

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

ПОЛОЖЕНИЕ

**о реализации основных профессиональных
образовательных программ
среднего профессионального образования
с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий**

г. Иркутск
2024

«Согласовано»

«Утверждаю»

Протокол Педагогического совета
02 сентября 2024 г. № 65



Директор  О.А.Рудых
02 сентября 2024 г. № 243/1 - О

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы) или их частей в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский технологический колледж» (далее Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2024г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«информационные системы» - государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы Учреждения, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

«онлайн-курс» - учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальном сайте Учреждения и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения;

«цифровой образовательный контент» - материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся;

«цифровые образовательные сервисы» - цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;

«электронное обучение» – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств, а также

информационно- телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

«дистанционные образовательные технологии» - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

«электронная информационно-образовательная среда» - совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникативных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися независимо от их местоположения образовательных программ в полном объеме.

1.4. Реализация образовательных программ или их частей в Учреждении может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также с использованием исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При этом учитываются требования федеральных государственных образовательных стандартов СПО, примерных дополнительных профессиональных программ или типовых дополнительных профессиональных программ, примерных программ профессионального обучения или типовых программ профессионального обучения.

1.5. При применении электронного обучения процесс может быть организован как обучение отложенное во времени, так и в режиме реального времени; взаимодействие обучающегося с преподавателями осуществляется посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей. Обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном преподавателем,

1.6. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий применяется режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории. При применении дистанционных образовательных технологий образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных

технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.7. В целях реализации образовательной программы в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений должны быть созданы условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

б) доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

в) доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей) для образовательных программ среднего профессионального образования и образовательных программ высшего образования;

г) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

д) возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

е) формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

ж) взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

1.8. При реализации образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация определяет:

а) основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей;

б) способы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, указанные в пункте 4 настоящих Правил, необходимость и (или) ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке образовательных программ;

в) образовательные программы, реализуемые с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями части 3 статьи 16 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

1.9. Для реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ.

1.10. В целях обеспечения возможности реализации Учреждением образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных профессиональных программ или их частям с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе при использовании сетевой формы реализации образовательных программ, Учреждение может использовать государственную информационную систему «Современная цифровая образовательная среда»

1.11. При принятии решения о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году (за исключением дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения), Учреждение доводит до сведения участников образовательных отношений эту информацию не позднее 1 мая текущего учебного года. Информация размещается в открытом доступе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

1.12. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение:

а) обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников Учреждения;

б) обеспечивает обучающемуся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению, для реализации дистанционных образовательных технологий в объеме, предусмотренном образовательной программой, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы или ее части;

в) определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

г) самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем определяет порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;

д) определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Учреждения и объема занятий, проводимых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

е) определяет порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации путем издания соответствующих локальных нормативных актов Учреждения;

ж) обеспечивают реализацию образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями;

з) обеспечивают соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований, за исключением случаев, когда реализация образовательных программ предусмотрена с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.13. В целях проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости, итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, программам дополнительного профессионального образования с использованием дистанционных образовательных технологий Учреждение самостоятельно выбирает способы идентификации и аутентификации обучающихся, в том

числе, с использованием системы персональных паролей и логинов, а также способы контроля соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2. Организация образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Организация учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной программы СПО согласно расписанию учебных занятий, размещенному в цифровой платформе Дневник.ру

2.2. Учебный процесс с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может быть организован в режиме on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) или off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком).

2.3. Учреждение обеспечивает доступ педагогических работников, обучающихся, родителей к цифровому комплексу документов, регламентирующих организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных технологий. Обучающимся предоставляется свободный доступ к электронным учебно-методическим комплексам учебных дисциплин и профессиональных модулей, иному цифровому контенту.

2.4. Основными элементами системы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, используемых в учебном процессе, являются образовательные онлайн-платформы, цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах и сайте Учреждения; электронные учебники и пособия электронных библиотечных систем «Book.ru» и «Университетская»; видеоконференции, вебинары, e-mail, облачные сервисы, приложения - мессенджеры, телефонная связь, социальные сети.

