценка ГИА	Присвоенная квалифика- ция
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
...					

Председатель ГЭК

(ФИО) (подпись)

Заместитель председателя ГЭК

(ФИО) (подпись)

Члены комиссии:

(ФИО) (подпись)

(ФИО) (подпись)

(ФИО) (подпись)

(ФИО) (подпись)

Секретарь:

(ФИО) (подпись)

« _____ » _____ 202_ г.

Приложение 7. Учебно-методические материалы
Приложение 7.1

**к ОПОП-П по специальности
40.02.04 Юриспруденция**

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

Методические рекомендации по написанию курсовой работы
МДК 02.03 Уголовное право
Специальность 40.02.04 Юриспруденция

Иркутск, 2025 г.

Методические рекомендации содержат указания по выполнению курсовой работы содержат по подготовке, содержанию, написанию, оформлению курсовых работ, выполняемых студентами в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Методические рекомендации также включают примерную тематику курсовых работ и сведения о порядке рецензирования, о защите курсовой работы и основных критериях оценки.

Разработчик: О.И. Мельник, преподаватель высшей квалификационной категории
ГАПОУ ИО «ИТК»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025 г.

Председатель МК



О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Выполнение курсовой работы предусматривается Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

1.2. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

1.3. Целями выполнения курсовой работы являются:

- углубленное изучение соответствующей темы изучаемого модуля;
- формирование навыка самостоятельной работы по подбору, анализу и обработке научной литературы, законодательства и материалов юридической практики, обобщению опубликованных данных и формулированию выводов и рекомендаций по конкретной теме;
- формирование умений применять теоретические знания при решении профессиональных задач;
- развитие способностей четкого, последовательного, аргументированного, грамотного изложения своих мыслей при анализе различных теоретических проблем;
- закрепление навыков работы со справочной, нормативной и правовой документацией, с учебной и научной литературой;
- дальнейшее развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой проведения исследования, научного анализа при решении правовых вопросов;
- воспитание самостоятельности, ответственности и организованности;
- выявление способности точного и ясного текстуального изложения материала и выводов, сформулированных в процессе изучения исследуемой темы;
- выработка способности грамотно представить результаты проведенного исследования в процессе защиты курсовой работы;
- развитие творческой инициативы;
- воспитание самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование личной позиции студента по отношению к юридическим проблемам;
- подготовка к государственной итоговой аттестации;
- выявление уровня подготовленности студента к профессиональной деятельности.

1.4. Курсовые работы выполняются студентами в сроки, определенные рабочим учебным планом по специальности и графиком учебного процесса.

1.5. Курсовая работа является авторским трудом, в котором излагаются результаты научного исследования студентом вопросов теории и практики в пределах выбранной темы. Курсовая работа является самостоятельным исследованием, выполняется строго индивидуально. Не разрешаются коллективные работы, имеющие более одного автора.

1.6. Выполнение курсовой работы - процесс, включающий в себя ряд взаимосвязанных этапов:

- выбор темы;
- подбор необходимой литературы;
- разработку рабочего плана;
- сбор, анализ, изучение, обработку и обобщение материалов исследования;
- оформление курсовой работы;
- защиту курсовой работы.

1.7. Курсовая работа подлежит обязательному рецензированию и оценке.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Выбор темы курсовой работы

Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями и утверждается на заседании Методической комиссии. Закрепление за студентами тем курсовых работ и

научных руководителей оформляется приказом директора техникума. Темы курсовых работ отражают наиболее актуальные вопросы изучаемого профессионального модуля, отвечают его основному содержанию и целевым установкам в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»

Из перечня, утвержденного МК, студент вправе выбрать любую тему по своему усмотрению и по согласованию с научным руководителем.

В отдельных случаях, до подписания приказа, допускается включение в список, утвержденный МК, темы с учетом интересов студента, предварительно согласованной с научным руководителем.

2.2. Структура курсовой работы

Структура курсовой работы обусловлена целями, задачами исследования, состоит из введения, двух глав (реже - из трех), заключения, списка использованной литературы.

Структурно курсовая работа состоит из разделов:

Оглавление (план);

Введение;

Основная часть;

Заключение;

Список нормативных правовых актов и литературы, использованных при подготовке работы;

Приложение (в случае необходимости).

2.2.1. Курсовая работа должна начинаться титульным листом. Титульный лист курсовой работы оформляется в строгом соответствии с требованиями.

2.2.2. Разработка плана курсовой работы - важный этап в начале работы. План должен быть согласован с преподавателем - руководителем курсовой работы. План курсовой работы не статичен и может уточняться в процессе работы с учетом собранного материала, что, в свою очередь, потребует внесения изменений в его структуру.

Примерные варианты структуры плана:

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

I Название 1 главы.....	
1.....	
2.....	
3.....	
II Название 2 гл.....	
1.....	
2.....	
3.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
Приложения.....	
Список использованной литературы.....	

2.2.3. В оглавлении (структурном плане) последовательно перечисляются названия структурных частей курсовой работы. Следует иметь в виду, что названия разделов (глав, параграфов и т.д.) плана должны быть краткими и четкими, точно соответствовать логике содержания работы. Введение и заключение дополнительной расшифровки иметь не должны. Обязательным является указание страницы, с которых начинаются все пункты оглавления (плана). Заголовки в оглавлении должны в точности повторять заголовки, имеющиеся в тексте курсовой работы.

2.2.4. Введение является вступительной, наиболее показательной частью курсовой работы, в нем отражаются основные достоинства работы. Объем введения обычно занимает около 10% общего объема курсовой работы.

Во введении отражается:

- актуальность и значимость выбранной студентом для исследования темы;
- уровень разработанности темы с указанием фамилий ученых-юристов, внесших свой вклад в разработку темы;
- цели и задачи курсового исследования;
- теоретическая и практическая основа исследования;
- теоретическая и практическая значимость исследования;
- общая структура работы.

Актуальность следует определять как значимость, важность, приоритетность выбранной темы. Актуальность исследования надо подтвердить положениями и доводами в пользу научной и практической значимости решения проблем и вопросов, обозначенных в курсовой работе. Можно показать, что выбор данной темы обусловлен появлением новой, важной информации (например, принятием нового нормативного акта) или недостаточной разработанностью темы в юридической литературе, или необходимостью изучения проблемы в связи с изменяющимися социально-экономическими условиями. Актуальность может быть обусловлена и противоречивостью действующего законодательства.

Цели и задачи исследования содержат формулировки основной цели, которая видится в решении основной проблемы, то есть тот результат, который нужно достичь в ходе исследования. В соответствии с основной целью следует выделить и несколько задач, решение которых необходимо для достижения цели.