2.5. Основными видами учебной деятельности по освоению основных профессиональных образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

- лекции, реализуемые в режиме on-line в форме уроков, теле и видео лекций и лекций-презентаций; в режиме off-line - размещение текста лекции или ссылки на материалы в Интернет, электронной библиотеке в Дневник.ру;

- практические, семинарские занятия в форме видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники,

подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), размещение заданий в Дневник.ру;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые посредством электронной почты, chat-конференции, форумов, видео конференций;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение учебно-методических материалов и выполнение заданий, размещенных преподавателем в цифровой платформе Дневник.ру согласно расписанию занятий.

2.6. При использовании режима on-line коммуникации обучающихся с преподавателями осуществляются в форме конференции на основе платформ Сферум, Дневник.ру. в соответствии с расписанием и инструкциями, размещенными на сайте иррк.рф и Дневник.ру; допускается работа обучающихся в «виртуальных группах», в том числе с помощью использования систем видео-конференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

2.7. Учреждение размещает на сайте иррк.рф и в Дневник.ру расписание онлайн-занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время. При составлении расписания Учреждение самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимися; устанавливает продолжительность дистанционных учебных занятий. При этом общая продолжительность урока должна составлять 45 минут, но время нахождения обучающихся перед экраном монитора не должно превышать 30 минут. Для остальной части урока преподаватель может предложить самостоятельную работу с учебником, выполнение заданий в тетради и т.п.

2.8. Преподаватель осуществляет текущий контроль усвоения рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей не реже предусмотренного календарно – тематическим планом с использованием электронных версий фонда оценочных средств текущего контроля (задания в тестовой форме, практические работы, расчетные задачи); допускается использование компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

2.9. При организации учебной практики с применением дистанционного обучения руководители практики Учреждения формируют обучающимся индивидуальные задания по практике. В задании определяется последовательность выполнения работ с учетом возможностей выполнения в удаленном доступе. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике, а также цифровой контент профильных предприятий, размещенный на сайте

предприятий. Руководители практики обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

2.10. Обучающиеся, осваивающие программы учебной практики с применением элементов дистанционного обучения, обязаны выполнять задания, предусмотренные программой практики; вести дневник практики; по окончании практики составить отчет о прохождении практики. В качестве приложения к дневнику/отчету по практике обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео - материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

2.11. Учреждение самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, с применением дистанционных образовательных технологий.

2.12. Промежуточная аттестация обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной программы СПО, приказом директора Учреждения.

2.13. Промежуточная аттестация обучающихся может быть проведена в режиме off-line, проведение оценочной процедуры осуществляется посредством выполнения обучающимися контрольных заданий, размещенных в Дневник.ru.

2.14. Для проведения промежуточной аттестации Учреждение обеспечивает идентификацию личности обучающегося путем его регистрации в Дневник.ru и выдачи персонального пароля.

2.15. При подготовке к промежуточной аттестации проводятся консультации обучающихся в режиме вебинаров, обмена сообщениями с преподавателем в Дневник.ru, либо с отправкой на электронный адрес, создаваемый преподавателем для проведения промежуточной аттестации.

2.16. В установленное время преподаватель, прикрепляет в Дневник.ru каждому обучающемуся вариант контрольного задания и сообщает время, отведенное на его выполнение. В течение времени, отведенного на выполнение задания, преподаватель контролирует работу обучающегося, совместно со специалистами по ИКТ оказывает техническую поддержку.

2.17. Обучающиеся могут задавать вопросы преподавателю по проблемам организации промежуточной аттестации путем обмена сообщениями или видео сообщениями с помощью мобильных приложений.

2.18. Государственная итоговая аттестация обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется при защите дипломных работ в дистанционном режиме в формате видеоконференции с использованием платформы «Сферум»; при сдаче демонстрационного экзамена обучающиеся регистрируются на платформе de.firpo.ru Демонстрационный экзамен, заполняют личный профиль, выполняют задания в соответствии с КОД специальности, результаты формируются главным экспертом на платформе de.firpo.ru.

2.19. Ссылку для подключения к итоговой аттестации, а также идентификатор конференции и пароль обучающиеся получают по личной электронной почте.

2.20. Преподаватель вправе выбрать цифровой образовательный контент, цифровые образовательные сервисы для реализации программы учебной дисциплины (модуля) или самостоятельно разработать электронные образовательные ресурсы. Доступные электронные образовательные ресурсы: Российская электронная школа: <https://resh.edu.ru/>; Библиотека цифровых материалов издательства «Просвещение»: media.prosv.ru/content/; Федеральный центр электронных образовательных ресурсов: fcior.edu.ru/; Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: school-collection.edu.ru/; Материалы для организации дистанционного обучения на сайте ГМЦ: mosmethod.ru/sh404sef-custom-content/materialy-dlya-organizatsii-distantsionnogo-obucheniya.html; Каталог обучающихся видео по компетенциям Worldskills от национальной сборной: nationalteam.worldskills.ru/skills/; Образовательная платформа Технограда: crk.technograd.moscow/; Моя школа в online: cifra.school/; Дистанционное обучение: организация процесса и использование бесплатных приложений, курсов, видеолекций: study-home.online/; Онлайн-курсы от профессионалов для карьеры и развития: smotriuchis.ru/; Образовательная платформа и конструктор онлайн-курсов: stepik.org/catalog; Онлайн-школа «Инфоурок»: infourok.ru/school; Система Дистанционного Обучения и Тестирования: onlinetestpad.com/ru; Сервис для онлайн-трансляций и вебинаров: facecast.net/ru/; Mirapolis virtualroom - инструмент для проведения вебинаров: virtualroom.ru/; Пополняемый перечень электронных ресурсов для электронного и дистанционного обучения в СПО: spo-edu.ru/resources; Сервис «Мои достижения»: myskills.ru/; Сервис «Яндекс учебник»: education.yandex.ru/main/; Медиатека образовательных ресурсов: store.temocenter.ru/; Центры опережающего развития: profedutop50.ru/copp.

3. Особенности проведения урока (учебного занятия) с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. Структура дистанционного урока (учебного занятия) включает в себя следующие элементы: мотивационный блок, инструктивный блок, информационный блок (учебные материалы, базы данных, список

литературы, ссылки на интернет-источники), практический блок (практические задания, упражнения, кейсы, ситуационные задачи), коммуникативный и консультативный блок (чат, обсуждения в форуме, совместное выполнение заданий), контрольный блок (контрольные вопросы, тестовые задания, анкетирование, обмен сообщениями).

3.2. Продолжительность урока (учебного занятия) в дистанционном формате должна составлять не более 45 мин, в том числе объяснение материала – 15 мин, выполнение упражнений и заданий на закрепление знаний – 15 мин., самостоятельное изучение материала – 15 мин.

3.3. В целях недопущения излишней перегруженности обучающихся текстовый (лекционный) материал должен составлять не более 5 страниц, в виде презентаций – 8-10 слайдов; проверочная работа по освоению материала – не более 5 заданий, контрольные вопросы по теоретическому материалу – не более 6 вопросов, тестовые задания на самопроверку – не более 10 заданий; текущий контроль по теме или разделу программы – 15-20 заданий.

3.4. Особенности применения учебно – методических материалов для дистанционных уроков (учебных занятий):

- теоретические материалы должны содержать систематизированное изложение материала по теме, иметь в своем составе основной текст, выводы, вопросы для самопроверки и задания к учебному материалу. Основной текст должен быть структурирован на разделы, пункты, содержать иллюстрации, таблицы, графики, схемы. Теоретический материал должен быть доступным для понимания, не содержать сложных грамматических оборотов, синтаксических конструкций. К основному тексту могут прилагаться иллюстрации, мультимедиа презентации, видео- материалы, что позволит быстрее и лучше понять и запомнить содержание. Выводы представляются после разделов основного текста. Вопросы для самопроверки заканчивают основной текст и могут быть представлены в виде классических вопросов, тестовых заданий с вариантами ответов или задач с ответами. При этом размещается ключ к тестам и задачам для самопроверки.