2.2.5. Основная часть по своей структуре может состоять как минимум из двух, реже - из трех глав. В каждой главе должно быть не менее двух более мелких подразделов. Желательно, чтобы главы и подразделы в них резко не отличались по объему. Основная часть должна составлять не менее 75% от полного объема курсовой работы.

2.2.6. В заключении помещаются итоги исследования, выводы, к которым пришел автор, рекомендации относительно возможностей практического использования материалов работы, дальнейшие перспективы изучения темы.

Важнейшее требование к заключению - его краткость и четкость. Рекомендуемый объем заключения - от 5 до 10% от общего объема курсовой работы.

Допускается построение текста заключения как перечня наиболее значимых выводов, имеющих в работе. Будет целесообразным соотнести сделанные в работе выводы с целями и задачами, которые автор сформулировал во введении.

Выводы, сформулированные в заключении, являются результатом проведенного исследования, поэтому они должны быть раскрыты и аргументированы в основной части. Нельзя формулировать выводы и предложения, по поводу которых в основной части исследование не проводилось.

2.2.7. Список использованной литературы занимает важное место в структуре курсовой работы. В библиографический список включаются только те законодательные акты, нормативные материалы, литературные и информационные источники, которые нашли отражение в тексте работы. Не рекомендуется включать в перечень используемой литературы научно-популярные книги, выдержки из газет.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЕЕ ИЗЛОЖЕНИЮ

3.1. Содержание курсовой работы должно раскрывать тему и соответствовать плану (оглавлению).

3.2. В курсовой работе необходимо отразить собственное понимание и осмысление студентом проблемы на основе изучения литературы, оценку тех или других аспектов теорий и концепций со ссылкой на их авторов. Главная задача изучения литературы по избранной теме - проследить характер постановки и решения определенной проблемы различными авторами, ознакомиться с аргументацией их выводов и обобщений, для того

чтобы на основе анализа, систематизирования, осмысления полученного материала выяснить современное состояние вопроса и сформулировать собственную позицию.

3.3. Курсовая работа должна носить творческий характер, позволяющий раскрыть потенциал студента, его эрудицию, кругозор, умение находить инновационные, нестандартные пути решения проблем.

3.4. Все разделы курсовой работы выстраиваются в строгой логической последовательности и взаимосвязанности. Материал внутри раздела также должен быть изложен логически последовательно. При его подаче необходимо использовать научный стиль русского литературного языка. Не следует употреблять излишне пространных и сложно построенных предложений, а также чрезмерно кратких фраз, допускающих двойное толкование. Трактовка ключевых для курсовой работы понятий должна быть строго однозначной.

3.5. Курсовая работа выполняется с соблюдением орфографических, пунктуационных, стилистических норм русского языка.

3.6. Стиль письменной научной речи - это безличный монолог, поэтому изложение, как правило, ведется от третьего лица.

4. СБОР, АНАЛИЗ И ОБОБЩЕНИЕ ФАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

4.1. Сбор, анализ и обобщение материалов по теме - один из самых трудоемких и сложных этапов при написании курсовой работы. Он требует от студента детального изучения нормативно-правового материала, большого объема литературы, освещающего различные подходы и взгляды авторов; концентрации внимания. Собранный материал необходимо обобщить, то есть систематизировать и классифицировать. Только после этого можно выявить причины и взаимосвязь явлений и процессов и сформулировать свои выводы и предложения.

4.2. При накапливании фактического материала удобно использовать выписки. Важно помнить, что начинать любого вида записи следует с библиографических данных источника. Нужно зафиксировать фамилию и инициалы автора, название произведения, год и место издания, издательство, страницу, имея в виду, что в будущем может возникнуть необходимость вернуться к данному источнику. Эти сведения будут необходимы и при составлении списка используемой литературы.

Сложность выписывания заключается в умении найти и выбрать главное и нужное для темы курсовой работы из одного или нескольких текстов. Следует остерегаться автоматического выписывания цитат взамен творческого освоения и анализа мыслей автора. Выдержки из нормативных актов, авторские высказывания и т.д. могут цитироваться дословно или излагаться своими словами. После каждого цитирования обязательна ссылка на автора и источник - место издания, год издания, номер страницы. Заимствование текстов из чужих произведений без ссылки на источник не допускается. Плагиат может стать основанием для неудовлетворительной оценки курсовой работы.

Для сбора материала из разных источников выписки особенно удобны. Существует гибкая форма записи, которая делает возможным не только накопление выписок с фактическим материалом, но и их классификацию по какому-либо признаку или принципу. Гибкая форма записи представляет собой использование специальных карточек по различным вопросам изучаемой темы или сохранение информации на одной стороне листа, вследствие чего появляется возможность свободного оперирования материалом (записи можно легко разрезать, переложить, подклеить и т.д.).

При изучении необходимой литературы выписки можно делать в отдельную тетрадь или блокнот. Иногда целесообразно использовать закладки, помещаемые в источник, с пометой на отдельном листе. Наиболее важные материалы выделяются знаком "NB", что означает "nota bene", т.е. "важно заметить".

На данном этапе работы будут полезными ксерокопирование исследуемого материала или его сканирование, применение других современных технологий.

При исследовании фактических материалов нужно учитывать их разделение по смысловому содержанию на аналитические и иллюстративные. Аналитические материалы подвергаются обработке и служат основанием для выводов о наблюдаемых процессах и явлениях и формулировки предложений и рекомендаций. Иллюстративные материалы позволяют констатировать факты без обработки данных.

Полезным для подбора специальной научной, в том числе периодической литературы будет использование справочных правовых систем “Гарант”, “Консультант Плюс”, которые имеются в информационной базе читального зала библиотеки.

4.3. Весь собранный фактический материал группируется в соответствии с вопросами примерного варианта плана курсовой работы. Окончательный вариант плана курсовой работы вырабатывается после детального изучения и обработки отобранного материала.

5. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

5.1. Общие положения по оформлению курсовой работы:

5.1.1. Курсовая работа выполняется на бумаге стандартного формата А4 (210 x 297 мм) на одной стороне листа; затем листы необходимо сшить в папке-скоросшивателе. (Выполнение курсовых работ на листах тетради и подшивка их в папки другого типа не допускается).

5.1.2. Объем курсовой работы составляет не менее 20-25 страниц печатного текста.

5.1.3. Курсовая работа должна быть отпечатана на компьютере. Печатать следует шрифтом 14 через 1,5 интервала. Размеры оставляемых полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 20 мм, нижнее - не менее 20 и верхнее - не менее 20 мм.