- практические материалы могут содержать: упражнения с примерами выполнения; задачи с подробными рекомендациями к выполнению и конкретными примерами решения; кейсы, ситуационные задачи; вопросы семинара, которые выносятся на обсуждение, организуемое с помощью чата, форума, электронной почты; задания на применение знаний, умений в нестандартных ситуациях; темы курсовых работ и рекомендации по их написанию; вопросы к экзамену, зачету, дифференцированному зачету. Практические материалы должны отвечать следующим требованиям: связь с теоретическим программным материалом (можно привести ссылки на теоретические материалы, дополнительные источники); конкретность, ясность формулировки заданий; оптимальность объема в соответствии с

нормами на самостоятельную работу; наличие примеров, образцов выполнения заданий; наличие критериев и системы оценивания выполненных работ;

- средства контроля знаний и умений должны быть представлены тестами для самоконтроля по теме; контрольной работой, предусмотренной рабочей программой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, для проверки знаний и умений по теме или разделу. Рекомендуется использовать разные формы тестовых заданий: задания закрытой формы, открытой формы, задания на соответствие, задания со свободным ответом, задания с загрузкой файла. Число заданий и объем времени на их выполнение определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности, важности изучаемого материала, уровня подготовленности обучающихся учебной группы. При составлении тестовых заданий необходимо учесть, что каждый вопрос должен выявлять один аспект учебного материала.

4. Взаимодействие участников образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Участниками образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с порядком проведения и содержания образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, конкретных электронных образовательных ресурсов; выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса.

4.3. Родители (законные представители) должны обеспечить обучающемуся технические возможности для работы в условиях применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, контролировать выполнение заданий несовершеннолетними обучающимися.

4.4. Директор осуществляет общее руководство образовательным процессом с использованием электронного обучения и дистанционных технологий; назначает работников, ответственных за техническое, организационное, методическое сопровождение образовательного процесса; утверждает локальные акты (приказ, Положение), в которых определяется порядок организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.5. Заместитель директора по информационно-коммуникационным технологиям организует процесс дистанционного обучения, разрабатывает инструкции преподавателям и обучающимся по применению цифровых

платформ и ресурсов; обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды Учреждения, в том числе бесперебойную работу технического и программного обеспечения, сохранность и безопасность данных; осуществляет администрирование системы дистанционного обучения, программного обеспечения, обеспечивает резервное копирование; является ответственным за создание специального раздела «Дистанционное обучение» на сайте Учреждения и оперативное размещение документов и материалов в данном разделе.

4.6. Заместитель директора по учебно-производственной работе, осуществляет организацию обучения с применением дистанционных образовательных технологий; проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.7. Заместитель директора по учебной работе формирует расписания занятий в соответствии с учебным планом; контролирует выполнение учебной нагрузки преподавателями.

4.8. Заместитель директора по учебно-методической работе осуществляет анализ готовности педагогов к реализации основных профессиональных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; организует консультирование педагогов по учебно – методическому обеспечению дистанционного обучения, осуществляет методическое сопровождение процесса реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; осуществляет руководство и контроль учебно-методической работы педагогических работников Учреждения.

4.9. Преподаватели разрабатывают необходимый цифровой контент по учебным дисциплинам (модулям), соответствующий содержанию и требованиям ФГОС СПО и рабочим программам, реализуют рабочие программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; осуществляют взаимодействие с обучающимися в «виртуальных группах» с использованием систем видео-конференц-связи, информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», осуществляют текущий контроль освоения программы обучающимися

4.10. Кураторы учебных групп анализируют уровень технической оснащенности обучающихся (наличие компьютера, планшета, смартфона, сети Интернет); информируют обучающихся о канале оперативного взаимодействия (чат, электронный журнал, сайт и т.п.), расписании дистанционных учебных занятий; способах и сроках передачи материалов и домашнего задания; графике проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации по дисциплинам (модулям), консультациях, алгоритме доступа к общедоступным электронным образовательным ресурсам;

организует ежедневный мониторинг участия обучающихся в образовательном процессе с использованием дистанционных технологий

4.11. Технические специалисты (инженер – электроник, лаборант - электроник) проводят инвентаризацию устройств, имеющихся в Учреждении, проводят консультации для обучающихся и педагогических работников по вопросам использования технических средств, электронных ресурсов, различных цифровых платформ, осуществляют техническую поддержку и обеспечивают своевременный доступа к ресурсам и цифровым платформам при проведении онлайн – уроков, вебинаров, конференций

4.12. Заместители директора еженедельно осуществляют мониторинг фактического взаимодействия преподавателей и обучающихся, включая посещаемость обучающихся, качество проведения онлайн – уроков, методического обеспечения электронного обучения и дистанционных технологий, соблюдения расписания занятий, сроков проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Результаты мониторинга представляются директору и хранятся в оперативных документах Учреждения.