5.1.4. Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен пяти знакам.

5.1.5. В курсовой работе используется сплошная нумерация страниц. Второй страницей является оглавление (план) работы. На титульном листе номер страницы не проставляется. Страницы текста нумеруются арабскими цифрами в нижней правой части страницы.

5.1.6. Введение, каждая глава, заключение, а также список используемой литературы начинаются с новой страницы.

5.1.7. Главы и параграфы должны иметь заголовки. Перед заголовком ставится номер главы или параграфа, слово “параграф” не пишется (ставится знак параграфа). Заголовки глав, слова “Введение”, “Заключение”, “Содержание”, “Список литературы” печатаются полностью прописными буквами и размещаются посередине строки. Точка в конце таких заглавий не ставится. Перенос слов в заглавиях не допускается.

5.2. Оформление иллюстраций и таблиц.

5.2.1. Графики, схемы, диаграммы располагаются в работе непосредственно после текста.

5.2.2. Приводимые в качестве иллюстраций графики, схемы, диаграммы нумеруют в пределах всей работы арабскими цифрами, например, “рис. 1”, “рис. 2”.

5.4. Сокращения, принятые в курсовой работе.

В тексте работы допускаются следующие условные сокращения: после перечислений - т.е. (то есть), и т.д. (и так далее), и т.п. (и тому подобное), и др. (и другие), и пр. (и прочие); при ссылках - см. (смотри), ср. (сравни), при обозначении цифрами веков и годов - в. (век), вв. (века), г. (год), гг. (годы) и др.; общепринятые условные сокращения - акад. (академик), проф. (профессор), г. (город), обл. (область) и др.

Слова “и другие”, “и тому подобное”, “и прочие” внутри предложения не сокращают, также не сокращаются “так называемый”, “так как”.

5.5. Оформление списка использованной литературы.

5.5.1. В списке указывается литература, которая упоминается или цитируется в работе. В списке используется алфавитный способ группировки.

В курсовых работах широко привлекаются нормативные материалы. Нормативный материал выделяется из общего числа информационных источников и размещается в

начале списка использованной литературы. Нормативные материалы располагают в списке литературы в порядке статуса, а именно:

1. Международные нормативные материалы;
2. Федеральные нормативные материалы;
3. Местные нормативные материалы (по Воронежу и области).

По значимости нормативные материалы следует размещать в списке в следующем порядке: Конституция РФ; законы; Указы Президента РФ; Постановления Правительства РФ; постановления министерств, ведомств; приказы; указания; распоряжения; письма; инструкции; положения и т.д.

Внутри нормативных материалов одного уровня (например, законов), перечень располагается в строгом соответствии алфавиту их названий.

5.6. Оформление приложений.

Приложение размещается после списка использованной литературы и имеет сквозную нумерацию страниц. Порядковый номер в приложении ставится в правом верхнем углу страницы. Приложения обычно оформляются на отдельных страницах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись “Приложение” с указанием его порядкового номера, если приложений несколько: Приложение 1; Приложение 2 и т.д.

5.7. Оформление примечаний и ссылок.

5.7.1. Курсовая работа может содержать примечания и ссылки на нормативные документы и литературные источники.

5.7.2. При ссылке на нормативные документы указываются только их обозначения, при ссылках на другие документы указываются их порядковый номер в списке используемой литературы. Ссылку на литературные источники (монографии, учебники, журнальные статьи и т.д.) производят, указывая в квадратных скобках номер литературного источника по списку литературы, записанный арабскими цифрами без точки, например, [5].

6. ПОРЯДОК РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

6.1. Курсовая работа после ее завершения представляется студентом преподавателю, который осуществлял руководство курсовой работой.

6.2. Курсовая работа подается на проверку преподавателю в законченном виде (прошита, подписана студентом после списка литературы, листы пронумерованы).

6.3. Преподаватель, осуществляющий руководство курсовой работой студента, проверяет ее и вместе с письменным отзывом (рецензией) передает студенту для ознакомления и возможного исправления имеющихся недочетов.

6.4. Письменный отзыв (рецензия) составляется на специальном листе, прикладывается к курсовой работе для ее защиты.

6.5. Преподаватель, проверив курсовую работу, может сразу поставить оценку со своей подписью на титульном листе работы либо написать слова “К защите”, что означает допуск студента к защите курсовой работы.

6.6. Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. Студенческие курсовые работы оцениваются с точки зрения их соответствия содержанию темы в рамках профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы по специальности и значения для профессиональной подготовки будущего специалиста (см. Основные критерии оценки курсовой работы).

6.7. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку, курсовая работа возвращается вместе с рецензией с оценкой “не допускается к защите”. Этим студентам предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или, по решению преподавателя возможна доработка прежней темы; определяется новый срок для ее выполнения и защиты. Повторно выполненную или исправленную работу студент сдает для проверки преподавателю вместе с первой рецензией на нее. Окончательная оценка за курсовую работу выставляется после ее защиты.

6.9. Если студент не представил курсовую работу, либо допустил грубые нарушения правил оформления, либо получил неудовлетворительную оценку, то это считается академической задолженностью.

6.10. Курсовые работы должны быть защищены студентами и оценены преподавателями в срок, установленный учебным графиком.

7. ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Основными критериями оценки курсовой работы являются:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания работы теме;
- систематизация, глубина проработки материала;
- использование достаточного количества основной и дополнительной литературы, полнота и правильность ее использования;
- уровень самостоятельности студента при выполнении курсовой работы, умение сформулировать собственную позицию;
- правильность и полнота разработки поставленных вопросов;
- результативность проведенного исследования, умение находить инновационные, нестандартные пути решения проблем;
- правильность и значимость выводов для последующей практической деятельности;
- соответствие оформления курсовой работы стандартам, единым требованиям, принятым в техникуме.

8. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

8.1. При необходимости преподаватель, проверяющий курсовую работу, может назначить ее защиту.

8.2. Курсовая работа допускается к защите только с предварительной оценкой “удовлетворительно”, “хорошо” или “отлично”. Перед защитой студент обязан устранить недостатки в работе, указанные преподавателем; подготовиться дать ответ на замечания; изучить дополнительную литературу; просмотреть свежий материал по затронутым проблемам; быть готовым ответить при защите на возможные вопросы, связанные с данной темой.

8.3. Выступление на защите курсовой работы включает в себя краткое сообщение и ответы на поставленные рецензентом вопросы и замечания. Завершается защита ответами на вопросы, поставленные комиссией.

На защите студенту на выступление дается 5-7 мин. Не следует пересказывать содержание работы; необходимо кратко обосновать выбранные направления раскрытия темы, показать основные цели, которые ставились в работе, и пути их достижения.

8.4. Критериями оценки защиты курсовой работы являются:

- полнота раскрытия темы с учетом дополнений и исправлений, сделанных в соответствии с замечаниями преподавателя;
- содержание и логичность построения выступления студента (правильное сочетание основных и вспомогательных вопросов, их взаимосвязь);
- правильность ответов на вопросы; владение используемой лексикой (точное употребление понятий и терминов и т.п.);
- умение четко формулировать выводы.

При определении окончательной оценки после защиты курсовой работы учитываются:

- рецензия преподавателя на курсовую работу;
- отзыв комиссии о защите курсовой работы (если защита курсовой работы проводилась комиссионно).

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ РАЗЛИЧНЫХ ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ

Нормативные издания, законодательные материалы

Нормативные издания, законодательные материалы, официальные и директивные материалы, а также ведомственные материалы описываются под заглавием.

При наличии типового и тематического заглавий в качестве основного приводится тематическое заглавие. Типовое заглавие, включающее слова “закон”, “указ”, “постановление” и др., приводится после основного. Перед типовым заглавием ставится двоеточие (:). Указывается дата принятия документа.

Трудовой кодекс Российской Федерации: [с учетом Федер. закона от 30.06.2006 №90-ФЗ, вст. в силу 06.10.2006]: офиц. текст: по сост. на 20.11.2006.- М.: Гросс Медиа, 2007.- 192 с.

О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации: федер. закон от 31.05.2001 №73-ФЗ (в ред. от 24.07.2007) // Ведомости Федер. Собр. РФ.- 2001.- №17.- Ст.940.

Книга под фамилией автора

Описание книги начинается с фамилии автора, если авторов у книги не более трех: Меньшов В.Л. Конституционное право России: учебник для сред. проф. образования / В.Л. Меньшов.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М., 2025.- 208 с.

Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения: учеб. пособие-практикум для вузов / Е.Е. Мачульская, К.В. Добромислов.- М.: Кн. мир, 2021.- 342 с.

Статья из журнала

Кулешов П.Ю. Понятие коррупции: Историко-правовой анализ / П.Ю. Кулешов // Юрид. науки.- 2020.- №2.- С.34-39.

Статья из сборника

Двинянинова Г.С. Комплимент: Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г.С.Двинянинова // Социальная власть языка: сб. науч. тр. / Воронеж. межрегион. ин-т обществ. наук, Воронеж. гос. ун-т, Фак. романо-герман. истории.- Воронеж, 2021.- С.101-106.

Диссертации, авторефераты диссертаций

Белозеров И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV в.в.: дис. ... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.2022: утв. 15.07.2022 / Белозеров Иван Валентинович.- М., 2022.- 215 с.- Библиогр.: с. 202-213.- 04200201565.

Тематика курсовых работ (индивидуальных проектов) по междисциплинарному курсу:

1. Объективная сторона состава преступления по российскому уголовному праву;
 2. Субъект преступления в уголовном праве России;
 3. Вина и ее формы в уголовном праве России;
 4. Покушение на преступление: понятие, виды, ответственность;
 5. Добровольный отказ от совершения преступления: понятие, условия и правовые последствия;
 6. Деятельное раскаяние: понятие и правовые последствия;
 7. Виды соучастников и особенности их уголовной ответственности;
 8. Формы соучастия по уголовному праву России;
 9. Необходимая оборона: законодательное определение и проблемы правоприменения;
 10. Крайняя необходимость по российскому уголовному праву;
 11. Система и виды наказаний в российском уголовном праве;
 12. Обстоятельства, смягчающие ответственность по российскому уголовному праву;
 13. Обстоятельства, отягчающие ответственность по российскому уголовному праву;
 14. Освобождение от уголовной ответственности: проблемные вопросы;
 15. Освобождение от наказания: проблемные вопросы;
 16. Институт судимости в уголовном праве. Правовые последствия судимости и ее погашения или снятия;
 17. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних;
 18. Принудительные меры медицинского характера в российском уголовном праве;
 19. Система составов преступлений против жизни;
 20. Ответственность за убийство без отягчающих и смягчающих обстоятельств;
 21. Убийство матерью новорожденного ребенка: проблемы квалификации;
 22. Убийство, совершенное в состоянии аффекта: проблемы квалификации;
 23. Убийство при превышении пределов необходимой обороны;
 24. Причинение смерти по неосторожности;
 25. Особенности уголовной ответственности за истязание;
 26. Похищение человека: уголовно–правовая характеристика;
 27. Ответственность за изнасилование и насильственные действия сексуального характера;
 28. Понятие хищения в российском уголовном праве;
 29. Система преступлений против собственности по УК РФ;
 30. Уголовная ответственность за кражу;
 31. Уголовная ответственность за грабеж;
 32. Уголовная ответственность за разбой;
 33. Уголовная ответственность за мошенничество;
 34. Преступления в кредитно–денежной сфере;
 35. Уголовная ответственность за терроризм;
 36. Бандитизм: уголовно–правовая характеристика;
 37. Уголовная ответственности за хулиганство;
 38. Уголовная ответственность за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов;
 39. Уголовная ответственность за преступления в сфере компьютерной информации;
 40. Дача и получение взятки: уголовно-правовой аспект;
- Система и виды преступлений против правосудия

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

КУРСОВАЯ РАБОТА

По дисциплине: МДК 02.03 Уголовное право

Студента 2 курса группа _____

специальности 40.02.04 Юриспруденция

на тему: _____

Ф.И.О. студента: _____

Руководитель: _____

Иркутск, 2025 г.

Приложение 7.2
к ОПОП-П по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

Методические рекомендации по написанию дипломной работы
Специальность 40.02.04 Юриспруденция

Иркутск, 2025 г.

Методические рекомендации содержат указания по написанию дипломной работы по подготовке, содержанию, написанию, оформлению, защите дипломных работ, выполняемых студентами в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Методические рекомендации также включают примерную тематику дипломных работ и сведения о порядке рецензирования, отзыве, о защите дипломной работы и основных критериях оценки.

Разработчик: О.И. Мельник, преподаватель высшей квалификационной категории
ГАПОУ ИО «ИТК»

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 12
«23» июня 2025 г.

Председатель МК



О.И. Мельник

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-методической работе «ИТК»
«23» июня 2025 г.



С.М. Прохоренко
М.П.

1. Общие положения

- 1.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА), включает в себя 2 этапа:

- демонстрационный экзамен;
- дипломная работа (далее- ДР).

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 800 от 08.11.2021 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

1.2. Настоящие методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите ДР разработаны в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) и предусматривают единые подходы к подготовке дипломных работ, обязательные требования к их содержанию и оформлению.

1.3. Дипломная работа - это самостоятельно выполненная студентом исследовательская работа, демонстрирующая способность выпускника оперировать теоретическими знаниями, практическими умениями, анализировать конкретные производственные проблемы в деятельности предприятия, организации и выработать обоснованные и значимые решения.

2. Цель и задачи дипломной работы

2.1. Целью выполнения и защиты ДР является установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО требованиям ФГОС СПО.

2.2. Выполнение дипломной работы предполагает выполнение следующих задач:

- систематизация и расширение знаний по профессиональным модулям;
- закрепление знаний выпускника по профессии или специальности;
- расширение и углубление теоретических знаний и практического опыта по выбранному направлению квалификационной работы;
- формирование навыков применения знаний при решении конкретных производственных задач;
- проверка качества полученных студентом знаний и умений, сформированных общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи;
- приобретение опыта систематизации результатов исследований, формулирование выводов, конкретных практических предложений с публичной их защитой перед членами Государственной экзаменационной комиссии.

3. Общие требования к выпускной квалификационной работе

3.1. Выполненная дипломная работа в целом должна:

- иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) работодателей или образовательных организаций;
- содержание ДР должно соответствовать утвержденной тематике, разработанному заданию, основываться на материалах, самостоятельно собранных студентом во время прохождения производственной и преддипломной практики;
- структура ДР должна иметь четкое построение, логическую последовательность, убедительность аргументации, полноту и точность формулировок, доказательств, выводов, обоснованность предложений;
- приводимые данные должны соответствовать условиям деятельности конкретного хозяйствующего субъекта;
- выводы и предложения должны быть практикоориентированы;
- при подготовке и защите ДР должны использоваться информационные технологии.

4. Этапы подготовки ДР

4.1. Написание дипломной работы осуществляется в соответствии с календарным графиком (Приложение 2), в котором устанавливаются конкретные сроки выполнения отдельных этапов работы, сроки сдачи готовой работы и ее защиты. Контроль выполнения студентами календарного графика осуществляет руководитель дипломной работы.

4.2. Задание на ДР выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

4.3 Подготовка дипломной работы состоит из нескольких этапов:

- выбор темы, согласование ее с руководителем и утверждение приказом директора Учреждения;
- определение структуры, содержания работы и объекта исследования;
- составление списка литературы, ознакомление с нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме дипломной работы или письменной экзаменационной работы;
- сбор материала по объекту исследования;
- обработка и анализ полученной информации;
- формулировка выводов и разработка рекомендаций;
- оформление работы в соответствии с установленными требованиями;
- рецензирование и подготовка отзывов;
- подготовка презентации работы для защиты с использованием программы PowerPoint;
- предзащита и защита дипломной или письменной экзаменационной работы перед Государственной экзаменационной комиссией.

5. Выбор темы и организация руководства ДР

5.1. Тему дипломной работы студент выбирает самостоятельно из предложенного руководителем перечня примерных тем. Студент может изменить формулировку темы в процессе прохождения преддипломной практики, но только после письменного согласования темы с руководителем.

Необходимо учитывать, что формулировка темы ДР должна быть предельно краткой, но в тоже время понятной и благозвучной. Как правило, в названии работы должно быть не более 7-8 слов. Недопустимо, чтобы в названии использовались вводные слова, придаточные предложения, причастные и деепричастные обороты.

Студент, подготавливающий к государственной итоговой аттестации дипломную работу, оформляет заявление (Приложение 3) на имя директора образовательного Учреждения о закреплении за ним выбранной темы работы.

5.2. Одновременно с выбором темы ДР определяется руководитель ДР из числа преподавателей специальных дисциплин.

Руководитель разрабатывает задания на ДР, контролирует исполнение календарного графика, поэтапно проверяет представляемые студентом материалы и при необходимости помогает студенту сформулировать новые задачи, уточняющие и расширяющие круг изучаемых вопросов.

5.3. На заключительном этапе выполнения ДР руководитель проверяет оформление работы в целом и готовит рецензию на работу в форме отзыва (Приложение 6). В отзыве на ДР должно быть отмечено: соответствие содержания работы заявленной теме, степень актуальности и новизны, практическая значимость работы, полнота освещения вопросов, степень самостоятельности, проявленная студентом при подготовке работы и изложении вопросов, достоинства и недостатки представленной работы.

5.4. Перед направлением на преддипломную практику студенту, выполняющему дипломную работу, выдается задание на ДР (Приложение 3); Задание подписывается руководителем работы, допускается к защите заместителем директора по учебно-производственной работе Учреждения.

5.5. Дипломная работа должны быть отрецензированы внешним экспертом. В качестве рецензентов дипломной работы могут привлекаться специалисты организаций и предприятий по профилю специальности студента (Приложение 7). В отзыве в форме рецензии должно быть подтверждено соответствие содержания теме работы, степень актуальности и практической значимости, возможность применения на практике ее положений, выводов, оригинальность и новизна подходов. Рецензия должна иметь оттиск печати, заверяющей подпись рецензента.

5.6. После завершения работы над ДР выпускник готовит свою работу к печати. Соответствие работы установленным нормам и требованиям проверяет руководитель дипломной работы, после чего дипломная работа считается допущенной или не допущенной к защите.

6. Структура дипломной работы

6.1 Дипломная работа должны содержать следующие структурные элементы:

- 1) Титульный лист;
- 2) Задание на ДР ;
- 3) Оглавление;
- 4) Введение;
- 5) Основная часть;
- 6) Заключение;
- 7) Список использованных источников информации;
- 8) Приложения.

6.2. В Оглавлении (СОДЕРЖАНИЕ) указывается последовательное изложение названий глав, под глав и т.д.

Пример оформления Оглавления:

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
Глава 1. Теоретические и методологические основы изучения состава движения и текучести кадров.....	7
1.1 Анализ рынка труда и мобильности кадров.....	7
1.2 Понятие, сущность, причины текучести.....	10
1.3 Адаптация персонала на производстве.....	18
Глава 2. Комплексный анализ состава, движения и текучести кадров ЗАО «Иркутский хлебозавод».....	38
2.1. История и общая характеристика деятельности предприятия.....	38
2.2. Структура организации и статистика динамики кадровых показателей.....	43
	47
Заключение	49
Список использованных источников информации	
Приложения:	
Приложение 1 – Организационная структура управления ЗАО «Иркутский хлебозавод».....	50
Приложение 2 - ...	

В главе **ВВЕДЕНИЕ** обосновывается актуальность выбранной темы, определяется ее практическое и теоретическое значение, дается краткое описание объекта и предмета исследования. Определение **объекта** и **предмета** исследования.

Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и взятое исследователем для изучения. В качестве объекта выступают связи, отношения, свойства реального объекта, которые включены в процесс познания.

Предмет исследования - это то, что находится в рамках, в границах объекта.

Например:

Объект исследования – технологии продажи продовольственных товаров торговой компании ООО «Маяк».

Предмет исследования – экономические характеристики технологий продажи товаров. При формулировке цели необходимо обоснование выбора оптимального варианта технологии продажи. (Некорректной будет формулировка объекта исследования: компания «Маяк»).

В главе **ВВЕДЕНИЕ** студент формулирует цели, задачи работы. Цель работы определяет предмет исследования. Целью исследования может выступать, например, разработка практических рекомендаций для конкретного предприятия. Формулировку задач следует начинать со следующих глаголов:

- Изучить ...
- Описать ...
- Установить ...
- Проанализировать ...
- Выявить ...
- Обобщить ...
- Разработать ... и т.д.

Формулировку задач исследования необходимо делать как можно более конкретно. Количество поставленных задач не должно быть более 3-5.

Примечание: Обратите внимание на то, что цель и предмет исследования тесным образом отражаются в теме дипломной работы.

Задачи конкретизируют цель работы, уточняют круг вопросов, на которые студент отвечает при выполнении своей работы. Кроме того, во введении важно обозначить позицию автора по отношению к предмету исследования. Объем вводного компонента должен составлять 10% объема работы.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ, как правило, состоит из 2-3 глав. Каждая глава начинается с постановки решаемых в ней задач.

Основная часть включает:

1. Описание известных понятий и результатов по теме работы; научно-теоретические основы и историю исследуемого вопроса.
2. Описание сравнительного анализа литературы и других источников, которое должно отражать сходство и различие точек зрения разных авторов и обоснование своей позиции.
3. Самостоятельные теоретические исследования и применение полученных результатов к решению конкретных задач.
4. Изложение материала по исследуемой проблеме, основанного на анализе материалов практической деятельности организаций (предприятий).

Теоретическая часть ДР содержит сводную информацию, собранную при теоретическом изучении избранной темы. Студент должен проявить хорошее знание литературы по избранной тематике, выявить и охарактеризовать различные подходы к решениям задач, обосновать свою собственную точку зрения и привести литературные данные, подкрепляющие ее. Таким образом, студент должен показать свою теоретическую подготовлен-

ность, умение обобщать материал и систематизировать данные. При цитировании и для подтверждения высказываемых мыслей обязательны ссылки на источник литературы. Объем данного раздела должен составлять не более 20% всей ДР.

Аналитическая часть. Объект и методы исследования. Выбор объекта и методов студент проводит самостоятельно или по рекомендации руководителя. В описании указывается место проведения эксперимента и сбора статистических материалов (коммерческие фирмы, организации, предприятия и т.д.), объект исследования (товары определенной группы, процессы и т.д.), сбор и обработка статистической информации и т.д. Должен быть обоснован и выбор методик исследования. Объем данного раздела должен составлять около 20% всей работы.

Практическая часть. Эта глава является наиболее ответственным этапом выполнения ДР. Круг изучаемых явлений, процессов должен увязываться с задачами, поставленными во введении, а вся работа должна быть подчинена решению этих задач. В зависимости от поставленной цели и задач ДР может включать решение вопросов коммерческого, экономического и правового характера, а также содержать реальные предложения по выявленным проблемам. Впоследствии при анализе полученных данных студент выявляет основные закономерности и характерные особенности изучаемых процессов, сводит основные данные в таблицы, графики, диаграммы. Все обобщения, сделанные студентом во время работы, должны быть четко аргументированы с опорой на литературные данные, подкреплены соответствующими расчетами и ссылками на фактические результаты и, по возможности, проиллюстрированы. Объем экспериментальной части должен составлять не менее 40% от общего объема работы.

В главе **ЗАКЛЮЧЕНИЕ** дается оценка полученных результатов, их соответствие целям и задачам, отмечаются возможные области применения. Все задачи, поставленные во ВВЕДЕНИИ должны найти отражение в заключении. В этом разделе студент должен сформулировать и обосновать свои предложения по решению рассматриваемой проблемы: определить и оценить ожидаемый эффект от внедрения вносимых предложений в практическую деятельность предприятия.

Объем заключительной части должен составлять 10% от общего объема работы.

После заключения указывается список использованных источников информации.

В **ПРИЛОЖЕНИИ** приводятся все данные (таблицы, рисунки, фотографии, документы, стандарты и пр.), Приложения должны быть пронумерованы.

6.3. Объем дипломной работы должен составлять не менее 45 страниц печатного текста без листов приложения.

7. Оформление дипломной работы

7.1. ДР должны быть напечатаны на листах формата А4. Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта – 14, стиль шрифта - Times New Roman.

7.2. Текст работы следует писать, соблюдая следующие размеры полей (мм): левого - 30, правого - 20, верхнего - 20, нижнего - 20. Абзацы должны иметь отступ от начала строки, равный 1, 25. Текст каждой новой главы работы следует начинать с нового листа.

7.3. Заголовки каждой главы следует печатать по центру строки прописными буквами жирным шрифтом без точки в конце. Переносы слов в заголовках не допускаются, подчеркивать заголовки не следует. Расстояние между заголовком и следующим за ним текстом должно быть равно 15 мм.

Главы нумеруются арабскими цифрами в пределах всей работы, нумерация начинается с введения. После номера главы ставится точка по образцу: **Глава 1.**

7.4. Номер параграфа каждой главы в ДР или ПЭР состоит из номера главы и непосредственно номера параграфа в данной главе, отделенного от номера главы точкой. Знак параграфа не требуется (по образцу: **1.1. ...**).

Глава 1. ОХРАНА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

Наименование параграфов записывают в виде заголовков (с абзаца) строчными буквами (кроме первой прописной) жирным шрифтом и также располагаются по центру текста:

1.1. Право потребителей на информацию об оказываемой услуге

7.5. Страницы работы нумеруют арабскими цифрами, включая титульный лист, на котором номер не ставится. На последующих страницах номер проставляют в правом нижнем углу листа без точки.

7.6. Главу помечают порядковой нумерацией (арабскими цифрами) в пределах всей работы.

Введение и заключение не нумеруются. Под главы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер под главы состоит из номера главы и под главы, разделенных точкой. В конце под главой точка не ставится, например: "2.3" (третья под глава второй главы). Пункты нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой под главы. Номер пункта состоит из номера главы, под главы и пункта, разделенных точкой. В конце пункта точка не ставится, например: "2.1.2" (второй пункт первой под главы второй главы). Нумерация подпунктов осуществляется аналогично в пределах каждого пункта.

7.7. Иллюстрации (кроме таблиц) обозначают словом "Рисунок" и нумеруют в пределах каждого раздела последовательно арабскими цифрами.

Иллюстрации (таблицы, схемы, графики, рисунки), которые расположены на отдельных страницах работы, включают в общую нумерацию страниц.

Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах раздела. Номер таблицы должен состоять из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: "Таблица 1.2" (вторая таблица первой главы). Слово "Таблица" помещается в правом углу сверху, а название под словом "Таблица" в центре строки с прописной буквы.

7.8. Формулы нумеруют арабскими цифрами в пределах главы. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы в главе, разделенных точкой, например: 3.1 (первая формула третьей главы).

7.9. Ссылки на источники, включенные в список использованных источников информации, оформляются в квадратных скобках ([]) с указанием номера источника, под которым он значится в списке. Например, «*Иванов И.И. [5] и Петров П.П. [20] утверждают, что ...*»

Если ссылка дается на конкретные страницы книги, то оформляется она так: «*Исходя из анализа, проведенного Ивановым И.И. [14.С. 56] ...*». В данном случае указывается номер источника по списку, ставится точка и номер соответствующей страницы.

7.10. Опечатки, опiski и неточности допускается исправлять закрашиванием белым корректором - и нанесением на том же месте исправленного изображения от руки черными чернилами или черной тушью.

8. Оформление списка литературы (библиография)

8.1. Список литературы (не более 10 источников) указывается автором в конце дипломной работы или письменной экзаменационной работы. Список составляется в алфавитном порядке (на все из них должна быть ссылка по тексту литературного обзора). При оформлении списка использованных источников информации следует учитывать порядок последовательности источников:

1. Список нормативно-правовых актов;
2. Список используемой литературы;
3. Периодические издания;
4. Список сайтов в Интернете.

Нормативно-правовые акты располагаются в соответствии с убыванием их юридической силы в следующем порядке:

- Международные НПА;
- Конституция Российской Федерации;
- Кодексы по алфавиту;
- Законы Российской Федерации – по хронологии;
- Указы Президента Российской Федерации – по хронологии;
- Акты Правительства Российской Федерации – по хронологии вне зависимости от вида нормативного акта;
- Акты министерств и ведомств – по хронологии вне зависимости от ведомственной принадлежности и видов актов;
- Решения иных государственных органов и органов местного самоуправления – по алфавиту, а затем – по хронологии;
- Нормативные акты иностранных государств, не действующих на территории Российской Федерации.

Список использованных источников включает только те работы, текст которых был использован при написании ДР или ПЭР.

Текст дипломной работы может содержать дословное заимствование из литературных (электронных) источников, но каждое такое заимствование должно оформляться в качестве цитаты со ссылкой на источник. Студент обязан делать ссылки на используемые им источники.

8.2. Основные правила оформления библиографии:

- фамилия и инициалы автора. Фамилия каждого автора должна быть впереди его инициалов. Если авторов не более трех, то перечисляются все. Если авторов более четырех - указываются первые три автора, а далее вместо остальных пишется «и др.».

- название источников приводится без кавычек. Сокращений не допускается. Если есть подзаголовок, он пишется с большой буквы после основного и отделяется двоеточием. После названия ставится точка и тире. Отдельные книги, создаваемые коллективом авторов, библиография может начинаться с названия, а не с фамилий. В этом случае фамилии авторов указываются после названия через / «фамилии и инициалы авторов».

- место издания (город, перед которым ставится точка и тире) пишется с большой буквы полностью, после названия города ставится двоеточие. Допускаются сокращения, например: М., С- Пб.

- название издательства пишется с большой буквы без кавычек. Если в названии издательства входит слово «Издательство», его пишут сокращенно «Изд-во» без кавычек, а название может быть в кавычках (как в оригинале). После издательства ставится запятая.

- год издания. Слово «год» не пишется. После года (числа) ставится точка и тире.

Образцы оформления списка использованных источников:

Законодательные акты:

Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 55 с.

Книги одного, двух, трех авторов:

Барановский, В. А. Организация обслуживания на предприятиях общественного питания [Текст] / В. А. Барановский. – Ростов н/Д.: Феникс, 2010. - 94 с.

Ссылки на источники указываются в тексте работы в квадратных скобках, например: [с.25 : 9] - (стр. 25 девятого источника в списке литературы). При ссылке на статьи и

журналы указывается: фамилия и инициалы автора. Название статьи // Название журнала.
- Год выпуска. - Номер журнала. - Номера страниц, занимаемые статьей, например:

Статья из периодического издания (журнала, газеты):

Березина, В. А. О повышении воспитательного потенциала образовательного процесса [Текст] / В. А. Березина, А. В. Баранников // Воспитание школьников. - 2015. - № 7. - С. 2-5.

Интернет-сайты:

Адреса сайтов оформляются в конце списка литературы в алфавитном порядке. При оформлении указывается автор материала, название материала. В списке сайтов источники должны иметь полный адрес по образцу:

Павлов И. Разум, жизнь, вселенная [Электронный ресурс]/ И. Павлов. – М.: Янус, 2008. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/books/shklovsky.htm> .

8.3. В конце списка литературы следует указать, на материалах какого предприятия (организации) выполнена работа.

9. Предварительная защита дипломной работы

За 10 дней до защиты дипломной работы проводится предварительная защита.

Перед предварительной защитой студенту необходимо иметь готовую работу. Предварительная защита проводится в комиссии, состоящей из трех преподавателей колледжа.

В процессе предварительной защиты студент кратко излагает результаты исследовательской деятельности по теме дипломной или письменной экзаменационной работы и отвечает на вопросы членов комиссии. После ознакомления членов комиссии с ДР и получения ответов студента, комиссия принимает решение о возможности ее защиты в ГЭК.

10. Защита дипломной работы

10.1. Защита ДР происходит на заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), члены которой задают вопросы и обсуждают качество исполнения ДР.

10.2. Задачей ГЭК является определение уровня профессиональной подготовки студента, его подготовленности к практической деятельности по профессии или специальности и принятия решения о возможности выдачи слушателю диплома о соответствующей квалификации. Поэтому задачей студента при защите является не пересказ того, как написано в литературе, а что сделано им самим при изучении проблемы.

10.3. Студент, получив положительный отзыв о ДР от руководителя, рецензию внешнего эксперта и разрешение о допуске к защите, должен подготовить доклад на 10-12 минут, в котором четко и кратко излагаются результаты исследовательской работы ДР.

10.4. Содержание доклада определяется студентом совместно с руководителем. Доклад не должен быть перегружен цифровыми данными, которые могут приводиться только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

10.5. Для большей наглядности студенту целесообразно пользоваться электронной презентацией, подготовив ее заблаговременно и согласовав с руководителем. Для защиты ДР рекомендуется подготовить раздаточный материал, содержащий все таблицы, графики, иллюстрации и другую информацию, которая будет озвучена студентом во время доклада. Количество копий раздаточного материала должно соответствовать количеству членов ГЭК.

10.6. По окончании доклада студенту задают вопросы председатель, члены комиссии, присутствующие. Вопросы могут относиться к теме дипломной работы, специально-

го курса или другим изучаемым предметам, поэтому перед защитой целесообразно восстановить в памяти весь курс и особенно те разделы, которые имеют прямое отношение к теме дипломной работы. По докладу и ответам на вопросы ГЭК судят о широте кругозора выпускника, его эрудиции, умении публично выступать, и аргументировано отстаивать свою точку зрения при ответах на вопросы.

10.7. После ответов студента на вопросы зачитывается отзыв руководителя, в котором излагаются особенности данной работы, отношение студента к своим обязанностям, отмечаются положительные и отрицательные стороны работы, а также оглашается рецензия. На всю защиту ДР отводится 10-12 минут.

10.8. Защита ДР может быть оценена на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка результата защиты дипломной или письменной экзаменационной работы осуществляется на закрытом заседании ГЭК. При вынесении оценки принимаются во внимание оригинальность и практическое значение работы, качество выполнения и оформления работы, оценка руководителя, умение держаться на защите, а также содержательность доклада и ответов на вопросы. Оценка может объявляться сразу после защиты или после окончания защиты всех работ.

Результаты защиты ДР отражаются в протоколе: «Оценка результатов государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования

10.9. Студент, не прошедший государственную итоговую аттестацию или получивший «неудовлетворительную» оценку, проходит государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Студент, не прошедший государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получивший неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период, установленный образовательной организацией, самостоятельно, но не менее времени, предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации.

10. ДР после защиты хранятся в колледже в течение 5 лет.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

Допущена к защите
заместитель директора
по учебно-производственной работе ГАПОУ ИО «ИТК»
«___» _____ 202__ г. _____ О.А. Краснова
(дата, подпись)

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Код и полное название специальности: _____

на тему: _____

Работу выполнил (а)
студент (ка) гр. № _____

Фамилия, имя, отчество

Руководитель ДР

/ _____ / _____
(фио руководителя, подпись)

Иркутск
202__

Примерный календарный план
выполнения (дипломной работы, проекта)
выпускниками гр. № _____

<i>№п. п.</i>	<i>Этапы выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы)</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Примечание</i>
1.	Утверждение перечня тем ДР		
2.	Ознакомление студентов с Программой ГИА, перечнем тем ДР		
3.	Написание студентами заявления с указанием выбранной темы		
4.	Закрепление тем ДР за студентами приказом директора колледжа.		
5.	Закрепление тем ДР за студентами протоколом.		
6.	Назначение научных руководителей ДР приказом директора		
7.	Выдача заданий студентам по написанию ДР		
8.	Представление студентами научным руководителям списка литературы по теме исследования.		
9.	Написание и представление студентами введения и первой главы ДР за 2 недели до начала стажировки.		
10.	Доработка первой главы с учетом замечаний научного руководителя, написание и представление 2-ой главы.		
11.	Доработка второй главы с учетом замечаний научного руководителя, написание и представление 3 и 4 глав.		
12.	Оформление дипломной работы в окончательном варианте и представление ее научному руководителю. Рецензирование ДР		
13.	Внешнее рецензирование ДР		
14.	Сдача ДР в учебную часть		
15.	Проведение предзащиты		
16.	Защита ДР		

Руководители ДР _____ / _____ /

_____ / _____ /

Приложение 3

Директору ГАПОУ
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

О.А. Рудых
от студента (ки) гр. № _____

фамилия, имя, отчество

заявление.

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной (дипломной) работы по специальности 40.02.04 Юриспруденция углубленная подготовка

« _____

_____»

полное название темы дипломной работы

« _____ » _____ 202__ г.

подпись

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

(Код, специальность)

Утверждаю:

Заместитель директора по учебно-
производственной работе
_____ О.А. Краснова

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ (ПРОЕКТ)

студенту группы № _____

(фамилия, имя, отчество)

Тема работы: _____

утверждена приказом № _____ от « ____ » _____ 202__ г.

Срок сдачи ДР в учебную часть « ____ » _____ 202__ г.

1. Перечень подлежащих разработке задач/вопросов:

2. Перечень приложений, схем, плакатов _____

Ф.И.О. руководителя _____

(подпись)

ОТЗЫВ
на дипломную работу

на тему: _____

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество выпускника)

Отделение _____
(очное, заочное)

Группа _____

Профессия (специальность): _____

(код и название)

Соответствие структуры ДР заданию (плану) _____

Соответствие объема и содержания разделов работы методическим рекомендациям _____

Соответствие предмета и объекта исследования поставленной проблеме: _____

Соответствие заключения поставленным задачам: _____

Наличие и виды материалов, вынесенных в качестве приложения: _____

Положительные стороны работы: _____

Недостатки: _____

Виды и качество освоенных профессиональных компетенций в представленной работе: _____

Оценка работы руководителем: _____

Руководитель работы: _____
подпись _____ ФИО

« ____ » _____ 202 ____ г.

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу

(фамилия, имя, отчество выпускника)

Профессия (специальность):

Тема ДР:

Рецензент ДР от предприятия:

(фамилия, имя, отчество)

Оценка практической части ДР:

- соответствие предмета и объекта исследования содержанию деятельности по профессии (специальности) _____

- актуальность исследования: _____

- практическая значимость темы ДР: _____

Качество освоения профессиональных компетенций в представленной работе:

Рецензент:

(должность, фамилия, и.о., подпись)

«___» _____ 202__ г.

МП